13－8

中華民國 107 年度

中央政府總預算

經濟部加工出口區管理處及所屬單位預算

經濟部加工出口區管理處編

經濟部加工出口區管理處及所屬
目　次
中華民國 107 年度

書表名稱　　頁次

一、預算總說明 ---------- 1

二、主要表

1. 歲入來源別預算表 ---------- 7

2. 歲出機關別預算表 ---------- 9

三、附屬表

1. 歲入項目說明提要表 ---------- 11

2. 歲出計畫提要及分支計畫概況表 ---------- 19

3. 各項費用彙計表 ---------- 29

4. 歲出一級用途別科目分析表 ---------- 32

5. 資本支出分析表 ---------- 34

6. 人事費彙計表 ---------- 36

7. 預算員額明細表 ---------- 38

8. 公務車輛明細表 ---------- 40

9. 現有辦公房舍明細表 ---------- 42

10. 補助經費分析表 ---------- 44

11. 捐助經費分析表 ---------- 46

12. 派員出國計畫預算總表 ---------- 48

13. 派員出國計畫預算類別表-考察、視察、訪問 ---------- 50

14. 派員出國計畫預算類別表-開會、談判 ---------- 52

15. 歲出按職能及經濟性綜合分類表 ---------- 54

16. 委辦經費分析表 ---------- 56

17. 立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表 ---------- 58

四、附錄

1. 附錄一、加工出口區管理處

2. 附錄二、加工出口區管理處臺中分處

3. 附錄三、加工出口區管理處高雄分處

4. 附錄四、加工出口區管理處中港分處

5. 附錄五、加工出口區管理處屏東分處

預算總說明

加工出口區管理處及所屬
預算總說明

中華民國 107 年度

一、現行法定職掌

（一）機關主要職掌

依據加工出口區設置管理條例第 5 條之規定，管理處主要職掌如下：

1. 關於各分處之監督及指揮事項。
2. 關於申請投資在區內營業之事業之審核事項。
3. 關於各項設施之籌建事項。
4. 關於財務之計畫、調度及稽核事項。
5. 關於業務之企劃及研究發展事項。
6. 關於吸引投資及對外宣傳之籌劃事項。
7. 關於保稅倉庫之設立及經營事項。
8. 關於儲運單位之設立、管理及經營事項。
9. 關於加工出口業務之行政管理事項。
10. 關於公有財產之管理及收益事項。
11. 關於土地使用管制及建築管理事項。
12. 關於工商登記、管理及建築之核准發證事項。
13. 關於工廠設置及勞工安全衛生檢查事項。
14. 關於工商團體業務及勞工行政事項。
15. 關於產地證明書、再出口證明核發事項。
16. 關於貨品輸出入簽證事項。
17. 關於外匯、貿易管理事項。
18. 關於防止走私措施及巡邏檢查事項。
19. 關於公共福利事項。
20. 其他依法律賦予之事項。

（二）內部分層業務

依據加工出口區管理處組織條例之規定，管理處置處長、副處長、主任秘書，下設四組、秘書室、人事室、主計室、政風室，及高雄、臺中、中港與屏東四個分處，分別掌理業務如下：

1、第一組(綜合規劃)設三科：

第一科 (財　　務)：辦理關於各加工出口區財務之計畫、調度及稽核事項。

第二科(企劃管考)：辦理關於業務之企劃、研究發展事項及施政計畫之列管追蹤、考核及評估等事項。

第三科(作業資訊)：辦理關於作業系統之規劃、研究與分析設計、系統開

發及維護、系統工程及控制等事項。

2、第二組(土地開發)設三科：

第一科(規劃設計)：辦理關於各項公共工程之規劃設計及審核事項，各項公共設施配置規劃建議事項。

第二科(工　　務)：辦理關於各項工程之監造、施工督導、招標、訂約、估驗計價、及所在區公共設施檢查及維護等事項。

第三科(建管地政)：辦理關於區內建築管理、土地行政、土地開發管理及租用等相關事項。

3、第三組（投資貿易）設三科：

第一科(投　　資)：辦理關於區內事業申請創設之審核事項，吸引投資及對外宣傳之籌劃事項，以及所在區產品檢驗發證及產地證明核發事項。

第二科(外　　貿)：辦理關於貨品進出口簽證事項、外匯貿易管理事項。

第三科(工商管理)：辦理關於所在區動產擔保交易之登記、水電供應協調、工商登記事項。

4、第四組（環保勞工）設三科：

第一科(勞動行政)：辦理關於勞工行政事項及區內公共福利事項。

第二科(勞動檢查)：辦理關於工廠設置及勞工安全衛生之檢查事項。

第三科(環保景觀)：辦理關於區內環境保護之規劃事項、環保法規之宣導、各項污染源之管制督導、綠化工程之設計及督導、環保業務檢查考核等事項。

5、秘書室：辦理文書、法制及公有財產管理、事務管理，新聞宣傳及來賓接待。

6、主計室：辦理歲計、會計並兼辦統計業務。

7、人事室：辦理人事管理業務。

8、政風室：辦理政風業務。

9、高雄、臺中、中港及屏東等四個分處分別掌理業務如下：

第一課：掌理投資招商業務及投、增資之審核事項。

第二課：掌理貿易推展與管理業務。

第三課：掌理區內土地使用管制、建管地政業務及工商登記等事項。

第四課：掌理勞工行政事項、工業安全檢查及區內公共福利事項。

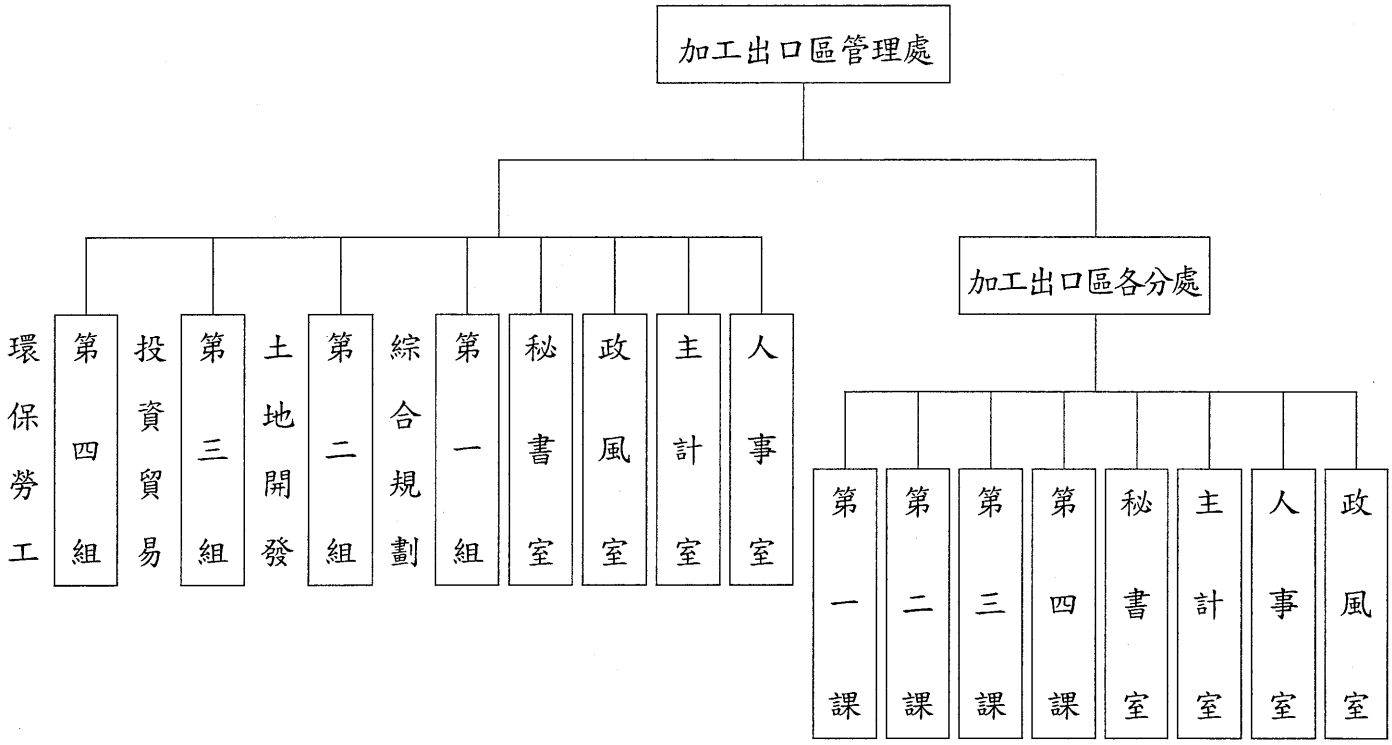
加工出口區管理處及所屬
預算總說明

中華民國 107 年度

（三）組織系統圖及預算員額說明表：

1、組織系統圖：本處各業務單位之職掌劃分圖示如下：

加工出口區管理處組織系統圖



加工出口區管理處及所屬
預算總說明

中華民國 107 年度

2、預算員額表：

員　額 (單位：人)	107 年度 預算員額	106 年度 預算員額	比較增減	說　　明
職　　員	263	263	0	
工　　友	12	12	0	
技　　工	5	5	0	
駕　　駛	9	10	-1	
聘　　用	2	2	0	
約　　僱	9	9	0	
合　　計	300	301	-1	107 年度預算員額較 106 年度減列駕駛 1 人。

加工出口區管理處及所屬
預算總說明

中華民國 107 年度

二、加工出口區管理處 107 年度施政目標與重點

配合經濟部「創新驅動、智慧臺灣」方向，達成「促進智慧營運、驅動區域發展」之目標，本處積極從下列面向，賡續各項施政措施，期能貼近廠商期待，營造活力、幸福、永續的產業園區。

