13－8

中華民國 105 年度

中央政府總預算

經濟部加工出口區管理處及所屬單位預算

經濟部加工出口區管理處編

經濟部加工出口區管理處及所屬
目　次
中華民國 105 年度

書表名稱　　頁次

一、預算總說明 ---------- 1

二、主要表

1. 歲入來源別預算表 ---------- 9

2. 歲出機關別預算表---------- 11

三、附屬表

1. 歲入項目說明提要表 ---------- 13

2. 歲出計畫提要及分支計畫概況表 ---------- 23

3. 各項費用彙計表 ---------- 30

4. 歲出一級用途別科目分析表 ---------- 32

5. 人事費分析表 ---------- 34

6. 預算員額明細表 ---------- 36

7. 公務車輛明細表 ---------- 38

8. 現有辦公房舍明細表 ---------- 40

9. 補助經費分析表 ---------- 42

10. 捐助經費分析表 ---------- 44

11. 派員出國計畫預算總表 ---------- 46

12. 派員出國計畫預算類別表-考察、視察、訪問 ---------- 48

13. 派員出國計畫預算類別表-開會、談判 ---------- 50

14. 歲出按職能及經濟性綜合分類表 ---------- 52

15. 委辦經費分析表 ---------- 54

16. 立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表 ---------- 56

四、附錄

1. 附錄一、加工出口區管理處

2. 附錄二、加工出口區管理處臺中分處

3. 附錄三、加工出口區管理處高雄分處

4. 附錄四、加工出口區管理處中港分處

5. 附錄五、加工出口區管理處屏東分處

預算總說明

加工出口區管理處及所屬
預算總說明

中華民國 105 年度

一、現行法定職掌

（一）機關主要職掌

依據加工出口區設置管理條例第 5 條之規定，管理處主要職掌如下：

1. 關於各分處之監督及指揮事項。
2. 關於申請投資在區內營業之事業之審核事項。
3. 關於各項設施之籌建事項。
4. 關於財務之計畫、調度及稽核事項。
5. 關於業務之企劃及研究發展事項。
6. 關於吸引投資及對外宣傳之籌劃事項。
7. 關於保稅倉庫之設立及經營事項。
8. 關於儲運單位之設立、管理及經營事項。
9. 關於加工出口業務之行政管理事項。
10. 關於公有財產之管理及收益事項。
11. 關於土地使用管制及建築管理事項。
12. 關於工商登記、管理及建築之核准發證事項。
13. 關於工廠設置及勞工安全衛生檢查事項。
14. 關於工商團體業務及勞工行政事項。
15. 關於產地證明書、再出口證明核發事項。
16. 關於貨品輸出入簽證事項。
17. 關於外匯、貿易管理事項。
18. 關於防止走私措施及巡邏檢查事項。
19. 關於公共福利事項。
20. 其他依法律賦予之事項。

（二）內部分層業務

依據加工出口區管理處組織條例之規定，管理處置處長、副處長、主任秘書，下設四組、秘書室、人事室、主計室、政風室，及高雄、臺中、中港與屏東四個分處，分別掌理業務如下：

1、第一組(綜合規劃)設三科：

第一科（財　　務）：辦理關於各加工出口區財務之計畫、調度及稽核事項。

第二科(企劃管考)：辦理關於業務之企劃、研究發展事項及施政計畫之列管追蹤、考核及評估等事項。

第三科(作業資訊)：辦理關於作業系統之規劃、研究與分析設計、系統開

發及維護、系統工程及控制等事項。

2、第二組(土地開發)設三科：

第一科(規劃設計)：辦理關於各項公共工程之規劃設計及審核事項，各項公共設施配置規劃建議事項。

第二科(工　　務)：辦理關於各項工程之監造、施工督導、招標、訂約、估驗計價、及所在區公共設施檢查及維護等事項。

第三科(建管地政)：辦理關於區內建築管理、土地行政、土地開發管理及租用等相關事項。

3、第三組（投資貿易）設三科：

第一科(投　　資)：辦理關於區內事業申請創設之審核事項，吸引投資及對外宣傳之籌劃事項，以及所在區產品檢驗發證及產地證明核發事項。

第二科(外　　貿)：辦理關於貨品進出口簽證事項、外匯貿易管理事項。

第三科(工商管理)：辦理關於所在區動產擔保交易之登記、水電供應協調、工商登記事項。

4、第四組（環保勞工）設三科：

第一科(勞動行政)：辦理關於勞工行政事項及區內公共福利事項。

第二科(勞動檢查)：辦理關於工廠設置及勞工安全衛生之檢查事項。

第三科(環保景觀)：辦理關於區內環境保護之規劃事項、環保法規之宣導、各項污染源之管制督導、綠化工程之設計及督導、環保業務檢查考核等事項。

5、秘書室：辦理文書、法制及公有財產管理、事務管理，新聞宣傳及來賓接待。

6、主計室：辦理歲計、會計並兼辦統計業務。

7、人事室：辦理人事管理業務。

8、政風室：辦理政風業務。

9、高雄、臺中、中港及屏東等四個分處分別掌理業務如下：

第一課：掌理投資招商業務及投、增資之審核事項。

第二課：掌理貿易推展與管理業務。

第三課：掌理區內土地使用管制、建管地政業務及工商登記等事項。

第四課：掌理勞工行政事項、工業安全檢查及區內公共福利事項。

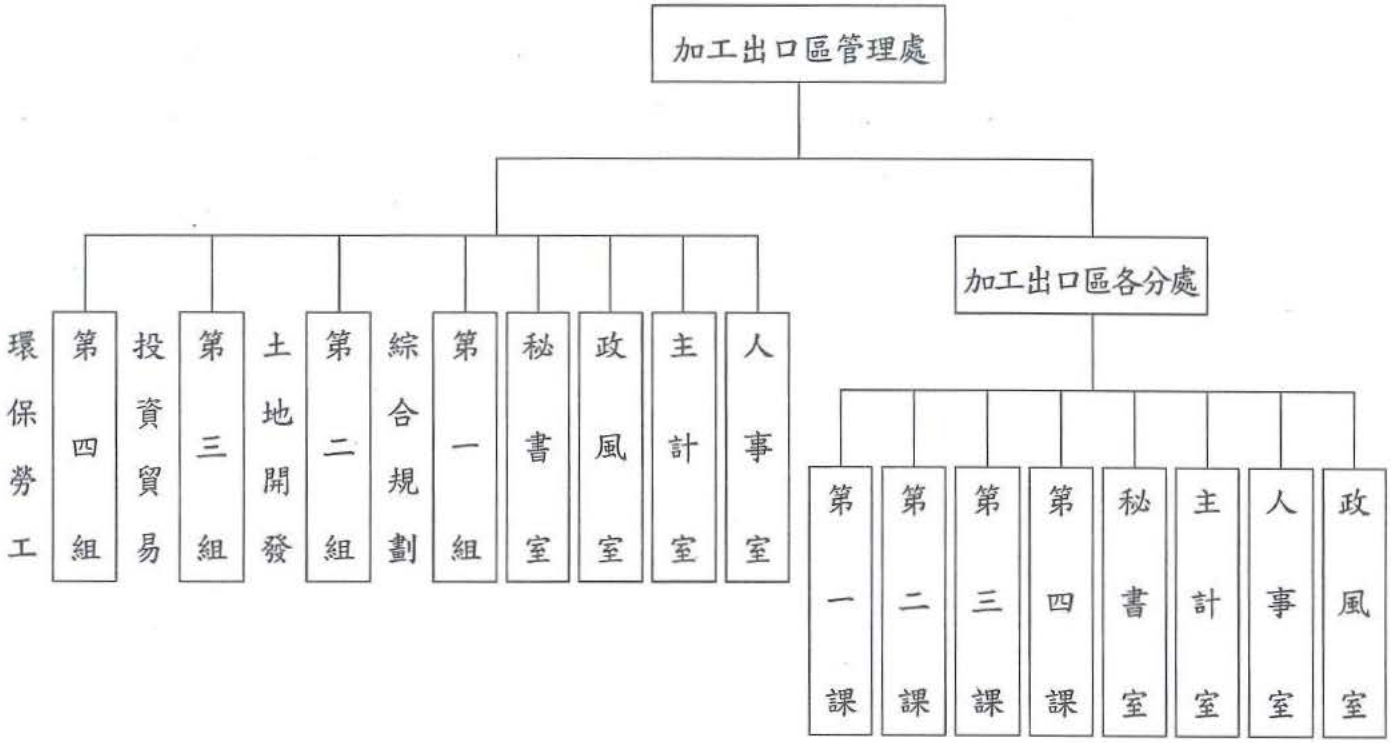
加工出口區管理處及所屬
預算總說明

中華民國 105 年度

（三）組織系統圖及預算員額說明表：

1、組織系統圖：本處各業務單位之職掌劃分圖示如下：

加工出口區管理處組織系統圖



加工出口區管理處及所屬
預算總說明
中華民國 105 年度

2、預算員額表：

員額 (單位：人)	105 年度 預算員額	104 年度 預算員額	比較增減	說明
職員	263	263	0	
工友	12	13	-1	
技工	5	5	0	
駕駛	10	10	0	
聘用	2	2	0	
約僱	9	9	0	
合計	301	302	-1	105 年度預算員額較 104 年度減列工友 1 人。

加工出口區管理處及所屬
預算總說明

中華民國 105 年度

二、加工出口區管理處 105 年度施政目標與重點

為落實經濟部「創新經濟、樂活台灣」施政理念，達成「建構完善經商環境，加速全球招商，提升民間投資動能」之施政方針，並進一步提升服務效能、引進創新產業、促進土地利用及協助產業聚落轉型。爰本處積極從下列面向，賡續推動各項施政措施，期能貼近廠商期待，創造樂活就業環境，達成產業創新繁榮經濟之目標。

（一）年度施政目標：優化經營環境，積極招商引資

1、積極招商引資

(1)引進重大投資：為有效提升園區土地開發效益，強化園區整體競爭力，爰積極引進具關鍵技術、零組件、產品及研發能量之優質企業入區投資，並輔導各園區重點產業群聚發展，以優化產業結構，促進經濟發展。

(2)加強臺中軟體園區招商：為滿足資訊業者需求，帶動中部地區軟體產業發展，爰規劃設置「臺中軟體園區」，以串聯臺北南港及高雄軟體園區之資訊軟體能量，打造台灣軟體產業黃金創意三角。本園區截至 104 年 7 月底累計投資額約 69 億元，土地出租率達 100%。105 年將賡續推動招商工作，以加速園區之發展，帶動地方繁榮。

2、優化經營環境

(1)賡續推動園區老舊廠房再興計畫：為解決廠商用地需求不足問題，並塑造園區發展新風貌，本處積極鼓勵老舊廠房拆除重建及整建維護，並檢討園區土地用地配置，以提升土地效益，帶動民間投資成長。

(2)促進高雄軟體園區升級：高雄軟體園區係「結合南部創新科技產業聚落特色，共同打造臺灣知識產業雙核心架構」為發展目標，並以「選定重點產業、挹注政府資源、推動客製化招商」為發展策略，積極推動園區之升級轉型發展，以帶動南部知識密集產業發展。

(3)推動園區產業升級輔導計畫：為活化園區產業發展環境，引領區內廠商永續創新，爰推動「資訊加值」、「產學合作」、「綠色競爭力整合」等輔導計畫，以爭取外部資源，厚實園區發展實力。

(4)建構安全之工作與投資環境：辦理年度各項推行勞工安全衛生宣導活動，提供優質的工安服務，以避免職業災害的發生，確保勞、資雙方生命、財產安全，達到工安零災害之目標。

(5)完善園區公共建設：A. 興建臺中園區污水處理廠-為使臺中園區放流水質能符合「水污染防治法 105 年放流水標準」，並滿足區內廠商逾 12,000CMD 之污水處理需求，總經費 4 億 3,580 萬元，預計 105 年 8 月完工。B. 興建屏東園區污水處理廠-為滿足區內廠商之污水處理需求，爰將興建 5,000 噸/日污水處理廠，總經費 3 億 4,988.9 萬元，預計 105 年 6 月完工。

(二) 年度關鍵績效指標

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	該年度目標值
整備優質環境、促進投資加碼	促進民間投資—加工出口區招商	1	統計數據	加工出口區招商金額(核准投增資金額)	核准投增資金額新臺幣300億元。

三、加工出口區管理處以前年度實施狀況及成果概述

（一）前 (103) 年度施政績效及達成情形分析：

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
建構具吸引力投資環境	促進民間投資—加工出口區招商	吸引投增資金額 400 億元。	1. 改善投資環境，吸引廠商投增資，103 年度投增資案計 153 件，其中投資案 50 件，投資金額新臺幣 98.25 億元，增資案 103 件，增資金額 312.68 億元，總計 410.93 億元，約創造 6,305 個就業機會。 2. 拜訪重點產業投資人、育成中心、

			資策會及金屬中心等法人團體計565家次，依重點產業性質拜訪資策會等。

（二）上 (104) 年度已過期間施政績效及達成情形：

關鍵策略目標	關鍵績效指標	績效衡量暨達成情形分析
推動產業再造、提升產業競爭力	促進民間投資—加工出口區招商，吸引投增資金額300億元。	1.本項衡量指標係以加工出口區吸引廠商投、增資金額為衡量指標，其中投資案係以加工出口區投資審查小組審查通過案件為準；增資案以各區廠商申請增資，經管理處及分處審核為準。 2.104年1月1日至7月31日止，吸引增資案89件，金額新臺幣215.4億元，投資案35件，金額91.9億元，總計124件金額307.3億元，預估將增加就業人數4,158人。 3.104年截至7月底，加工出口區引進之重大投資案（10億元以上者）列舉如下： (1)國內第1家具備國際標準油輪建造能力之民營造船廠營運總部設於高雄軟體園區，加碼投資新臺幣24億元，以擴大船舶設計研發、管理及相關推廣業務。 (2)生產銷售積體電路內埋式基板之廠商，投資新臺幣12億1,195萬元進駐楠梓加工出口區。 (3)印刷電路板(PCB)生產設備製造商投資新臺幣12億986萬元進駐中港加工出口區。 (4)生產插電式電動中大型客車廠商，投資新臺幣11億5,800萬元進駐屏東加工出口區。 (5)全國首創不鏽鋼管生產履歷之廠商，投資新臺幣10億4,600萬元進駐屏東加工出口區。

