13－8

中華民國 99 年度

中央政府總預算案

經濟部加工出口區管理處及所屬單位預算

經濟部加工出口區管理處編

經濟部加工出口區管理處及所屬

目　錄

中華民國 99 年度

書表名稱　　頁次

一、預算總說明 ---------- 1

二、主要表

1. 歲入來源別預算表 ---------- 5
2. 歲出機關別預算表 ---------- 7

三、附屬表

1. 歲入項目說明提要表 ---------- 9
2. 歲出計畫提要及分支計畫概況表 ---------- 17
3. 各項費用彙計表 ---------- 22
4. 歲出用途別科目分析表 ---------- 24
5. 資本支出分析表 ---------- 26
6. 人事費分析表 ---------- 28
7. 預算員額明細表 ---------- 30
8. 公務車輛明細表 ---------- 32
9. 現有辦公房舍明細表 ---------- 34
10. 補助經費分析表 ---------- 36
11. 捐助經費分析表 ---------- 38
12. 派員出國計畫預算總表 ---------- 40
13. 派員出國計畫預算類別表-考察、視察、訪問 ---------- 42
14. 派員出國計畫預算類別表-開會、談判 ---------- 44
15. 歲出按職能及經濟性綜合分類表 ---------- 46
16. 立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表 ---------- 48

四、附錄

1. 附錄一、加工出口區管理處
2. 附錄二、加工出口區管理處台中分處
3. 附錄三、加工出口區管理處高雄分處
4. 附錄四、加工出口區管理處中港分處
5. 附錄五、加工出口區管理處屏東分處

預算總說明

加工出口區管理處及所屬
預算總說明
中華民國 99 年度

經濟部加工出口區管理處 99 年度施政目標與重點

本處為配合政府發展全球運籌管理中心政策及提升台灣經濟競爭力，近幾年以加工出口區開發管理之成功經驗，先後完成中港加工出口區及屏東加工出口區之開發外，未來配合愛台 12 建設－產業創新走廊，擴大高雄軟體科技園區成為創新科技研發園區，規劃引進數位內容、資訊軟體及應用服務、電子電機科技研發、新興科技研發、傳統產業升級轉型及關聯支援服務業等六項產業類別，並加速推動老舊園區更新計畫及經貿營運特區計畫，以吸引國內外企業入區投資，促進國家經濟繁榮。

壹、年度施政目標：強化創新加值功能、推動產業再造

一、強化創新加值功能：

(一)擴大高雄軟體園區成為創新科技研發園區：配合愛台 12 建設，推動擴大高雄軟體園區成為創新科技研發園區，期引進數位內容、資訊軟體產業及應用服務、電子電機科技研發、新興科技研發等產業，並吸引旗艦廠商進駐。

(二)推動楠梓榮塑園區開發計畫：配合愛台 12 建設及因應廠商建廠土地需求，持續推動楠梓榮塑園區設置計畫，由本處取得鄰近原退輔會閒置塑膠工廠用地面積約 8.48 公頃，開發為楠梓加工區擴區範圍，以供廠商申請使用，藉由重新整合園區之產業分區配置，以擴大產業群聚效應，引進研發及服務型產業進駐，促進加工出口區產能。目前已完成整體設置計畫並獲得行政院核定，預定自 99 年施工、100 年竣工。

(三)推動園區更新計畫：配合中央「M-Taiwan 計畫」之「寬頻管道建置計畫」建設五處園區寬頻管道；建立楠梓、高雄、台中等三園區現代化園區公共照明、優質人行步道、道路排水及道路 AC 鋪面等公共工程。

二、推動產業再造：

(一)配合園區升級轉型及提升加值服務，適時檢討修正加工出口區設置管理條例等法規，以強化行政效能，並協助區內事業解決營運問題。

(二)提升園區生活服務機能（楠梓園區土地整體規劃並變更為「特定產業專用區」） 滿足廠商生產營運及從業員工之需求，提供生活化、人性化的生產就業環境。

(三)運用外部資源，輔導區內廠商進行節水、節能、減碳，建構加工出口區成為生態園區。

(四)成立技術合作窗口媒合事業單位與學校或法人機構合作，銜接學、研界技術能量。運用政府補助計畫，媒合事業與學校合作辦訓。辦理國家訓練品質系統(TTQS)講座，提升人才培訓品質。

(五)推動「經貿營運特區」專案計畫，規劃於加工區架構下設置「經貿營運特區」，除規劃以面積大、土地完整、交通便捷等外，並研提不低於國際水準、區外待遇之優惠措施及高效率一元化服務管理，吸引海內外廠商及國際企業進駐，期在兩岸經貿情勢轉變及海空運直航契機下，再造招商引資有利條件，將可有效掌握亞太經貿發展新趨勢，開創台灣產業國際新契機。

三、賡續推動各園區發展重點產業使楠梓園區成為 IC 產業園區；高雄園區成為 LCD 相關產業園區；台中園區成為光學及電子產業園區；中港園區成為光電與精密機械產業園區；屏東園區成為金屬加工及綠能產業園區；高雄軟體科技園區成為數位、資訊產業及創新研發等相關產業園區。

四、推動產業機能各項利益，運用「產業群聚發展推動計畫」成果，建構加工區全面性整合服務平台，串聯產官學研資源，創造跨領域跨產業技術協同研發環境；運用「產業之資訊創新加值輔導機制研究計畫」成果，建構加工出口區成為台灣 LED 產業技術發展之領導示範區；運用「產學推動合作計畫」成果，結合學界與產業上中下游廠商合作，促進同業及異業結盟，有助於加工區產業鏈形成。

五、規劃高雄航空貨運園區中長期開發推動方案，評估開發高雄航空貨運園區為加工出口區，協調高雄市政府爭取納入國際機場發展條例或由高雄港務局評估納入自由貿易港區。

六、為兼顧環境保護「建構生態園區」，持續推動節水技術輔導計畫、水再生利用模型廠建置及驗證計畫、節能及溫室氣體管理計畫，輔導園區內廠商節能、節水及提升能源使用率。

貳、年度關鍵指標

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	該年度目標值
推動產業再造、提升產業競爭力	促進民間投資—加工處招商	1	統計數據	加工處招商金額(核准投增資金額)	核准投增資金額新台幣370億元

加工出口區管理處及所屬
預算總說明
中華民國 99 年度

經濟部加工出口區管理處以前年度實施狀況及成果概述

一、 前(97)年度施政績效及達成情形分析：

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
建構具吸引力投資環境	促進民間投資—加工處招商	吸引投增資金額 370 億元。	一、97 年吸引投資案 88 件，金額新台幣 307.94 億元；增資案 79 件，金額新台幣 247.77 億元，累計投增資案 167 件，投增資金額新台幣 555.71 億元，較 96 年同期成長 22.05% ，97 年招商目標金額新台幣 370 億元，達成率 150.19 % 。 二、本處持續推動各園區發展重點產業，並結合育成中心、政府單位及民間團體資源行銷加工區並拜訪區內廠商，協助解決營運問題，鼓勵區內廠商增資擴廠。 三、本項衡量指標係以加工出口區所吸引之投資及增資金額為衡量標準，其中投資案係以加工出口區投資審查小組審查通過案件為準；增資案以各區廠商申請增資，經管理處及分處審核為準。

二、上(98)年度已過期間施政績效及達成情形：

年度績效目標	衡量指標	績效衡量暨達成情形分析
建構具吸引力投資環境	促進民間投資—加工處招商	1. 本項衡量指標係以加工出口區吸引廠商投增資金額為衡量指標，其中投資案係以加工出口區投資審查小組審查通過案件為準；增資案以各區廠商申請增資，經管理處及分處審核為準。 2. 98 年年 1-7 月吸引投資案 35 件投資金額 178.58 億元，增資案 46 件增資金額 110.85 億元，總計 81 件金額 289.43 億元，98 年預定招商目標新台幣 380 億元，達成率 76.16% 。 3. 推動「加工出口產業之資訊創新加值輔導機制研究計畫」。 4. 推展「加工出口區產業群聚推動計畫」。 5. 辦理 6 場次重點產業研討會或技術輔導說明會。 6. 向行政院申請 98 年行政院國家科學技術發展基金補助。 7. 確保區內水電供應無虞，召開 1 次園區水電小組會議。 8. 配合行政院推動「地關懷主動服務中小企業專案」，辦理實地訪徠服務涵蓋所有區內事業，涵蓋率達 100%以上。 9. 針對「在地關懷主動服務園區事業」、「提升研發能量」、「協助升級轉型」、「促進商機拓展行銷」、「鼓勵創業創新育成」等措施，編撰「在地關懷主動服務&協助區內事業轉型及提升競爭力資源宣導手冊」資源宣導手冊。 10. 提升貨品進出區暨通關效率，彙集公會與廠商意見，研擬「加工出口區保稅業務管理辦法」修正草案。已召開第 3 次修法會議，完成修正草案討論。

主　要　表

加工出口區管理處及所屬
歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

科目 款	項	目	節	名稱	本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
				合計	3,148	2,517	3,148	631	
				0400000000					
2				罰款及賠償收入	1,269	538	1,284	731	
				0426800000					
	150			加工出口區管理處及所屬	1,269	538	1,284	731	
				0426800100					
		1		罰金罰鍰及怠金	1,269	538	1,284	731	
				0426800101					
			1	罰金罰鍰	1,269	538	1,284	731	本年度預算數係廠商違反加工出口區設置管理條例等規定之罰鍰收入。
				0500000000					
3				規費收入	1,857	1,933	1,842	-76	
				0526800000					
	158			加工出口區管理處及所屬	1,857	1,933	1,842	-76	
				0526800100					
		1		行政規費收入	1,826	1,869	1,811	-43	
				0526800101					
			1	審查費	111	120	58	-9	本年度預算數係辦理加工出口區內危險性機械竣工檢查收入。
				0526800102					
			2	證照費	1,296	1,382	1,366	-86	本年度預算數係核發加工出口區內廠商之工商登記及建築證照等收入。
				0526800103					
			3	登記費	419	367	386	52	本年度預算數係辦理加工出口區內工廠登記等收入。
				0526800300					
		2		使用規費收入	31	64	31	-33	
				0526800305					
			1	資料使用費	11	11	13	0	本年度預算數係動產擔保交易查閱費及工廠登錄抄錄費等收入。
				0526800313					
			2	服務費	20	53	18	-33	本年度預算數係提供進出口貿易簽證服務收入。
				0700000000					
4				財產收入	16	12	7	4	
				0726800000					
	155			加工出口區管理處及所屬	16	12	7	4	
				0726800600					
		1		廢舊物資售價	16	12	7	4	本年度預算數係出售報廢物品收入。
				1100000000					
7				其他收入	6	34	15	-28	

加工出口區管理處及所屬
歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

科目 款	項	目	節	名稱	本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
				1126800000					
	151			加工出口區管理處及所屬	6	34	15	-28	
				1126800900					
		1		雜項收入	6	34	15	-28	
				1126800901					
			1	收回以前年度歲出	-	-	4	-4	前年度決算數係收回以前年度員工溢領經費及委員兼職交通費等繳庫數。
				1126800909					
			2	其他雜項收入	6	34	11	-28	本年度預算數係其他零星等收入。

加工出口區管理處及所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

科目				名稱	本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節					
				0026000000				
13				經濟部主管	436,294	439,025	-2,731	
				0026800000				
	8			加工出口區管理處及所屬	436,294	439,025	-2,731	
				5926800000				
				工業支出	436,294	439,025	-2,731	
				5926800100				
		1		一般行政	364,987	365,765	-778	1.本年度預算數364,987千元，包括人事費338,177千元，業務費25,318千元，設備及投資542千元，獎補助費950千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費338,177千元，與上年度同。 (2)基本行政工作維持費21,526千元，較上年度減列水電費、車輛及辦公器具養護費與國內旅費等1,013千元，增列設施及機械設備養護費等280千元，計淨減733千元。 (3)資訊管理經費5,284千元，較上年度減列物品及國內旅費等45千元。
				5926801000				
		2		加工出口區業務	71,302	72,460	-1,158	
				5926801020				
			1	加工出口區管理	71,302	72,460	-1,158	1.本年度預算數71,302千元，包括業務費13,295千元，獎補助費58,007千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)綜合規劃經費1,398千元，較上年度減列物品及一般事務費等150千元。 (2)投資貿易業務經費5,462千元，較上年度減列一般事務費及國外旅費等483千元。 (3)勞工行政、環境保護及景觀綠化經費4,201千元，較上年度減列加工出口區節水輔導計畫委辦費及一般事務費等319千元。 (4)土地開發規劃及管理經費540千元，較上年度減列國內旅費等60千元。 (5)招商行銷經費2,701千元，較上年度減列一般事務費146千元。 (6)補助加工出口區作業基金駐區員警經費57,000千元，與上年度同。
				5926809800				
		3		第一預備金	5	800	-795	本年度預算數較上年度減列如列數。

本頁空白

附　屬　表

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0426800100 -0426800101 罰金罰鍰及怠金 _罰金罰鍰	預算金額	1,269	承辦單位	加工出口區管理處