(一)年度施政目標

1. 驅動轉型升級

(1)推動體感科技及產學合作人才培育

(2)學研協助產業園區技術及產業升級

(3)建立園區廠商鏈結新南向市場基盤

2. 促進區域創新

(1)打造高雄軟體園區成為 VR/AR 暨體感科技產業發展示範場域

(2)驅動產業創新發展

(3)形塑中部地區知識型產業創新聚落

3. 推動綠色永續

(1)落實政策推動低碳節能

(2)推廣水資源永續利用

(3)強化廠房公共安全及防災能量

4. 提升智慧服務

(1)創新智慧化服務，提升行政效能

(2)強化系統功能，提升作業效能

(3)推動廢水管理智慧化

5. 優化營運環境

(1)擴大更新週轉基地，點亮園區形塑風貌

(2)精進土地有效利用

(3)強化園區交通及停車品質

(二)年度關鍵績效指標

加工出口區管理處及所屬
預算總說明

中華民國 107 年度

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	年度績效目標	評估體制	評估方式	衡量標準	該年度目標值
促進智慧營運、驅動區域發展	整備優質環境、促進投資加碼	1	統計數據	加工出口區招商金額(核准投增資金額)	核准投增資金額新臺幣300億元。

三、加工出口區管理處以前年度實施狀況及成果概述

（一）前 (105) 年度施政績效及達成情形分析：

年度績效目標	衡量指標	績效衡量暨達成情形分析
推動產業再造、提升產業競爭力	促進民間投資—加工出口區招商	1. 改善投資環境，吸引廠商投增資，105 年度投增資案計 188 件，371 億元，約創造 4,000 個就業機會。 2. 導入外部資源及推動廠商輔導，致促成光寶集團於區內設置南部營運中心、恩智浦半導體設置亞洲品質中心；輔導區內 19 家廠商申請中央與地方政府補助資源，帶動創新投資，厚實產業實力。

（二）上 (106) 年度已過期間施政績效及達成情形：

年度績效目標	衡量指標	績效衡量暨達成情形分析
推動產業再造、提升產業競爭力	促進民間投資—加工出口區招商	1.本項衡量指標係以加工出口區吸引廠商投、增資金額為衡量指標，其中投資案係以加工出口區投資審查小組審查通過案件為準；增資案以各區廠商申請增資，經管理處及分處審核為準。 2.106 年截至 6 月底，吸引增資案 52 件，金額新臺幣 278.46 億元，投資案 29 件，金額 19.43 億元，總計 81 件，金額 297.89 億元，預估將增加就業人數 674 人。

主　要　表

加工出口區管理處及所屬
歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國 107 年度　　單位：新臺幣千元

科目				本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
				合計	9,231	9,736	6,965	-505	
				0400000000					
2				罰款及賠償收入	4,765	4,774	4,283	-9	
				0426800000					
	137			加工出口區管理處及所屬	4,765	4,774	4,283	-9	
				0426800100					
		1		罰金罰鍰及怠金	4,765	4,774	4,283	-9	
				0426800101					
			1	罰金罰鍰	4,765	4,774	4,283	-9	本年度預算數係廠商違反加工出口區設置管理條例等規定之罰鍰收入。
				0500000000					
3				規費收入	4,367	4,930	2,667	-563	
				0526800000					
	111			加工出口區管理處及所屬	4,367	4,930	2,667	-563	
				0526800100					
		1		行政規費收入	4,312	4,871	2,641	-559	
				0526800101					
			1	審查費	69	75	24	-6	本年度預算數係辦理加工出口區內危險性機械竣工檢查及公司登記資料審查等收入。
				0526800102					
			2	證照費	1,889	1,890	1,103	-1	本年度預算數係核發加工出口區內廠商之工商登記及建築證照等收入。
				0526800103					
			3	登記費	2,354	2,906	1,514	-552	本年度預算數係辦理加工出口區內工廠登記等收入。
				0526800300					
		2		使用規費收入	55	59	25	-4	
				0526800305					
			1	資料使用費	52	52	25	0	本年度預算數係動產擔保交易查閱費及工廠登記抄錄費等收入。
				0526800313					
			2	服務費	3	7	-	-4	本年度預算數係提供進出口貿易簽證服務收入。
				0700000000					
4				財產收入	99	32	9	67	
				0726800000					
	151			加工出口區管理處及所屬	99	32	9	67	

加工出口區管理處及所屬
歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國 107 年度　　單位：新臺幣千元

科目				本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節 名稱及編號					
			0726800100					
		1	財產孳息	1	8	1	-7	
			0726800101					
			1 利息收入	1	8	1	-7	本年度預數係機關薪資轉帳專戶存款之利息收入。
			0726800600					
		2	廢舊物資售價	98	24	8	74	本年度預算數係出售報廢財產等收入。
			1100000000					
7			其他收入	-	-	6	-	
			1126800000					
	148		加工出口區管理處及所屬	-	-	6	-	
			1126800900					
		1	雜項收入	-	-	6	-	
			1126800901					
			1 收回以前年度歲出	-	-	1	-	前年度決算數係收回報廢車輛保險費繳庫數。
			1126800909					
			2 其他雜項收入	-	-	6	-	前年度決算數係收回逾期未兌領支票等繳庫數。

加工出口區管理處及所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 107 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
				0026000000				
13				經濟部主管	515,299	502,081	13,218	
				0026800000				
	8			加工出口區管理處及所屬	515,299	502,081	13,218	
				5226800000				
				科學支出	78,131	56,069	22,062	
				5226800400				
		1		園區產業升級	78,131	56,069	22,062	1.本年度預算數78,131千元，均屬業務費。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)產業園區競爭力推升計畫48,743千元，較上年度減列委辦費等7,326千元。 (2)新增高雄軟體園區數位科技創新應用計畫經費16,571千元。 (3)新增創新娛樂產業在地化人才計畫經費12,817千元。
				5926800000				
				工業支出	437,168	446,012	-8,844	
				5926800100				
		2		一般行政	332,477	335,732	-3,255	1.本年度預算數332,477千元，包括人事費315,221千元、業務費16,966千元、獎補助費290千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費315,221千元，較上年度核實減列人事費2,559千元。 (2)基本行政工作維持費13,913千元，較上年度減列一般事務費等696千元。 (3)資訊管理經費3,343千元，與上年度同。
				5926801000				
		3		加工出口區業務	104,014	109,579	-5,565	
				5926801020				
			1	加工出口區管理	104,014	109,579	-5,565	1.本年度預算數104,014千元，包括業務費4,872千元、獎補助費99,142千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)綜合規劃經費363千元，較上年度減列物品等經費22千元。 (2)投資貿易業務經費2,026千元，較上年度減列一般事務費等246千元。 (3)勞工行政、環境保護及景觀綠化經費2

加工出口區管理處及所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 107 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								,070千元，較上年度增列國內旅費等20千元。 (4)土地開發規劃及管理經費440千元，與上年度同。 (5)招商行銷經費685千元，較上年度減列一般事務費等137千元。 (6)補助加工出口區作業基金駐區員警經費98,430千元，較上年度減列5,180千元。
		4		5926809000 一般建築及設備	577	601	-24	
			1	5926809011 交通及運輸設備	577	601	-24	1.本年度預算數577千元，均屬設備及投資。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)汰換公務轎車1輛經費577千元。 (2)上年度汰換公務轎車1輛預算業已編竣，所列601千元如數減列。
		5		5926809800 第一預備金	100	100	0	仍照上年度預算數編列。

附　屬　表

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0426800100 -0426800101 罰金罰鍰及怠金 -罰金罰鍰	預算金額	4,765	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

廠商違反加工出口區設置管理條例等規定之罰金、罰鍰收入。

二、法令依據

加工出口區設置管理條例等規定。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0400000000		
2				罰款及賠償收入	4,765	
				0426800000		
	137			加工出口區管理處及所屬	4,765	
				0426800100		
		1		罰金罰鍰及怠金	4,765	
				0426800101		
			1	罰金罰鍰	4,765	廠商違反加工出口區設置管理條例等規定之罰鍰收入。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800100 -0526800101 行政規費收入 -審查費	預算金額	69	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲入項目說明

一、項目內容

1.辦理危險性機械竣工檢查。

2.辦理公司登記資料影印案件之審查。

二、法令依據

1.危險性機械及設備檢查費收費標準第4條。

2.公司法第438條及公司登記規費收費準則第11條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	69	
				0526800000		
	111			加工出口區管理處及所屬	69	
				0526800100		
		1		行政規費收入	69	
				0526800101		
			1	審查費	69	1.危險性機械竣工檢查費： (1)固定式起重機未滿5噸3,200元*14件=45千元。 (2)固定式起重機5噸以上未滿10噸4,000元*4件=16千元。 2.辦理公司登記資料影印案件之審查費100元*80件=8千元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800100 行政規費收入 -0526800102 -證照費	預算金額	1,889	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容
1.營業或聯絡處所登記證費。
2.建造或雜項執照費。
3.工廠登記證明書費。
4.公司中、英文證明書費。

二、法令依據
1.加工出口區管理費規費及服務費收費標準第13條。
2.建築法第29條第1項第1款。
3.工廠管理法、申請工廠設立許可及登記等事項收費標準第3條。
4.公司法第392、438條及公司登記規費收費準則第13條。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	1,889	
				0526800000		
	111			加工出口區管理處及所屬	1,889	
				0526800100		
		1		行政規費收入	1,889	
				0526800102		
			2	證照費	1,889	1.營業或聯絡處所登記證費200元*670件=134千元。 2.建築或雜項執照費(依建築物造價千分之一計收)1,740千元。 3.工廠登記證明書費300元*10件=3千元。 4.公司登記事項證明書費200元*45件=9千元。 5.英文證明書費600元*5件=3千元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800100 -0526800103 行政規費收入 -登記費	預算金額	2,354	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲入項目說明