本　頁　空　白

主　要　表

加工出口區管理處及所屬
歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國 105 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號					
				合計	9,429	9,966	9,909	-537	
				0400000000					
2				罰款及賠償收入	4,749	4,309	4,749	440	
				0426800000					
	137			加工出口區管理處及所屬	4,749	4,309	4,749	440	
				0426800100					
		1		罰金罰鍰及怠金	4,749	4,309	4,749	440	
				0426800101					
			1	罰金罰鍰	4,749	4,309	4,749	440	本年度預算數係廠商違反加工出口區設置管理條例等規定之罰鍰收入。
				0500000000					
3				規費收入	4,647	4,810	5,021	-163	
				0526800000					
	105			加工出口區管理處及所屬	4,647	4,810	5,021	-163	
				0526800100					
		1		行政規費收入	4,583	4,668	4,992	-85	
				0526800101					
			1	審查費	83	168	83	-85	本年度預算數係辦理加工出口區內危險性機械竣工檢查及公司登記資料審查等收入。
				0526800102					
			2	證照費	2,000	2,000	2,353	0	本年度預算數係核發加工出口區內廠商之工商登記及建築證照等收入。
				0526800103					
			3	登記費	2,500	2,500	2,557	0	本年度預算數係辦理加工出口區內工廠登記等收入。
				0526800300					
		2		使用規費收入	64	142	29	-78	
				0526800305					
			1	資料使用費	52	52	27	0	本年度預算數係動產擔保交易查閱費及工廠登記抄錄費等收入。
				0526800313					
			2	服務費	12	90	2	-78	本年度預算數係提供進出口貿易簽證服務收入。
				0700000000					
4				財產收入	25	841	109	-816	

加工出口區管理處及所屬
歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國 105 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號					
				0726800000					
	148			加工出口區管理處及所屬	25	841	109	-816	
				0726800100					
		1		財產孳息	1	824	1	-823	
				0726800101					
			1	利息收入	1	1	1	0	本年度預算數係機關薪資轉帳專戶存款之利息收入。
				0726800106					
			2	租金收入	-	823	-	-823	上年度預算數係出租楠梓加工出口區再生水模型廠之租金收入。
				0726800600					
		2		廢舊物資售價	24	17	107	7	本年度預算數係出售報廢財產等收入。
				1100000000					
7				其他收入	8	6	31	2	
				1126800000					
	152			加工出口區管理處及所屬	8	6	31	2	
				1126800900					
		1		雜項收入	8	6	31	2	
				1126800901					
			1	收回以前年度歲出	2	-	-	2	本年度預算數係報廢車輛之高速公路電子收費儲值餘額繳庫數。
				1126800909					
			2	其他雜項收入	6	6	30	0	本年度預算數係辦理員工識別證遺失補發等收入。

加工出口區管理處及所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 105 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
				0026000000				
13				經濟部主管	507,415	448,585	58,830	
				0026800000				
	8			加工出口區管理處及所屬	507,415	448,585	58,830	
				5226800000				
				科學支出	63,075	-	63,075	
				5226800400				
		1		園區產業升級	63,075	-	63,075	本年度預算數63,075千元，係新增辦理產業園區競爭力推升計畫經費。
				5926800000				
				工業支出	444,340	448,585	-4,245	
				5926800100				
		2		一般行政	334,502	337,595	-3,093	1.本年度預算數334,502千元，包括人事費315,082千元、業務費18,394千元、獎補助費1,026千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費315,082千元，較上年度核實減列人事費2,405千元。 (2)基本行政工作維持費16,097千元，較上年度減列一般事務費等346千元。 (3)資訊管理經費3,323千元，較上年度減列數據通訊費等342千元。
				5926801000				
		3		加工出口區業務	109,738	110,306	-568	
				5926801020				
			1	加工出口區管理	109,738	110,306	-568	1.本年度預算數109,738千元，包括業務費5,371千元、獎補助費104,367千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)綜合規劃經費473千元，較上年度減列國內旅費等51千元。 (2)投資貿易業務經費2,286千元，較上年度減列通訊費等277千元。 (3)勞工行政、環境保護及景觀綠化經費2,019千元，較上年度增列國內旅費等65千元。 (4)土地開發規劃及管理經費465千元，較上年度減列國內旅費等47千元。 (5)招商行銷經費885千元，較上年度減列辦理招商行銷及政策宣導等經費258千元。

加工出口區管理處及所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 105 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								(6)補助加工出口區作業基金駐區員警經費103,610千元，與上年度同。
		4		5926809000 一般建築及設備	-	584	-584	
			1	5926809011 交通及運輸設備	-	584	-584	上年度汰換公務轎車1輛預算業已編竣，所列584千元如數減列。
		5		5926809800 第一預備金	100	100	0	仍照上年度預算數編列。

附　屬　表

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0426800100 -0426800101 罰金罰鍰及怠金 -罰金罰鍰	預算金額	4,749	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容
廠商違反加工出口區設置管理條例等規定之罰金、罰鍰收入。

二、法令依據
加工出口區設置管理條例等規定。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0400000000		
2				罰款及賠償收入	4,749	
				0426800000		
	137			加工出口區管理處及所屬	4,749	
				0426800100		
		1		罰金罰鍰及怠金	4,749	
				0426800101		
			1	罰金罰鍰	4,749	廠商違反加工出口區設置管理條例等規定之罰鍰收入。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800100 -0526800101 行政規費收入 -審查費	預算金額	83	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲入項目說明

一、項目內容
1.辦理危險性機械竣工檢查。
2.辦理公司登記資料影印案件之審查。

二、法令依據
1.勞工安全衛生法第8條第2項。
2.公司法第438條及公司登記規費收費準則第11條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	83	
				0526800000		
	105			加工出口區管理處及所屬	83	
				0526800100		
		1		行政規費收入	83	
				0526800101		
			1	審查費	83	1.危險性機械竣工檢查費： (1)升降機未滿2噸2,500元*20件=50千元。 (2)升降機2噸以上3,000元*8件=24千元。 2.辦理公司登記資料影印案件之審查費100元*90件=9千元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800100 行政規費收入 -0526800102 -證照費	預算金額	2,000	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

1.營業或聯絡處所登記證費。
2.建造或雜項執照費。
3.工廠登記證明書費。
4.公司中、英文證明書費。

二、法令依據

1.加工出口區管理費規費及服務費收費標準第21條。
2.建築法第29條第1項第1款。
3.工廠管理法、申請工廠設立許可及登記等事項收費標準第3條。
4.公司法第392、438條及公司登記規費收費準則第13條。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	2,000	
				0526800000		
	105			加工出口區管理處及所屬	2,000	
				0526800100		
		1		行政規費收入	2,000	
				0526800102		
			2	證照費	2,000	1.營業或聯絡處所登記證費200元*675件=135千元。 2.建築或雜項執照費(依建築物造價千分之一計收)1,850千元。 3.工廠登記證明書費300元*10件=3千元。 4.公司登記事項證明書費200元*45件=9千元。 5.英文證明書費600元*5件=3千元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800100 行政規費收入 -0526800103 -登記費	預算金額	2,500	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

1.工廠登記及變更登記費。
2.公司設立及變更登記之登記費。
3.動產擔保交易登記及變更登記費。
4.電氣技術人員登記及變更登記費。

二、法令依據

1.加工出口區管理費規費及服務費收費標準第21條。
2.工廠登記收費標準。
3.公司登記規費收費準則第4條。
4.電業規費收費標準第9條。
5.動產擔保交易法第11條及細則第17條。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	2,500	
				0526800000		
	105			加工出口區管理處及所屬	2,500	
				0526800100		
		1		行政規費收入	2,500	
				0526800103		
			3	登記費	2,500	1.工廠登記費5,000元*60件=300千元。 2.工廠變更登記費3,000元*80件=240千元。 3.公司設立登記費(按公司章程所定資本總額四千分之一計收)1,675千元。 4.公司變更登記案件費1,000元*145件=145千元。 5.動產擔保交易登記費900元*60件=54千元。 6.動產擔保交易變更登記費450元*40件=18千元。 7.電氣技術人員登記費600元*70件=42千元。 8.電氣技術人員變更登記費300元*85件=26千元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800300 使用規費收入 -0526800305 -資料使用費	預算金額	52	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲入項目說明

一、項目內容
1.動產擔保交易登記查閱費。
2.工廠登記抄錄費。
3.公司登記表影印費。

二、法令依據
1.加工出口區管理費規費及服務費收費標準第21條。
2.動產擔保交易法第11條及細則第17條。
3.工廠管理法、申請工廠設立許可及登記等事項收費標準第3條。
4.公司法第393條、438條、公司登記規費收費準則第11條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	52	
				0526800000		
	105			加工出口區管理處及所屬	52	
				0526800300		
		2		使用規費收入	52	
				0526800305		
			1	資料使用費	52	1.動產擔保交易登記查閱費120元*250件=30千元。 2.工廠登記抄錄費1,000元*19件=19千元。 3.公司登記表影印費10元*300件=3千元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800300 使用規費收入 -0526800313 -服務費	預算金額	12	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容
辦公時間外提供簽證服務費。

二、法令依據
加工出口區管理費規費及服務費收費標準第22條。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名　稱	金　額	說　明
				0500000000		
3				規費收入	12	
				0526800000		
	105			加工出口區管理處及所屬	12	
				0526800300		
		2		使用規費收入	12	
				0526800313		
			2	服務費	12	辦公時間外提供簽證服務800元*15家=12千元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0726800100 財產孳息　-0726800101 -利息收入	預算金額	1	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容
機關薪資轉帳專戶存款之利息收入。

二、法令依據
預算法。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0700000000		
4				財產收入	1	
				0726800000		
	148			加工出口區管理處及所屬	1	
				0726800100		
		1		財產孳息	1	
				0726800101		
			1	利息收入	1	機關薪資轉帳專戶存款之利息收入。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0726800600 廢舊物資售價	預算金額	24	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容
報廢財產出售價款。

二、法令依據
國有財產法。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0700000000		
4				財產收入	24	
				0726800000		
	148			加工出口區管理處及所屬	24	
				0726800600		
		2		廢舊物資售價	24	出售報廢財產等收入。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1126800900 雜項收入	-1126800901 -收回以前年度歲出	預算金額	2	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲入項目說明

一、項目內容
報廢車輛之高速公路電子收費儲值餘額繳庫數。

二、法令依據
預算法。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				1100000000		
7				其他收入	2	
				1126800000		
	152			加工出口區管理處及所屬	2	
				1126800900		
		1		雜項收入	2	
				1126800901		
			1	收回以前年度歲出	2	報廢車輛之高速公路電子收費儲值餘額繳庫數。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1126800900 雜項收入 -1126800909 -其他雜項收入	預算金額	6	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

員工識別證遺失補發等收入。

二、法令依據

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				1100000000		
7				其他收入	6	
				1126800000		
	152			加工出口區管理處及所屬	6	
				1126800900		
		1		雜項收入	6	
				1126800909		
			2	其他雜項收入	6	員工識別證遺失補發等收入。

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	63,075

計畫內容：

1.本計畫係以強化園區競爭力爲核心，推動產學研之技術能量鏈結合作及人才培育，俾引領園區廠商創新發展。爲促進產業園區之前瞻發展，本計畫係由園區管理單位負責執行，俾能發揮貼近廠商之優勢，扮演「資源整合者」與「升級促進者」之角色，透過需求統合與資源介接，成爲落實產業創新技術之示範場域，進而擴散推展全面推升園區廠商競爭力。

2.本計畫爲協助園區前瞻發展導入創新要素，將透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」等三項工作，期能優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。

預期成果：

1.建置園區服務雲，鏈結園區廠協會及外部資源，擴大服務範疇，使廠商對園區服務滿意度80%以上。

2.成立跨校、跨領域專家團隊協助產業園區輔導30案次，優先輔導未曾運用政府資源之廠商，使園區廠商使用政府輔導資源比率提升15%。

3.推動標竿亮點示範園區3案以上，推動廠商自主性合作機制，共同行銷、研發、整合服務等創新營運模式，並能鏈結地方特色產業。

4.預期促進廠商研發投資3億元以上，增加產值6億元以上，增加園區就業200人以上。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 產業園區競爭力推升	63,075	加工出口區管理處及所屬	本計畫爲協助園區前瞻發展導入創新要素，將透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」等三項工作，計需經費63,075千元，期能優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。 1.各分項計畫內容如次： (1)創新加值服務平臺分項計畫計需經費14,555千元，其工作內容如次： <1>建置園區服務雲，即時掌握廠商需求及回應，協助廠商解決問題，提高廠商滿意度至80%以上。並彙整廠商共同需求，分析缺口及產業未來發展趨勢，回饋各局處政策制定之參考。 <2>透過產業分析及大數據分析手法，擷取國外成功經驗，確立最適國內園區發展主軸，研擬競爭力推升策略，完成標竿亮點產業園區推動策略與發展藍圖報告，再逐步將成功模式拓展至其他園區，厚實園區競爭力，以發展特色亮點園區。 (2)學研能量鏈結合作分項計畫計需經費36,875千元，其工作內容如次： <1>學界成立跨校、跨領域專家團隊協助產業園區專案輔導30案次，優先以未曾與學研機構協助或運用政府資源之廠商進行輔導，參與比率提升15%，導入外部資源協助園區廠商升級轉型，以帶動更多園區廠商投入研發創新。 <2>建立園區職場體驗機制，擴大學生與
0200 業務費	63,075		
0250 按日按件計資酬金	100		
0251 委辦費	62,225		
0279 一般事務費	400		
0291 國內旅費	350		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	63,075

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			廠商互動，促進200位以上學生進入園區實習，增加園區就業，爲園區注入優秀人力，建立在地區域產學長期合作關係。 (3)標竿亮點示範推動分項計畫計需經費11,645千元，其工作內容如次： <1>針對園區共同性或特定議題，鏈結產研學訓資源，由園區標竿廠商以大帶小或水平整合帶動新合作模式，建立成功升級轉型模式，逐步擴展全國園區，型塑特色園區及厚實園區競爭力。 <2>推動標竿亮點示範園區3案以上，推動廠商自主性合作機制，共同行銷、共同研發、整合服務等創新營運模式，鏈結地方特色產業，活化地經濟，帶動地方就業人數。 2.各項經費明細如次： (1)按日按件計資酬金100千元：邀請學者、專家出席本計畫相關指導會議，提供專業諮詢所支給出席費等費用。 (2)委辦費62,225千元：包含創新加值服務平臺14,355千元、學研能量鏈結合作36,375千元及標竿亮點示範推動11,495千元。 (3)一般事務費400千元：籌劃本計畫相關會議資料印製及雜支等費用。 (4)國內旅費350千元：學者、專家出席本計畫相關指導會議差旅費。