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

一般罰款等收入，依估計預算數編列。

二、法令依據

廠商違反商業登記法施行細則及建築法、動產擔保交易法施行細則、加工出口區設置管理條例等規定計收罰金。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0400000000		
2				罰款及賠償收入	1,269	
				0426800000		
	150			加工出口區管理處及所屬	1,269	
				0426800100		
		1		罰金罰鍰及怠金	1,269	
				0426800101		
			1	罰金罰鍰	1,269	一般罰鍰等收入，估如列數。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800100 行政規費收入	-0526800101 審查費	預算金額	111	承辦單位	加工出口區管理處

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

本項收入係危險性機械及設備竣工檢查費用。

二、法令依據

勞工安全衛生法第8條第2項。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	111	
				0526800000		
	158			加工出口區管理處及所屬	111	
				0526800100		
		1		行政規費收入	111	
				0526800101		
			1	審查費	111	本項歲入係依法辦理危險性機械及設備檢查之收入 (1)升降機未滿2噸@2,000元*39件＝78,000元。 (2)升降機2噸以上@2,500元*13件＝32,500元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800100 行政規費收入 -0526800102 證照費	預算金額	1,296	承辦單位	加工出口區管理處

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

本項收入係本處依法辦理區內廠商工商登記及建築證照等收入。

二、法令依據

1.加工出口區管理費規費及服務費收費標準第20條。
2.建築法第29條第1項第1款之規定。
3.廣告物管理辦法第11條。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	1,296	
				0526800000		
	158			加工出口區管理處及所屬	1,296	
				0526800100		
		1		行政規費收入	1,296	
				0526800102		
			2	證照費	1,296	1.動產擔保交易登記費@900元*57件＝51,300元。 2.動產擔保交易變更登記費@450元*31件＝13,950元。 3.電氣技術人員登記證費@600元*50件=30,000元。 4.電氣技術人員變更登記證費@300元*38件=11,400元。 5.營業或聯絡處所登記證費@200元*19件=3,800元。 6.建築執照費(依工程造價千分之一計收)1,185,660元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800100 行政規費收入	-0526800103 登記費	預算金額	419	承辦單位	加工出口區管理處

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

1.工廠登記之審查及登記費。
2.工廠變更登記之審查及登記費。

二、法令依據

加工出口區管理費規費及服務費收費標準第20條。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	419	
				0526800000		
	158			加工出口區管理處及所屬	419	
				0526800100		
		1		行政規費收入	419	
				0526800103		
			3	登記費	419	1.工廠登記費收入@5,000元*43件=215,000元。 2.工廠變更登記費收入@3,000元*68件=204,000元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800300 使用規費收入	-0526800305 資料使用費	預算金額	11	承辦單位	加工出口區管理處

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

本項收入係動產擔保交易查閱費用及依行政程序法人民查閱資料收入。

二、法令依據

加工出口區管理費規費及服務費收費標準第20條。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	11	
				0526800000		
	158			加工出口區管理處及所屬	11	
				0526800300		
		2		使用規費收入	11	
				0526800305		
			1	資料使用費	11	1.動產擔保交易查閱費@120元*45件=5,400元。 2.工廠登記抄錄費或證明工廠登記事項@1,000元*6=6,000元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800300 使用規費收入	-0526800313 服務費	預算金額	20	承辦單位	加工出口區管理處

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

本項收入係辦公時間外提供簽證服務費。

二、法令依據

加工出口區管理費規費及服務費收費標準第21條。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	20	
				0526800000		
	158			加工出口區管理處及所屬	20	
				0526800300		
		2		使用規費收入	20	
				0526800313		
			2	服務費	20	辦公時間外提供簽證服務800元*25家=20,000元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0726800600 廢舊物資售價	預算金額	16	承辦單位	加工出口區管理處

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

本項收入係出售廢舊物資之收入。

二、法令依據

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0700000000		
4				財產收入	16	
				0726800000		
	155			加工出口區管理處及所屬	16	
				0726800600		
		1		廢舊物資售價	16	出售報廢物品等收入。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1126800900 雜項收入	-1126800909 _其他雜項收入	預算金額	6	承辦單位	加工出口區管理處

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

本項收入係其他零星收入。

二、法令依據

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				1100000000		
7				其他收入	6	
				1126800000		
	151			加工出口區管理處及所屬	6	
				1126800900		
		1		雜項收入	6	
				1126800909		
			2	其他雜項收入	6	其他零星收入。

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100　一般行政	預算金額	364,987

計畫內容：

1.本計畫包括本處所需各項行政管理費用。

2.建立整體性管理資訊系統網路環境，以達資源共享，提昇管理及服務品質。

預期成果：

1.改善辦公環境，提高行政效率。

2.提高行政執行效率並與外界有關資訊網路連接，建立一自動化資訊交換環境之整合性網路的資訊環境。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	338,177	加工出口區管理處	本科目預算員額以308員計列。
0100 人事費	338,177		
0103 法定編制人員待遇	202,544		
0104 約聘僱人員待遇	4,899		
0105 技工及工友待遇	12,833		
0111 獎金	60,351		
0121 其他給與	8,208		
0131 加班值班費	10,628		
0143 退休離職儲金	20,066		
0151 保險	18,648		
02 基本行政工作維持	21,526	加工出口區管理處	1.員工進修補助學分費及訓練費用765千元。 2.水費年列183千元，電費年列1,950千元，合計2,133千元。 3.郵資、電話、數據交換及網路等通訊費2,421千元。 4.影印機、傳真機、電信交換總機等租金1,052千元。 5.公務車輛稅金392千元。 6.車輛保險、房屋保險年列409千元。 7.車輛油料年列976千元，文具紙張、日用品、書報雜誌、紀念品及購置非消耗品等1,413千元。 8.辦公場所清潔費1,263千元，法規、各項統計資料及預算表報等印製費548千元，記者招待會及社區關係聯繫費等經費400千元，媒體行銷費用200千元，員工文康活動1,183千元，區慶表揚優秀人員費用72千元，專書閱讀及辦理員工心理諮商輔導等經費302千元，安全防護、政風宣導調查及反毒工作等經費93千元，其他事務費575千元。 9.房屋建築養護修繕費1,013千元。 10.公務車輛、機車及辦公器具養護費1,216千元。
0200 業務費	20,034		
0201 教育訓練費	765		
0202 水電費	2,133		
0203 通訊費	2,421		
0219 其他業務租金	1,052		
0221 稅捐及規費	392		
0231 保險費	409		
0271 物品	2,389		
0279 一般事務費	4,636		
0282 房屋建築養護費	1,013		
0283 車輛及辦公器具養護費	1,216		
0284 設施及機械設備養護費	953		
0291 國內旅費	2,043		
0294 運費	3		
0295 短程車資	111		
0299 特別費	498		
0300 設備及投資	542		
0304 機械設備費	100		
0306 資訊軟硬體設備費	442		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100　一般行政	預算金額	364,987

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0400 獎補助費	950		11.本處污水處理費、多媒體簡報硬體設備、防盜防火系統、刷卡鐘、不斷電設備等維護費953千元。 12.因公出差2,043千元。 13.物品遞寄運費3千元。 14.員工因公乘坐計程車111千元。 15.處長1人及分處長4人特別費，合共498千元。 16.購置不斷電系統10KVA1組100千元。 17.汰購個人電腦3台75千元(汰換93年2月3台)、購置筆記型電腦1台30千元、入侵偵測系統設備(IDS)1台240千元、磁碟陣列主機RAID5、250GB1台97千元。 18.退休人員慰問金950千元。
0475 獎勵及慰問	950		
03 資訊管理	5,284	加工出口區管理處	1.本處暨各分處硬體軟體設備維護費計4,250千元。 2.數據電路租金427千元。 3.日常使用之磁碟片、色帶、噴墨卡匣、感熱碳粉、報表紙及印字頭等消耗品年列452千元。 4.因公出差(中央系統建置之會議與教育訓練)155千元。
0200 業務費	5,284		
0215 資訊服務費	4,677		
0271 物品	452		
0291 國內旅費	155		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020　加工出口區管理	預算金額	71,302

計畫內容：

1.改善投資環境、吸引投資、促進貿易、促進區內勞工福利、改善環境品質。

2.爲新區及擴區整體規劃、管理、督導並辦理招商行銷業務。

預期成果：

調整加工區功能、開發多功能用途、促進經濟發展及貿易推廣、改善環保景觀及作業單位經營績效。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 綜合規劃	1,398	加工出口區管理處	1.購非消耗品55千元。 2.印製爲民服務、研究發展專題及提昇服務品質資料，工作手冊及爲民服務白皮書等120千元。
0200 業務費	1,398		
0271 物品	55		
0279 一般事務費	1,010		3.印製各種表報聯單及專業書籍等經費290千元。
0291 國內旅費	333		4.辦理研究發展專題工作經費90千元。 5.辦理提昇服務品質及爲民服務工作相關經費(含CEO俱樂部聯誼活動、專人專線服務人員聯誼、教育訓練、問卷調查)500千元。 6.其他事務經費10千元。 7.因公出差333千元。
02 投資貿易業務	5,462	加工出口區管理處	1.簡報室、陳列室等中外投資人參觀簡報場所冷氣等水電費676千元。
0200 業務費	5,462		2.郵資、電話、傳真及網路通訊費用183千元。
0202 水電費	676		3.投資審查會委員交通費235千元。
0203 通訊費	183		4.參加世界加工區組織年會會費120元。
0241 兼職費	235		5.文具紙張、監毀拍照底片及報章雜誌圖書等277千元。
0261 國際組織會費	120		
0271 物品	277		6.投資指南、法令實務、產品目錄及各種書表證照等印製費用，辦理拓展貿易業務、工商行政及投資審查業務等經費年列2,655千元。
0279 一般事務費	2,655		
0284 設施及機械設備養護費	18		7.各項儀器之保養維修18千元。
0291 國內旅費	968		8.因公出差968千元。
0293 國外旅費	330		9.舉行招商說明會國外旅費100千元及參加世界自由區會議國外旅費230千元。
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	4,201	加工出口區管理處	1.勞工服務中心080受話人付費電話費12千元。 2.加工出口區節水輔導計畫810千元。
0200 業務費	3,194		3.文具紙張及非消耗品137千元。
0203 通訊費	12		4.推行勞工教育、協調處理勞資爭議、舉辦福利及勞工宣導會、辦理兩性工作平等法相關事宜、辦理工安衛生檢查及環保資源維護等工作經費年列1,777千元。
0251 委辦費	810		
0271 物品	137		
0279 一般事務費	1,777		
0284 設施及機械設備養護	12		5.儀器校正維修費12千元。

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	71,302

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
費			6.因公出差446千元。
0291 國內旅費	446		7.補助工聯會800千元，補助民間勞資爭議仲介團體協進會207千元。
0400 獎補助費	1,007		
0437 對國內團體之捐助	1,007		
04 土地開發規劃及管理	540	加工出口區管理處	1.文具紙張、訂閱刊物80千元。 2.印製招標文件及各種表報60千元，辦理區內土地簽證、各種公證、建築管理及法律咨商等費用40千元。 3.因公出差、參加相關單位業務會議及觀摩等旅費年列360千元。
0200 業務費	540		
0271 物品	80		
0279 一般事務費	100		
0291 國內旅費	360		
05 招商行銷	2,701	加工出口區管理處	1.致贈投資人禮品100千元。 2.印製中、英、日文文宣資料302千元。 3.辦理各園區重點產業研討會、專題演講及產業發展論壇等費用550千元。 4.辦理各項招商活動相關費用及接待來訪國內外投資人餐費1,549千元。 5.國內企業專訪及拜訪國內投資人差旅費200千元。
0200 業務費	2,701		
0271 物品	100		
0279 一般事務費	2,401		
0291 國內旅費	200		
06 補助加工出口區作業基金駐區員警經費	57,000	加工出口區管理處	補助加工出口區作業基金駐區員警經費。
0400 獎補助費	57,000		
0432 對特種基金之補助	57,000		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926809800　第一預備金	預算金額	5

計畫內容：　　預期成果：

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 第一預備金	5	加工出口區管理處	
0900 預備金	5		
0901 第一預備金	5		

加工出口區管理處及所屬
各項費用彙計表

中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理	5926809800 第一預備金			合　計
合　計	364,987	71,302	5			436,294
0100人事費	338,177	-	-			338,177
0103法定編制人員待遇	202,544	-	-			202,544
0104約聘僱人員待遇	4,899	-	-			4,899
0105技工及工友待遇	12,833	-	-			12,833
0111獎金	60,351	-	-			60,351
0121其他給與	8,208	-	-			8,208
0131加班值班費	10,628	-	-			10,628
0143退休離職儲金	20,066	-	-			20,066
0151保險	18,648	-	-			18,648
0200業務費	25,318	13,295	-			38,613
0201教育訓練費	765	-	-			765
0202水電費	2,133	676	-			2,809
0203通訊費	2,421	195	-			2,616
0215資訊服務費	4,677	-	-			4,677
0219其他業務租金	1,052	-	-			1,052
0221稅捐及規費	392	-	-			392
0231保險費	409	-	-			409
0241兼職費	-	235	-			235
0251委辦費	-	810	-			810
0261國際組織會費	-	120	-			120
0271物品	2,841	649	-			3,490
0279一般事務費	4,636	7,943	-			12,579
0282房屋建築養護費	1,013	-	-			1,013
0283車輛及辦公器具養護費	1,216	-	-			1,216
0284設施及機械設備養護費	953	30	-			983
0291國內旅費	2,198	2,307	-			4,505
0293國外旅費	-	330	-			330
0294運費	3	-	-			3
0295短程車資	111	-	-			111