一、項目內容

1.工廠登記及變更登記費。
2.公司設立及變更登記之登記費。
3.動產擔保交易登記及變更登記費。
4.電氣技術人員登記及變更登記費。

二、法令依據

1.加工出口區管理費規費及服務費收費標準第13條。
2.申請工廠設立許可及登記等事項收費標準第2條。
3.公司登記規費收費準則第4條。
4.電業規費收費標準第9條。
5.動產擔保交易法第11條及細則第13條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	2,354	
				0526800000		
	111			加工出口區管理處及所屬	2,354	
				0526800100		
		1		行政規費收入	2,354	
				0526800103		
			3	登記費	2,354	1.工廠登記費5,000元*60件=300千元。 2.工廠變更登記費3,000元*75件=225千元。 3.公司設立登記費(按公司章程所定資本總額四千分之一計收)1,539千元。 4.公司變更登記案件費1,000元*160件=160千元。 5.動產擔保交易登記費900元*60件=54千元。 6.動產擔保交易變更登記費450元*35件=16千元。 7.電氣技術人員登記費600元*60件=36千元。 8.電氣技術人員變更登記費300元*80件=24千元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800300 使用規費收入　-0526800305 -資料使用費	預算金額	52	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲入項目說明

一、項目內容

1.動產擔保交易登記查閱費。
2.工廠登記抄錄費。
3.公司登記表影印費。

二、法令依據

1.加工出口區管理費規費及服務費收費標準第13條。
2.動產擔保交易法第11條及細則第13條。
3.工廠管理法、申請工廠設立許可及登記事項收費標準第3條。
4.公司法第393條、438條、公司登記規費收費準則第11條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	52	
				0526800000		
	111			加工出口區管理處及所屬	52	
				0526800300		
		2		使用規費收入	52	
				0526800305		
			1	資料使用費	52	1.動產擔保交易登記查閱費120元*250件=30千元。 2.工廠登記抄錄費1,000元*19件=19千元。 3.工廠登記表影印費10元*300件=3千元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800300 使用規費收入 -0526800313 -服務費	預算金額	3	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容
辦公時間外提供簽證服務費。

二、法令依據
加工出口區管理費規費及服務費收費標準第14條。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	3	
				0526800000		
	111			加工出口區管理處及所屬	3	
				0526800300		
		2		使用規費收入	3	
				0526800313		
			2	服務費	3	辦公時間外提供簽證服務800元*4家=3千元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0726800100 財產孳息　-0726800101 -利息收入	預算金額	1	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容
機關薪資轉帳專戶存款之利息收入。

二、法令依據
預算法。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0700000000		
4				財產收入	1	
				0726800000		
	151			加工出口區管理處及所屬	1	
				0726800100		
		1		財產孳息	1	
				0726800101		
			1	利息收入	1	機關薪資轉帳專戶存款之利息收入。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0726800600 廢舊物資售價	預算金額	98	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容
報廢財產出售價款。

二、法令依據
國有財產法。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0700000000		
4				財產收入	98	
				0726800000		
	151			加工出口區管理處及所屬	98	
				0726800600		
		2		廢舊物資售價	98	出售報廢財產等收入。

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	78,131

計畫內容：

1.本計畫係以強化園區競爭力爲核心，推動產學研之技術能量鏈結合作及人才培育，俾引領園區廠商創新發展。爲促進產業園區之前瞻發展，本計畫係由園區管理單位負責執行，俾能發揮貼近廠商之優勢，扮演「資源整合者」與「升級促進者」之角色，透過需求統合與資源介接，成爲落實產業創新技術之示範場域，進而擴散推展全面推升園區廠商競爭力。

2.本計畫爲協助園區前瞻發展導入創新要素，將透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」等三項工作，期能優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。

3.本計畫運用科技經費支持發展高雄軟體園區爲體感科技示範區域，並整合、擴大區內廠商之技術範疇及商機效益。

4.本計畫爲培育跨虛實產業需求之跨領域人才，善用產學網絡聯盟，以高雄軟體園區爲核心，打造蘊含科技動能的跨虛實科技創新娛樂產業體系。

預期成果：

1.訂定園區發展指標，關注園區重點產業與廠商發展；維運園區服務雲，智能分析產業與廠商需求，並經由學研團隊鏈結技術能量，建立應用示範案例5案(含跨域合作案例1案)。

2.成立跨校跨領域團隊，專責服務產業園區，推動學研能量鏈結產業園區合作專案23案；輔導園區廠商申請政府研發補助計畫56案以上。

3.推動標竿亮點示範園區3案以上，帶動廠商升級轉型，協助開發3項高值化新產品或導入創新營運模式，預期促進廠商研發投資2.3億元以上，增加產值4.6億元以上。

4.預期促成產學合作研究3案，促成智慧聯網軟硬整合商業模式3式，打造高軟智慧聯網示範場域，促成商機媒合5,000萬元。

5.連結產官學培育創新娛樂業界所需跨域創價人才200人次，人才媒合50人次，使產業發展向下紮根。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 產業園區競爭力推升	48,743	加工出口區管理處及所屬	本計畫爲協助園區前瞻發展導入創新要素，將透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」等三項工作，計需經費48,743千元，期能優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。 1.各分項計畫內容如次： (1)創新加值服務平臺分項計畫計需11,408千元內容： <1>維運與擴充園區服務雲，建置關注園區產業動態追蹤服務，訂定園區產業發展評估指標及輔導策略；應用園區服務雲提供之數據加值服務，建立跨域合作示範案例。 <2>建構策略集思會議平臺，滾動式修正園區創新指標及策略；透過園區主軸標定與競爭力指標分析評定，研提競爭力推升策略及創新作爲。 <3>提供園區協同創新整合服務，促成園區廠商軟硬整合，建立創新商業模式。 (2)學研能量鏈結合作分項計畫計需28,375千元內容： <1>學研單位組成跨領域專家團隊，專責服務產業園區，推動學研能量鏈結產業園區合作專案23案次，以解決園區
0200 業務費	48,743		
0250 按日按件計資酬金	40		
0251 委辦費	48,544		
0279 一般事務費	69		
0291 國內旅費	90		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	78,131

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			廠商即時性問題及技術或研發輔導。 <2>促進161位以上學生進入園區職場體驗或實習，增加園區就業，建立在地區域產學長期合作關係。 (3)標竿亮點示範推動分項計畫計需8,960千元內容： <1>聚焦園區共通議題，研擬個別園區發展模式與藍圖，鏈結產研學資源，建立園區標竿廠商以大帶小或水平整合新模式，建構園區發展特色。 <2>推動標竿亮點示範園區3案以上，推動廠協會引領園區蛻變轉型、園區共同性議題解決、跨區/跨業整合等示範推動模式，成爲落實園區產業轉型升級之示範場域。 2.各項經費明細如次： (1)委辦費48,544千元：包含創新加值服務平臺11,209千元、學研能量鏈結合作28,375千元及標竿亮點示範推動8,960千元。 (2)按日按件計資酬金40千元：邀請學者、專家出席本計畫相關指導會議，提供專業諮詢所支給出席費等費用。 (3)一般事務費69千元：籌劃本計畫相關會議資料印製及雜支等費用。 (4)國內旅費90千元：學者、專家出席本計畫相關指導會議差旅費。
02 高雄軟體園區數位科技創新應用計畫	16,571	加工出口區管理處及所屬	本計畫爲打造高雄軟體園區爲體感科技智慧化示範場域，將透過「體感科技菁英計畫」及「體感科技應用計畫」等2項工作，計需經費16,571千元，期能提供專業人才及打造示範場域，帶動園區數位經濟發展。 1.各分項計畫內容如次： (1)體感科技菁英計畫分項計畫計需8,236千元內容： <1>透過26所大學校長平臺，介接教育部、勞動部、科技部或經濟部等資源，落實產業升級轉型與人才培育之目標
0200 業務費	16,571		
0250 按日按件計資酬金	18		
0251 委辦費	16,166		
0279 一般事務費	187		
0291 國內旅費	200		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	78,131

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			。 <2>透過開設客製化訂單式人才專班、競賽篩選優秀團隊、聯合培訓及共創空間社群活動等方式，培育人才並建置資料庫，解決體感科技人才不足。 (2)體感科技應用計畫分項計畫計需8,335千元內容： <1>結合中央及地方政府，學界及業界，共同推動結合虛擬數位內容及實體展示設備之體感新娛樂產業。 <2>鏈結區內、外資源，串聯南部地區相關產業打造智慧聯網各項應用場域。 2.各項經費名細如次： (1)委辦費16,166千元：包含體感科技菁英計畫8,033千元、體感科技應用計畫8,133千元。 (2)按日案件計資酬金18千元：邀請學者、專家出席本計畫相關指導會議，提供專業諮詢所支給出席費等費用。 (3)一般事務費187千元：包含邀請專家、學者出席本計畫相關會議資料印製及雜支等費用。 (4)國內旅費200千元：學者、專家出席本計畫相關會議、交流會差旅費。
03 創新娛樂產業在地化人才	12,817	加工出口區管理處及所屬	1.計畫內容：本計畫以高雄軟體園區爲核心，從產學合作及人才培育核心價值出發，培育創新娛樂產業在地化人才並活絡創新創業環境，促成廠商投資。 2.各項經費名細如次： (1)委辦費12,478千元：包含研提跨虛實科技特色教2件，透過舉辦系列教育訓練課程、工作坊等，完成人才培育200人次及媒合50人次，促成廠商或產業團體投資1家次，完成跨虛實科技應用產業人才培育就業或就學狀況調查報告1份。 (2)按日案件計資酬金20千元：邀請學者、專家出席本計畫相關指導會議，提供專業諮詢所支給出席費等費用。
0200 業務費	12,817		
0250 按日按件計資酬金	20		
0251 委辦費	12,478		
0279 一般事務費	189		
0291 國內旅費	130		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	78,131

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			(3)一般事務費189千元：包含邀請專家、學者出席本計畫相關會議資料印製及雜支等費用。 (4)國內旅費130千元：學者、專家出席本計畫相關會議、交流會差旅費。