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	334,502

計畫內容：
一般行政管理工作分秘書、人事、政風、主計、資訊等業務。

預期成果：
使本處各項業務計畫順利推展，建置整合性之網路資訊平台，提升行政效能及效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	315,082	加工出口區管理處及所屬	本項分支計畫包括職員263人、聘用2人、約僱9人、技工5人、駕駛10人、工友12人，共計301人之相關人事費。
0100 人事費	315,082		
0103 法定編制人員待遇	200,358		
0104 約聘僱人員待遇	5,157		
0105 技工及工友待遇	10,464		
0111 獎金	45,187		
0121 其他給與	4,785		
0131 加班值班費	8,660		
0143 退休離職儲金	19,746		
0151 保險	20,725		
02 基本行政工作維持	16,097	加工出口區管理處及所屬	一般性事務工作，係秘書、人事、政風、主計及資訊等單位所需之經常性業務維持經費。包括： 1.員工在職進修補助費97千元及派員參加各項專業訓練311千元，共計408千元。 2.辦公大樓水費67千元及電費2,397千元，共計2,464千元。 3.郵資、電話費等經費1,883千元。 4.辦公大樓影印機、傳真機及電信交換機等租用費772千元。 5.公務車牌照稅18千元、房屋稅25千元、燃料使用費14千元、定期檢驗費3千元，共計60千元。 6.公務車、辦公大樓房屋險保險費157千元，對業務活動保險7千元，共計164千元。 7.辦理各項業務講習講座鐘點費167千元。 8.公務汽機車油料費、非消耗品及文具紙張、日用品、書報雜誌等物品，共計1,297千元。 9.一般事務費3,802千元，明細如下： (1)辦公場所清潔費700千元。 (2)各項法規、統計資料及預算表報等印製費420千元。
0200 業務費	15,071		
0201 教育訓練費	408		
0202 水電費	2,464		
0203 通訊費	1,883		
0219 其他業務租金	772		
0221 稅捐及規費	60		
0231 保險費	164		
0250 按日按件計資酬金	167		
0271 物品	1,297		
0279 一般事務費	3,802		
0282 房屋建築養護費	359		
0283 車輛及辦公器具養護費	346		
0284 設施及機械設備養護費	897		
0291 國內旅費	2,071		
0295 短程車資	7		
0299 特別費	374		
0400 獎補助費	1,026		
0475 獎勵及慰問	1,026		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	334,502

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			(3)更換各項統計看板費用20千元。 (4)召開記者會費用及攝影經費120千元、贈送國內外貴賓紀念品160千元，共計280千元。 (5)業務宣導費用226千元。 (6)員工文康活動602千元。 (7)員工健康檢查費用217千元。 (8)辦理專題演講、資訊安全訓練講習課程、提升服務品質講習及員工心理諮商輔導等經費474千元。 (9)提升員工英語、專書閱讀及購買專業書籍等經費100千元。 (10)環境佈置、業務會議誤餐費用及其他什項支出等經費447千元。 (11)辦理政風業務、安全防護及反貪工作等經費184千元。 (12)性別平等業務及講習說明會經費80千元、人事業務績效考核及人事其他業務雜支52千元。 10.房屋建築養護修繕費359千元。 11.公務汽機車養護費66千元、辦公器具養護費280千元，共計346千元。 12.本處污水處理費、冷氣機、電話總機、印表機及刷卡鐘等設備維護費897千元。 13.國內旅費2,071千元。 14.洽公短程車資7千元。 15.處長1人及分處長4人特別費374千元。 16.退休人員三節慰問金1,026千元。
03 資訊管理	3,323	加工出口區管理處及所屬	1.數據電路、網路通訊費2,960千元。 2.購置噴墨卡匣、感熱碳粉、報表紙等電腦耗材243千元。 3.國內出差旅費120千元。
0200 業務費	3,323		
0203 通訊費	2,960		
0271 物品	243		
0291 國內旅費	120		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	109,738

計畫內容：
係辦理加工出口區政策之綜合規劃、投資貿易業務、勞工行政、環境保護及景觀綠化、土地開發規劃及管理、招商行銷及駐區員警等業務。

預期成果：
促進投資及國際貿易，強化加工出口區開發及管理。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 綜合規劃	473	加工出口區管理處及所屬	1.購買文具用品及專業書籍等83千元。 2.印製爲民服務品質文件70千元、辦理各項業務宣導經費20千元，研究發展專題工作經費20千元，共計110千元。 3.國內出差旅費280千元。
0200 業務費	473		
0271 物品	83		
0279 一般事務費	110		
0291 國內旅費	280		
02 投資貿易業務	2,286	加工出口區管理處及所屬	1.郵資、電話、傳真及網路通訊費等10千元。 2.投資審查委員兼職費196千元。 3.辦理各項業務講習講座鐘點費21千元。 4.參加世界自由區組織會議年費100千元。 5.文具紙張、廠商相片沖洗費及訂閱報章雜誌圖書等117千元。 6.一般事務費589千元，明細如下： (1)印製投資指南手冊、中英文宣傳資料、法令實務教材及其他什項支出244千元。 (2)輔導廠商轉型宣導座談訪問費用、辦理產官學研訓座談會及工商業務法令講習等經費計285千元。 (3)辦理外貿人員聯誼會及外貿業務法令講習等經費60千元。 7.國內出差旅費980千元。 8.出席園區發展相關國際會議207千元及出國辦理業務考察與招商行銷業務66千元，共計273千元。
0200 業務費	2,286		
0203 通訊費	10		
0241 兼職費	196		
0250 按日按件計資酬金	21		
0261 國際組織會費	100		
0271 物品	117		
0279 一般事務費	589		
0291 國內旅費	980		
0293 國外旅費	273		
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	2,019	加工出口區管理處及所屬	1.辦理各項業務講習講座鐘點費50千元。 2.購置工業安全衛生書籍、文具用品及非消耗品等55千元。 3.一般事務費517千元，明細如下： (1)印製勞基法令40千元。 (2)辦理勞工法令、職工福利宣導、工業安全衛生檢查研習、就業服務及舉辦工會幹部教育訓練等146千元。 (3)辦理促進就業行政業務等經費99千元。 (4)辦理性別平等宣導業務及講習說明會117千元、勞資爭議處理55千元、事業單位
0200 業務費	1,262		
0250 按日按件計資酬金	50		
0271 物品	55		
0279 一般事務費	517		
0291 國內旅費	640		
0400 獎補助費	757		
0437 對國內團體之捐助	757		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	109,738

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			特殊重大職業災害慰問金10千元及與區外公害糾紛處理費50千元，共計232千元。 4.國內出差旅費640千元。 5.補助工聯會600千元，補助民間勞資爭議仲介團體協進會157千元，共計757千元。
04 土地開發規劃及管理	465	加工出口區管理處及所屬	1.文具紙張、訂閱刊物10千元。 2.印製招標文件及各種表報70千元，辦理區內土地簽證、各種公證、建築管理及法律諮商等85千元，共計155千元。 3.國內出差旅費300千元。
0200 業務費	465		
0271 物品	10		
0279 一般事務費	155		
0291 國內旅費	300		
05 招商行銷	885	加工出口區管理處及所屬	1.購置文件及招商說明書等計50千元。 2.辦理國內外招商活動經費314千元，辦理招商行銷及政策宣導資料205千元，共計519千元。 3.國內出差旅費316千元。
0200 業務費	885		
0271 物品	50		
0279 一般事務費	519		
0291 國內旅費	316		
06 補助加工出口區作業基金駐區員警經費	103,610	加工出口區管理處及所屬	補助加工出口區作業基金駐區員警經費103,610千元。
0400 獎補助費	103,610		
0432 對特種基金之補助	103,610		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926809800 第一預備金	預算金額	100

計畫內容：
依經常支出總額百分之一範圍內編列，以備執行歲出預算經費不足及業務臨時之需。

預期成果：
維持業務順利推展。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 第一預備金	100	加工出口區管理處及所屬	本年度預算數係於經常支出總額百分之一範圍內編列。
0900 預備金	100		
0901 第一預備金	100		

加工出口區管理處及所屬
各項費用彙計表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5226800400 園區產業升級	5926801020 加工出口區管理	5926809800 第一預備金		合　　計
合　　計	334,502	63,075	109,738	100		507,415
0100 人事費	315,082	-	-	-		315,082
0103 法定編制人員待遇	200,358	-	-	-		200,358
0104 約聘僱人員待遇	5,157	-	-	-		5,157
0105 技工及工友待遇	10,464	-	-	-		10,464
0111 獎金	45,187	-	-	-		45,187
0121 其他給與	4,785	-	-	-		4,785
0131 加班值班費	8,660	-	-	-		8,660
0143 退休離職儲金	19,746	-	-	-		19,746
0151 保險	20,725	-	-	-		20,725
0200 業務費	18,394	63,075	5,371	-		86,840
0201 教育訓練費	408	-	-	-		408
0202 水電費	2,464	-	-	-		2,464
0203 通訊費	4,843	-	10	-		4,853
0219 其他業務租金	772	-	-	-		772
0221 稅捐及規費	60	-	-	-		60
0231 保險費	164	-	-	-		164
0241 兼職費	-	-	196	-		196
0250 按日按件計資酬金	167	100	71	-		338
0251 委辦費	-	62,225	-	-		62,225
0261 國際組織會費	-	-	100	-		100
0271 物品	1,540	-	315	-		1,855
0279 一般事務費	3,802	400	1,890	-		6,092
0282 房屋建築養護費	359	-	-	-		359
0283 車輛及辦公器具養護費	346	-	-	-		346
0284 設施及機械設備養護費	897	-	-	-		897
0291 國內旅費	2,191	350	2,516	-		5,057
0293 國外旅費	-	-	273	-		273
0295 短程車資	7	-	-	-		7
0299 特別費	374	-	-	-		374
0400 獎補助費	1,026	-	104,367	-		105,393

加工出口區管理處及所屬
各項費用彙計表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5226800400 園區產業升級	5926801020 加工出口區管理	5926809800 第一預備金		合　　計
0432 對特種基金之補助	-	-	103,610	-		103,610
0437 對國內團體之捐助	-	-	757	-		757
0475 獎勵及慰問	1,026	-	-	-		1,026
0900 預備金	-	-	-	100		100
0901 第一預備金	-	-	-	100		100

加工出口區管
歲出一級用途

中華民國

科目					經常支			
款	項	目	節	名稱	人事費	業務費	獎補助費	債務費
13				經濟部主管	315,082	86,840	105,393	-
	8			加工出口區管理處及所屬	315,082	86,840	105,393	-
				科學支出	-	63,075	-	-
		1		園區產業升級	-	63,075	-	-
				工業支出	315,082	23,765	105,393	-
		2		一般行政	315,082	18,394	1,026	-
		3		加工出口區業務	-	5,371	104,367	-
			1	加工出口區管理	-	5,371	104,367	-
		5		第一預備金	-	-	-	-

理處及所屬
別科目分析表
105年度

單位：新臺幣千元

出		資本支出					合計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
100	507,415	-	-	-	-	-	507,415
100	507,415	-	-	-	-	-	507,415
-	63,075	-	-	-	-	-	63,075
-	63,075	-	-	-	-	-	63,075
100	444,340	-	-	-	-	-	444,340
-	334,502	-	-	-	-	-	334,502
-	109,738	-	-	-	-	-	109,738
-	109,738	-	-	-	-	-	109,738
100	100	-	-	-	-	-	100

加工出口區管理處及所屬
人事費分析表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	200,358	職員263人。
四、約聘僱人員待遇	5,157	聘用2人、約僱9人，共計11人。
五、技工及工友待遇	10,464	技工5人、駕駛10人、工友12人，共計27人。
六、獎金	45,187	考績獎金20,519千元、特殊公勳獎金50千元、年終工作獎金24,618千元，共計45,187千元。
七、其他給與	4,785	休假補助4,785千元。
八、加班值班費	8,660	1.超時加班費764千元(包含管理處511千元，臺中分處88千元，高雄分處81千元，中港分處60千元，屏東分處24千元)，未逾該科目90年度實支數8成計3,095千元。 2.不休假加班費7,896千元 3.以上，加班值班費共計8,660千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	19,746	職員退撫金公提部分17,859千元，約聘僱人員離職儲金333千元，技工及工友提撥金1,554千元，共計19,746千元。
十一、保險	20,725	現職人員健保保險補助12,885千元、公保保險補助6,588千元、勞保保險補助1,252千元、共計20,725千元。
十二、調待準備	-	
合計	315,082	

本　頁　空　白

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
13				0026000000 經濟部主管	263	263	-	-	-	-	-	-	12	13	5	5	10	10
	8			0026800000 加工出口區管理處及所屬	263	263	-	-	-	-	-	-	12	13	5	5	10	10
		2		5926800100 一般行政	263	263	-	-	-	-	-	-	12	13	5	5	10	10

理處及所屬
明細表

105年度

單位：新臺幣千元

人								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計					
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	比較	
2	2	9	9	-	-	301	302	306,422	309,007	-2,585	
2	2	9	9	-	-	301	302	306,422	309,007	-2,585	
2	2	9	9	-	-	301	302	306,422	309,007	-2,585	1.本年度301人，較上年度302人，減少工友1人，年需人事費306,422千元。〈不含加班值班費〉 2.本年度非以人事費支付之「勞務承攬」支出，係「一般行政」計畫預計進用2人700千元。

加工出口區管理處及所屬
公務車輛明細表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量(立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	首長專用車	4	101.04	1,800	1,668	25.70	43	28	26	4682-K3。
1	公務轎車	4	90.04	2,000	556	25.70	14	17	7	ZI-2443。
1	公務轎車	4	104.04	1,800	1,668	25.70	43	9	26	AKQ-0283。
2	一般公務用機車	2	86.07	125	624	25.70	16	3	2	XNW-065、XLN-752
5	一般公務用機車	5	87.08	125	1,560	25.70	40	9	6	XLN-735、XLN-736、XLN-737、XLN-738、XLN-739
	合計				6,076		156	66	67	