加工出口區管理處及所屬
各項費用彙計表

中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理	5926809800 第一預備金			合　計
0299特別費	498	-	-			498
0300設備及投資	542	-	-			542
0304機械設備費	100	-	-			100
0306資訊軟硬體設備費	442	-	-			442
0400獎補助費	950	58,007	-			58,957
0432對特種基金之補助	-	57,000	-			57,000
0437對國內團體之捐助	-	1,007	-			1,007
0475獎勵及慰問	950	-	-			950
0900預備金	-	-	5			5
0901第一預備金	-	-	5			5

加工出口區管
歲出用途別

中華民國

科目					經常支			
款	項	目	節	名稱	人事費	業務費	獎補助費	債務費
13				經濟部主管	338,177	38,613	58,957	-
	8			加工出口區管理處及所屬	338,177	38,613	58,957	-
				工業支出	338,177	38,613	58,957	-
		1		一般行政	338,177	25,318	950	-
		2		加工出口區業務	-	13,295	58,007	-
			1	加工出口區管理	-	13,295	58,007	-
		3		第一預備金	-	-	-	-

理處及所屬

科目分析表

99年度

單位：新臺幣千元

出		資本支出					合計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
5	435,752	-	542	-	-	542	436,294
5	435,752	-	542	-	-	542	436,294
5	435,752	-	542	-	-	542	436,294
-	364,445	-	542	-	-	542	364,987
-	71,302	-	-	-	-	-	71,302
-	71,302	-	-	-	-	-	71,302
5	5	-	-	-	-	-	5

科目					土地	房屋建築	公共建設
款	項	目	節	名稱及編號			
				0026000000			
13				經濟部主管	-	-	-
				0026800000			
	8			加工出口區管理處及所屬	-	-	-
				5926800000			
				工業支出	-	-	-
				5926800100			
		1		一般行政	-	-	-

理處及所屬
分析表
99年度

單位：新臺幣千元

機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權　　利	投資及其他	合 計
100	-	442	-	-	-	542
100	-	442	-	-	-	542
100	-	442	-	-	-	542
100	-	442	-	-	-	542

加工出口區管理處及所屬
人事費分析表

中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	202,544	職員264人。
四、約聘僱人員待遇	4,899	約聘2人、約僱9人共計11人。
五、技工及工友待遇	12,833	技工6人、駕駛13人、工友14人共計33人。
六、獎金	60,351	獎金60,351千元：考績獎金25,817千元、年終工作獎金34,534千元。
七、其他給與	8,208	其他給與8,208千元：休假補助4,992千元、車票費補助3,216千元。
八、加班值班費	10,628	加班值班費10,628千元：超時加班費1,307千元、不休假加班費9,321千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	20,066	退休離職儲金20,066千元：公務人員提撥金18,053千元、約聘僱人員提撥金326千元、技工及工友提撥金1,687千元。
十一、保險	18,648	保險18,648千元：健保保險費11,993千元、公保保險費5,698千元、勞保保險費957千元。
十二、調待準備	-	
合計	338,177	

本頁空白

加工出口區管

預算員額

中華民國

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐衛警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	264	264	-	-	-	-	-	-	14	14	6	6	13	14
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	264	264	-	-	-	-	-	-	14	14	6	6	13	14
				5926800100														
		1		一般行政	264	264	-	-	-	-	-	-	14	14	6	6	13	14

理處及所屬

明細表

99年度

單位：新臺幣千元

人數（人）								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計					
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	比較	
2	2	9	9	-	-	308	309	327,549	327,441	108	
2	2	9	9	-	-	308	309	327,549	327,441	108	
2	2	9	9	-	-	308	309	327,549	327,441	108	

加工出口區管理處及所屬

公務車輛明細表

中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量（立方公分）	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	次於部會首長座車	4	90.04	2,000	1,716	27.28	47	50	40	ZI-2443。
1	公務轎車	4	83.03	1,587	0	0	0	0	0	PC-1505。
1	公務轎車	4	83.05	1,600	0	0	0	0	0	YF-4540。
1	公務轎車	4	83.05	1,600	0	0	0	0	0	ZK-0916。
1	公務轎車	4	83.12	1,587	0	0	0	0	0	PE-4381。
1	公務轎車	4	86.1	1,597	1,716	27.28	47	42	14	YT-8488。
1	公務轎車	4	86.7	1,997	1,716	27.28	47	50	31	YS-9450。
1	公務轎車	4	86.06	1,991	1,716	27.28	47	50	30	YT-8542。
1	公務轎車	4	86.11	1,600	1,716	27.28	47	50	14	YU-1320。
1	公務轎車	4	87.03	2,000	1,716	27.28	47	50	30	YV-2587。
1	公務轎車	4	87.04	1,590	1,615	26.72	43	50	12	A4-1160。
1	公務轎車	4	87.04	1,988	1,615	27.28	44	50	17	B2-8042。
1	公務轎車	4	87.09	2,000	1,680	27.28	46	50	30	YX-1606。
1	公務轎車	4	87.12	1,998	1,200	27.28	33	34	35	M6-1282。
1	２１人座中型交通車	20	86.02	3,907	1,080	25.04	27	33	34	WO-191。
1	旅行車	6	83.06	1,487	0	0	0	0	0	YZ-0751。
1	旅行車	7	83.11	1,998	0	0	0	0	0	YH-9106。
1	小型客貨車（８人座）	7	86.10	2,461	1,716	27.28	47	50	22	YV-6043。
1	小型客貨車（８人座）	7	87.8	1,998	1,716	26.72	46	50	31	YW-8420。
1	小型客貨車（８人座）	7	87.8	1,998	1,716	27.28	47	50	31	YW-8419。
1	小型客貨車（８人座）	7	87.04	1,997	1,615	26.72	43	50	17	B2-5145。
1	小型客貨車（８人座）	7	87.11	1,781	1,044	27.28	28	33	30	A4-5031。
1	小型貨車	2	90.09	2,461	1,716	27.28	47	50	28	0437-XA。
1	小型貨車	2	90.09	2,461	1,716	27.28	47	50	23	0428-XA。
1	一般公務用機車	1	82.10	89	324	27.28	9	2	3	XMU-041。
1	一般公務用機車	1	84.04	101	324	27.28	9	2	3	XQM-791。
1	一般公務用機車	1	84.07	101	324	27.28	9	2	3	XVA-280。
1	一般公務用機車	1	85.07	97	324	27.28	9	2	3	XDZ-455。
1	一般公務用機車	1	86.08	125	324	27.28	9	2	2	OPR-852
1	一般公務用機車	1	86.09	97	324	27.28	9	2	3	OPR-848。
5	一般公務用機車	5	87.8	125	1,620	27.28	44	8	15	XLN-735、XLN-736、XLN-737、XLN-738、XLN-739
3	一般公務用機車	2	87.03	124	770	27.28	21	5	6	XNW-065。 XNV-850、XNV-851。 XNV-850、XNV-851。 XNW-065。
1	一般公務用機車	1	87.08	124	60	27.28	2	2	2	NEW-493。
1	一般公務用機車	1	90.05	49	240	27.28	7	2	2	EXL-147。
1	一般公務用機車	1	90.07	150	324	27.28	9	2	2	XYD-853。

加工出口區管理處及所屬

公務車輛明細表

中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量（立方公分）	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	一般公務用機車	1	90.07	125	324	27.28	9	2	3	XYD-425。
1	一般公務用機車	1	90.12	125	324	27.28	9	2	3	XYT-498。
2	一般公務用機車	2	91.06	125	648	27.28	18	2	5	XXK-496、XXK-497。
1	一般公務用機車	1	93.02	125	324	27.28	9	2	3	L27-286。
1	一般公務用機車	1	93.03	125	324	27.28	9	2	2	YCP-598。
1	一般公務用機車	1	93.04	50	324	27.28	9	2	3	TB9-866。
	合計				35,951		976	879	533	

加工出口區管

現有辦公房

中華民國

預算員額：						
職　員	264 人	技　工	6 人			
警　察	0 人	駕　駛	13 人			
法　警	0 人	聘　用	2 人	合計：	308 人	
駐衛警	0 人	約　僱	9 人			
工　友	14 人	駐外雇員	0 人			

區　　分	自有				無償借用		
	單位數	面積	帳面價值	年需修繕費	單位數	面積	年需修繕費
一、辦公房屋	8	40,254.08	548,492	1,013		-	-
二、機關宿舍		-	-	-		-	-
1 首長宿舍		-	-	-		-	-
2 單房間職務宿舍		-	-	-		-	-
3 多房間職務宿舍		-	-	-		-	-
三、其他		-	-	-		-	-
合　　計		40,254.08	548,492	1,013		-	-

理處及所屬

舍明細表

99年度

單位 ： 新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需修繕費	面積	押金	租金	年需修繕費
	-	-	-	-	40,254.08	-	-	1,013
	-	-	-	-	-	-	-	-
1	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	40,254.08	-	-	1,013

加工出口區
補助經費

中華民國

補助計畫	計畫起訖年度	補助內容	接受補助機關列入預算年度	補助經常	
				人事費	業務費
合計				-	57,000
1.5926801020				-	57,000
加工出口區管理					
(1)補助加工出口區作業基金 01				-	57,000
[1]補助特種基金	98-98	補助加工出口區作業基金駐區員警經費。	98	-	57,000

管理處及所屬
分析表

99年度

單位：新台幣千元

經費之用途分析				
門	資本門			合計
其他	土地	營建工程	其他	
-	-	-	-	57,000
-	-	-	-	57,000
-	-	-	-	57,000
-	-	-	-	57,000

加工出口區
捐助經費

中華民國

捐助計畫		計畫起訖年度	捐助對象	捐助內容	捐助經常人事費
合計					450
1.對團體之捐助					450
0437對國內團體之捐助					450
(1)5926801020					450
加工出口區管理					
[1]補助工聯會	01	99-99	台灣加工出口區產業工會聯合會	依據推展勞工政策及工會法第22條規定繼續比照省市總工會援例酌予補助其會務經費。	250
[2]補助民間處理勞資爭議中介團體協進會	02	99-99	中華民國加工出口事業勞資關係協進會	依據推展勞工政策及比照其他縣市政府一輔助成立民間中介團體(勞資關係協進會)組織并督促其發揮應有功能。	200
2.對個人之捐助					-
0475獎勵及慰問					-
(1)5926800100					-
一般行政					
[1]退休人員三節慶慰問金退休人員三節慰問金退休人員三節慰問金退休	01	99-99	加工出口區退休人員退休人員加工出口區管理處退休人員退休人員加	退休人員三節慰問金退休人員三節慰問金41人每人每年6千元共246千元；生活困難濟助金1人三節共54千元合計300千元。本分處退休人員三節慰問金退休人員三節慰問金	-

管理處及所屬
分析表

99年度

單位：新臺幣千元

經費之用途分析					
門		資本門		合計	
業務費	其他	營建工程	其他		
557	950	-	-		1,957
557	-	-	-		1,007
557	-	-	-		1,007
557	-	-	-		1,007
550	-	-	-		800
7	-	-	-		207
-	950	-	-		950
-	950	-	-		950
-	950	-	-		950
-	950	-	-		950

加工出口區管理處及所屬
派員出國計畫預算總表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

類別	本年度計畫項數	本年度預計人天	本年度預算數	上年度計畫項數	上年度核定人天	上年度預算數
合計	2	18	330	3	30	413
考察	1	12	100	1	12	100
視察	-	-	-	-	-	-
訪問	-	-	-	-	-	-
開會	1	6	230	2	18	313
談判	-	-	-	-	-	-
進修	-	-	-	-	-	-
研究	-	-	-	-	-	-
實習	-	-	-	-	-	-

本頁空白

加工出口區管
派員出國計畫預

中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家	擬拜會或視察機構	拜會內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
一、考察						
01招商及拓展商機91	日本	日本商社、跨國企業及相關政府機構	舉行招商說明會或配合經濟部拜訪當地廠商。	99.1-99.12	6	2

理處及所屬

算類別表－考察、視察、訪問

99年度

單位：新臺幣千元

旅費預算				歸屬預算科目	前三年內有無赴同一機構拜會	
交通費	生活費	辦公費	合計		有/無	如有，說明其拜會內容
55	40	5	100	加工出口區管理	無	

99年度　　單位：新台幣千元

預算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦公費	合計		出國地點	出國期間	出國人數	國外旅費
10	230	加工出口區管理	英國	94.12	1	195
			比利時、荷蘭、德國	96.06	2	291
			美國	97.12	2	267