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	332,477

計畫內容：
一般行政管理工作分秘書、人事、政風、主計、資訊等業務。

預期成果：
使本處各項業務計畫順利推展，建置整合性之網路資訊平台，提升行政效能及效率。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	315,221	加工出口區管理處及所屬	本項分支計畫包括職員263人、聘用2人、約僱9人、技工5人、駕駛9人、工友12人，共計300人之相關人事費。
0100 人事費	315,221		
0103 法定編制人員待遇	197,016		
0104 約聘僱人員待遇	5,157		
0105 技工及工友待遇	10,169		
0111 獎金	49,508		
0121 其他給與	4,315		
0131 加班值班費	8,967		
0143 退休離職儲金	19,285		
0151 保險	20,804		
02 基本行政工作維持	13,913	加工出口區管理處及所屬	一般性事務工作，係秘書、人事、政風、主計及資訊等單位所需之經常性業務維持經費。包括： 1.員工在職進修補助費91千元及派員參加各項專業訓練261千元，共計352元。 2.辦公大樓水費67千元及電費2,372千元，共計2,439千元。 3.郵資、電話費等經費1,778千元。 4.辦公大樓影印機、傳真機及電信交換機等租用費746千元。 5.公務車牌照稅28千元及燃料使用費24千元等，共計52千元。 6.公務車、辦公大樓房屋險保險費58千元，對業務活動保險7千元，共計65千元。 7.辦理性平及各項業務講習講座鐘點費146千元。 8.公務汽機車油料費、非消耗品及文具紙張、日用品、書報雜誌等物品，共計1,259千元。 9.一般事務費2,767千元，明細如下： (1)辦公場所清潔費700千元。 (2)各項法規、統計資料及預算表報等印製費188千元。
0200 業務費	13,623		
0201 教育訓練費	352		
0202 水電費	2,439		
0203 通訊費	1,778		
0219 其他業務租金	746		
0221 稅捐及規費	52		
0231 保險費	65		
0250 按日按件計資酬金	146		
0271 物品	1,259		
0279 一般事務費	2,767		
0282 房屋建築養護費	343		
0283 車輛及辦公器具養護費	367		
0284 設施及機械設備養護費	857		
0291 國內旅費	2,071		
0295 短程車資	7		
0299 特別費	374		
0400 獎補助費	290		
0475 獎勵及慰問	290		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	332,477

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			(3)更換各項統計看板費用20千元。 (4)召開記者會費用及攝影經費58千元、贈送國內外貴賓紀念品82千元，共計140千元。 (5)業務宣導費用219千元。 (6)員工文康活動600千元。 (7)員工健康檢查費用168千元。 (8)辦理專題演講、資訊安全訓練課程、提升服務品質及業務法規講習等經費257千元。 (9)提升員工英語、專書閱讀及購買專業書籍等經費40千元。 (10)環境佈置、業務會議誤餐費用及其他什項支出等經費201千元。 (11)辦理政風業務、安全防護及反貪工作等經費114千元。 (12)性別平等業務及講習說明會經費80千元、人事業務績效考核及人事其他業務雜支40千元。 10.房屋建築養護修繕費343千元。 11.公務汽機車養護費89千元、辦公器具養護費278千元，共計367千元。 12.本處污水處理費、冷氣機、電話總機、印表機及刷卡鐘等設備維護費857千元。 13.國內旅費2,071千元。 14.洽公短程車資7千元。 15.處長1人及分處長4人特別費374千元。 16.退休人員三節慰問金290千元。
03 資訊管理	3,343	加工出口區管理處及所屬	1.數據電路、網路通訊費3,130千元。 2.購置噴墨卡匣、感熱碳粉、報表紙等電腦耗材93千元。 3.國內出差旅費120千元。
0200 業務費	3,343		
0203 通訊費	3,130		
0271 物品	93		
0291 國內旅費	120		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	104,014

計畫內容：
係辦理加工出口區政策之綜合規劃、投資貿易業務、勞工行政、環境保護及景觀綠化、土地開發規劃及管理、招商行銷及駐區員警等業務。

預期成果：
促進投資及國際貿易，強化加工出口區開發及管理。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 綜合規劃	363	加工出口區管理處及所屬	1.購買文具用品及專業書籍等61千元。 2.印製為民服務品質文件40千元、辦理各項業務經費50千元，研究發展專題工作經費20千元，共計110千元。 3.國內出差旅費192千元。
0200 業務費	363		
0271 物品	61		
0279 一般事務費	110		
0291 國內旅費	192		
02 投資貿易業務	2,026	加工出口區管理處及所屬	1.投資審查委員兼職費196千元。 2.辦理各項業務講習講座鐘點費10千元。 3.參加世界自由區組織會議年費100千元。 4.參加國內組織年費10千元。 5.文具紙張、廠商相片沖洗費及訂閱報章雜誌圖書等96千元。 6.一般事務費428千元，明細如下： (1)印製投資指南手冊、中英文簡介資料及辦理投資業務支出165元。 (2)輔導廠商轉型宣導座談訪問費用、辦理產官學研訓座談會及工商業務法令講習等經費計203千元。 (3)辦理外貿人員聯誼會及外貿業務法令講習等經費60千元。 7.國內出差旅費940千元。 8.出席園區發展相關國際會議180千元及出國辦理業務考察與招商行銷業務66千元，共計246千元。
0200 業務費	2,026		
0241 兼職費	196		
0250 按日按件計資酬金	10		
0261 國際組織會費	100		
0262 國內組織會費	10		
0271 物品	96		
0279 一般事務費	428		
0291 國內旅費	940		
0293 國外旅費	246		
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	2,070	加工出口區管理處及所屬	1.辦理各項業務講習講座鐘點費59千元。 2.購置工業安全衛生書籍、文具用品及非消耗品等53千元。 3.一般事務費556千元，明細如下： (1)印製勞基法令40千元。 (2)辦理勞工法令、職工福利宣導、工業安全衛生檢查研習、就業服務及舉辦工會幹部教育訓練等133千元。 (3)辦理促進就業行政業務等經費164千元。 (4)辦理性別平等宣導業務及講習說明會137千元、勞資爭議處理32千元及區外公害
0200 業務費	1,358		
0250 按日按件計資酬金	59		
0271 物品	53		
0279 一般事務費	556		
0291 國內旅費	690		
0400 獎補助費	712		
0437 對國內團體之捐助	712		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	104,014

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			糾紛處理費50千元，共計219千元。 4.國內出差旅費690千元。 5.補助工聯會564千元，補助民間勞資爭議仲介團體協進會148千元，共計712千元。
04 土地開發規劃及管理	440	加工出口區管理處及所屬	1.文具紙張、訂閱刊物10千元。 2.印製招標文件及各種表報40千元，辦理區內土地簽證、各種公證、建築管理及法律諮商等90千元，共計130千元。 3.國內出差旅費300千元。
0200 業務費	440		
0271 物品	10		
0279 一般事務費	130		
0291 國內旅費	300		
05 招商行銷	685	加工出口區管理處及所屬	1.購置文件紙張等計35千元。 2.辦理國內外招商活動經費161千元，辦理招商行銷業務經費159千元，共計320千元。 3.國內出差旅費330千元。
0200 業務費	685		
0271 物品	35		
0279 一般事務費	320		
0291 國內旅費	330		
06 補助加工出口區作業基金駐區員警經費	98,430	加工出口區管理處及所屬	補助加工出口區作業基金駐區員警經費98,430千元。
0400 獎補助費	98,430		
0432 對特種基金之補助	98,430		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926809011 交通及運輸設備	預算金額	577

計畫內容：
汰換交通及運輸設備。

預期成果：
增進本處業務之推動。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 汰換交通運輸設備	577	加工出口區管理處及所屬	汰換公務轎車1輛。
0300 設備及投資	577		
0305 運輸設備費	577		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926809800 第一預備金	預算金額	100

計畫內容：
依經常支出總額百分之一範圍內編列，以備執行歲出預算經費不足及業務臨時之需。

預期成果：
維持業務順利推展。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說　　明
01 第一預備金	100	加工出口區管理處及所屬	本年度預算數係於經常支出總額百分之一範圍內編列。
0900 預備金	100		
0901 第一預備金	100		

加工出口區管理處及所屬
各項費用彙計表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5226800400 園區產業升級	5926801020 加工出口區管理	5926809011 交通及運輸設備	5926809800 第一預備金	合　　計
合　　計	332,477	78,131	104,014	577	100	515,299
0100 人事費	315,221	-	-	-	-	315,221
0103 法定編制人員待遇	197,016	-	-	-	-	197,016
0104 約聘僱人員待遇	5,157	-	-	-	-	5,157
0105 技工及工友待遇	10,169	-	-	-	-	10,169
0111 獎金	49,508	-	-	-	-	49,508
0121 其他給與	4,315	-	-	-	-	4,315
0131 加班值班費	8,967	-	-	-	-	8,967
0143 退休離職儲金	19,285	-	-	-	-	19,285
0151 保險	20,804	-	-	-	-	20,804
0200 業務費	16,966	78,131	4,872	-	-	99,969
0201 教育訓練費	352	-	-	-	-	352
0202 水電費	2,439	-	-	-	-	2,439
0203 通訊費	4,908	-	-	-	-	4,908
0219 其他業務租金	746	-	-	-	-	746
0221 稅捐及規費	52	-	-	-	-	52
0231 保險費	65	-	-	-	-	65
0241 兼職費	-	-	196	-	-	196
0250 按日按件計資酬金	146	78	69	-	-	293
0251 委辦費	-	77,188	-	-	-	77,188
0261 國際組織會費	-	-	100	-	-	100
0262 國內組織會費	-	-	10	-	-	10
0271 物品	1,352	-	255	-	-	1,607
0279 一般事務費	2,767	445	1,544	-	-	4,756
0282 房屋建築養護費	343	-	-	-	-	343
0283 車輛及辦公器具養護費	367	-	-	-	-	367
0284 設施及機械設備養護費	857	-	-	-	-	857
0291 國內旅費	2,191	420	2,452	-	-	5,063
0293 國外旅費	-	-	246	-	-	246
0295 短程車資	7	-	-	-	-	7
0299 特別費	374	-	-	-	-	374