本　頁　空　白

預算員額：

職員	263 人	技工	5 人		
警察	0 人	駕駛	10 人		
法警	0 人	聘用	2 人	合計：	301 人
駐警	0 人	約僱	9 人		
工友	12 人	駐外雇員	0 人		

加工出口區管

現有辦公房

中華民國

區分	自有				無償借用		
	單位數	面積	帳面價值	年需養護費	單位數	面積	年需養護費
一、辦公房屋	8	40,162.16	497,892	359	-	-	-
二、機關宿舍	-	-	-	-	-	-	-
1 首長宿舍	-	-	-	-	-	-	-
2 單房間職務宿舍	-	-	-	-	-	-	-
3 多房間職務宿舍	-	-	-	-	-	-	-
三、其他	-	-	-	-	-	-	-
合　計		40,162.16	497,892	359		-	-

理處及所屬

舍明細表

105年度　　單位：新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需養護費	面積	押金	租金	年需養護費
-	-	-	-	-	40,162.16	-	-	359
-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	40,162.16	-	-	359

加工出口區管
補助經費

中華民國

補助計畫	計畫起訖年度	補助內容	接受補助機關列入預算年度	補助經常	
				人事費	業務費
合計				-	103,610
1.5926801020 加工出口區管理				-	103,610
(1)補助加工出口區作業基金 01				-	103,610
[1]補助特種基金	105-105	補助加工出口區作業基金駐區員警經費。	105	-	103,610

理處及所屬

分析表

105年度

單位：新臺幣千元

經費之用途分析				
門	資本門			合計
其它	土地	營建工程	其它	
-	-	-	-	103,610
-	-	-	-	103,610
-	-	-	-	103,610
-	-	-	-	103,610

加工出口區管
捐助經費

中華民國

捐助計畫	計畫起訖年度	捐助對象	捐助內容	捐助經常人事費
合計				528
1.對團體之捐助				528
0437 對國內團體之捐助				528
(1)5926801020				528
加工出口區管理				
[1]補助工聯會	2 105-105	台灣加工出口區產業工會聯合會	依據推展勞工政策及工會法第22條規定繼續比照省市總工會援例酌予補助琦會務經費。	378
[2]補助勞資關係協進會	3 105-105	中華民國加工出口事業勞資關係協進會	依據推展勞工政策比照其他縣市政府-補助成立民間中介團體(勞資關係協進會)組織並督促其發揮應有功能。	150
2.對個人之捐助				-
0475 獎勵及慰問				-
(1)5926800100				-
一般行政				
[1]退休人員三節慰問金	1 105-105	加工出口區退休人員	退休人員三節慰問金。	-

理處及所屬
分析表

105年度

單位：新臺幣千元

經費之用途分析				
門		資本門		合計
業務費	其他	營建工程	其他	
229	1,026	-	-	1,783
229	-	-	-	757
229	-	-	-	757
229	-	-	-	757
222	-	-	-	600
7	-	-	-	157
-	1,026	-	-	1,026
-	1,026	-	-	1,026
-	1,026	-	-	1,026
-	1,026	-	-	1,026

加工出口區管理處及所屬
派員出國計畫預算總表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

類別	本年度計畫項數	本年度預計人天	本年度預算數	上年度計畫項數	上年度核定人天	上年度預算數
合計	2	12	273	-	-	-
考察	1	6	66	-	-	-
視察	-	-	-	-	-	-
訪問	-	-	-	-	-	-
開會	1	6	207	-	-	-
談判	-	-	-	-	-	-
進修	-	-	-	-	-	-
研究	-	-	-	-	-	-
實習	-	-	-	-	-	-

本　頁　空　白

加工出口區管

派員出國計畫預

中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家	擬拜會或視察機構	拜會內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
一、考察						
01 赴日本招商，促進交流合作91	日本	日本商社、跨國企業及相關政府機構	拜訪當地日本商社、跨國企業及相關政府機構並舉行招商說明會，引進新技術，招商引資。	105.01-105.12	6	1

理處及所屬

算類別表－考察、視察、訪問

105年度

單位：新臺幣千元

旅費預算				歸屬預算科目	前三年內有無赴同一機構拜會	
交通費	生活費	辦公費	合計		有/無	如有，說明其拜會內容
35	29	2	66	加工出口區管理	無	

加工出口區管

派員出國計畫預算類別表

中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家或地區	主要會議議題談判重點等	預計天數	擬派人數	旅費	
					交通費	生活費
一、定期會議						
01 出席園區發展相關國際會議 - 91	歐、亞、美、非、大洋洲	參加園區發展、科技新知或經貿交流等相關年會、研習會、國際會議或論壇。	6	1	122	75

理處及所屬

一開會、談判

105年度

單位：新臺幣千元

預算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦公費	合計		出國地點	出國期間	出國人數	國外旅費
10	207	加工出口區管理	英國	101.12	1	126
			土耳其	102.12	1	122
					-	-

加工出口區管
歲出按職能及

中華民國

職能別分類 ＼ 經濟性分類	經常支出				
	消費支出	債務利息	補助地方	移轉民間	小計
總　　計	401,922	-	103,610	1,883	507,415
13 其他經濟服務	401,922	-	103,610	1,883	507,415

理處及所屬

經濟性綜合分類表

105年度

單位：新臺幣千元

資本支出						總計
資本形成	土地購入	增資	補助地方	移轉民間	小計	
-	-	-	-	-	-	507,415
-	-	-	-	-	-	507,415

加工出口區管
委辦經費
中華民國

委辦計畫	計畫起訖年度	委辦內容	委辦經常	
			用人費用	業務費用
合計			22,313	15,517
1.5226800400 園區產業升級			22,313	15,517
(1)產業園區競爭力推升	105-108	將透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」等三項工作，委辦經費62,225千元，期能優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。	22,313	15,517

理處及所屬

分析表

105年度

單位：新臺幣千元

經費之用途分析			
門	資本門		合計
其他	設備購置	其他	
24,395	-	-	62,225
24,395	-	-	62,225
24,395	-	-	62,225

加工出口區管理處及所屬

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國104年度

<table>
<tr><td colspan="2">決議、附帶決議及注意事項</td><td rowspan="2">辦理情形</td></tr>
<tr><td>項次</td><td>內容</td></tr>
<tr><td colspan="3">總預算案
壹、通案決議部分</td></tr>
<tr><td>一</td><td>103年度中央政府總預算釋股收入380億元不予保留。104年度中央政府總預算釋股收入380億元如下表，倘財政狀況良好，原則不予出售；釋股對象以政府四大基金為限，釋股費用併同調整。
<table>
<tr><td>預算編列機關</td><td>釋股標的</td><td>釋股金額</td></tr>
<tr><td>財政部</td><td>合作金庫金融控股公司</td><td>45億元</td></tr>
<tr><td>交通部</td><td>中華電信公司</td><td>80億元</td></tr>
<tr><td>行政院</td><td>台灣積體電路公司</td><td>255億元</td></tr>
<tr><td colspan="2">合計</td><td>380億元</td></tr>
</table></td><td>決議內容尚無本處應辦理事項。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>104年度中央政府總預算案針對各機關及所屬統刪項目如下：(僅節錄經濟部主管部分)
1. 油料：統刪30%。
2. 大陸地區旅費：統刪10%。
3. 委辦費：除智慧財產局、工業局工業技術升級輔導計畫、標準檢驗局及所屬辦理國家度量衡標準實驗室整體運作與發展及民生化學計量標準計畫統刪1%外，其餘統刪10%。
4. 一般事務費：除智慧財產局、工業局工業技術升級輔導計畫不刪外，其餘統刪5%，其中中小企業處改以其他項目刪減替代，科目自行調整。
5. 軍事裝備設施、房屋建築、車輛及辦公器具、設施及機械設備養護費：統刪5%。
6. 國內旅費：除工業局工業技術升級輔導計畫不刪外，其餘統刪5%。
7. 國外旅費：統刪5%，其中工業局、標準檢驗局及所屬、智慧財產局、水利署及所屬、中央地質調查所改以其他項目刪減替代，科目自行調整。
8. 出國教育訓練費：統刪5%。
9. 設備及投資：統刪8%。
10. 對國內團體之捐助與政府機關間之補助：除法律義務支出不刪；經濟部科技預算、智慧財產局、工業局工業技術升級輔</td><td>遵照辦理。</td></tr>
</table>

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	導計畫統刪1%外，其餘統刪5%。 11. 對地方政府之補助：除法律義務支出不刪外，其餘統刪5%。 12. 人事費：統刪1%，其中水利署及所屬、中央地質調查所改以其他項目刪減替代，科目自行調整。	
三	近來國際原油價格持續重挫，國內汽、柴油價格亦不斷下跌；日前中油再度宣布自2015年1月12日起調降各式汽、柴油價格，其中95無鉛調降為每公升24.6元，較編製104年度中央政府總預算案時按每公升35.1元編列，已有大幅差距；爰予減列104年度中央政府各機關油料費30%；另年度預算執行中，若遇油價大幅波動，則在油料用量之共同標準範圍內，各機關應依以下原則辦理，主計總處並應追蹤控管執行情形： 1. 油價下跌時，按實際油價覈實列支，結餘部分並不得移為他用。 2. 油價大幅上漲，致所須經費不足時，得以各機關第一預備金支應；若嚴重不敷，得申請動支第二預備金。	遵照辦理。
四	針對104年度中央政府總預算中有關「自由經濟示範區」相關預算共計編列75億9,945萬5,000元，包括：國家發展委員會編列1,670萬元、經濟部智慧財產局編列20萬元、行政院農業委員會編列3億8,573萬元、衛生福利部編列1億4,600萬元、經濟特別收入基金1,000萬元、桃園國際機場股份有限公司6,400萬元、臺灣港務股份有限公司34億3,715萬1,000元、航港建設基金35億3,477萬4,000元、農業特別收入基金490萬元。 經查，「自由經濟示範區規劃方案」於102年8月啟動第1階段推動計畫，自貿港區為自由經濟示範區第1階段之核心，惟推動效益卻未如預期，無法彌補我國港埠整體進出口貨物流失量，且入駐港區事業數及進用員工人數未見成長，此外，再以我國自由貿易港區歷年來入駐港區事業家數及進用員工人數觀之，推行自由貿易示範區計畫後，入駐港區事業數及進用員工人數亦未見明顯成長；另示範區104年度關鍵績效指標考核面向不足，且跨機關間衡量標準不一，有欠妥適。	決議內容尚無本處應辦理事項。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	另，有鑑於「自由經濟示範區規劃方案」尚未三讀通過，各部會即逕自編列該預算執行計畫，實有未當。事實上，就政府不斷宣傳國際的案例：韓國仁川自經區言之，現已證明也將面臨推動困難之困境，事實上，由於外國人移住率過低、招商不易、無法吸引國外資金流入，以及對本國企業限制過多等因素，近年來韓國各界對仁川自經區的發展狀況，出現了諸多的批判。而面對中國上海自貿區實施一年來發現，其光環不但嚴重消退，實施成效更是完全不如預期，但台灣卻為了企圖與中國對接，不斷以此推銷台灣自經區的設立優勢，用錯誤的觀念及手段，實難以帶動台灣經濟升級，更無法為台灣悶經濟注入新的成長動力，且因示範區特別條例尚未審議通過。準此，除交通部自由港區等海空港建設、國家發展委員會、經濟部、衛生福利部及行政院農業委員會等既有不涉及落實自由經濟示範區特別條例相關預算得編列執行外，其餘不得編列。	
五	鑑於多數財團法人收入來源主要依賴政府之補助與委辦收入，或以行使公權力特定政策任務為設置目的，且各該薪資待遇均已相當優渥。因此，相關福利經費之支用更應撙節，避免造成外界觀感不佳，或有浪費政府資源之嫌。爰自 104 年度起，各財團法人除應比照公務人員取消交通補助費外，亦不得再發放高層主管之房屋津貼。	決議內容尚無本處應辦理事項。
六	根據審計部 102 年度中央政府總決算審核報告指出，政府捐助之財團法人總計 152 個，基金總額高達 2,423 億 8,298 萬餘元。然諸多財團法人財源自籌能力不足，高度仰賴政府財源挹注；依決算審核結果，152 個財團法人 102 年度營收來自政府捐補助(不含捐助基金)或委辦之金額高達 470 億元，超過年度整體收入之 50%。其中有 60 家政府捐補助及委辦經費占其年收入比例逾 50%，當中有 42 家超過 70%，逾 90%者亦不在少數。 事實上，許多財團法人或已達成設置任務，或因時空環境變遷致設立目的已不復存在，或功能重疊，或已不具實質效益……，本院審查 102 年度中央政府總預算案時決議：「……要求各該主管機關於 6 個月內針對所捐助財團法人之設置目的、工作計畫、經	決議內容尚無本處應辦理事項。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	費運用、財務狀況、營運績效等，以及任務已達成、設立目的已不復存在或已無營運實益等之財團法人，應向立法院提出評估報告及退場計畫。」，惟迄今僅見公設財團法人不斷設置，卻未見有退場或整併者；長此以往，不僅浪費行政資源，更將形成政府財政負擔。 爰此，104年度中央政府各機關(含營業及非營業基金)應就所主管財團法人設置任務已達成、或設立目的已不復存在、或已無營運實益、或績效不彰、或性質或業務相近者，提出具體之退場或整併計畫及時程，並向立法院各該委員會報告。	
七	根據行政院主計總處訂定之「用途別預算科目分類定義及計列標準表」第一點規定「各機關應詳實按照所管費用性質，就用途別預算科目定義範圍，確定各項費用應歸屬之科目」。惟查部分機關或對定義範圍未盡清楚，或有明知卻仍未照規定歸類之蓄意，例如，明知須列為委辦費，卻以委辦費每年均會被立法院統刪為由，將相關經費改列為「一般事務費」；或明知實際用途為補助，須於預算書中表列，並於機關網站上揭露，卻以「分攤」經費為由改列為「一般事務費」，逃避監督。爰要求行政院應通令各機關單位確實依照所訂標準編製預算，主計單位並應盡預算編審之責，確實審核；日後經查出有未依規定編製預算者，機關單位首長、相關人員應予懲處。	遵照辦理。
八	依據職業安全衛生法第6條第1項第14款明文規定，雇主應針對防止為採取充足通風、採光、照明、保溫或防濕等引起之危害，提供勞工必要的安全衛生設備及措施。同法第26條亦規定，事業單位以其事業之全部或一部分交付承攬時，應於事先告知該承攬人有關事業工作環境、危害因素既本法及有關安全衛生規定應採取之措施。 查承攬立法院院區清潔廠商第一社會福利基金會卻只提供員工短袖制服，即便寒流低溫特報，員工在戶外低氣溫環境工作只能自行添加薄長袖衣物於短袖衣服內，與其他在院區內行走身著保暖外套其他人員相較保暖性不足。顯然，立法院與基金會要求員工於低氣溫戶外工作，基金會未提供任何禦寒保護措施，立法院也未善盡告知督促之責任。	遵照辦理。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	次查政府採購網統計資訊，第一社會福利基金會亦承攬多家公家機關清潔勞務採購案，包含監察院、科技部、高速公路局北區工程處、衛生福利部國民健康署等等中央政府機關單位。 為避免基層勞工因工作遭逢職業傷病，政府機關應依職業安全衛生法，善盡事業單位督促承攬商符合相關法令之責任，爰要求各政府機關應優先督促清潔勞務承攬商針對戶外工作之員工提供防風保暖之制服。	
九	行政院各部會每年皆編列龐大數額之捐、補助費，有的部會之捐、補助費幾乎占其整體預算九成。其中有為數不少的捐、補助費，係對團體及私人補助，惟如此龐大金額之預算，許多部會及所屬卻未於官方網站設有專區，致民眾及團體無法簡便查詢到所需之申請捐、補助費規定，而經常錯失申請時機，甚或因不知有相關捐、補助費，致使本身權益受損。為便利人民共享及公平利用政府資訊，保障民眾知的權利，爰要求行政院及所屬應要求各部會應將「申請捐、補助費用之相關辦法」列入網頁「政府資訊公開」專區內，以利民眾查閱。	遵照辦理。
十	行政院於93年為建立公報制度，統一刊載行政院及所屬各機關涉及人民權益之法令等重要事項，以達政府資訊主動公開及保障人民權益之目的，特發行「行政院公報」，並建置「行政院公報資訊網」。惟查該網站部分法規命令、行政規則等修正發布之資訊，並未檢附條文總說明及對照表，人民難以得知政府機關修正之理由與必要性。爰要求行政院公報未來刊載法規，應一併檢附條文總說明及對照表，以便利人民共享及公平利用政府資訊，保障人民知的權利，增進人民對公共事務之瞭解、信賴及監督，並促進民主參與。	(一)行政院及其所屬各機關刊登行政院公報之事項及作業規範係依據國家發展委員會訂定之「行政院公報管理及考核作業要點」相關規定辦理。 (二)依據前開作業要點(103年12月30日修正)規定，凡屬中央法規標準法第3條之7種命令者，刊登公報應附總說明及對照表。至於行政規則部分，本處將俟國家發展委員會統一規範後配合辦理。
十一	為避免濫用政府預算播送形象廣告違反行政中立原則並影響選舉公平，總統副總統任期屆滿前一年內，政府政令宣導廣告應限於社會治安維護、交通秩序疏導、災害防救、傳染病防治、環境保護、節約能源或新法令及政策實施等之宣導廣告，不得播送其他政治性宣導廣告。	遵照辦理。
十二	台灣糖業股份有限公司、台灣中油股份有限公司、台灣電力股份有限公司、台灣自來水	決議內容尚無本處應辦理事項。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	股份有限公司四家公司100年度經營績效獎金適用96年修正之「經濟部所屬事業經營績效獎金實施要點」辦理。	
貳、各組審查決議部分 內政委員會審議結果 歲出部分 行政院主管		
三	鑑於台灣市場資訊規模遠遜於國外，而國外軟體經常以適合其國內發展之軟體直接套用於國外購買者，並未能實際符合我國實際需求，殷鑑於此，政府應積極獎勵國內軟體業的發展，制定相關方案；目前僅有經濟部為了扶植協助國內軟體產業免於國際大廠的扼殺，已於2014年8月成立軟體採購平台，目的是要讓國內軟體業能在面對國際廠商時有更多的條件可以有平等交流的空間與機會；鑑於國內軟體產業面臨的環境較為惡劣，以及資安軟體產品事涉防護國家安全性質，行政機關在購買資安通訊產品時，應優先採購國內產品，以扶植國內軟體產業之發展，利於提升企業競爭力，也能鼓勵優秀人才留在國內。	遵照辦理。
歲出部分第13款第8項加工出口區管理處及所屬		
一	經濟部加工出口區管理處及所屬104年度編列歲出預算4億5,268萬9,000元，辦理各加工出口區招商引資計畫，鑑於截至103年7月底止，各加工出口區之園區平均出租率已達97.34%，其中屏東園區出租率為87.34%，雖較102年度有所改善，仍是目前10個已開發完成之園區中（除臺中軟體園區迄未有廠商進駐外）出租率最低者，仍應積極推廣招商，並結合當地特色產業動能，以有效吸引新興產業進駐、提升廠商競爭力，俾利創造園區重點產業群聚發展優質環境。	(一)屏東園區截至104年7月止土地出租率已由103年12月出租率90.53%成長為98.71%，本部加工出口區管理處屏東分處引進計有世華、紀暘及鼎基等優質廠商入區投資，吸引投資新臺幣40.05億元，促進就業503人。以生產不銹鋼管之世華公司為例，該公司將研發中心設於屏東園區，為追求最高目標品質系統，並於104年6月通過日本工業標準(JIS)認證；另鼎基公司生產高科技聚氨酯(TPU)薄膜，產量位居全球第一，其在屏東園區投資設廠，擴大生產規模。 (二)目前屏東園區待出租土地僅為0.93公頃，已有瑞展公司計畫新成立的馬達沖片廠，預約需求土地1公頃，預計104年下半年會有進一步投資計畫。 (三)本部加工出口區管理處屏東分處將賡續針對馬達及高質化金屬等相關產業持續招商，積極推動各項施政措施，俾強化園區整體競爭力。
二	依經濟部加工出口區管理處統計，截至103	(一)園區部分土地出租後，廠商未能實際利用