加工出口區管
歲出按職能及

中華民國

職能別分類 \ 經濟性分類	經常支出				
	消費支出	債務利息	補助地方	移轉民間	小計
總　計	376,675	-	57,000	2,077	435,752
13其他經濟服務	376,675	-	57,000	2,077	435,752

理處及所屬
經濟性綜合分類表

99年度

單位：新臺幣千元

資本支出						總計
資本形成	土地購入	增資	補助地方	移轉民間	小計	
542	-	-	-	-	542	436,294
542	-	-	-	-	542	436,294

經濟部加工出口區管理處及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 98 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內　　容	
壹、總預算案		
	一、通案決議	
審議結果		
一	針對中央各機關及所屬統刪項目如下： 1. 人事費：國防部主管統刪 20 億元，科目自行調整。 2. 油料費：除警政署及所屬、中央警察大學、消防署及所屬、移民署及所屬、空中勤務總隊、海巡署及所屬、教育部所屬各學校、國科會所屬國立科學工業園區實驗高級中學及國立南科國際實驗高級中學、銓敘部及所屬、考選部及所屬、外交部及所屬、總統府、客委會及所屬、法務部及所屬、內政部營建署、公路總局及所屬、農委會主管、檔案管理局、國家圖書館及臺中分館、國軍退除役官兵輔導委員會、國家安全會議、國史館、中央研究院、中央選舉委會及所屬不刪外，其餘統刪 20%。 3. 委辦費：除原民會及所屬、警政署及所屬、中央警察大學、移民署及所屬、法務部及所屬、消防署及所屬、外交部及所屬、國際合作之「駐外技術服務」、國防部金馬排雷計畫、經濟部主管之科技支出、中小企業處、智慧財產局及所屬、能源局、商業司、司法院主管、國立故宮博物院、中選會及所屬、總統府、考試院主管、客委會及所屬、陸委會、勞委會辦理危險機械及設備檢查與管理、海巡署及所屬、農委會主管、檔案管理局、新聞局、國家圖書館及臺中分館不刪外，其餘統刪 5%。 4. 水電費：除警政署及所屬、中央警察大學、移民署及所屬、法務部及所屬、消防署及所屬、海巡署及所屬、國立故宮博物院、教育部主管各學校、國科會所屬國立科學工業園區實驗高級中學及國立南科國際實驗高級中學、司法院主管、立法院、退輔會安養機構、外交部及所屬、總統府、考試院主管、客委會及所屬、內政部營建署、勞委會職訓局、公平會、農委會主管、檔案管理局、國家安全會議、國家圖書館及臺中分館、中央選舉委會及所屬不刪外，其餘統刪 5%。 5.「房屋建築及設備費」及「公共建設及設施費」：除學校、營房、警政署及所屬、中央警察大學、移民署及所屬、消防署及所屬、中央研究院、國立故宮博物院、檔案管理局、司法院主管、立法院、外交部及所屬、法務部及所屬、總統府、考試院主管、客委會及所屬、農委會主管、國軍退除役官兵輔導委員會、國	遵照辦理。

經濟部加工出口區管理處及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 98 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內　　容	
	家安全會議、體委會、經濟部水利署、國家圖書館及臺中分館不刪外，其餘統刪 5%。	
二	98 年度中央政府總預算案歲入歲出差短高達 1,248 億元，預計債務未償餘額為 4.02 兆元，倘再加計隱藏性負債，則財政黑洞更為嚴重，政府亟須正視財政惡化之嚴重問題，不宜藉種種方式作帳掩飾真相，以避免財政失衡。鑒於民主政治體制之下，為使國家有限資源有效運用，行政部門預算編列和立法部門預算審議實扮演重要角色。因此，謹建議： 1. 編製良好預算：政府預算受經濟、政治環境之影響已產生劇烈改變，因此預算決策競爭，各機關即應切實依零基預算之精神檢討所有計畫，審慎決定計畫之優先性及效益性，使資源分配更具彈性及合理，進而降低預算赤字。俗語說：「好的開始是成功的一半」，完善預算決策是有效能政府之重要一步，如何編製良好預算，實乃行政部門亟須努力之方向。 2. 適時適度公開資訊：目前行政部門仍保留傳統 心態，變革不易，宜儘速推動組織精簡，政府再造，並主動公開資訊，提高全民參與，方能建立穩固發展之效能政府。	遵照配合辦理。
三	各主辦機關對於公益彩券回饋金運用計畫編列簡略，多屬補捐助經費，宜依預算編製規範詳細揭露，力求公開透明，並妥慎評估各項業務計畫，撙節支出，俾提升公益彩券回饋金運用效率，彰顯公益彩券之公益性。	決議內容尚無本處應辦事項。
四	目前已入境而未能獲得合法身分或居留資格之在台流亡圖博難民一百餘人，因長期無法工作而生活陷入困境，建請行政院即依聯合國 1951 年《難民地位公約》(Convention Relating to the Status of Refugees)及 1967 年《難民地位議定書》(Protocol Relating to the Status of Refugees)之不予遣返原則，以專案方式給予庇護居留，並提供生活上必要之支持與協助，以盡國際人道事務之責任，並維護我國人權立國之形象。	決議內容尚無本處應辦事項。

經濟部加工出口區管理處及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 98 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內　　容	
五	98 年度中央政府總預算案總說明中有關總預算籌編經過及編定情形，第一項即敘明：「配合行政院 98 年度施政方針，制定預算政策。」，而「啟動愛台 12 項建設」為 6 大施政重點之一，是以，愛台 12 建設應屬重大施政計畫，建請依預算法第 34 條規定，應先行製作選擇方案及替代方案之成本效益分析報告，並提供財源籌措及資金運用之說明送立法院備查。各機關單位預算並應列明愛台 12 建設項目。	遵照配合辦理。
六	1. 行政院應全面清查各機關所屬員工消費合作社體制是否健全，對虧損之員工消費合作社應停止發放各項紅利。 2. 建請未健全體制前，員工消費合作社經營利潤應繳回國庫。	本處無員工消費合作社，決議內容尚無本處應辦事項。
七	根據預算法第 41 條規定，政府捐助累計超過百分之五十之財團法人每年必須由各該主管機關將其年度預算書送立法院審議，惟 98 年度相關財團法人預算編製過於簡略，內容未完備，限縮立法院預算審議權，爰建請行政院主計處應對財團法人預算書之編製訂定完整及一致性之標準，應比照中央政府附屬單位預算之預算書表，除主要表外，亦應編製各項明細表，如收支項目明細表及彙總表，以及收入支出（含成本、費用）項目明細表、員工人數及用人費用彙總表、各項費用彙計表等等，以利立法院審議。	決議內容尚無本處應辦事項。
八	公務人員之待遇中除公務人員考績獎金外，還編有各種名目之獎金，但由於該等獎金並無法源依據，爰要求行政院應檢討各項獎金制度及待遇支給內容，並建請將檢討報告及改進方案送立法院。	決議內容尚無本處應辦事項。
九	建請行政院、考試院及司法院儘速檢視所屬主管相關法律，將「禁治產」或「禁治產人」修正為「監護」或「受監護宣告之人」。另各種法律中有關消極資格之規定，亦應檢討納入「輔助宣告」之規定。並採整批修法作業方式，使相關法律之修正作業，於期限內得以順利完成。	決議內容尚無本處應辦事項。
十	國防部花蓮縣秀林鄉佳民村彈藥庫補償金發放存有適法性爭議，已延宕多年未解決，嚴重損害當地人民權益，因本案涉及內政部、法務部、原住民族委員會、國防部等單位業務範疇，行政院應於 98 年 3 月 1 日前召集各部會共同提出解決方案，以維護人民權益。	決議內容尚無本處應辦事項。
十一	為免政府捐助金額累計超過 50%之財團法人及日本撤退台灣接收其所遺留財產而成立之財團法人，其財產由「公共性」變為「私有性」並避免逃避政府及立法院監	決議內容尚無本處應辦事項。

經濟部加工出口區管理處及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 98 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內　　容	
	督之可能。建請主管之各機關，應要求上述財團法人於半年內修改章程，明訂董監事人員必須有半數以上人員由政府特定公務人員擔任之。	
十二	立法院雖已通過開放漁港及商港港區適當地點，供民眾釣魚，然因為台灣多數港口適合從事釣魚活動之地點並無相關安全防護措施，致民眾垂釣時發生意外事件時有所聞，前該良法美意無法落實。而保護人民生命安全乃政府責無旁貸的職責，而提供安全又舒適的港口釣魚安全防護設施、照明及環境衛生設備，乃有確實指標性，為地方民眾所殷切期盼者，且具有提振景氣效果並有助區域均衡發展，需擴編預算加速辦理者之適用範圍，且可達成提升生活環境品質之目標，建請政府主管機關應編列相關經費，就擇定開放民眾釣魚之適當地點，增設安全防護設施、照明及環境衛生設備，並儘速完成。	決議內容尚無本處應辦事項。
十三	支領退休俸之軍公教人員就任公職、或轉（再）任中央政府暨其營業與非營業基金持有轉投資公司及財團法人職務者，建請應全面進行檢討其薪資制度，以徹底杜絕支領雙薪及淪為酬庸，俾符社會觀感及公平正義原則。	遵照配合辦理。
十四	針對立法院雖已通過開放漁港及商港港區適當地點，供民眾釣魚，然因為台灣多數港口適合從事釣魚活動之地點並無相關安全防護措施，致民眾垂釣時發生意外事件時有所聞，前該良法美意無法落實。保護人民生命安全乃政府責無旁貸的職責，而提供安全又舒適的港口釣魚安全防護設施、照明及環境衛生設備，符合行政院所提「振興經濟擴大公共建設投資特別條例草案」第 4 條所定具有確實指標性，為地方民眾所殷切期盼者，且具有提振景氣效果並有助區域均衡發展，需擴編預算加速辦理者之適用範圍，且可達成該條第 3 項所定：「提升生活環境品質」之目標，建請政府主管機關應編列新臺幣 10 億元，於台灣各個商港漁港擇定開放民眾之釣魚地點，並增設安全防護設施、照明及環境衛生設備，列入為「振興經濟擴大公共建設投資特別條例」擴大公共投資之計畫項目，儘速完成。	決議內容尚無本處應辦事項。
十五	為杜絕退休（退伍、退職）公務人員（含軍公教）轉（再）任中央政府暨其營業與非營業基金持有轉投資公司具表決權股份 20%以上及財團法人單位相關支領雙薪爭議，避免轉投資公司及財團法人之負責人、經理人等職位，淪為特定人士或主管機關公務員退休轉任之處所，屢遭外界酬庸或利用職權之議，不符社會公平正義原	遵照配合辦理。

經濟部加工出口區管理處及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 98 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內　　容	
	則。為建立一套合理制度，各軍公教人員退休制度之主管機關考試院（銓敘部）及行政院（人事行政局、研考會、國防部、教育部、主計處）於 3 個月內研修相關法制針對退休（伍、職）公務人員（含軍公教）轉（再）任政府捐助成立之財團法人及轉投資公司具表決權股份 20%以上者支領雙薪之法規提出完整配套解決、法制化方案，俾利立法院及全民能完整監督。在完成法制化生效實施前，建請依下列規定辦理，並自 98 年 1 月 1 日起適用：1. 支領軍公教退休(伍、職)給與人員轉(再)任政府捐助成立之財團法人及轉投資公司職務者，依該財團法人或轉投資公司薪資標準之規定支給，如該職務之月薪超過委任第 1 職等本俸最高俸額及專業加給合計數額者，其實支月薪應依該職務薪資標準減去其「所支領月退休（伍、職）金加上公（軍）保養老（退伍）給付優惠存款利息合計數額或 1 次退休（伍、職）金加上公（軍）保養老（退伍）給付優惠儲蓄存款利息合計數額」後之差額支給之，但依法令停支月退休（伍、職）金及優惠存款利息者，不在此限。2. 超過上述支薪標準者，政府對該財團法人及轉投資事業不得編列預算補捐助或委辦業務。3. 支領 1 次退休（伍、職）金未辦理優惠存款（含公保養老給付及軍保退伍給付）或支領資遣費者，不受以上事項之限制。4. 3 個月內公布 97 年退休轉任者名單（包括現任機關及職稱、原任機關及職稱、月退俸、現職薪資、優存利息）並送交立法院審議。	
十六	中華民國（台灣）為主權獨立國家與中華人民共和國分離而治，互不隸屬。我國政府各級公職人員於兩國協商或任何兩國人士官方、非官方場合會面，均應以「正式官銜」參與，不應自我矮化，損害我國國格。	遵照配合辦理。
十七	中華民國為主權獨立國家。在當前兩岸分治，互不隸屬的特殊情況下，我國政府各級公職人員於兩岸協商或任何兩岸人士官方、非官方場合會面，均應以對等、尊嚴方式參與。如對方以正式官銜出席，我方亦應以正式官銜出席，不應自我矮化損害我國國格。	遵照配合辦理。
十八	根據政府資訊公開法第 6 條規定：「與人民權益攸關之施政、措施及其他有關之政府資訊，以主動公開為原則，並應適時為之。」，且第 7 條規定主動公開政府資訊之範圍，應包括書面之公共工程及採購契約、支付或接受之補助。為避免公共工程之辦理過程遭致不當介入，衍生諸多弊端，爰要求中央政府各機關對於每年度辦理之工程，除辦理程序應公開透明化外，並應於各該機關網站充分公開相	遵照配合辦理。