加工出口區管理處及所屬
各項費用彙計表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5226800400 園區產業升級	5926801020 加工出口區管理	5926809011 交通及運輸設備	5926809800 第一預備金	合　　計
0300 設備及投資	-	-	-	577	-	577
0305 運輸設備費	-	-	-	577	-	577
0400 獎補助費	290	-	99,142	-	-	99,432
0432 對特種基金之補助	-	-	98,430	-	-	98,430
0437 對國內團體之捐助	-	-	712	-	-	712
0475 獎勵及慰問	290	-	-	-	-	290
0900 預備金	-	-	-	-	100	100
0901 第一預備金	-	-	-	-	100	100

本　頁　空　白

加工出口區管
歲出一級用途

中華民國

科目					經常支			
款	項	目	節	名稱	人事費	業務費	獎補助費	債務費
13				經濟部主管	315,221	99,969	99,432	-
	8			加工出口區管理處及所屬	315,221	99,969	99,432	-
				科學支出	-	78,131	-	-
		1		園區產業升級	-	78,131	-	-
				工業支出	315,221	21,838	99,432	-
		2		一般行政	315,221	16,966	290	-
		3		加工出口區業務	-	4,872	99,142	-
			1	加工出口區管理	-	4,872	99,142	-
		4		一般建築及設備	-	-	-	-
			1	交通及運輸設備	-	-	-	-
		5		第一預備金	-	-	-	-

理處及所屬

別科目分析表

107年度

單位：新臺幣千元

出		資本支出					合計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
100	514,722	-	577	-	-	577	515,299
100	514,722	-	577	-	-	577	515,299
-	78,131	-	-	-	-	-	78,131
-	78,131	-	-	-	-	-	78,131
100	436,591	-	577	-	-	577	437,168
-	332,477	-	-	-	-	-	332,477
-	104,014	-	-	-	-	-	104,014
-	104,014	-	-	-	-	-	104,014
-	-	-	577	-	-	577	577
-	-	-	577	-	-	577	577
100	100	-	-	-	-	-	100

科目					設備			
款	項	目	節	名稱及編號	土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備
				0026000000				
13				經濟部主管	-	-	-	-
				0026800000				
	8			加工出口區管理處及所屬	-	-	-	-
				5926800000				
				工業支出	-	-	-	-
				5926809000				
		4		一般建築及設備	-	-	-	-
				5926809011				
			1	交通及運輸設備	-	-	-	-

理處及所屬
分析表
107年度

單位：新臺幣千元

及		投	資		其他資本支出	合　計
運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權　利	投　資		
577	-	-	-	-	-	577
577	-	-	-	-	-	577
577	-	-	-	-	-	577
577	-	-	-	-	-	577
577	-	-	-	-	-	577

加工出口區管理處及所屬
人事費彙計表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	197,016	職員263人。
四、約聘僱人員待遇	5,157	聘用2人、約僱9人，共計11人。
五、技工及工友待遇	10,169	技工5人、駕駛9人、工友12人，共計26人。
六、獎金	49,508	考績獎金22,959千元、特殊公勳獎金54千元、年終工作獎金26,495千元，共計49,508千元。
七、其他給與	4,315	休假補助4,315千元。
八、加班值班費	8,967	1.超時加班費900千元(包含管理處553千元，臺中分處88千元，高雄分處91千元，中港分處115千元，屏東分處53千元)，未逾該科目90年度實支數8成計3,095千元。 2.不休假加班費8,067千元 3.以上，加班值班費共計8,967千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	19,285	職員退撫金公提部分17,433千元，約聘僱人員離職儲金372千元，技工及工友提撥金1,480千元，共計19,285千元。
十一、保險	20,804	現職人員健保保險補助13,033千元、公保保險補助6,458千元及勞保保險補助1,313千元，共計20,804千元。
十二、調待準備	-	
合計	315,221	

本　頁　空　白

加工出口區管
預算員額

中華民國

科目					員額（												單位：	
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
13				0026000000 經濟部主管	263	263	-	-	-	-	-	-	12	12	5	5	9	10
	8			0026800000 加工出口區管理處及所屬	263	263	-	-	-	-	-	-	12	12	5	5	9	10
		2		5926800100 一般行政	263	263	-	-	-	-	-	-	12	12	5	5	9	10

理處及所屬
明細表

107年度

單位：新臺幣千元

人								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計		本年度	上年度	比較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
2	2	9	9	-	-	300	301	306,254	309,224	-2,970	
2	2	9	9	-	-	300	301	306,254	309,224	-2,970	
2	2	9	9	-	-	300	301	306,254	309,224	-2,970	1.本年度300人，與上年度301人減少1人，年需人事費306,254千元。(不含加值班費) 2.本年度非以人事費支付之「勞務承攬」支出，係「一般行政-基本行政工作維持」計畫預計進用2人700千元。

加工出口區管理處及所屬
公務車輛明細表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量(立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	首長專用車	4	101.04	1,800	1,668	24.40	41	34	24	4682-K3。
1	轎式小客車	4	86.12	1,800	1,668	24.40	41	8	16	YU-1320。預計107年1月份汰換一般公務轎車。
1	轎式小客車	4	104.04	1,800	1,668	24.40	41	26	14	AKQ-0283。
1	轎式小客車	4	106.06	1,798	1,668	24.40	41	9	16	ATJ-7763。
2	一般公務用機車	2	86.07	125	195	24.40	5	3	2	XNW-065、XLN-752
5	一般公務用機車	5	87.08	125	486	24.40	12	9	6	XLN-735、XLN-736、XLN-737、XLN-738、XLN-739
	合計				7,353		179	89	78	

本　頁　空　白

預算員額：

職員	263 人	技工	5 人		
警察	0 人	駕駛	9 人		
法警	0 人	聘用	2 人	合計：	300 人
駐警	0 人	約僱	9 人		
工友	12 人	駐外雇員	0 人		

加工出口區管

現有辦公房

中華民國

區分	自有				無償借用		
	單位數	面積	取得成本	年需養護費	單位數	面積	年需養護費
一、辦公房屋	8	40,901.68	511,658	343	-	-	-
二、機關宿舍	-	-	-	-	-	-	-
1 首長宿舍	-	-	-	-	-	-	-
2 單房間職務宿舍	-	-	-	-	-	-	-
3 多房間職務宿舍	-	-	-	-	-	-	-
三、其他	-	-	-	-	-	-	-
合　計		40,901.68	511,658	343		-	-

理處及所屬

舍明細表

107年度　　單位：新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需養護費	面積	押金	租金	年需養護費
-	-	-	-	-	40,901.68	-	-	343
-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	40,901.68	-	-	343

加工出口區管
補助經費

中華民國

補助計畫	計畫起訖年度	補助內容	接受補助機關列入預算年度	補助經常	
				人事費	業務費
合計				-	98,430
1.5926801020 加工出口區管理				-	98,430
(1)補助加工出口區作業基金 01				-	98,430
[1]補助特種基金	107-107	補助加工出口區作業基金駐區員警經費。	107	-	98,430

理處及所屬

分析表

107年度

單位：新臺幣千元

經費之用途分析				
門	資本門		門	合計
其它	土地	營建工程	其它	
-	-	-	-	98,430
-	-	-	-	98,430
-	-	-	-	98,430
-	-	-	-	98,430

加工出口區管
捐助經費

中華民國

捐助計畫		計畫起訖年度	捐助對象	捐助內容	捐助經常人事費
合計					712
1.對團體之捐助					712
0437 對國內團體之捐助					712
(1)5926801020					712
加工出口區管理					
[1]補助工聯會	2	107-107	台灣加工出口區產業工會聯合會	依據推展勞工政策及工會法第28條規定繼續比照省市總工會援例酌予補助其會務經費。	564
[2]補助勞資關係協進會	3	107-107	中華民國加工出口事業勞資關係協進會	依據推展勞工政策比照其他縣市政府-補助成立民間中介團體(勞資關係協進會)組織並督促其發揮應有功能。	148
2.對個人之捐助					-
0475 獎勵及慰問					-
(1)5926800100					-
一般行政					
[1]退休人員三節慰問金	1	107-107	加工出口區退休人員	退休人員三節慰問金。	-

理處及所屬

分析表

107年度

單位：新臺幣千元

經費之用途分析				
門		資本門		合計
業務費	其他	營建工程	其他	
-	290	-	-	1,002
-	-	-	-	712
-	-	-	-	712
-	-	-	-	712
-	-	-	-	564
-	-	-	-	148
-	290	-	-	290
-	290	-	-	290
-	290	-	-	290
-	290	-	-	290

加工出口區管理處及所屬
派員出國計畫預算總表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

類別	本年度計畫項數	本年度預計人天	本年度預算數	上年度計畫項數	上年度核定人天	上年度預算數
合計	2	12	246	2	12	259
考察	1	6	66	1	6	66
視察	-	-	-	-	-	-
訪問	-	-	-	-	-	-
開會	1	6	180	1	6	193
談判	-	-	-	-	-	-
進修	-	-	-	-	-	-
研究	-	-	-	-	-	-
實習	-	-	-	-	-	-

本　頁　空　白

加工出口區管
派員出國計畫預

中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家	擬拜會或視察機構	拜會內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
一、考察						
01 招商及拓展商機91	日本	日本商社、誇國企業及相關政府機構	拜訪當地日本商社、跨國企業及相關政府機構並舉行招商說明會，引進新技術，招商引資。	107.01-107.12	6	1

理處及所屬

算類別表－考察、視察、訪問

107年度

單位：新臺幣千元

旅費預算				歸屬預算科目	前三年內有無赴同一機構拜會	
交通費	生活費	辦公費	合　　計		有/無	如有，說明其拜會內容
35	29	2	66	加工出口區管理	無	