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	年7月底止，各園區可放租土地面積共計370萬8,514平方公尺，其中已放租土地計361萬0,259平方公尺，出租率已達97.35%；惟查園區內土地出租比率雖高，卻有部分廠商承租土地後卻未實際使用，其中因建廠計畫未依期限完工者之面積計2萬2,732平方公尺、廠商未依投(增)資擴廠計畫執行者之面積計2萬1,622平方公尺，兩者合計面積計4萬4,354平方公尺，形同土地資源閒置，且該期間經濟部加工出口區管理處無法向廠商收取管理費，也相對造成業務收入減少，是以為避免部分進駐廠商承租土地後藉由投資及擴建廠程序展延而長期空置已放租土地，經濟部加工出口區管理處應加強檢討園區廠商之投資管理作業，以促進落實投資，強化園區土地合理運用。	及動工之理由分析如下： 1. 市場需求變化或經濟景氣因素影響，部分廠商營業未如預期，導致2期興建計畫暫緩開發興建或取消2期興建計畫。 2. 廠商承租土地後，因原承租土地面積不符設廠需求，需調整租地面積，修正原建廠計畫。 3. 承租土地遭受污染需依相關環保法令規定進行土壤整治。 (二)本部加工出口區管理處改善措施： 1. 控管投資計畫期程：加強要求簽訂土地租約6個月內，申請建築許可，並於2年內完成投資計畫，未如期完成，即終止土地租約並撤銷其投資案。 2. 收取建廠保證金：需展延投資計畫者，聘請專家學者嚴格審查展期之理由是否正當，並加收1年土地租金作為保證金。 3. 評估收回分期土地：評估承租廠商投資建廠使用情形及投資意願，若有其他廠商有投資意願，協議收回2期廠房用地。 (三)目前經上述推動措施，已獲階段性成果如下： 1. 收回二期未建廠用地 已收回中港、屏東等2園區二期未建廠土地6.51公頃，中港園區8家廠商及屏東園區5家廠商已提出二期土地(擴廠)計畫，預計104年陸續動工。 2. 加速建廠期程 高雄、中港、台中及楠梓園區等12家公司申請展延投資計畫已繳納建廠保證金合計約新臺幣1,558萬元，並已陸續提出建造執照之申請。
三	查經濟部加工出口區管理處共計10個園區皆已開發完畢，現除臺中軟體園區未有廠商進駐外，其餘各別園區於出租情形業已逐年改善，截至103年7月底止，該出租率已高達97%，實值稱許，惟雖現有高出租率，整體營業額卻呈減幅，據單位檢討營業額變化之因，係因部分產業景氣欠佳，又遇同業削價競爭影響，使部分園區困於產業結構轉型問題，競爭力不足，爰要求經濟部加工出口區管理處應就園區內廠商產業結構調整問題積極進行協助，以期園區出租率與營業額能	(一)本部加工出口區管理處園區103年度公司登記家數、營業額、進口額均成長4%、出口額成長18%，累積貿易順差高達1,646億元(成長54%)，相關營運指標均呈正成長，且103年因全球景氣持續復甦，全區營業額創歷史新高。 (二)104年因全球經濟成長不如預期，影響出口動能，園區104年1-7月出口及進口分別較去年同期衰退6%及5%，惟1-6月營業額仍較去年同期增加0.29%。 (三)本部加工出口區管理處將持續引領園區

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	共同呈現正成長，並達永續經營之效。	創新升級，調整園區產業結構，提升園區發展潛力，帶動就業及產值同步提升。
四	截至103年7月底止，各加工出口區土地出租率達97.35%，然部分廠商承租後未能實際利用，利用投資及擴建廠程序一再展延計畫，造成空閒閒置之土地共計6萬1,991平方公尺，以致土地資源效率不彰，為此，要求經濟部加工出口區管理處積極管理園區廠商投資管理作業，以強化土地運用，並於1個月內提出專案檢討報告送立法院經濟委員會。	本部業於104年2月10日以經授加字第10420060080號函，將專案報告送立法院在案。
五	截至103年7月底止，加工出口區廠商私有建物使用情形異常者計8萬8,412.05平方公尺，占廠房空置總面積67.2%，然依據現有規定，私有廠房轉讓採事後備查制，顯見經濟部加工出口區管理處對其管理方式過於被動，為此，要求經濟部加工出口區管理處研擬相關實質審查機制及管制作業，以落實管理，並於1個月內提出專案檢討報告送立法院經濟委員會。	本部業於104年2月10日以經授加字第10420060090號函，將專案報告送立法院在案。
六	檢視加工出口區各園區開發情況，截至103年7月底止，園區出租率已高達97.34%，以往出租率較低者，皆有增加，然部分園區因產業結構轉型緩慢，以致營業額衰退，為此，要求經濟部加工出口區管理處積極進行產業轉型，以有效提升園區效益，並於1個月內提出專案檢討報告送立法院經濟委員會。	本部業於104年2月5日以經授加字第10420060070號函，將專案報告送立法院在案。
七	經濟部加工出口區管理處為辦理各加工出口區之招商引資計畫業務單位，經查近年來雖園區出租率均直逼100%，惟近3年來各園區營業額已逐步降低，其中減幅最多者更有臺中園區達199億元；爰此，為協助園區產業轉型、有效吸引新興產業及提升競爭力，經濟部應於1個月內向立法院經濟委員會提出專案改善報告。	本部業於104年2月5日以經授加字第10420060060號函，將專案報告送立法院在案。

本　頁　空　白

附　　錄

附錄一、加工出口區管理處

加工出口區管理處

目　次

中華民國 105 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ---------- 附 1-1

二、各項費用彙計表 ---------- 附 1-8

三、人事費分析表 ---------- 附 1-10

四、預算員額明細表 ---------- 附 1-12

五、公務車輛明細表 ---------- 附 1-14

加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	63,075

計畫內容：

1.本計畫係以強化園區競爭力爲核心，推動產學研之技術能量鏈結合作及人才培育，俾引領園區廠商創新發展。爲促進產業園區之前瞻發展，本計畫係由園區管理單位負責執行，俾能發揮貼近廠商之優勢，扮演「資源整合者」與「升級促進者」之角色，透過需求統合與資源介接，成爲落實產業創新技術之示範場域，進而擴散推展全面推升園區廠商競爭力。

2.本計畫爲協助園區前瞻發展導入創新要素，將透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」等三項工作，期能優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。

預期成果：

1.建置園區服務雲，鏈結園區廠協會及外部資源，擴大服務範疇，使廠商對園區服務滿意度80%以上。

2.成立跨校、跨領域專家團隊協助產業園區輔導30案次，優先輔導未曾運用政府資源之廠商，使園區廠商使用政府輔導資源比率提升15%。

3.推動標竿亮點示範園區3案以上，推動廠商自主性合作機制，共同行銷、研發、整合服務等創新營運模式，並能鏈結地方特色產業。

4.預期促進廠商研發投資3億元以上，增加產值6億元以上，增加園區就業200人以上。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 產業園區競爭力推升	63,075	第一組	本計畫爲協助園區前瞻發展導入創新要素，將透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」等三項工作，計需經費63,075千元，期能優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。 1.各分項計畫內容如次： (1)創新加值服務平臺分項計畫計需14,555千元內容： <1>建置園區服務雲，即時掌握廠商需求及回應，協助廠商解決問題，提高廠商滿意度至80%以上。並彙整廠商共同需求，分析缺口及產業未來發展趨勢，回饋各局處政策制定之參考。 <2>透過產業分析及大數據分析手法，擷取國外成功經驗，確立最適國內園區發展主軸，研擬競爭力推升策略，完成標竿亮點產業園區推動策略與發展藍圖報告，再逐步將成功模式拓展至其他園區，厚實園區競爭力，以發展特色亮點園區。 (2)學研能量鏈結合作分項計畫計需36,875千元內容： <1>學界成立跨校、跨領域專家團隊協助產業園區專案輔導30案次，優先以未曾與學研機構協助或運用政府資源之廠商進行輔導，參與比率提升15%，導入外部資源協助園區廠商升級轉型，以帶動更多園區廠商投入研發創新。 <2>建立園區職場體驗機制，擴大學生與
0200 業務費	63,075		
0250 按日按件計資酬金	100		
0251 委辦費	62,225		
0279 一般事務費	400		
0291 國內旅費	350		