經濟部加工出口區管理處及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 98 年度

	決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
	項次	內　　容	
		關資訊，除採購契約外，亦應包括工程明細項目、施作進度、各年度之預算數、預算之執行情形、具體成效等等，有關中央補助地方之補助款，亦應要求地方政府比照辦理，俾利於全民監督工程品質及經費運用成效。	
		二、分組審查決議	
	經濟委員會審議結果		
	歲出部分第 13 款經濟部主管		
V	一	經濟部暨所屬機關受理一般民間社團法人或財團法人（不含政府投資或捐助成立者）申請補助或承攬委託案件，須審核其負責人、理（董）事、監事、主要經理人（如秘書長、總幹事、執行長）是否由經濟部暨所屬機關現職或退休人員擔任，如有現職人員時，則不得補助或委任該單位執行，以符公平正義原則；另針對有退休人員擔任前述重要職務之單位，經濟部暨所屬機關應訂定審查機制，並向立法院報告，以避免圖利特定團體或人士。	遵照辦理。
	二	經濟部暨所屬機關之受委辦機構或相關法人等單位，於接受委辦時發生將委辦案再轉包給其他機構或法人的情形。如該等受委辦機構或法人無力承辦，政府機關即不應委由其辦理。如同意其再行轉包，既嚴重規避政府機關對委辦機構及委辦案件之審查及監督，且可能發生圖利特定團體及人士。要求經濟部暨所屬機關之委辦案件不得再行轉包，如違反本決議，經濟部暨所屬機關應立即停止委辦並全數追回委辦經費。	遵照辦理。
V	三	經濟部暨所屬機關之受獎補助機構或相關法人等單位，於接受獎補助時竟發生將獎補助案內容再轉包給其他機構或法人的情形，嚴重規避政府機關對獎補助機構之審查及監督。要求經濟部暨所屬機關之獎補助案件，其工作內容須由主辦單位另行委任專業單位辦理部分，其經費如占整體計畫經費 50％以上者，經濟部暨所屬機關須嚴加審核並於網站公佈該計畫主辦單位、工作內容及各項工作經費分配，並要求主辦單位針對委託部分提出專案報告。	遵照配合辦理。
	四	遇重大風暴危機，政府救企業的紓困紀錄，如 1998 年 11 月亞洲金融風暴五大措施、1999 年 921 震災多項輔導方案、2003 年 SARS 貸款展延等積極做法，本次金融風暴非比尋常，經濟部應比照過去應變作為，正式宣示	決議內容尚無本處應辦事項。

經濟部加工出口區管理處及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 98 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內　　容	
	具體的拯救措施與方案。	
歲出部分第 13 款第 11 項能源局		
三	經濟部及所屬各單位委託辦理辦公室清潔、保全事務性工作及採購業務等勞務外包，應依據原住民族工作權保障法及身心障礙者保護法之規定，優先進用優秀之原住民族廠商及身心障礙人士。	遵照辦理。

備註：加底色者係屬預算凍結決議案、標示打 V 者係不涉及預算凍結之專案報告案、標示打◎者係不涉及預算凍結之補送資料案。

附　　錄

附錄一、加工出口區管理處

經濟部加工出口區管理處

目　錄

中華民國 99 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ---------- 附 1-1

二、各項費用彙計表 ---------- 附 1-6

三、人事費分析表 ---------- 附 1-8

四、預算員額明細表 ---------- 附 1-10

五、公務車輛明細表 ---------- 附 1-12

加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100　一般行政	預算金額	165,149

計畫內容：
1.本計畫包括本處所需各項行政管理費用。
2.建立整體性管理資訊系統網路環境，以達資源共享，提昇管理及服務品質。

預期成果：
1.改善辦公環境，提高行政效率。
2.提高行政執行效率並與外界有關資訊網路連接，建立一自動化資訊交換環境之整合性網路的資訊環境。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	148,885	人事室	本科目預算員額以131員計列。
0100 人事費	148,885		
0103 法定編制人員待遇	85,726		
0104 約聘僱人員待遇	3,703		
0105 技工及工友待遇	6,050		
0111 獎金	28,317		
0121 其他給與	3,296		
0131 加班值班費	4,728		
0143 退休離職儲金	8,911		
0151 保險	8,154		
02 基本行政工作維持	11,172	秘書室	1.員工進修補助學分費及訓練費用360千元。
0200 業務費	10,794		2.辦公大樓、會議室、等水費年列60千元，電費年列1,408千元，合計1,415千元。
0201 教育訓練費	360		3.郵資、電話等通訊費1,350千元。
0202 水電費	1,468		4.影印機租金675千元，電信交換總機租金200千元。
0203 通訊費	1,350		5.公務車輛牌照稅、燃料使用費等合計164千元。
0219 其他業務租金	875		6.車輛保險66千元，房屋保險年列35千元。
0221 稅捐及規費	164		7.車輛油料年列415千元，文具紙張墨水匣碳粉匣280千元，日用品100千元，贈送來賓紀念品200千元，書報雜誌100千元及購置非消耗品75千元。
0231 保險費	101		8.辦公場所清潔費800千元。印製法規及法規英譯100千元、行事曆96千元、預算決書及各種表報等200千元。更換各項統計看板費用100千元，攝影費70千元，社區關係聯繫費70千元，記者招待會200千元，媒體行銷費用200千元。員工提案獎勵相關經費50千元，員工文康活動經費503千元，區慶表揚優秀人員費用60千元，人事業務績效考核經費50千元，諮商輔導研習會經費80千元。安全防護、政風宣導調查及反毒工作經費93千元。其他事務費163千元。
0271 物品	1,170		
0279 一般事務費	2,835		
0282 房屋建築養護費	207		
0283 車輛及辦公器具養護費	487		
0284 設施及機械設備養護費	312		
0291 國內旅費	1,155		
0295 短程車資	100		
0299 特別費	210		
0400 獎補助費	378		
0475 獎勵及慰問	378		9.辦公房舍、會議室等房屋建築修繕費207千元

加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100　一般行政	預算金額	165,149

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			。 10.公務車輛、機車全年維護費計366千元。辦公器具養護費121千元(1,048元*115人)。 11.本處污水處理費204千元，多媒體簡報硬體設備維護費30千元，防盜防火系統維護60千元，刷卡鐘維護18千元。 12.因公出差1,155千元〈正副首長550千元、秘書室198千元、人事室150千元、政風室72千元、會計室135千元、國會聯絡50千元〉。 13.員工因公乘坐計程車100千元。 14.首長特別費年列210千元。 15.退休人員慰問金378千元。
03 資訊管理	5,092	第一組	1.本處暨各分處硬體軟體設備維護費計4,250千元。 2.數據電路租金427千元。 3.日常使用之磁碟片、色帶、噴墨卡匣、感熱碳粉、報表紙及印字頭等消耗品年列290千元。 4.因公出差(中央系統建置之會議與教育訓練)170千元。
0200 業務費	5,092		
0215 資訊服務費	4,677		
0271 物品	260		
0291 國內旅費	155		

加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020　加工出口區管理	預算金額	65,465

計畫內容：

1.改善投資環境、吸引投資、促進貿易、促進區內勞工福利、改善環境品質。

2.爲新區及擴區整體規劃、管理、督導並統籌處理經營倉儲轉運業務。

預期成果：

調整加工區功能、開發多功能用途、促進經濟發展及貿易推廣、改善環保景觀及作業單位經營績效。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說　明
01 綜合規劃	1,398	第一組	1.購非消耗品55千元。
0200 業務費	1,398		2.印製爲民服務、研究發展專題及提昇服務品質資料，工作手冊及爲民服務白皮書等120千元。
0271 物品	55		
0279 一般事務費	1,010		
0291 國內旅費	333		3.印製各種表報聯單及專業書籍等經費290千元。
			4.辦理研究發展專題工作經費90千元。
			5.辦理提昇服務品質及爲民服務工作相關經費(含CEO俱樂部聯誼活動、專人專線服務人員聯誼、教育訓練、問卷調查)500千元。
			6.其他事務經費10千元。
			7.因公出差333千元。
02 投資貿易業務	1,935	第三組	1.投資審查會委員交通費235千元。
0200 業務費	1,935		2.參加世界自由區會議年費120元。
0241 兼職費	235		3.印製投資指南手冊、法令實務教材及工商登記用各種書表證照等270千元。
0261 國際組織會費	120		
0279 一般事務費	980		4.貿易業務人員研習聯誼會60千元。投資業務研究及區內事業負責人座談會58千元。法令實務講習會52千元。
0291 國內旅費	270		
0293 國外旅費	330		5.區內績優廠商(金楷獎)獎牌製作費及宣導費270千元。輔導廠商轉型宣導座談訪問90千元。
			6.區內事業安全防護研習會180千元。
			7.因公出差270千元。
			8.舉行招商說明會國外旅費100千元及參加世界自由區會議國外旅費230千元。
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	2,630	第四組	1.加工出口區節水輔導計畫810千元。
			2.購置工業安全衛生書籍及安全裝備等27千元。
0200 業務費	1,623		3.印製勞工法令、勞工安全衛生有關法令、環保法規及宣導資料39千元。
0251 委辦費	810		
0271 物品	27		4.舉辦工會幹部教育訓練90千元，獎勵優秀工會幹部及獲選之優良事業單位70千元，辦理勞資關係研習及勞資爭議協調處理費50千元，勞動法規宣導講習會65千元。
0279 一般事務費	600		
0291 國內旅費	186		
0400 獎補助費	1,007		
0437 對國內團體之捐助	1,007		5.辦理兩性工作平等法相關事宜40千元，辦理人

加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	65,465

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			才媒合活動30千元，補助托兒設施措施59千元。事業單位特殊重大職業災害慰問金10千元。 6.舉辦宣導會及管理人員在職講習經費75千元 7.勞工安全衛生優良單位及人員獎牌獎狀5千元。 8.環保法令宣導說明座談會75千元，與區外之公害糾紛處理費10千元。 9.因公出差186千元。 10.補助工聯會800千元，補助民間勞資爭議仲介團體協進會207千元。
04 土地開發規劃及管理	540	第二組	1.文具紙張、訂閱刊物80千元。
0200 業務費	540		2.印製招標文件及各種表報60千元，辦理區內土地簽證、各種公證、建築管理及法律咨商等費用40千元。
0271 物品	80		
0279 一般事務費	100		
0291 國內旅費	360		3.因公出差、參加相關單位業務會議及觀摩等旅費年列360千元。
05 招商行銷	1,962	第三組	1.購買致贈投資人禮品100千元。
0200 業務費	1,962		2.印製中、英、日文文宣資料302千元。辦理各園區重點產業研討會200千元。辦理產業專題講座150千元。辦理產業發展論壇200千元。辦理國內外招商活動810千元。接待來訪國內外投資人費用100千元。
0271 物品	100		
0279 一般事務費	1,762		
0291 國內旅費	100		3.國內企業專訪差旅費100千元。
06 補助加工出口區作業基金駐區員警經費	57,000	第一組	補助加工出口區作業基金駐區員警經費。
0400 獎補助費	57,000		
0432 對特種基金之補助	57,000		

加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926809800　第一預備金	預算金額	5

計畫內容：　　預期成果：

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說　　明
01 第一預備金	5	會計室	
0900 預備金	5		
0901 第一預備金	5		

加工出口區管理處
各項費用彙計表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理	5926809800 第一預備金			合　計
合　計	165,149	65,465	5			230,619
0100人事費	148,885	-	-			148,885
0103法定編制人員待遇	85,726	-	-			85,726
0104約聘僱人員待遇	3,703	-	-			3,703
0105技工及工友待遇	6,050	-	-			6,050
0111獎金	28,317	-	-			28,317
0121其他給與	3,296	-	-			3,296
0131加班值班費	4,728	-	-			4,728
0143退休離職儲金	8,911	-	-			8,911
0151保險	8,154	-	-			8,154
0200業務費	15,886	7,458	-			23,344
0201教育訓練費	360	-	-			360
0202水電費	1,468	-	-			1,468
0203通訊費	1,350	-	-			1,350
0215資訊服務費	4,677	-	-			4,677
0219其他業務租金	875	-	-			875
0221稅捐及規費	164	-	-			164
0231保險費	101	-	-			101
0241兼職費	-	235	-			235
0251委辦費	-	810	-			810
0261國際組織會費	-	120	-			120
0271物品	1,430	262	-			1,692
0279一般事務費	2,835	4,452	-			7,287
0282房屋建築養護費	207	-	-			207
0283車輛及辦公器具養護費	487	-	-			487
0284設施及機械設備養護費	312	-	-			312
0291國內旅費	1,310	1,249	-			2,559
0293國外旅費	-	330	-			330
0295短程車資	100	-	-			100
0299特別費	210	-	-			210