加工出口區管

派員出國計畫預算類別表

中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家或地區	主要會議議題談判重點等	預計天數	擬派人數	旅費	
					交通費	生活費
一·定期會議						
01 出席園區發展相關國際會議 - 91	歐、亞、美、非、大洋洲	參加園區發展、科技新知或經貿交流等相關年會、研習會、國際會議或論壇。	6	1	99	71

理處及所屬
—開會、談判
107年度

單位：新臺幣千元

預算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦公費	合計		出國地點	出國期間	出國人數	國外旅費
10	180	加工出口區管理	杜拜	104.05	1	165
			杜拜	105.05	1	100
					-	-

加工出口區管
歲出按職能及

中華民國

職能別分類 ＼ 經濟性分類	經常支出				
	消費支出	債務利息	補助地方	移轉民間	小計
總　　計	415,190	-	98,430	1,102	514,722
13 其他經濟服務	415,190	-	98,430	1,102	514,722

理處及所屬

經濟性綜合分類表

107年度

單位：新臺幣千元

資本支出						總計
資本形成	土地購入	增資	補助地方	移轉民間	小計	
577	-	-	-	-	577	515,299
577	-	-	-	-	577	515,299

委辦計畫	計畫起訖年度	委辦內容	委辦經常	
			用人費用	業務費用
合計			25,968	18,550
1.5226800400 園區產業升級			25,968	18,550
(1)高雄軟體園區數位科技創新應用計畫	107-111	將透過「體感科技菁英計畫」及「體感科技應用計畫」等二項工作，委辦經費16,166千元(經常門16,166千元，資本門0千元)，期能提供專業人才及打造示範場域，帶動園區數位經濟發展。	5,438	3,885
(2)產業園區競爭力推升	105-108	將透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」等三項工作，委辦經費48,544千元(經常門48,544千元，資本門0千元)，期能優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。	16,332	11,666
(3)創新娛樂產業在地化人才	107-110	本計畫以高雄軟體園區爲核心，委辦經費爲12,478千元(經常門12,478千元，資本門0千元)，從產學合作及人才培育核心價值出發，培育創新娛樂產業在地化人才並活絡創新創業環境，促成廠商投資。	4,198	2,999

理處及所屬

分析表

107年度

單位：新臺幣千元

經費之用途分析				
門	資本門			合計
其他	設備購置	其他		
32,670	-	-		77,188
32,670	-	-		77,188
6,843	-	-		16,166
20,546	-	-		48,544
5,281	-	-		12,478

加工出口區管理處及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表
中華民國106年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
總預算案 **壹、通案決議部分**		
一	106 年度總預算案針對各機關所屬通案刪減用途別項目決議如下： 1. 減列委辦費（不含法律義務支出）6%。 2. 減列軍事裝備設施、房屋建築、車輛及辦公器具、設施及機械設備養護費4.5%。 3. 減列大陸地區旅費15%。 4. 減列國外旅費及出國教育訓練費(不含法律義務支出及接機接艦經費）5%。 5. 減列設備及投資（不含資產作價投資）5.3%。 6. 減列對國內團體之捐助與政府機關間補助（不含法律義務支出）5%。 7. 減列對地方政府之補助(不含法律義務支出及一般性補助款）4%。 8. 前述1 至4 項允許在業務科目範圍內調整。 9. 前述6 至7 項允許在獎補助費科目範圍內調整。 10. 前述1至7項若有特殊困難無法依上開原則調整者，可提出其他可刪減項目，經主計總處審核同意後予以代替補足。 11. 如總刪減數未達240億元，另予補足。	遵照辦理。
二	「106年度中央政府總預算案」凍結案處理原則如下，院會新增通過決議之凍結案部分，其凍結比率以20%為上限，各委員會於開議日後三個月內排案審	遵照辦理。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	查，經同意後始得動支。	
三	針對「中華民國 106 年度中央政府總預算案」各凍結案，若有未敘明動支條件者，各黨團同意各該凍結案動支條件為「書面報告後始得動支」。	遵照辦理。
四	依預算中心研究成果，104 年度中央政府總決算審核報告整體評估指出，中油、台電、臺灣菸酒及中鋼等 4 家公司，釋股收入預算保留數共 2,720 億餘元，占釋股收入預算保留總金額高達 98.55%，但因無釋股必要及釋股時程難以掌握，且以保留期間來評估，最短的 5 年，最長更達 17 年，均已超過決算法所定之 4 年原則，爰建議行政院在不違背決算法精神下，於累計歲計賸餘可容納範圍內，檢討註銷釋股收入預算保留數。	決議內容尚無本處應辦理事項。
五	中央政府轉投資公私合營事業，多家公司公股以些微比率避開 50%之國營事業監督門檻，致政府龐鉅投資卻乏積極規範與透明化監督，不利國家資源效益管理，要求應於 6 個月內提出檢討公股股權管理機制。	決議內容尚無本處應辦理事項。
六	政府捐助設立之財團法人係為配合政府政策或補政府行政之不足，因此其董監事名單中有不少是所負責督導之主管機關的現行公務人員來兼任，公務機關人員依公務所需外出開會，原可以依法請領差旅費，但這些財團法人預算書中編列董監事之車馬費、兼職費或者出席費不同名目之預算，俾免浪費公帑浪費並撙節開支，故要求 106 年起現行公務人員因職務所需兼任財團法人董監事，不得再請領車馬費或出席費等相關經費。	遵照辦理。
七	政府捐助財團法人，係為特定政策目	決議內容尚無本處應辦理事項。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	的，具公益本質。惟部分政府捐助之財團法人直接或間接轉投資公司組織，係為移轉受法令限制之業務、照顧員工需求及拓展捐助章程所訂以外之業務，轉投資行為難謂係達成公益目的所必要。各主管機關應全面清查財團法人將受法令限制業務移轉被投資公司而原設立目的已不復存在者，訂定具體解散財團法人時程，並釋出不符公益本質之轉投資事業股權，以增裕國庫收入，減少不必要之監理成本，並避免財團法人間接承攬營利業務，而致與民爭利之不良社會觀感。	
八	董事長及總經理對於公司健全治理與經營績效具有重要影響性，其薪資報酬核給理應考量事業實際營運表現。然目前部分公私合營事業之董事長及總經理薪酬發放，未充分反映其實際經營規模與績效，要求應建立適度關聯性之薪酬機制，俾提高公司高階管理人員對於事業經營之積極投入與專業素質提升。	決議內容尚無本處應辦理事項。
九	鑑於部分機關首長或高階主管於退休（職、伍）後 3 年內旋即再（轉）任政府轉投資事業之經理人，支領優渥薪酬，致酬庸爭議不斷；除有違反公務人員服務法第 14 條之 1 規定疑慮，並衍生由監督者轉為被監督者之角色矛盾問題。要求應回歸公司治理精神，建立透明公平之遴聘機制，並研議任期制度，增訂連任次數限制，俾免久任弱化其獨立性，並明確權責範圍。	決議內容尚無本處應辦理事項。
十	政府捐助成立財團法人雖有其特殊任務或目的，但隨著環境快速變遷，部分任務已達成、設立目的已不復存在或已無營運實益等，卻未建立退場機制，或對於性質相同、業務相近者，亦未予以	決議內容尚無本處應辦理事項。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	整併，致使政府捐助財團法人繼續存在之正當性與效益性，備受外界質疑。爰此，要求各該主管機關於三個月內針對所捐助財團法人之設置目的、工作計畫、經費運用、財務狀況、營運績效等，以及任務已達成、設立目的已不復存在或已無營運實益等之財團法人，應向立法院提出相關評估報告及退場計畫之專案報告。	
十一	有鑑於各縣市公告地價紛紛調整，且調漲之比例是歷年之高，隨即造成科學園區、工業區及加工出口區土地廠房租金調高，影響到園區廠商的成本大幅調高，故建請科學園區、工業區及加工出口區土地廠房租金於 106 年度不得依公告地價而調漲租金，並要求行政院於三個月內會同相關部會檢討可行之計收方案。	(一)行政院已於105年11月18日召開「因公告地價調漲，國有土地及國營事業機構所有土地之租金調整事宜」會議，結論如下： 1. 公告地價調整超過3成部分，各單位依各自所屬相關法令規定及各別契約規定予以優惠調整。 2. 科學園區、加工出口區之土地管理，性質相近，請儘速協調，採一致性作法。 3. 若涉及國家政策之土地出租者，其租金優惠採個案處理。 4. 各單位所作之優惠措施不得低於104年之優惠租金。 (二)科技部於105年12月9日邀集本處研商「106年度土地租金優惠方案」，考量國內外經濟情勢仍無法樂觀預期，決議 106 年度租金依105年度土地租金優惠方案續行1年，即106租金維持以104年土地租金為基準，加計105年公告地價上漲增繳之地價稅後，作為計收之土地租金。 (三)加工出口區106年土地租金於105年12月26日簽奉本部同意依「105年加工出口區土地租金優惠方案」續行1年，無調漲土地租金。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
		(四)至本部工業局所轄工業區之產業用地係以審定售價為基礎(非公告地價),且006688措施租金得抵售價,應不致加重承租土地廠商經營成本。
十二	中央及地方政府退休職人員三節慰問金年約需經費近12億元,惟該「三節慰問金」僅依行政院於民國58年發布的一紙「退休人員照護事項」,並在60年6月2日依次修正後,沿用至今;然退休公教人員給與隨時空環境已有所改善,早年因公教人員退休所得較低所採取的權宜措施,實應隨之調整。爰此,106年度中央政府總預算案各單位所編「三節慰問金」預算,除符合行政院105年9月8日院授人給揆字第1050053161號函修正「退休人員照護事項」發給三節慰問金資格,包括:退休公教人員支(兼)領月退休金在新臺幣2萬5千元以下者(兼領月退休金者係以原全額退休金為計算基準)、「因公成殘」之退休公教人員或退休時未具工作能力者等,以及退職工友(含技工、駕駛),於每人每年6千元之數額範圍內,發放之三節慰問金經費外,其餘均予刪除,以期資源合理運用,並落實照顧弱勢。	遵照辦理。
貳、各組審查決議部分 **經濟委員會審議結果** **歲出部分第13款第1項經濟部**		
十七	近年因地價飆高,公告地價大幅調升,造成政府及國公有與事業單位土地租金也隨之上漲,以致承租土地廠商經營成本加重。由於土地租金不斷波動,將造成產業投資不可預測性太高,令廠商裹足不前。為營造穩定之投資環境,促	(一)行政院前於105年11月18日召開「因公告地價調漲,國有土地及國營事業機構所有土地之租金調整事宜」會議,結論如下: 1.公告地價調整超過3成部分,各單位依各自所屬相關法令規定