加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	63,075

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			廠商互動，促進200位以上學生進入園區實習，增加園區就業，為園區注入優秀人力，建立在地區域產學長期合作關係。 (3)標竿亮點示範推動分項計畫計需11,645千元內容： <1>針對園區共同性或特定議題，鏈結產研學訓資源，由園區標竿廠商以大帶小或水平整合帶動新合作模式，建立成功升級轉型模式，逐步擴展全國園區，型塑特色園區及厚實園區競爭力。 <2>推動標竿亮點示範園區3案以上，推動廠商自主性合作機制，共同行銷、共同研發、整合服務等創新營運模式，鏈結地方特色產業，活化地經濟，帶動地方就業人數。 2.各項經費明細如次： (1)委辦費62,225千元：包含創新加值服務平臺14,355千元、學研能量鏈結合作36,375千元及標竿亮點示範推動11,495千元。 (2)按日按件計資酬金100千元：邀請學者、專家出席本計畫相關指導會議，提供專業諮詢所支給出席費等費用。 (3)一般事務費400千元：籌劃本計畫相關會議資料印製及雜支等費用。 (4)國內旅費350千元：學者、專家出席本計畫相關指導會議差旅費。

加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	147,624

計畫內容：
1.本計畫包括本處所需各項行政管理費用。
2.建立整體性管理資訊系統網路環境，以達資源共享，提昇管理及服務品質。

預期成果：
1.改善辦公環境，提高行政效率。
2.提高行政執行效率並與外界有關資訊網路連接，建立一自動化資訊交換環境之整合性網路的資訊環境。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	136,100	人事室	本項分支計畫包括職員106人、聘用2人、約僱6人、技工2人、駕駛6人、工友6人，共計128人之相關人事費。
0100 人事費	136,100		
0103 法定編制人員待遇	84,936		
0104 約聘僱人員待遇	3,936		
0105 技工及工友待遇	5,432		
0111 獎金	18,072		
0121 其他給與	2,005		
0131 加班值班費	4,011		
0143 退休離職儲金	8,470		
0151 保險	9,238		
02 基本行政工作維持	8,311	秘書室、人事室、政風室、主計室	一般性事務工作，係秘書、人事、政風、主計及資訊等單位所需之經常性業務維持經費。包括： 1.員工在職進修補助費78千元及派員參加各項專業訓練184千元，共計262千元。 2.辦公大樓水費48千元及電費1,209千元，共計1,257千元。 3.郵資、電話費等經費966千元。 4.辦公大樓影印機、傳真機及電信交換機等租用費650千元。 5.公務車牌照稅18千元、燃料使用費及定期檢驗費計14千元，共計32千元。 6.公務車保險費28千元、辦公大樓房屋險保險費42千元，共計70千元。 7.辦理各項講習講座鐘點費，共計80千元。 8.公務汽機車油料費年列100千元，文具紙張、日用品、書報雜誌等消耗品301千元及公務所需使用年限未及二年或金額未達1萬元之非消耗品40千元，共計441千元。 9.一般事務費2,111千元，明細如下： (1)辦公場所清潔費700千元。 (2)各項法規、統計資料及預算表報等印製
0200 業務費	7,849		
0201 教育訓練費	262		
0202 水電費	1,257		
0203 通訊費	966		
0219 其他業務租金	650		
0221 稅捐及規費	32		
0231 保險費	70		
0250 按日按件計資酬金	80		
0271 物品	441		
0279 一般事務費	2,111		
0282 房屋建築養護費	105		
0283 車輛及辦公器具養護費	194		
0284 設施及機械設備養護費	152		
0291 國內旅費	1,366		
0295 短程車資	5		
0299 特別費	158		
0400 獎補助費	462		
0475 獎勵及慰問	462		

加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	147,624

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			費240千元。 (3)更換各項統計看板費用20千元。 (4)召開記者會費用及攝影經費120千元、贈送國內外貴賓紀念品100千元，共計220千元。 (5)業務宣導費用226千元。 (6)員工文康活動256千元、員工健康檢查100千元。 (7)辦理專題演講、專書閱讀及員工心理諮商輔導等經費184千元。 (8)性別主流化所需經費40千元及其他人事業務經費5千元。 (9)安全防護及反貪工作等經費60千元。 (10)環境佈置、業務會議誤餐費及其他支出等經費60千元。 10.房屋建築養護修繕費105千元。 11.公務汽機車養護費54千元、辦公器具養護費140千元，共計194千元。 12.本處污水處理費、冷氣機、電話總機、印表機及刷卡鐘等設備維護費152千元。 13.國內旅費1,366千元〈正副首長774千元、秘書室120千元、人事室150千元、政風室73千元、主計室159千元、國會聯絡60千元、講師交通費30千元〉。 14.洽公短程車資5千元。 15.處長特別費158千元。 16.退休人員三節慰問金462千元。
03 資訊管理	3,213	加工出口區管理處	1.數據電路、網路通訊費2,960千元。 2.購置噴墨卡匣、感熱碳粉、報表紙等電腦耗材133千元。 3.國內出差旅費120千元。
0200 業務費	3,213		
0203 通訊費	2,960		
0271 物品	133		
0291 國內旅費	120		

加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	107,822

計畫內容：
1.改善投資環境、吸引投資、促進貿易、促進區內勞工福利、改善環境品質。
2.爲新區及擴區整體規劃、管理、督導並辦理招商行銷業務。

預期成果：
調整加工區功能、開發多功能用途、促進經濟發展及貿易推廣、改善環保景觀及作業單位經營績效。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 綜合規劃	473	第一組	1.購買文具用品及專業書籍等83千元。
0200 業務費	473		2.印製爲民服務品質文件70千元、辦理各項業務宣導經費20千元及研究發展專題工作雜支20千元，共計110千元。
0271 物品	83		3.國內出差旅費280千元。
0279 一般事務費	110		
0291 國內旅費	280		
02 投資貿易業務	1,122	第三組	1.投資審查委員兼職費196千元。
0200 業務費	1,122		2.辦理講習講座鐘點費，共計21千元。
0241 兼職費	196		3.參加世界自由區組織會議年費100千元。
0250 按日按件計資酬金	21		4.一般事務費231千元，明細如下：
0261 國際組織會費	100		(1)印製投資指南手冊及法令實務教材50千元。
0279 一般事務費	231		(2)輔導廠商轉型宣導座談訪問費用及工商業務講習181千元。
0291 國內旅費	301		5.國內出差旅費301千元。
0293 國外旅費	273		6.參加世界自由區會議207千元及出國辦理業務考察與招商行銷業務66千元，共計273千元。
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	1,518	第四組	1.辦理講習講座鐘點費，共計30千元。
0200 業務費	761		2.購置工業安全衛生書籍20千元。
0250 按日按件計資酬金	30		3.一般事務費347千元，明細如下：
0271 物品	20		(1)印製勞基法令40千元。
0279 一般事務費	347		(2)舉辦工會幹部教育訓練、工業安全衛生講習及其他講習等費用，共計187千元。
0291 國內旅費	364		(3)性別工作平等宣導說明會60千元、事業單位特殊重大職業災害慰問金10千元及與區外公害糾紛處理費50千元，共計120千元。
0400 獎補助費	757		4.國內出差旅費364千元。
0437 對國內團體之捐助	757		5.補助工聯會600千元，補助民間勞資爭議仲介團體協進會157千元，共計757千元。
04 土地開發規劃及管理	465	第二組	1.文具紙張、訂閱刊物10千元。
0200 業務費	465		2.印製招標文件及各種報表70千元，辦理區內土地簽證、各種公證、建築管理及法律諮商

加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	107,822

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0271 物品	10		等85千元，共計155千元。
0279 一般事務費	155		3.國內出差旅費300千元。
0291 國內旅費	300		
05 招商行銷	634	第三組	1.文件紙張及招商說明書等計50千元。
0200 業務費	634		2.辦理國內外招商活動經費及相關雜支計314千元。
0271 物品	50		3.國內出差旅費270千元。
0279 一般事務費	314		
0291 國內旅費	270		
06 補助加工出口區作業基金駐區員警經費	103,610	第一組	補助加工出口區作業基金駐區員警經費103,610千元。
0400 獎補助費	103,610		
0432 對特種基金之補助	103,610		

加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926809800 第一預備金	預算金額	100

計畫內容：
依經常支出總額百分之一範圍內編列，以備執行歲出預算經費不足及業務臨時之需。

預期成果：
維持業務順利推展。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 第一預備金	100	主計室	本年度預算數係於經常支出總額百分之一範圍內編列。
0900 預備金	100		
0901 第一預備金	100		

加工出口區管理處
各項費用彙計表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5226800400 園區產業升級	5926801020 加工出口區管理	5926809800 第一預備金		合　　計
合　　計	147,624	63,075	107,822	100		318,621
0100 人事費	136,100	-	-	-		136,100
0103 法定編制人員待遇	84,936	-	-	-		84,936
0104 約聘僱人員待遇	3,936	-	-	-		3,936
0105 技工及工友待遇	5,432	-	-	-		5,432
0111 獎金	18,072	-	-	-		18,072
0121 其他給與	2,005	-	-	-		2,005
0131 加班值班費	4,011	-	-	-		4,011
0143 退休離職儲金	8,470	-	-	-		8,470
0151 保險	9,238	-	-	-		9,238
0200 業務費	11,062	63,075	3,455	-		77,592
0201 教育訓練費	262	-	-	-		262
0202 水電費	1,257	-	-	-		1,257
0203 通訊費	3,926	-	-	-		3,926
0219 其他業務租金	650	-	-	-		650
0221 稅捐及規費	32	-	-	-		32
0231 保險費	70	-	-	-		70
0241 兼職費	-	-	196	-		196
0250 按日按件計資酬金	80	100	51	-		231
0251 委辦費	-	62,225	-	-		62,225
0261 國際組織會費	-	-	100	-		100
0271 物品	574	-	163	-		737
0279 一般事務費	2,111	400	1,157	-		3,668
0282 房屋建築養護費	105	-	-	-		105
0283 車輛及辦公器具養護費	194	-	-	-		194
0284 設施及機械設備養護費	152	-	-	-		152
0291 國內旅費	1,486	350	1,515	-		3,351
0293 國外旅費	-	-	273	-		273
0295 短程車資	5	-	-	-		5
0299 特別費	158	-	-	-		158
0400 獎補助費	462	-	104,367	-		104,829

加工出口區管理處
各項費用彙計表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5226800400 園區產業升級	5926801020 加工出口區管理	5926809800 第一預備金		合　　計
0432 對特種基金之補助	-	-	103,610	-		103,610
0437 對國內團體之捐助	-	-	757	-		757
0475 獎勵及慰問	462	-	-	-		462
0900 預備金	-	-	-	100		100
0901 第一預備金	-	-	-	100		100

加工出口區管理處
人事費分析表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	84,936	職員106人。
四、約聘僱人員待遇	3,936	聘用2人、約僱6人，共計8人。
五、技工及工友待遇	5,432	技工2人、駕駛6人、工友6人，共計14人。
六、獎金	18,072	考績獎金8,333千元、特殊功勳獎金50千元、年終工作獎金9,689千元，共計18,072千元。
七、其他給與	2,005	休假補助2,005千元。
八、加班值班費	4,011	1.超時加班費511千元，未逾該科目90年度實支數8成計1,565千元。 2.不休假加班費3,500千元。 3.以上加班費共計4,011千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	8,470	職員退休離職儲金公提部分7,475千元、約聘僱人員離職儲金260千元、技工及工友退休提撥金735千元，共計8,470千元。
十一、保險	9,238	現職人員健保保險費補助5,698千元、公保保險費補助2,750千元、勞保保險費補助790千元，共計9,238千元。
十二、調待準備	-	
合計	136,100	

本　頁　空　白

加工出口
預算員額

中華民國

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	106	106	-	-	-	-	-	-	6	6	2	2	6	6
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	106	106	-	-	-	-	-	-	6	6	2	2	6	6
				5926800100														
		2		一般行政	106	106	-	-	-	-	-	-	6	6	2	2	6	6

區管理處
明細表

105年度

單位：新臺幣千元

人								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計		本年度	上年度	比較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
2	2	6	6	-	-	128	128	132,089	133,642	-1,553	
2	2	6	6	-	-	128	128	132,089	133,642	-1,553	
2	2	6	6	-	-	128	128	132,089	133,642	-1,553	1.本年度128人，與上年度128人同，年需人事費132,089千元。(不含加值班費) 2.本年度非以人事費支付之「勞務承攬」支出，係「一般行政-基本行政工作維持」計畫預計進用2人700千元。

加工出口區管理處
公務車輛明細表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量(立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	首長專用車	4	101.04	1,800	1,668	25.70	43	28	26	4682-K3。
1	公務轎車	4	90.04	2,000	556	25.70	14	17	7	ZI-2443。
1	公務轎車	4	104.04	1,800	1,668	25.70	43	9	26	AKQ-0283。
	合計				3,892		100	54	59	

附錄二、加工出口區管理處臺中分處

加工出口區管理處臺中分處

目　次

中華民國 105 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ----------附 2-1

二、各項費用彙計表 ----------附 2-4

三、人事費分析表 ----------附 2-5

四、預算員額明細表 ----------附 2-6

經濟部加工出口區管理處臺中分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	50,795

計畫內容：
本計畫包括本分處所需各項行政管理費用。

預期成果：
改善辦公環境，建置自動化資訊平台及管理企業化，提升服務品質及行政執行效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	48,150	人事室	本項分支計畫包括職員42人、約僱1人、技工2人、工友1人，共計46人之相關人事費。
0100 人事費	48,150		
0103 法定編制人員待遇	31,244		
0104 約聘僱人員待遇	407		
0105 技工及工友待遇	1,173		
0111 獎金	7,177		
0121 其他給與	736		
0131 加班值班費	1,288		
0143 退休離職儲金	2,930		
0151 保險	3,195		
02 基本行政工作維持	2,620	秘書室	本分處為協助內部業務單位推動各項業務，其所需支援性費用及其它共同性費用屬此項範疇。 1.補助員工教育訓練所需之學分費、雜費、教材、膳宿及交通費等費用年列17千元。 2.行政大樓、檔案室及康樂室水費年列14千元、電費及冷氣用電年列815千元，合計829千元。 3.郵資12千元，電話、傳真、網路等通訊費用190千元，合計202千元。 4.行政大樓影印機租金13千元。 5.行政大樓公共意外責任險4千元、志工保險費7千元、房屋保險費10千元，合計21千元。 6.辦理員工提升服務品質、資訊安全教育、行政中立等講習訓練講師費鐘點費15千元。 7.物品年列302千元，明細如下： (1)事務、文具紙張、書報雜誌等消耗品243千元。 (2)使用年限未及2年或金額未達1萬元之非消耗性物品59千元。 8.一般事務費年列507千元，明細如下： (1)環境布置、資料影印與印刷、會議逾時
0200 業務費	2,434		
0201 教育訓練費	17		
0202 水電費	829		
0203 通訊費	202		
0219 其他業務租金	13		
0231 保險費	21		
0250 按日按件計資酬金	15		
0271 物品	302		
0279 一般事務費	507		
0282 房屋建築養護費	30		
0283 車輛及辦公器具養護費	45		
0284 設施及機械設備養護費	289		
0291 國內旅費	110		
0299 特別費	54		
0400 獎補助費	186		
0475 獎勵及慰問	186		