加工出口區管理處
各項費用彙計表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理	5926809800 第一預備金			合　計
0400獎補助費	378	58,007	-			58,385
0432對特種基金之補助	-	57,000	-			57,000
0437對國內團體之捐助	-	1,007	-			1,007
0475獎勵及慰問	378	-	-			378
0900預備金	-	-	5			5
0901第一預備金	-	-	5			5

加工出口區管理處
人事費分析表

中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	85,726	職員107人。
四、約聘僱人員待遇	3,703	約聘2人、約僱6人共計8人。
五、技工及工友待遇	6,050	技工3人、駕駛7人、工友6人共計16人。
六、獎金	28,317	獎金28,317千元：考績獎金11,392千元、年終工作獎金16,925千元。
七、其他給與	3,296	其他給與3,296千元：休假補助2,096千元、車票費補助1,200千元。
八、加班值班費	4,728	加班值班費4,728千元：超時加班費540千元、不休假加班費4,188千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	8,911	退休離職儲金8,911千元：公務人員提撥金7,862千元、約聘僱人員提撥金254千元、技工及工友提撥金795千元。
十一、保險	8,154	保險8,154千元：健保保險費5,179千元、公保保險費2,461千元、勞保保險費514千元。
十二、調待準備	-	
合計	148,885	

本 頁 空 白

加工出口
預算員額

中華民國

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐衛警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	107	107	-	-	-	-	-	-	6	6	3	3	7	7
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	107	107	-	-	-	-	-	-	6	6	3	3	7	7
				5926800100														
		1		一般行政	107	107	-	-	-	-	-	-	6	6	3	3	7	7

區管理處
明細表

99年度

單位：新臺幣千元

人數（人）								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計					
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	比較	
2	2	6	6	-	-	131	131	144,157	145,284	-1,127	
2	2	6	6	-	-	131	131	144,157	145,284	-1,127	
2	2	6	6	-	-	131	131	144,157	145,284	-1,127	

加工出口區管理處

公務車輛明細表

中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量（立方公分）	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	次於部會首長座車	4	90.04	2,000	1,716	27.28	47	50	40	ZI-2443。
1	公務轎車	4	83.05	1,600	0	0	0	0	0	YF-4540。
1	公務轎車	4	86.06	1,991	1,716	27.28	47	50	30	YT-8542。
1	公務轎車	4	87.03	2,000	1,716	27.28	47	50	30	YV-2587。
1	公務轎車	4	87.09	2,000	1,680	27.28	46	50	30	YX-1606。
1	小型客貨車（8人座）	7	86.10	2,461	1,716	27.28	47	50	22	YV-6043。
1	小型貨車	2	90.09	2,461	1,716	27.28	47	50	23	0428-XA。
1	小型貨車	2	90.09	2,461	1,716	27.28	47	50	28	0437-XA。
1	一般公務用機車	1	82.10	89	324	27.28	9	2	3	XMU-041。
1	一般公務用機車	1	84.04	101	324	27.28	9	2	3	XQM-791。
1	一般公務用機車	1	84.07	101	324	27.28	9	2	3	XVA-280。
1	一般公務用機車	1	85.07	97	324	27.28	9	2	3	XDZ-455。
1	一般公務用機車	1	86.08	125	324	27.28	9	2	2	OPR-852
1	一般公務用機車	1	86.09	97	324	27.28	9	2	3	OPR-848。
1	一般公務用機車	1	90.07	125	324	27.28	9	2	3	XYD-425。
1	一般公務用機車	1	90.07	150	324	27.28	9	2	2	XYD-853。
1	一般公務用機車	1	90.12	125	324	27.28	9	2	3	XYT-498。
1	一般公務用機車	1	93.03	125	324	27.28	9	2	2	YCP-598。
	合計				15,216		415	366	230	

附錄二、加工出口區管理處台中分處

經濟部加工出口區管理處台中分處

目　錄

中華民國 99 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ---------- 附 2-1

二、各項費用彙計表 ---------- 附 2-5

三、人事費分析表 ---------- 附 2-6

四、預算員額明細表 ---------- 附 2-8

五、公務車輛明細表 ---------- 附 2-10

台中分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100　一般行政	預算金額	54,597

計畫內容：
本計畫包括本分處所需各項行政管理費用。

預期成果：
改善辦公環境，建置自動化資訊平台及管理企業化，提升服務品質及行政執行效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說　明
01 人員維持	52,156	人事室	本科目預算員額以48員計列。
0100 人事費	52,156		
0103 法定編制人員待遇	32,000		
0104 約聘僱人員待遇	396		
0105 技工及工友待遇	1,536		
0111 獎金	9,100		
0121 其他給與	1,434		
0131 加班值班費	1,700		
0143 退休離職儲金	3,200		
0151 保險	2,790		
02 基本行政工作維持	2,391	祕書室	本分處爲協助內部業務單位推動各項業務，其所需支援性費用及其它共同性費用屬此項範疇。
0200 業務費	2,199		
0201 教育訓練費	30		1.補助員工教育訓練所需之學分費、雜費、教材、膳宿及交通費等費用年列30,000元。
0202 水電費	311		2.行政大樓、檔案室及康樂室水費年列22,000元，電費及冷氣用電年列289,000元，合計311,000元。
0203 通訊費	260		3.郵資年列100,000元，電話、傳真、網路等通訊費用年列160,000元，合計260,000元。
0221 稅捐及規費	70		4.公務車機車牌照稅、燃料使用費及檢驗費等合計70,000元。
0231 保險費	56		5.行政大樓公共意外責任險6,000元、志工保險費7千元、房屋保險費10,000元及公務車、機車保險費33,000元，，合計56,000元。
0271 物品	161		6.物品年列161,000元，明細如下：
0279 一般事務費	392		7.一般事務費年列392,000元，明細如下：
0282 房屋建築養護費	32		
0283 車輛及辦公器具養護費	151		
0284 設施及機械設備養護費	364		
0291 國內旅費	300		
0299 特別費	72		
0400 獎補助費	192		
0475 獎勵及慰問	192		

<1>使用年限未及2年或金額未達1萬元之非消耗性物品，年列30,000元。
<2>事務、紙張、衛生、陳設、餐飲及康樂用品等消耗性物品，年列35,000元。
<3>公務車3輛及機車2輛等油料年列96,000元。

<1>業務會議誤餐費用年列40,000元。
<2>業務用表冊、帳冊、印刷年列35,000元。
<3>提昇員工英語能力經費年列10,000元。

台中分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100　一般行政	預算金額	54,597

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			<4>員工心理諮商輔導經費年列20,000元。 <5>贈送來賓紀念品經費年列60,000元。 <6>處理公務所需各項雜支34,000元。 <7>員工文康活動經費年列184,000元。 <8>辦理員工提升服務品質講習經費年列9,000元。 8.行政大樓、圖書閱覽室及天橋、及從業員工休閒康樂室共計3,100平方公尺修繕費，全年以32,000元編列。 9.車輛及辦公器具養護費151,000元，明細如下： <1>6年以上車輛3輛，機車2輛，全年以104,000元編列。 <2>一般設備修護按員44人，每人年列1,048元計46,112元，全年以47,000元編列。 10.設施及機械設備養護費364,000元,明細如下： <1>冷氣設備、速印機、不斷電設備、電話總機、影印機及電氣設備等養護費全年列294,000元。 <2>電梯保養維護費年列35,000元。 <3>保全系統維護費35,000元。 11.因公出差300,000元。 12.機關首長特別費年列72,000元。 13.退休人員三節慰問金等192,000元。
03 資訊管理	50	祕書室	應辦公室自動化，電腦及列表機所需電腦報表紙、色帶、噴墨卡匣、碳粉匣及磁碟片等消耗品，年列50,000元。
0200 業務費	50		
0271 物品	50		

台中分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020　加工出口區管理	預算金額	2,012

計畫內容：

1.建構優良投資環境，持續招商，吸引投資，並協助產業升級和群聚，提升國際競爭力。
2.強化事業營運管理及貿易業務宣導。
3.輔導勞工組織，並推展勞工教育，增進勞工福利。

預期成果：

1.調整加工區功能，積極推動科學園區化，帶動產業經濟發展及貿易推廣。
2.促進勞資和諧與加強職場安全衛生，強化產官學策略聯盟、培育科技人才等目標。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 投資貿易業務	1,375	第一課、第二課、第三課	辦理投資及稅務服務，外賓接待及諮詢；區內事業進出口審查簽證，核發原產地證明及拓展貿易業務；工商行政及相關證照核發業務。
0200 業務費	1,375		
0202 水電費	435		1.辦公大樓、簡報室、陳列室等中外投資人參觀簡報場所冷氣用電等電費年列435,000元。
0203 通訊費	173		2.郵資年列93,000元，電話、傳真、網路通訊費用80,000元，合計173,000元。
0271 物品	145		3.物品年列145,000元，明細如下： <1>訂閱報章雜誌圖書等什項支出全年列80,000元。 <2>照相用軟片、沖片、乾電池、光碟片等編印宣傳品年列15,000元。 <3>產品陳列室幻燈箱燈片內容更新製作及產品陳列展覽15,000元。 <4>文具紙張全年列35,000元。
0279 一般事務費	322		4.一般事務費年列322,000元，明細如下： <1>印製投資指南、中英文宣傳資料及各項書表等印刷費25,000元。 <2>接待投資人士、中外來賓便餐10,000元，春節聯誼會等130,000元，合計140,000元。 <3>推動國內外廠商投資業務費30,000元。 <4>舉辦區內事業法令講習、外貿業務法令研習等經費40,000元。 <5>辦理工商行政、其他什項支出年列3,000元。 <6>輔導區內廠商營運、促進工業合作、保稅業務人員講習及業務聯繫會報用品、誤餐費、招商拜訪廠商禮品等費用84,000元。
0291 國內旅費	300		5.國內旅費年列300,000元，明細如下： <1>一般業務國內出差全年編列200,000元。 <2>參加管理處及其他相關部會所舉辦之研討會、說明會及法令修改會議等國內出

台中分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020　加工出口區管理	預算金額	2,012

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			差全年編列100,000元。
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	507	第四課	推行勞工教育訓練退休業務及福利，協調處理勞資爭議，輔導工會業務，督導安全衛生檢查，舉辦各項活動及外籍勞工輔導，促進勞工身心健康。
0200 業務費	507		
0271 物品	15		1.物品年列15,000元，明細如下：
0279 一般事務費	392		<1>文具紙張年列4,000元。
0291 國內旅費	100		<2>其他消耗品年列6,000元。
			<3>非消耗性物品年列5,000元。
			2.一般事務費年列392,000元，明細如下：
			<1>辦理勞工法令、職工福利宣導及研習等經費25,000元。
			<2>辦理勞工教育專題演講經費40,000元。
			<3>辦理勞工學苑、勞教進修、產官學活動及就業服務等經費50,000元。
			<4>辦理勞工政策宣導、工會幹部教育訓練及勞工事務人員座談會等經費30,000元。
			<5>舉辦區內勞工生活輔導及活動等經費40,000元。
			<6>辦理工業安全衛生檢查研習經費37,000元。
			<7>辦理工會幹部春節聯誼會等年列77,000元。
			<8>舉辦五一勞動節系列活動經費55,000元。
			<9>辦理勞資關係聯誼、勞資爭議處理等經費15,000元。
			<10>印製勞工法規及教材、從業員工活動快報等費用13,000元。
			<11>重大職災法律扶助兩性工作平等經費10,000元
			3.因公出差100,000元。
05 招商行銷	130	第一課、秘書室(公關)	推動國內外廠商投資及擴大招商，加強媒體行銷宣導費(品)130千元。
0200 業務費	130		
0279 一般事務費	130		

台中分處
各項費用彙計表

中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理				合　計
合　計	54,597	2,012				56,609
0100人事費	52,156	-				52,156
0103法定編制人員待遇	32,000	-				32,000
0104約聘僱人員待遇	396	-				396
0105技工及工友待遇	1,536	-				1,536
0111獎金	9,100	-				9,100
0121其他給與	1,434	-				1,434
0131加班值班費	1,700	-				1,700
0143退休離職儲金	3,200	-				3,200
0151保險	2,790	-				2,790
0200業務費	2,249	2,012				4,261
0201教育訓練費	30	-				30
0202水電費	311	435				746
0203通訊費	260	173				433
0221稅捐及規費	70	-				70
0231保險費	56	-				56
0271物品	211	160				371
0279一般事務費	392	844				1,236
0282房屋建築養護費	32	-				32
0283車輛及辦公器具養護費	151	-				151
0284設施及機械設備養護費	364	-				364
0291國內旅費	300	400				700
0299特別費	72	-				72
0400獎補助費	192	-				192
0475獎勵及慰問	192	-				192