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	進國內經濟發展，要求經濟部應建請行政院於2週內指派一專門政務委員，針對政府及國公有與事業單位土地租金節節上升所衍生之投資障礙，以及當前土地租金計算模式進行通盤檢討，並提出一解決方案。	及各別契約規定予以優惠調整。 2. 科學園區、加工出口區之土地管理，性質相近，請儘速協調，採一致性作法。 3. 若涉及國家政策之土地出租者，其租金優惠採個案處理。 4. 各單位所作之優惠措施不得低於104年之優惠租金。 (二)科技部於105年12月9日邀集本部加工出口區管理處研商「106年度土地租金優惠方案」，考量國內外經濟情勢仍無法樂觀預期，決議106年度租金依105年度土地租金優惠方案續行1年，即106租金維持以104年土地租金為基準，加計105年公告地價上漲增繳之地價稅後，作為計收之土地租金。 (三)至本部工業局所轄工業區之產業用地係以審定售價為基礎(非公告地價)，且006688措施租金得抵售價，應不致加重承租土地廠商經營成本。
歲出部分第13款第8項加工出口區管理處		
一	有鑑於加工出口區內廠商近5年違反環保法規遭告發件數累計逾180件，管理處雖提出各項輔導及改善措施，惟似未有明顯改善現象，平均每年被告發家數為25家，告發次數為37件，且近年被告發情形頻仍未見有明顯改善現象，顯示部分區內廠商守法意識薄弱，區內廠商環保意識仍待提升，加工出口區管理處允應持續強化區內廠商之守法觀念，並積極研議有效防範及輔導措施，以維護區內良好之工作品質，塑造優良投資環境。	(一)違反環保法令家數及件數高理由:100年至102年廠商環保意識較低，致違反法令比例較高，102年底發生日月光K7事件，使103年地方環保機關入區頻率高，致處分家數及件數高，後續104年及105年處分比例有顯著下降。 (二)改善作法: 1. 強化輔導：為提供區內廠商完整之環保諮詢與輔導服務，本處業建立環保專家資料庫，並於104年開始，依據廠商需求，聘請專家蒞廠輔導，針對環保主管機關

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
		之要求，逐項檢討改善，預期未來可大幅降低遭環保機關裁罰之情況。 2. 落實管理：本部加工出口區管理處業針對各園區都針對區域廢污水特性，訂有「污水下水道使用管理規章」，不定時入廠稽核輔導，另訂定「廠商廢(污)水水質排放異常停止排放標準流程」，對於廢污水排水嚴重異常廠商，除停排處置外，並要求提出具體改善計畫，改善至廢污水達到納管標準後方復排。 (三)階段成果: 辦理園區廢水深度查核計畫，於104年開始執行後，以103年水污法開單件數（24件）為基準，104年及105年違反法令各為9件及8件，比率下降分別達63%及67%，執行成效顯著。 (四)綜上，本部加工出口區管理處將持續輔導園區廠商符合環保法令規定。
二	加工出口區管理處於106年度預算案編列加工出口區作業基金編列管理收入6億6,607萬元。加工出口區主要仰賴土地租金、管理收入等維持營運，惟近年管理處因廠商營業額下降而隨之逐年減少，且營業額主要依賴少數廠商來支撐維持。爰要求經濟部加工出口管理處除持續積極招商，並參照整體環境之變化進行管理調整，並協助及輔導園區內競爭力較低之廠商進行轉型，以提升營運績效、維護園區永續。	(一)營業額下滑說明 1. 統計近10年加工出口區營業額，受全球及個別產業景氣影響，年度營業額稍有增減。98年因全球金融風暴影響，年營業額新臺幣2,827億元為近10年低點，後續幾年營業額已逐漸回穩，更於103年度創下自創區以來營業額歷史新高點(3,822億元)。 2. 105年度雖遇全球景氣不佳等大環境因素影響，營業額僅較前一(104)年衰退0.9%，衰退金額約

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
		35億元。 (二)強化招商措施 1.設置投資協處平臺及單一窗口服務：快速解決廠商投資設廠問題。 2.產業群聚招商：引進旗艦廠商，加速產業前瞻發展，深化各園區之群聚發展，發揮特色產業聚落之加值效益。 3.協助園區廠商升級轉型： (1)105年執行產業園區競爭力推升計畫，以產業園區為政策之實踐場域，導入外界資源，推動客製化輔導，滿足廠商人才供應與產業升級方面之需求，以引領園區廠商轉型升級。 (2)持續透過專案計畫協助廠商申請研發補助、異業合作、拓展外銷市場及產學合作等，以提升廠商競爭力，輔導新創企業籌資。 (3)輔導新創企業籌資:推薦轄內具創新、創意及發展潛力之新創企業爭取創櫃板籌資及輔導資源，有助於企業成長茁壯，並強化企業經營動能。 4.厚植園區人力資源：深化產學合作，縮減人才供需落差，與教育部技術及職業教育司，建立產學合作作業模式，有利園區廠商申請專班。 5.推動多元產業輔導：輔導運用政府資源進行升級轉型，並參訪及參展拓銷市場計畫。 (三) 綜上，本部加工出口區管理處為因應環境變化，持續促進加工出

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
		口區升級轉型，積極推動各項措施，以提升經營成效。
三	加工出口區管理處為確保區內廠商遵守環保法令，及維護園區環境，依下水道法訂有園區污水下水道使用管理規章，要求區內廠商於排放廢(污)水前，向園區管理單位申請納管及聯接許可後，始得排放。惟依加工出口區管理處提供之數據顯示，近5年區內廠商違反環保法規遭告發情形，分別為排放廢（污）水47家、告發次數92次；排放廢氣等毒物78家、告發次數亦為92次，累計罰鍰金額1億1,689萬7千元。然近年被告發情形未見改善，顯示廠商守法意識薄弱。爰要求經濟部加工出口區管理處加強區內廠商之守法觀念，並建立事前防範機制與輔導措施。	(一)違反環保法令處分家數、件數及金額高理由: 1.100年至102年廠商環保意識較低，致違反法令比例較高，102年底發生日月光K7事件，使103年地方環保機關入區頻率高，致處分家數及件數高，後續104年及105年處分比例有顯著下降。 2.日月光K7事件處分金額1.02億元。 (二)改善作法: 1.強化輔導：為提供區內廠商完整之環保諮詢與輔導服務，本處業建立環保專家資料庫，並於104年開始，依據廠商需求，聘請專家蒞廠輔導，針對環保主管機關之要求，逐項檢討改善，預期未來可大幅降低遭裁罰之情況。 2.落實管理：本部加工出口區管理處業針對各園區都針對區域廢污水特性，訂有「污水下水道使用管理規章」，不定時入廠稽核輔導，另訂定「廠商廢(污)水水質排放異常停止排放標準流程」，對於廢污水排水嚴重異常廠商，除停排處置外，並要求提出具體改善計畫，改善至廢污水達到納管標準後方復排。 (三)階段成果: 辦理園區廢水深度查核計畫，於104年開始執行後，以103年水污法開單件數（24件）為基準，104年及105年違反法令各為9件及8件，比率下降分別達63%及67%，

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
		執行成效顯著。 (四) 綜上，本部加工出口區管理處將持續輔導園區廠商符合環保法令規定。
四	加工出口區截至105年7月底止園區已放租土地面積369.83公頃，已放租空置土地8.46公頃，分別包含建廠計畫未依期限完工面積4.46公頃、廠商未依投（增）資擴廠計畫執行面積2.05公頃，及承租廠址遭污染須待整治1.95公頃。惟部分區內廠商與加工出口區管理處已簽約多年，迄今未依規定於租約訂立後6個月內取得興建許可並開始動工興建，不利於區內土地利用。爰要求經濟部加工出口區管理處積極督促廠商儘速動工興建，以提高區內土地利用之效率。	(一)廠商展延計畫原因 1. 廠商考量產業變遷，或市場景氣需求減緩等因素。 2. 調整租地面積，配合環保法令變動，修正建廠計畫。 (二)改善作法 1. 控管投資計畫期程，加強要求簽訂土地租約6個月內，申請建築許可，並於2年內完成投資計畫。 2. 廠商提出展延申請，本處將召集專案會議，評估展延之合理性與是否有利產業發展，展延期間仍請廠商應依產業發展藍圖，逐步推展，帶動園區產業群聚發展。 3. 申請展延者獲准者加收1年土地租金作為建廠保證金；審查未通過者則終止土地租約並撤銷其投資案。 4. 部分二期未建廠用地，要求廠商於6個月內提出二期新建計畫；未提出者，列為招商用地，俟有新投資廠商時即分割收回。 (三)階段成果 1. 目前經上述推動措施，本部加工出口區管理處強化土地廠房合理利用－投資計畫審查與追蹤機制已獲階段性成果如下： (1)高雄、中港園區等14家公司申請展延投資計畫已繳納建廠保證金，已繳交合計約新臺幣（以下同）1,658萬元，並已陸續提出建造執照之申請。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
		(2)截至 105 年年底，已收回二期未建廠土地 6.51 公頃，提供 4 家廠商擴建廠房。 (3)原 104 年度列管楠梓第二園區 1.15 公頃土地，現已核准投資興建計畫書，並於 105 年 10 月動土，廠商預計投資約 100 億元，提供 1,800 個就業機會，另所餘最後未建廠之 0.95 公頃土地，預計於 106 年第 4 季動工。 2. 本部加工出口區管理處將持續加強已招商確定之投資廠商如期投資，並持續追蹤審查，並採取積極作為。
五	加工出口區成立於 50 年間，為國內最早成立之園區，開發至今，區內建築物、整體環境空間結構，較其他園區顯得老舊，進而推動園區綠美化之業務。惟查，截至 105 年 7 月底止，加工出口區公共綠地面積計 45 萬 7,983 平方公尺，公共綠地認養廠商家數計 60 家，認養面積 3 萬 6,077 平方公尺，認養率僅 7.88%。該項綠美化計畫已實施多年，顯見執行效率不彰。爰要求經濟部加工出口區管理處積極推動區內廠商認養綠地比率。	(一)本部加工出口區管理處園區綠地認養有限理由:部分綠地認養率偏低，係因區內隔離綠帶、防風林、道路退縮、滯洪池或避難空地等地，不宜開放廠商認養。 (二)改善作法: 1. 透過「建築景觀預審」等機制，積極提升園區綠美化 (1)訂定建築及景觀預審規範，以集中留設開放空間、景觀設計、園區綠化為審核重點，塑造園區建築與景觀風格。 (2)鼓勵廠商於園區新建廠房時申請綠建築認證，該建築於審核時即要求建築物建蔽率，要求提供退縮空間進行綠美化措施，提高園區整體綠化面積。 2. 藉由公私合作營造模式，打造永續生態園區 (1)由本部加工出口區管理處實質補助輔導老舊廠房風貌形塑，