經濟部加工出口區管理處臺中分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	50,795

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			誤餐及什項支出等226千元。 (2)贈送來賓紀念品經費25千元。 (3)辦理安全維護、廉政及反貪工作等政風業務經費30千元。 (4)辦理性別主流化業務經費20千元。 (5)員工文康活動經費年列92千元。 (6)員工健康檢查費35千元。 (7)提昇員工英語能力、員工心理諮商輔導及專書閱讀等經費38千元。 (8)辦理員工員工提升服務品質、資訊安全教育、行政中立等講習訓練經費18千元。 (9)辦理員工環境教育訓練經費23千元。 9.行政大樓3,100平方公尺修繕費30千元。 10.車輛及辦公器具養護費按員43人，每人年列1,048元，全年以45千元編列。 11.設施及機械設備養護費289千元，明細如下： (1)冷氣設備、速印機、不斷電設備、電話總機、影印機及電氣設備等養護費全年列224千元。 (2)電梯保養維護費年列29千元。 (3)保全系統維護費36千元。 12.因公出差110千元。 13.機關首長特別費年列54千元。 14.退休人員三節慰問金等186千元。
03 資訊管理	25	秘書室	電腦及列表機所需電腦報表紙、碳粉匣及資訊用品等消耗品25千元。
0200 業務費	25		
0271 物品	25		

經濟部加工出口區管理處臺中分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	510

計畫內容：
1.建構優良投資環境，持續招商，吸引投資，並協助產業升級和群聚，提升國際競爭力。
2.強化事業營運管理及貿易業務宣導。
3.輔導勞工組織，並推展勞工教育，增進勞工福利。

預期成果：
1.調整加工區功能，開發多功能用途，促進經濟發展及貿易推廣。
2.促進勞資和諧與加強職場安全衛生，推展勞工教育及福利等目標。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 投資貿易業務	352	第一課、第二課、第三課	辦理投資及稅務服務、外賓接待及諮詢、貿易業務宣導、工商行政及相關證照核發業務。
0200 業務費	352		1.物品年列89千元，明細如下： (1)訂閱報章雜誌圖書等什項支出36千元。 (2)照相沖片、乾電池、光碟片等15千元。 (3)文具紙張全年列38千元。 2.一般事務費年列18千元，明細如下： (1)接待投資人士、中外來賓便餐8千元。 (2)推動國內外廠商投資業務費10千元。 3.國內旅費年列245千元，明細如下： (1)一般業務國內出差全年編列160千元。 (2)參加管理處及其他相關部會所舉辦之研討會、說明會及法令修改會議等國內出差全年編列85千元。
0271 物品	89		
0279 一般事務費	18		
0291 國內旅費	245		
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	123	第四課	推行勞工教育訓練及福利，協調處理勞資爭議，輔導工會業務及督導安全衛生檢查等業務。
0200 業務費	123		1.物品年列5千元，明細如下： (1)其他消耗品年列3千元。 (2)非消耗性物品年列2千元。 2.一般事務費年列28千元，明細如下： (1)辦理勞工性別平等經費10千元。 (2)辦理勞資關係、勞資爭議處理等經費18千元。 3.因公出差90千元。
0271 物品	5		
0279 一般事務費	28		
0291 國內旅費	90		
05 招商行銷	35	第一課	為推動國內外廠商投資及擴大招商，相關招商行銷及政策宣導等費用如下： 1.辦理國內外招商活動、廣告及文宣及拜訪廠商禮品等費用20千元。 2.拜訪廠商及工商業會等旅費15千元。
0200 業務費	35		
0279 一般事務費	20		
0291 國內旅費	15		

經濟部加工出口區管理處臺中分處
各項費用彙計表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理				合　　計
合　　計	50,795	510				51,305
0100 人事費	48,150	-				48,150
0103 法定編制人員待遇	31,244	-				31,244
0104 約聘僱人員待遇	407	-				407
0105 技工及工友待遇	1,173	-				1,173
0111 獎金	7,177	-				7,177
0121 其他給與	736	-				736
0131 加班值班費	1,288	-				1,288
0143 退休離職儲金	2,930	-				2,930
0151 保險	3,195	-				3,195
0200 業務費	2,459	510				2,969
0201 教育訓練費	17	-				17
0202 水電費	829	-				829
0203 通訊費	202	-				202
0219 其他業務租金	13	-				13
0231 保險費	21	-				21
0250 按日按件計資酬金	15	-				15
0271 物品	327	94				421
0279 一般事務費	507	66				573
0282 房屋建築養護費	30	-				30
0283 車輛及辦公器具養護費	45	-				45
0284 設施及機械設備養護費	289	-				289
0291 國內旅費	110	350				460
0299 特別費	54	-				54
0400 獎補助費	186	-				186
0475 獎勵及慰問	186	-				186

經濟部加工出口區管理處臺中分處
人事費分析表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	31,244	職員42人。
四、約聘僱人員待遇	407	約僱1人。
五、技工及工友待遇	1,173	技工2人、工友1人共計3人。
六、獎金	7,177	考績獎金3,317千元、年終工作獎金3,860千元，共計7,177千元。
七、其他給與	736	休假補助736千元。
八、加班值班費	1,288	1.超時加班費88千元，未逾該科目90年度實支數8成計399千元。 2.不休假加班費1,200千元。 3.以上加班費共計1,288千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	2,930	職員退休離職儲金公提部分2,730千元、約僱人員離職儲金24千元、技工及工友退休提撥金176千元，共計2,930千元。
十一、保險	3,195	現職人員健保保險費補助1,965千元、公保保險費補助1,100千元、勞保保險費補助130千元，共計3,195千元。
十二、調待準備	-	
合計	48,150	

經濟部加工出口區
預算員額
中華民國

單位：

科目					員額（													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	42	42	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2	-	-
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	42	42	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2	-	-
				5926800100														
		2		一般行政	42	42	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2	-	-

管理處臺中分處
明細表

105年度

單位：新臺幣千元

人　　）								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計		本年度	上年度	比較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
-	-	1	1	-	-	46	46	46,862	46,567	295	
-	-	1	1	-	-	46	46	46,862	46,567	295	
-	-	1	1	-	-	46	46	46,862	46,567	295	本年度職員42人、技工2人、工友1人及約僱人員1人，共計46人。

本　頁　空　白

附錄三、加工出口區管理處高雄分處

加工出口區管理處高雄分處

目　次

中華民國 105 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ----------附 3-1

二、各項費用彙計表 ----------附 3-4

三、人事費分析表 ----------附 3-5

四、預算員額明細表 ----------附 3-6

五、公務車輛明細表 ----------附 3-8

經濟部加工出口區管理處高雄分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	65,290

計畫內容：
本計畫包括本分處所需各項行政管理費用。

預期成果：
改善辦公環境，管理企業化，提升服務品質及行政效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	63,273	人事室	本項分支計畫包括職員59人、約僱2人、駕駛1人、工友2人，共計64人之相關人事費。
0100 人事費	63,273		
0103 法定編制人員待遇	41,043		
0104 約聘僱人員待遇	814		
0105 技工及工友待遇	1,143		
0111 獎金	9,619		
0121 其他給與	1,100		
0131 加班值班費	1,593		
0143 退休離職儲金	3,991		
0151 保險	3,970		
02 基本行政工作維持	2,017	秘書室	一般性事務工作，係秘書、人事、政風、主計等單位所需之經常性維持經費。 1.員工進修學分費9千元、訓練費用40千元。 2.辦公大樓及臨廣管理中心水費3千元，電費252千元，計列255千元。 3.全年所需寄送公文郵資57千元，及電話費、網路與傳真94千元，計列151千元。 4.公務機車7輛燃料使用規費等編列3千元。 5.辦公大樓公共意外責任險保險費編列6千元，公務機車7輛之法定責任保險費編列5千元，計列11千元。 6.辦理各項訓練講習研討會等之講座鐘點費編列20千元。 7.物品計編列210千元，明細如下： (1)文具用品、紙張、事務及衛生用品編列100千元。 (2)使用年限未及2年或金額未達1萬元之非消耗性物品編列53千元。 (3)公務機車7輛，每輛每月26公升，年耗用油料2,184公升，計編列油料費57千元。 8.一般事務費計編列606千元，明細如下： (1)心理健康及諮商輔導班45千元及購買專業書籍經費20千元，計列65千元。 (2)政風業務費用(反貪宣導、安全維護、機
0200 業務費	1,729		
0201 教育訓練費	49		
0202 水電費	255		
0203 通訊費	151		
0221 稅捐及規費	3		
0231 保險費	11		
0250 按日按件計資酬金	20		
0271 物品	210		
0279 一般事務費	606		
0282 房屋建築養護費	47		
0283 車輛及辦公器具養護費	60		
0284 設施及機械設備養護費	81		
0291 國內旅費	180		
0295 短程車資	2		
0299 特別費	54		
0400 獎補助費	288		
0475 獎勵及慰問	288		

經濟部加工出口區管理處高雄分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	65,290

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			密維護等活動宣導費用)編列100千元。 (3)員工文康活動經費編列128千元。(128千元=2,000元*64人/年)。 (4)年滿40歲員工2年1次身體健康檢查費用編列27千元。 (5)辦理資訊安全課程編列40千元。 (6)辦理各項訓練講習研討會經費編列53千元。 (7)環境布置、資料影印與印刷、會議逾誤餐費及什項支出編列193千元。 9.辦公場所面積3,582平方公尺，編列養護費47千元。 10.車輛及辦公器具養護費年列60千元，明細如下： (1)機車7輛車輛養護費，每輛每年1,700元，計編列12千元。 (2)辦公器具養護費編列48千元。(48千元=786元*61人) 11.各項機械設施養護費編列81千元。 12.國內出差旅費180千元。 13.員工因公乘坐計程車車資編列2千元。 14.機關首長特別費編列54千元。(54千元=4,500元*12個月) 15.退休人員三節慰問金編列288千元。(288千元=6千元*48人)

經濟部加工出口區管理處高雄分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	773

計畫內容：
係辦理加工出口區之投資貿易、勞工行政、環境保護及景觀綠化等業務。

預期成果：
促進投資及國際貿易，加強加工出口區之開發與管理。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 投資貿易業務	520	第一課、第二課、第三課	1.一般事務費計編列280千元，明細如下： (1)辦理投資行政業務計列150千元，明細如下： <1>購買招商紀念品46千元。 <2>印製經濟貿易政策文宣經費34千元。 <3>辦理產業技術升級研討會年列70千元。 (2)辦理貿易行政業務計列130千元，明細如下： <1>舉辦區內事業法令講習、外貿業務法令研習等經費70千元。 <2>外貿業務人員聯誼會34千元。 <3>辦理產官學研訓座談會及研討會26千元。 2.國內旅費計編列240千元，明細如下： (1)辦理投資行政業務所需旅費80千元。 (2)辦理貿易行政業務所需旅費80千元。 (3)辦理工商管理業務所需旅費80千元。
0200 業務費	520		
0279 一般事務費	280		
0291 國內旅費	240		
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	253	第四課	1.辦理各項訓練講習研討會等之講座鐘點費編列20千元。 2.一般事務費計編列127千元，明細如下： (1)勞資關係中介團體協調處理勞資爭議補助編列15千元。 (2)舉辦勞資關係及勞工教育研習會編列30千元，舉辦勞工安全衛生管理人員座談會及宣導會編列30千元，計編列60千元。 (3)「性別主流化」宣導及研習編列22千元，性別工作平等研討會及出席會編列10千元，計編列32千元。 (4)購買勞工專業書籍20千元。 3.國內出差旅費106千元。
0200 業務費	253		
0250 按日按件計資酬金	20		
0279 一般事務費	127		
0291 國內旅費	106		

經濟部加工出口區管理處高雄分處
各項費用彙計表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理				合　　計
合　　計	65,290	773				66,063
0100 人事費	63,273	-				63,273
0103 法定編制人員待遇	41,043	-				41,043
0104 約聘僱人員待遇	814	-				814
0105 技工及工友待遇	1,143	-				1,143
0111 獎金	9,619	-				9,619
0121 其他給與	1,100	-				1,100
0131 加班值班費	1,593	-				1,593
0143 退休離職儲金	3,991	-				3,991
0151 保險	3,970	-				3,970
0200 業務費	1,729	773				2,502
0201 教育訓練費	49	-				49
0202 水電費	255	-				255
0203 通訊費	151	-				151
0221 稅捐及規費	3	-				3
0231 保險費	11	-				11
0250 按日按件計資酬金	20	20				40
0271 物品	210	-				210
0279 一般事務費	606	407				1,013
0282 房屋建築養護費	47	-				47
0283 車輛及辦公器具養護費	60	-				60
0284 設施及機械設備養護費	81	-				81
0291 國內旅費	180	346				526
0295 短程車資	2	-				2
0299 特別費	54	-				54
0400 獎補助費	288	-				288
0475 獎勵及慰問	288	-				288

經濟部加工出口區管理處高雄分處
人事費分析表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	41,043	職員59人。
四、約聘僱人員待遇	814	約僱2人。
五、技工及工友待遇	1,143	駕駛1人、工友2人，共計3人。
六、獎金	9,619	考績4,118千元、年終工作獎金5,501千元，共計9,619千元。
七、其他給與	1,100	休假補助1,100千元。
八、加班值班費	1,593	1.超時加班費81千元，未逾該科目90年度實支數8成計872千元。 2.不休假加班費1,512千元。 3.以上，共計1,593千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	3,991	公務人員提撥金3,715千元、約聘僱人員提撥金49千元、技工及工友提撥金227千元，共計3,991千元。
十一、保險	3,970	現職人員健保保險費2,507千元、公保保險費1,329千元、勞保保險費134千元。
十二、調待準備	-	
合計	63,273	