台中分處
人事費分析表

中華民國99年度　　單位： 新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	32,000	職員44人。
四、約聘僱人員待遇	396	約僱1人。
五、技工及工友待遇	1,536	技工2人、駕駛1人、工友1人共計4人。
六、獎金	9,100	獎金9,100千元：考績獎金4,000千元、年終獎金5,100千元。
七、其他給與	1,434	其他給與1,434千元：休假補助784千元、車票費補助650千元。
八、加班值班費	1,700	加班值班費1,700千元：超時加班費200千元、不休假加班費1,500千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	3,200	退休離職儲金3,200千元：公務人員提撥金2,946千元、約聘僱人員提撥金24千元、技工及工友提撥金230千元。
十一、保險	2,790	保險2,790千元：健保保險費1,800千元、公保保險費870千元、勞保保險費120千元。
十二、調待準備	-	
合計	52,156	

本頁空白

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐衛警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	43	44	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2	1	1
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	43	44	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2	1	1
				5926800100														
		1		一般行政	43	44	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2	1	1

分處

明細表

99年度

單位：新臺幣千元

人　　）								年　需　經　費			說　明
聘　用		約　僱		駐外雇員		合　計					
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本　年　度	上　年　度	比　較	
-	-	1	1	-	-	48	49	50,456	50,724	-268	
-	-	1	1	-	-	48	49	50,456	50,724	-268	
-	-	1	1	-	-	48	49	50,456	50,724	-268	

台中分處

公務車輛明細表

中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量（立方公分）	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	公務轎車	4	83.03	1,587	0	0	0	0	0	PC-1505。
1	公務轎車	4	83.12	1,587	0	0	0	0	0	PE-4381。
1	公務轎車	4	87.12	1,998	1,200	27.28	33	34	35	M6-1282。
1	２１人座中型交通車	20	86.02	3,907	1,080	25.04	27	33	34	WO-191。
1	小型客貨車（８人座）	7	87.11	1,781	1,044	27.28	28	33	30	A4-5031。
1	一般公務用機車	1	87.08	124	60	27.28	2	2	2	NEW-493。
1	一般公務用機車	1	90.05	49	240	27.28	7	2	2	EXL-147。
	合計				3,624		96	104	103	

附錄三、加工出口區管理處高雄分處

經濟部加工出口區管理處高雄分處

目　錄

中華民國 99 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ---------- 附 3-1

二、各項費用彙計表 ---------- 附 3-5

三、人事費分析表 ---------- 附 3-6

四、預算員額明細表 ---------- 附 3-8

五、公務車輛明細表 ---------- 附 3-10

高雄分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100　一般行政	預算金額	74,283

計畫內容：　　預期成果：

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	71,619	人事室	本科目預算員額以67員計列。
0100 人事費	71,619		
0103 法定編制人員待遇	44,991		
0104 約聘僱人員待遇	800		
0105 技工及工友待遇	1,860		
0111 獎金	12,158		
0121 其他給與	1,655		
0131 加班值班費	2,103		
0143 退休離職儲金	3,911		
0151 保險	4,141		
02 基本行政工作維持	2,622	秘書室	本分處爲協助內部業務單位推動各項業務,其所需支援性費用及其它共同性費用屬此項範疇。
0200 業務費	2,302		1.現職員工教育訓練費用200千元。
0201 教育訓練費	200		2.辦公大樓及臨廣管理中心等水費39千元電費用189千元
0202 水電費	228		3.全年所需郵資及電話費年列170千元
0203 通訊費	170		4.租用影印機三台編列租金17千元。
0219 其他業務租金	17		5.公務車4輛，公務機車8輛之牌照、燃料稅等稅捐年列91千元。
0221 稅捐及規費	91		6.房屋保險費年列47千元，車輛保險費編列25千元，合計72千元。
0231 保險費	72		7.小型汽車3輛，機車8輛，耗油7,740公升，共列211千元。
0271 物品	273		8.使用年限未及二年或金額達一萬元之聲非消耗性物品,編列62千元。
0279 一般事務費	470		9.一般事務費共列470千元。明細如下：
0282 房屋建築養護費	94		(1)文康活動費每人每年3,840元共編列257千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	277		(2)其他事務費用213千元
0284 設施及機械設備養護費	177		10.辦公場所修護費編列94千元。
0291 國內旅費	150		11.車輛及辦公器具養護費277千元:
0295 短程車資	11		<1>六年以上3輛x49,877元，機車8輛x1,663元編列161千元。
0299 特別費	72		<2>辦公器具養護費〈含臨廣〉編列116千元。
0400 獎補助費	320		12.各項鍊設施養護費177千元
0475 獎勵及慰問	320		13.全年因公出差,年度列150元。
			14.員工因公乘坐計程車車資11千元。

高雄分處

歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100　一般行政	預算金額	74,283

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			15.機關首長特別費編列72千元。 16.退休人員三節慰問金320千元。各項色帶、墨水匣電腦報表紙編列42千元。
03 資訊管理	42	第二課	各項色帶、墨水匣電腦報表紙編列42千元。
0200 業務費	42		
0271 物品	42		

高雄分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	2,199

計畫內容：

改善加工出口區投資環境、鼓勵外銷事業增資、輔導外銷事業提高生產技術水準。促進貿易，鼓勵內購。強化外銷事業營運管理，區內環境品質之檢驗。輔導勞工組織、促進勞資和諧、增進勞工福祉、推展勞工教育等。

預期成果：

預期促進經濟發展、土地有被利用，並增加國民就業。預期達到外匯收入預算數。祈能達到各外銷事業管理企業化。預期達到加強勞工團體組織之安全、發展及謀取區內勞工福利之目標。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 投資貿易業務	1,485	第一課、第二課、第三課	1.辦公大樓水費59千元 2.辦公大樓、會議室、簡報室及陳列室冷氣電費編列182千元。 3.購置文具紙張編列53千元；訂購外貿書刊、法令編列7千元；購買招商紀念品、製作文宣品搜集招商資料編列50千元，合計110千元。 4.講習編列18千元；負責人座談會二次編列18千元；舉辦外貿業務人員聯誼會125千元；辦理資訊安全新訓練100千元；與目的事業主管機關聯誼60千元；政風室相關費用150千元；其他事務費用費317千元；與各縣市工業會、公會、協會等工商團體合辦里說明會、研討會：選擇國內企業專訪：拜訪區內事業，辦理座談會以行銷本區相關費用編列194千元合計982千元 5.各項環保儀器之保養維修編列18千元。 6.全年應公出差，編列134千元。
0200 業務費	1,485		
0202 水電費	241		
0271 物品	110		
0279 一般事務費	982		
0284 設施及機械設備養護費	18		
0291 國內旅費	134		
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	714	第四課	1.勞工服務中心080受話人付費電話費編列12千元。 2.物品明細如下: <1>印製工檢用各項檢查報表、標語、法令等編列35千元。 <2>印製及購買有關勞工法令書刊及辦公用雜誌編列20千元。 3.一般事務費明細如下: <1>勞資關係中介團體協調處理勞資爭議補助費編列12千元。 <2>區刊、簡訊相關費用編列171千元。 <3>勞工服務中心訂閱書雜誌編列9千元。 <4>舉辦勞資關係、勞工教育研習會編列162千元。 <5>勞工育樂活動經費94千元 <6>兩性工作平等委員會出席費24千元 <7>舉辦勞工安全衛生管理人員座談會及宣
0200 業務費	714		
0203 通訊費	12		
0271 物品	55		
0279 一般事務費	535		
0284 設施及機械設備養護費	12		
0291 國內旅費	100		

高雄分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	2,199

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			導會編列63千元。 4.儀器校正維修費12千元 5.因公受訓出差旅費編列100千元

高雄分處
各項費用彙計表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理				合　計
合　計	74,283	2,199				76,482
0100人事費	71,619	-				71,619
0103法定編制人員待遇	44,991	-				44,991
0104約聘僱人員待遇	800	-				800
0105技工及工友待遇	1,860	-				1,860
0111獎金	12,158	-				12,158
0121其他給與	1,655	-				1,655
0131加班值班費	2,103	-				2,103
0143退休離職儲金	3,911	-				3,911
0151保險	4,141	-				4,141
0200業務費	2,344	2,199				4,543
0201教育訓練費	200	-				200
0202水電費	228	241				469
0203通訊費	170	12				182
0219其他業務租金	17	-				17
0221稅捐及規費	91	-				91
0231保險費	72	-				72
0271物品	315	165				480
0279一般事務費	470	1,517				1,987
0282房屋建築養護費	94	-				94
0283車輛及辦公器具養護費	277	-				277
0284設施及機械設備養護費	177	30				207
0291國內旅費	150	234				384
0295短程車資	11	-				11
0299特別費	72	-				72
0400獎補助費	320	-				320
0475獎勵及慰問	320	-				320

高雄

預算員額

中華民國

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐衛警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	60	62	-	-	-	-	-	-	3	3	-	-	2	3
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	60	62	-	-	-	-	-	-	3	3	-	-	2	3
				5926800100														
		1		一般行政	60	62	-	-	-	-	-	-	3	3	-	-	2	3

本 頁 空 白

高雄分處
人事費分析表

中華民國99年度　　單位： 新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	44,991	職員60人。
四、約聘僱人員待遇	800	約僱2人
五、技工及工友待遇	1,860	駕駛2人、工友3人共計5人。
六、獎金	12,158	獎金12,158千元：考績獎金5,377千元、年終工作獎金6,781千元。
七、其他給與	1,655	其他給與1,655千元：休假補助1,120千元、車票費補助535千元。
八、加班值班費	2,103	加班值班費2,103千元：超時加班費323千元、不休假加班費1,780千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	3,911	退休離職儲金3,911千元：公務人員提撥金3,676千元、約聘僱人員提撥金48千元、技工及工友提撥金187千元 。
十一、保險	4,141	保險4,141千元：健保保險費2,745千元公保保險費1,235千元、勞保保險費161千元、。
十二、調待準備	-	
合計	71,619	

分處
明細表

99年度

單位：新臺幣千元

人　　）								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計					
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	比較	
-	-	2	2	-	-	67	70	69,516	71,370	-1,854	
-	-	2	2	-	-	67	70	69,516	71,370	-1,854	
-	-	2	2	-	-	67	70	69,516	71,370	-1,854	

高雄分處

公務車輛明細表

中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量（立方公分）	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	公務轎車	4	83.05	1,600	0	0	0	0	0	ZK-0916。
1	公務轎車	4	86.7	1,997	1,716	27.28	47	50	31	YS-9450。
1	小型客貨車（8人座）	7	87.8	1,998	1,716	27.28	47	50	31	YW-8419。
1	小型客貨車（8人座）	7	87.8	1,998	1,716	27.28	47	50	31	YW-8420。
5	一般公務用機車	5	87.8	125	1,620	27.28	44	8	15	XLN-735、XLN-736、XLN-737、XLN-738、XLN-739
1	一般公務用機車	1	87.03	124	324	27.28	9	2	3	XNW-065。
2	一般公務用機車	2	91.06	125	648	27.28	18	2	5	XXK-496、XXK-497。
	合計				7,740		211	161	116	

附錄四、加工出口區管理處中港分處

經濟部加工出口區管理處中港分處

目　錄

中華民國 99 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ---------- 附 4-1

二、各項費用彙計表 ---------- 附 4-5

三、人事費分析表 ---------- 附 4-6

四、預算員額明細表 ---------- 附 4-8

五、公務車輛明細表 ---------- 附 4-10

中港分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100　一般行政	預算金額	41,103

計畫內容：
本計畫包括本分處所需各項行政管理費用。

預期成果：
1.改善辦公環境、提高行政效率。
2.達到各項行政作業逐步電腦化及管理企業化。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	38,717	人事室	本科目預算員額以35員計列。
0100 人事費	38,717		
0103 法定編制人員待遇	23,857		
0105 技工及工友待遇	1,887		
0111 獎金	6,401		
0121 其他給與	1,137		
0131 加班值班費	1,153		
0143 退休離職儲金	2,294		
0151 保險	1,988		
02 基本行政工作維持	2,286	人事室,秘書室	1.員工進修補助學分費及訓練費用等95千元。 2.寄發郵件郵資96千元，電話、傳真、網路等通訊費用年列303千元。 3.公務車3輛牌照稅及燃料費等年列50千元。 4.行政大樓及設備保險費（含火險及公共責任險）全年145千元及公務車3輛保險費25千元。 5.物品年列449千元明細如下： (1)事務文具紙張用品、報章雜誌等211千元。 (2)兩年以下或未達一萬元之非消耗性物品年列95千元。 (3)公務車3輛，機車2輛，油料年列143千元。 6.一般事務費年列235千元明細如下： (1)員工文康活動費用135千元。 (2)專書閱讀經費10千元。 (3)辦理員工提升服務品質等講習及爲民服務工作經費73千元。 (4)環境佈置、資料印刷及什項支出年列17千元。 7.行政大樓16,066平方公尺全年修繕預算以380千元編列。 8.車輛及辦公器具養護費185千元，明細如下： (1)公務車滿六年3輛、機車2輛，全年以153千元編列。 (2)一般設備修護按職員31人，每人年列1,048元，共計32,488元，預算以32千元編列。 9.國內出差，全年編列200千元。 10.物品遞寄運費3千元。
0200 業務費	2,238		
0201 教育訓練費	95		
0203 通訊費	399		
0221 稅捐及規費	50		
0231 保險費	170		
0271 物品	449		
0279 一般事務費	235		
0282 房屋建築養護費	380		
0283 車輛及辦公器具養護費	185		
0291 國內旅費	200		
0294 運費	3		
0299 特別費	72		
0400 獎補助費	48		
0475 獎勵及慰問	48		

中港分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100　一般行政	預算金額	41,103

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			11.機關首長特別費72千元。
			12.退休人員三節慰問金48千元。
03 資訊管理	100	秘書室	電腦及印表機所需之報表紙、色帶、噴墨卡匣、
0200 業務費	100		雷射碳粉匣、磁片、空白光碟片、整理盒等消耗
0271 物品	100		品年列100千元。

中港分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020　加工出口區管理	預算金額	1,396

計畫內容：

1.規畫管理本區用地；積極招商入區投資，繼續改善環保景觀，建立優質投資環境，吸引投資，促進工商成長。
2.輔導勞工組織並推展勞工教育，增進勞工福利，達成勞資和諧。
3.爲加強招商績效，期使已成基礎建設之土地迅速租放，振興經濟發展，增加地方就業機會。

預期成果：

1.調整加工區功能、開發多功能用途、促進經濟發展及貿易推廣、創造國民就業機會，帶動地方繁榮。
2.預期增加廠商5家。
3.再創產期高峰，預計至民國99年達到每年產值700億元。
4.新增台中地區就業機會約5,000人。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 投資貿易業務	617	第一課、第二課、第三課	吸引廠商入區投資，辦理投資及稅務服務，外賓接待及諮詢；區內事業進出口審查簽證及拓展貿易業務。
0200 業務費	617		
0203 通訊費	10		1.按實際需要編列郵資10千元。
0271 物品	22		2.物品全年編列22千元，明細如下：
0279 一般事務費	321		(1)文具紙張10千元。
0291 國內旅費	264		(2)訂閱報章雜誌圖書法令等全年列12千元。
			3.一般事務費年列321千元，明細如下：
			(1)春節聯誼會180千元。
			(2)印製中英日文宣傳資料等134千元。
			(3)什項支出年列7千元。
			4.因公出差264千元。
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	250	第四課	輔導區內事業建立自主性的安全衛生管理體制，推行勞工教育訓練及福利，協調處理勞資爭議，輔導勞工組織業務舉辦各項勞資和諧活動。
0200 業務費	250		
0271 物品	40		1.物品年列40千元，明細如下：
0279 一般事務費	150		(1)文具紙張年列20千元。
0291 國內旅費	60		(2)其他消耗品年列20千元。
			2.舉辦各項教育訓練及活動全年編列一般事務費150千元，明細如下：
			(1)辦理勞工法令宣導及研習會，年列30千元。
			(2)辦理勞工教育專題演講，年列30千元。
			(3)辦理兩性工作平等暨性騷擾防治講習，年列20千元。
			(4)辦理就業徵才活動會場用品及誤餐費等費用20千元。
			(5)辦理機械、電氣災害預防宣導會會場用品及誤餐等，年列20千元。
			(6)辦理危害安全管理宣導會會場用品及誤餐等費用20千元。
			(7)辦理外籍勞工管理宣導會會場用品及誤餐

中港分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020　加工出口區管理	預算金額	1,396

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			費10千元。 3.國內出差全年編列60千元。
05 招商行銷	529	第一課、第二課、第三課、第四課	99年預期增加廠商5家；爲加強招商投資績效，期使已完成基礎建設之土地迅速租放，擬增列相關必要業務費用明細如下：
0200 業務費	529		1.舉辦各項招商活動及招商業務宣導所需廣告、文宣、紀念品等費用，年列191千元。
0279 一般事務費	429		2.辦理招商工作接待來賓餐費、招商業務聯繫協調溝通等誤餐暨勞資聯誼會等238千元。
0291 國內旅費	100		3.接洽拜訪國內外廠商、各公司、各工商業會差旅費年列100千元。

中港分處
各項費用彙計表

中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理				合　計
合　計	41,103	1,396				42,499
0100人事費	38,717	-				38,717
0103法定編制人員待遇	23,857	-				23,857
0105技工及工友待遇	1,887	-				1,887
0111獎金	6,401	-				6,401
0121其他給與	1,137	-				1,137
0131加班值班費	1,153	-				1,153
0143退休離職儲金	2,294	-				2,294
0151保險	1,988	-				1,988
0200業務費	2,338	1,396				3,734
0201教育訓練費	95	-				95
0203通訊費	399	10				409
0221稅捐及規費	50	-				50
0231保險費	170	-				170
0271物品	549	62				611
0279一般事務費	235	900				1,135
0282房屋建築養護費	380	-				380
0283車輛及辦公器具養護費	185	-				185
0291國內旅費	200	424				624
0294運費	3	-				3
0299特別費	72	-				72
0400獎補助費	48	-				48
0475獎勵及慰問	48	-				48

中港分處
人事費分析表

中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	23,857	職員31人。
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	1,887	技工2人、駕駛2人，共計4人。
六、獎金	6,401	獎金6,401千元：考績獎金2,975千元、年終工作獎金3,426千元。
七、其他給與	1,137	其他給與1,137千元：休假補助560千元、車票費補助577千元。
八、加班值班費	1,153	加班值班費1,153千元：超時加班費124千元、不休假加班費1,029千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	2,294	退休離職儲金2,294千元：公務人員提撥金2,069千元、技工及工友提撥金225千元。
十一、保險	1,988	保險1,988千元：健保保險補助1,269千元、公保保險補助632千元、勞保保險補助87千元。
十二、調待準備	-	
合計	38,717	

本 頁 空 白

預算員額

中華民國

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐衛警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	31	31	-	-	-	-	-	-	2	2	-	-	2	2
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	31	31	-	-	-	-	-	-	2	2	-	-	2	2
				5926800100														
		1		一般行政	31	31	-	-	-	-	-	-	2	2	-	-	2	2

分處
明細表

99年度

單位：新臺幣千元

人　　）								年　需　經　費			說　明
聘　用		約　僱		駐外雇員		合　計					
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本　年　度	上　年　度	比　較	
-	-	-	-	-	-	35	35	37,564	36,585	979	
-	-	-	-	-	-	35	35	37,564	36,585	979	
-	-	-	-	-	-	35	35	37,564	36,585	979	

中港分處

公務車輛明細表

中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量（立方公分）	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	公務轎車	4	87.04	1,590	1,615	26.72	43	50	12	A4-1160。
1	公務轎車	4	87.04	1,988	1,615	27.28	44	50	17	B2-8042。
1	小型客貨車（8人座）	7	87.04	1,997	1,615	26.72	43	50	17	B2-5145。
2	一般公務用機車	2	87.03	124	446	27.28	12	3	3	XNV-850、XNV-851。
	合計				5,291		143	153	50	

附錄五、加工出口區管理處屏東分處

經濟部加工出口區管理處屏東分處

目　錄

中華民國 99 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ---------- 附 5-1

二、各項費用彙計表 ---------- 附 5-3

三、人事費分析表 ---------- 附 5-4

四、預算員額明細表 ---------- 附 5-6

五、公務車輛明細表 ---------- 附 5-8

經濟部加工出口區管理處屏東分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100　一般行政	預算金額	29,855

計畫內容：
本計畫包括本分處所需各項行政管理費用。

預期成果：
改善辦公環境，提高行政效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	26,800	屏東分處	本科目預算員額以27員計列。
0100 人事費	26,800		
0103 法定編制人員待遇	15,970		
0105 技工及工友待遇	1,500		
0111 獎金	4,375		
0121 其他給與	686		
0131 加班值班費	944		
0143 退休離職儲金	1,750		
0151 保險	1,575		
02 基本行政工作維持	3,055	屏東分處	1.員工進修補助學分費40千元及訓練費用40千元。
0200 業務費	2,501		
0201 教育訓練費	80		2.水費62千元、電費64千元
0202 水電費	126		3.郵資42千元、電話費200千元。
0203 通訊費	242		4.影印機租金90千元、電信交換總機租金70千元
0219 其他業務租金	160		5.公務車輛燃料使用費及牌照稅17千元。
0221 稅捐及規費	17		6.公務車輛保險費10千元。
0231 保險費	10		7.文具紙張、書報等75千元、油費111千元及購置非消耗品150千元。
0271 物品	336		
0279 一般事務費	704		8.清潔維護費463千元、員工文康活動104千元、表揚深優秀人員12千元、其他事務費125千元合計704千元。
0282 房屋建築養護費	300		9.房屋建築修繕費300千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	116		10.車輛養護費95千元、器具養護費21千元。
0284 設施及機械設備養護費	100		11.防盜及防火系統維護費100千元
0291 國內旅費	238		12.出差旅費238千元。
0299 特別費	72		13.機關首長特別費編列72千元。
0300 設備及投資	542		14.購置不斷電系統10KVA1組100千元。
0304 機械設備費	100		15.汰購個人電腦3台75千元(汰換93年2月3台)、購置筆記型電腦1台30千元、入侵偵測系統設備(IDS)1台240千元、磁碟陣列主機RAID5、250GB1台97千元。
0306 資訊軟硬體設備費	442		
0400 獎補助費	12		
0475 獎勵及慰問	12		16.退休人員慰問金12千元。

經濟部加工出口區管理處屏東分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020　加工出口區管理	預算金額	230

計畫內容：
改善投資環境，加強法令宣導。

預期成果：
協助區內事業及貿易推廣。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 投資貿易業務	50	第一課	辦理投資貿易業務費用50千元。
0200 業務費	50		
0279 一般事務費	50		
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	100	第三課	辦理勞工行政業務費用100千元。
0200 業務費	100		
0279 一般事務費	100		
05 招商行銷	80	第一課	推動產業群聚招商活動80千元。
0200 業務費	80		
0279 一般事務費	80		

經濟部加工出口區管理處屏東分處
各項費用彙計表

中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理				合　計
合　計	29,855	230				30,085
0100人事費	26,800	-				26,800
0103法定編制人員待遇	15,970	-				15,970
0105技工及工友待遇	1,500	-				1,500
0111獎金	4,375	-				4,375
0121其他給與	686	-				686
0131加班值班費	944	-				944
0143退休離職儲金	1,750	-				1,750
0151保險	1,575	-				1,575
0200業務費	2,501	230				2,731
0201教育訓練費	80	-				80
0202水電費	126	-				126
0203通訊費	242	-				242
0219其他業務租金	160	-				160
0221稅捐及規費	17	-				17
0231保險費	10	-				10
0271物品	336	-				336
0279一般事務費	704	230				934
0282房屋建築養護費	300	-				300
0283車輛及辦公器具養護費	116	-				116
0284設施及機械設備養護費	100	-				100
0291國內旅費	238	-				238
0299特別費	72	-				72
0300設備及投資	542	-				542
0304機械設備費	100	-				100
0306資訊軟硬體設備費	442	-				442
0400獎補助費	12	-				12
0475獎勵及慰問	12	-				12

經濟部加工出口區管理處屏東分處

人事費分析表

中華民國99年度　　單位： 新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	15,970	職員20人。
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	1,500	技工1人、駕駛1人、工友2人共計4人。
六、獎金	4,375	獎金4,375千元：考績獎金2,073千元、年終工作獎金2,302千元。
七、其他給與	686	其他給與686千元：休假補助432千元、車票費補助254千元。
八、加班值班費	944	加班值班費944千元：超時加班費120千元、不休假加班費824千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	1,750	退休離職儲金1,750千元：公務人員提撥金1,500千元、技工及工友提撥金250千元 。
十一、保險	1,575	保險1,575千元：公保保險費500千元、勞保保險費75千元、健保保險費1,000千元。
十二、調待準備	-	
合計	26,800	

本頁空白

經濟部加工出口區
預算員額

中華民國

科目					員額（單位：）													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐衛警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	23	20	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	1	1
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	23	20	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	1	1
				5926800100														
		1		一般行政	23	20	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	1	1

管理處屏東分處
明細表

99年度

單位：新臺幣千元

人數								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計					
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	比較	
-	-	-	-	-	-	27	24	25,856	23,478	2,378	
-	-	-	-	-	-	27	24	25,856	23,478	2,378	
-	-	-	-	-	-	27	24	25,856	23,478	2,378	

經濟部加工出口區管理處屏東分處

公務車輛明細表

中華民國99年度　　單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量（立方公分）	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	公務轎車	4	86.1	1,597	1,716	27.28	47	42	14	YT-8488。
1	公務轎車	4	86.11	1,600	1,716	27.28	47	50	14	YU-1320。
1	旅行車	6	83.06	1,487	0	0	0	0	0	YZ-0715。
1	旅行車	7	83.11	1,998	0	0	0	0	0	YH-9106。
1	一般公務用機車	1	93.02	125	324	27.28	9	2	3	L27-286。
1	一般公務用機車	1	93.04	50	324	27.28	9	2	3	TB9-866。
	合計				4,080		111	95	34	

主辦會計人員：會計主任　丁家芬

機　關　長　官：處　　長　歐嘉瑞