經濟部加工出口區
預算員額

中華民國

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	59	59	-	-	-	-	-	-	2	3	-	-	1	1
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	59	59	-	-	-	-	-	-	2	3	-	-	1	1
				5926800100														
		2		一般行政	59	59	-	-	-	-	-	-	2	3	-	-	1	1

管理處高雄分處
明細表

105年度

單位：新臺幣千元

人								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計		本年度	上年度	比較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
-	-	2	2	-	-	64	65	61,680	62,423	-743	
-	-	2	2	-	-	64	65	61,680	62,423	-743	
-	-	2	2	-	-	64	65	61,680	62,423	-743	本年度64人，較上年度減少1人。(不含加班值班費)

經濟部加工出口區管理處高雄分處
公務車輛明細表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量(立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
2	一般公務用機車	2	86.07	125	624	25.70	16	3	2	XNW-065、XLN-752
5	一般公務用機車	5	87.08	125	1,560	25.70	40	9	6	XLN-735、XLN-736、XLN-737、XLN-738、XLN-739
	合計				2,184		56	12	8	

附錄四、加工出口區管理處中港分處

加工出口區管理處中港分處

目　次

中華民國 105 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ----------附 4-1

二、各項費用彙計表 ----------附 4-4

三、人事費分析表 ----------附 4-5

四、預算員額明細表 ----------附 4-6

經濟部加工出口區管理處中港分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	38,941

計畫內容：
本計畫包括本分處所需各項行政管理費用。

預期成果：
1.改善辦公環境、提高行政效率。
2.達到各項行政作業逐步電腦化及管理企業化。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	37,580	人事室	本項分支計畫包括職員32人、駕駛2人、工友1人，共計35人之相關人事費。
0100 人事費	37,580		
0103 法定編制人員待遇	24,530		
0105 技工及工友待遇	1,172		
0111 獎金	5,610		
0121 其他給與	528		
0131 加班值班費	916		
0143 退休離職儲金	2,444		
0151 保險	2,380		
02 基本行政工作維持	1,301	秘書室,人事室	1.員工訓練費用等32千元。 2.寄發郵件郵資124千元，電話、傳真、網路等通訊費用年列303千元。 3.建物公共責任險費用全年19千元。 4.行政大樓及設備保險費（火險）全年16千元。 5.辦理員工提升服務品質及法令等講習活動講座鐘點費年列34千元。 6.物品年列159千元明細如下： (1)事務文具紙張用品、報章雜誌及衛生用品等114千元。 (2)兩年以下或未達一萬元之非消耗性物品年列45千元。 7.一般事務費年列150千元明細如下： (1)員工文康活動費用70千元。 (2)年滿40歲員工2年1次健康檢查費用30千元。 (3)專書閱讀經費3千元。 (4)辦理員工提升服務品質及法令等講習活動經費23千元。 (5)環境佈置、資料印刷、會議逾時誤餐費及爲民服務工作等什項支出年列16千元。 (6)辦理親子活動8千元。
0200 業務費	1,259		
0201 教育訓練費	32		
0203 通訊費	427		
0231 保險費	35		
0250 按日按件計資酬金	34		
0271 物品	159		
0279 一般事務費	150		
0282 房屋建築養護費	138		
0283 車輛及辦公器具養護費	27		
0284 設施及機械設備養護費	103		
0291 國內旅費	100		
0299 特別費	54		
0400 獎補助費	42		
0475 獎勵及慰問	42		

經濟部加工出口區管理處中港分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	38,941

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			8.行政大樓16,066平方公尺全年修繕預算以138千元編列。 9.辦公器具養護費，按職員32人，每人年列844元，年列27千元。 10.辦公大樓電梯及飲水機等設備保養維護費用103千元。 11.國內出差，全年編列100千元。 12.機關首長特別費54千元。 13.退休人員三節慰問金42千元。
03 資訊管理	60	秘書室	電腦及印表機所需之報表紙、色帶、噴墨卡匣、雷射碳粉匣、磁片、空白光碟片、整理盒等消耗品年列60千元。
0200 業務費	60		
0271 物品	60		

經濟部加工出口區管理處中港分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	633

計畫內容：
1.積極招商入區投資，繼續改善環保景觀，建立優質投資環境，吸引投資，促進工商成長。
2.輔導勞工組織並推展勞工教育，增進勞工福利，達成勞資和諧。
3.為加強招商績效，期使已成基礎建設之土地迅速租放，振興經濟發展，增加地方就業機會。

預期成果：
調整加工區功能、開發多功能用途、促進經濟發展及貿易推廣、創造國民就業機會，帶動地方繁榮。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 投資貿易業務	292	第一課、第二課、第三課	吸引廠商入區投資，辦理投資及稅務服務，外賓接待及諮詢；區內事業進出口審查簽證及拓展貿易業務。
0200 業務費	292		
0203 通訊費	10		1.按實際需要編列郵資10千元。
0271 物品	28		2.物品全年編列28千元，明細如下： (1)文具紙張16千元。
0279 一般事務費	60		(2)訂閱報章雜誌圖書法令等全年列12千元。
0291 國內旅費	194		3.一般事務費年列60千元，明細如下： (1)印製中英日文宣傳資料等54千元。 (2)什項支出年列6千元。 4.因公出差194千元。
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	125	第四課	輔導區內事業建立自主性安全衛生管理體制及勞工組織業務，所需經費如下：
0200 業務費	125		1.物品年列30千元，明細如下： (1)文具紙張年列20千元。
0271 物品	30		(2)購置勞工專業書籍年列10千元。
0279 一般事務費	15		2.辦理性別工作平等及性別主流化等業務宣導經費年列15千元。
0291 國內旅費	80		3.國內出差全年編列80千元。
05 招商行銷	216	第一課、第二課、第三課、第四課	加強招商投資績效，期使已完成基礎建設之土地迅速租放，相關必要業務費用明細如下：
0200 業務費	216		1.舉辦各項招商活動及招商業務宣導所需廣告、文宣、紀念品等費用，年列185千元。
0279 一般事務費	185		2.接洽拜訪國內外廠商、各公司、各工商業會差旅費年列31千元。
0291 國內旅費	31		

經濟部加工出口區管理處中港分處
各項費用彙計表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理				合　　計
合　　計	38,941	633				39,574
0100 人事費	37,580	-				37,580
0103 法定編制人員待遇	24,530	-				24,530
0105 技工及工友待遇	1,172	-				1,172
0111 獎金	5,610	-				5,610
0121 其他給與	528	-				528
0131 加班值班費	916	-				916
0143 退休離職儲金	2,444	-				2,444
0151 保險	2,380	-				2,380
0200 業務費	1,319	633				1,952
0201 教育訓練費	32	-				32
0203 通訊費	427	10				437
0231 保險費	35	-				35
0250 按日按件計資酬金	34	-				34
0271 物品	219	58				277
0279 一般事務費	150	260				410
0282 房屋建築養護費	138	-				138
0283 車輛及辦公器具養護費	27	-				27
0284 設施及機械設備養護費	103	-				103
0291 國內旅費	100	305				405
0299 特別費	54	-				54
0400 獎補助費	42	-				42
0475 獎勵及慰問	42	-				42

經濟部加工出口區管理處中港分處
人事費分析表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	24,530	職員32人。
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	1,172	駕駛2人、工友1人，共計3人。
六、獎金	5,610	考績獎金2,506千元、年終工作獎金3,104千元、共計5,610千元。
七、其他給與	528	休假補助528千元。
八、加班值班費	916	超時加班費60千元、不休假加班費856千元，共計916千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	2,444	職員退撫金公提部分2,268千元、技工及工友退休準備金176千元，共計2,444千元。
十一、保險	2,380	現職人員公(健)保保費補助及勞(健)保保費補助計2,380千元。
十二、調待準備	-	
合計	37,580	

經濟部加工出口區
預算員額
中華民國

科目					員額（單位：）													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	32	32	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2	2
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	32	32	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2	2
				5926800100														
		2		一般行政	32	32	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2	2

管理處中港分處
明細表

105年度

單位：新臺幣千元

人								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計		本年度	上年度	比較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
-	-	-	-	-	-	35	35	36,664	37,335	-671	
-	-	-	-	-	-	35	35	36,664	37,335	-671	
-	-	-	-	-	-	35	35	36,664	37,335	-671	

本　頁　空　白

附錄五、加工出口區管理處屏東分處

加工出口區管理處屏東分處

目　次

中華民國 105 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ----------附 5-1

二、各項費用彙計表 ----------附 5-3

三、人事費分析表 ----------附 5-4

四、預算員額明細表 ----------附 5-6

加工出口區管理處屏東分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	31,852

計畫內容：
本計畫包括本分處所需各項行政管理費用。

預期成果：
推展施政計畫，提升行政效能及效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	29,979	屏東分處	本項分支計畫包括職員24人、工友2人、技工1人、駕駛1人，共計28人相關人事費。
0100 人事費	29,979		
0103 法定編制人員待遇	18,605		
0105 技工及工友待遇	1,544		
0111 獎金	4,709		
0121 其他給與	416		
0131 加班值班費	852		
0143 退休離職儲金	1,911		
0151 保險	1,942		
02 基本行政工作維持	1,848	屏東分處	一般性事務工作，係秘書、資訊、人事、政風及主計等單位所需經常性維持經費，其內容包括： 1.員工訓練費用48千元。 2.水費2千元、電費121千元。 3.郵資60千元、電話費77千元。 4.其他業務租金109千元，明細如下： (1)電信電子交換機租金60千元。 (2)影印機租金編列26千元。 (3)自動體外心臟去顫器(AED)租金23千元。 5.服務中心房屋稅捐25千元。 6.服務中心投保火災保險費27千元。 7.辦理訓練講習聘請講師鐘點費18千元。 8.物品計列185千元，明細如下： (1)文具紙張、書報雜誌等140千元。 (2)購買非消耗品45千元。 9.一般事務費計列428千元，明細如下： (1)文康活動費按預算員額28名，每人每年以2,000元，計56千元。 (2)性別平等、性別主流化、性別工作平等員工教育宣導研習經費20千元。 (3)訓練講習50千元，明細如下： <1>心理健康及諮商輔導研習經費10千元。 <2>政風業務宣導(反貪宣導、安全維護、
0200 業務費	1,800		
0201 教育訓練費	48		
0202 水電費	123		
0203 通訊費	137		
0219 其他業務租金	109		
0221 稅捐及規費	25		
0231 保險費	27		
0250 按日按件計資酬金	18		
0271 物品	185		
0279 一般事務費	428		
0282 房屋建築養護費	39		
0283 車輛及辦公器具養護費	20		
0284 設施及機械設備養護費	272		
0291 國內旅費	315		
0299 特別費	54		
0400 獎補助費	48		
0475 獎勵及慰問	48		

加工出口區管理處屏東分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國105年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	31,852

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			機密維護、資訊安全等)10千元。 <3>辦理為民服務提升服務品質之印刷文宣、法令講習等活動經費30千元。 (4)40歲以上員工每2年1次身體健康檢查25千元。(25千元=7人次*3,500元) (5)贈送來賓紀念品35千元。 (6)環境布置及會議誤餐費等242千元。 10.房屋建築修繕面積13,775.16平方公尺，房屋修繕費39千元。 11.車輛及辦公器具養護費20千元。 12.設施及機械設備養護費272千元，明細如下： (1)消防設備保養維護50千元。 (2)服務中心電梯設備保養65千元。 (3)高低壓電氣設備維護38千元。 (4)指型機系統維護15千元。 (5)空調設備維護75千元。 (6)飲用水設備保養20千元。 (7)其他設施設備保養9千元。 13.國內旅費315千元，明細如下： (1)國內出差旅費306千元。 (2)辦理訓練講習旅費9千元。 14.機關首長特別費54千元。 15.退休人員三節慰問金48千元。(48千元=6千元*8名)
03 資訊管理	25	屏東分處	購買噴墨卡匣、感熱碳粉、報表紙等電腦耗材25千元。
0200 業務費	25		
0271 物品	25		

加工出口區管理處屏東分處
各項費用彙計表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政					合　　計
合　　計	31,852					31,852
0100 人事費	29,979					29,979
0103 法定編制人員待遇	18,605					18,605
0105 技工及工友待遇	1,544					1,544
0111 獎金	4,709					4,709
0121 其他給與	416					416
0131 加班值班費	852					852
0143 退休離職儲金	1,911					1,911
0151 保險	1,942					1,942
0200 業務費	1,825					1,825
0201 教育訓練費	48					48
0202 水電費	123					123
0203 通訊費	137					137
0219 其他業務租金	109					109
0221 稅捐及規費	25					25
0231 保險費	27					27
0250 按日按件計資酬金	18					18
0271 物品	210					210
0279 一般事務費	428					428
0282 房屋建築養護費	39					39
0283 車輛及辦公器具養護費	20					20
0284 設施及機械設備養護費	272					272
0291 國內旅費	315					315
0299 特別費	54					54
0400 獎補助費	48					48
0475 獎勵及慰問	48					48

加工出口區管理處屏東分處
人事費分析表

中華民國105年度

單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	18,605	職員24人。
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	1,544	工友2人、技工1人及駕駛1人，共計4人。
六、獎金	4,709	考績2,245千元、年終工作獎金2,464千元，共計4,709千元。
七、其他給與	416	休假補助416千元。
八、加班值班費	852	1.超時加班費24千元。 2.不休假加班費828千元。 3.以上共計852千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	1,911	公務人員提撥金1,671千元、技工及工友提撥金240千元，共計1,911千元。
十一、保險	1,942	現職人員健保保險費1,256千元、公保保險費575千元及勞保保險費111千元，共計1,942千元。
十二、調待準備	-	
合計	29,979	

本　頁　空　白

加工出口區管
預算員額

中華民國

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	24	24	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	1	1
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	24	24	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	1	1
				5926800100														
		2		一般行政	24	24	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	1	1

理處屏東分處
明細表

105年度

單位：新臺幣千元

人								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計		本年度	上年度	比較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
-	-	-	-	-	-	28	28	29,127	29,040	87	
-	-	-	-	-	-	28	28	29,127	29,040	87	
-	-	-	-	-	-	28	28	29,127	29,040	87	本年度28人，與上年度同。(不含加班值班費)

本　頁　空　白