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
		要求於老舊廠房外牆整修時，一同規劃建築物周圍空地綠美化，及認養周圍公有綠地。 (2)推動周轉基地計畫，洽請公司認養周圍公有綠地，統一規劃及美化景觀，並提高園區綠覆面積，營造園區公園化。 (三)階段成果: 可提供給區內廠商認養綠地面積僅79,262平方公尺，廠商已認養面積為39,921平方公尺，認養率為50.37%。 (四)綜上所述，本部加工出口區管理處已積極推動綠地認養，並已有顯著成效。
六	經濟部加工出口區管理處及所屬106年度預算案，「園區產業升級」項下「產業園區競爭力提升」編列59,633千元，以協助園區前瞻發展導入創新要素，透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」三項工作，優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。 加工出口區管理處年度施政目標，主要是引進重大投資，透過產業群聚及結合公私資源，吸引廠商入區投資，以優化我國產業結構，促進發展。 雖期望透過導入創新要素，提升產業發展環境，惟目前預算書內未詳列「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」進行之方式、內容及效益評估，爰該項預算凍結20%，待經濟部加工出口區管理處提出詳細之計畫及預期效益後，始得動支。	本案業經106年5月25日立法院第9屆第3會期經濟委員會第17次全體委員會議決議「准予動支，並提報立法院院會」。
七	查經濟部加工出口區管理處及所屬	本案業經106年5月25日立法院第9

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	106年度預算案第13款第8項第3目「加工出口區業務」編列1億963萬1千元，惟據加工出口區管理處統計，截至105年7月底止園區已放租土地面積369.83公頃，已放租空置土地8.46公頃，分別包含建廠計畫未依期限完工面積4.46公頃、廠商未依投（增）資擴廠計畫執行面積2.05公頃，及承租廠址遭污染須待整治1.95公頃，依加工出口區管理處及分處業務管理規則第14條規定：「在區內營業之事業租用土地自行興建建築物者，應於租約訂立後6個月內向所在區管理處或分處依建築法規定申請建築許可，領有建造執照後，動工興建，並依建築法相關規定辦理。」同規則第15條復規定：「在區內營業之事業未依前條規定動工興建建築物並如限完工或未於核定之投資期限完成者，所在區管理處或分處得終止土地租約，並由管理處撤銷其投資案，已繳租金不予退還，土地由所在區管理處或分處收回另行處理，……。」故依前揭業務管理規則之規定，在區內租用土地自行興建建築物之廠商，應於租約訂立後6個月內申請建築許可，並於領有建照後動工興建，逾期未依限完工或未於核定之投資期限完成者，加工出口區管理處或分處得終止土地租約，並由管理處撤銷其投資案，收回土地另行處理。部分園區與廠商簽訂土地租約，已逾規定期限仍未動工興建，且投資期限一再展延，允宜儘速依規定辦理，截至105年7月底止，包含楠梓園區、楠梓第二園區及中港園區共計4家廠商分別於99年至102年間與該處簽訂土地租約，迄未正式申請建築執照及動工興	屆第3會期經濟委員會第17次全體委員會議決議「准予動支，並提報立法院院會」。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	建，且部分公司並有一再展延投資期限情事，如明○橡膠（股）公司將投資期限由105年8月14日展延至106年8月5日，卻未見該處有任何處置措施，顯不利於園區之土地利用。綜上，部分區內廠商與加工出口區管理處已簽約多年，惟迄未依規定於租約訂立後6個月內取得興建許可並開始動工興建，而該處亦未能積極督促廠商，致部分廠商一再延展投資期限，不利於區內土地利用，有待檢討改進。爰凍結本項預算10%，待提出書面報告後始得動支。	
八	查經濟部加工出口區管理處及所屬106年度預算案「加工出口區管理—勞工行政、環境保護及景觀綠化」項下編列208萬8千元，惟推動園區綠美化業務多年，惟認養率未逾1成，甚有園區未有廠商認養公共綠地，允待加強辦理，加工出口區成立於50年間，為國內最早成立之園區，開發至今，區內建築物、整體環境空間結構，較其他園區顯得老舊，因此，加工出口區管理處於88年9月1日訂定加工出口區土地綠化認養維護要點，作為區內員工、廠商認養綠地之依據；95年4月20日修正前揭要點第2點規定為：「凡區內員工、各事業、公私機構及社團，得向本處或分處提出認養申請，經審核通過後得請本處或分處提供協助。」另管理處於95年起推動園區老舊廠房更新計畫，要求廠商於廠房更新時同時將退縮綠帶一併納入規劃設計，完工後即認養維護，以提高園區綠覆面積，截至105年7月底止，加工出口區公共綠地面積計45萬7,983平方公尺，公共綠地認	本案業經106年5月25日立法院第9屆第3會期經濟委員會第17次全體委員會議決議「准予動支，並提報立法院院會」。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	養廠商家數計 60 家，認養面積 3 萬 6,077 平方公尺，認養率僅 7.88%，其中除高雄軟體園區之認養比率達百分之百外，楠梓第二、臺中、楠梓、臨廣、高雄、中港等 6 處加工出口區之認養比率在 2.64%至 54.72%之間，臺中軟體園區及屏東園區則未有廠商認養綠地；至於透過廠商更新或其他方式增加綠地認養者，僅有臺中園區 3 家廠商，認養面積 1,147 平方公尺，認養率 18.32%，顯示前開措施雖已執行多年，惟廠商認養公共綠地面積仍屬有限，尚待積極推廣，綜上，加工出口區管理處為改善區內投資環境，近年積極推動綠地認養，以提高園區綠覆面積，惟區內廠商認養比率及面積甚低，顯示推廣成效欠佳，實有待檢討並加強辦理。爰凍結本項預算 10%，要求提出完整書面說明以及修正改進之規劃措施之後始得動支。	
九	有鑑於蔡總統原住民族就業政策主張：「保障上萬新的工作機會，開創永續的原住民族經濟發展：為保障上萬新的工作機會，政府負擔保障原住民就業之責，採取長期穩定之就業輔導措施，並獎勵私部門參與，以共同創造就業機會，落實原住民工作權之保障。」中央各機關均應負擔保障原住民就業之責，增加職務型態、提高進用比例，無論業務性質與原住民族業務是否相關，均應積極進用。例如：外交部於 96 及 97 年均提報職缺納入原住民族行政特考外交行政類科、97 年亦有開設公職獸醫師、歷年有開電子工程、財稅行政等各項在一般通念下與原住民族業務無相關的職缺。對於不須具備公務人員任用資格之約聘雇人員及技工、工	本案業經 106 年 5 月 25 日立法院第 9 屆第 3 會期經濟委員會第 17 次全體委員會議決議「准予動支，並提報立法院院會」。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	友等，應遇缺即進用原住民；對於需具備公務人員任用資格者，應將職缺提送原住民族委員會納入「原住民族行政特考職缺」辦理進用，俾落實蔡總統保障上萬新的工作機會之政策。爰凍結經濟部加工出口管理處人事費20%，俟經濟部加工出口管理處針對如何增加原住民族於貴單位就業機會之情形，提出專案報告並經經濟委員會同意後，始得動支。	

本　頁　空　白

附　　錄

附錄一、加工出口區管理處

加工出口區管理處

目　次

中華民國 107 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ----------附 1-1

二、各項費用彙計表 ----------附 1-10

三、人事費彙計表 ----------附 1-12

四、預算員額明細表 ----------附 1-14

五、公務車輛明細表 ----------附 1-16

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	78,131

計畫內容：

1.本計畫係以強化園區競爭力爲核心，推動產學研之技術能量鏈結合作及人才培育，俾引領園區廠商創新發展。爲促進產業園區之前瞻發展，本計畫係由園區管理單位負責執行，俾能發揮貼近廠商之優勢，扮演「資源整合者」與「升級促進者」之角色，透過需求統合與資源介接，成爲落實產業創新技術之示範場域，進而擴散推展全面推升園區廠商競爭力。

2.本計畫爲協助園區前瞻發展導入創新要素，將透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」等三項工作，期能優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。

3.本計畫運用科技經費支持發展高雄軟體園區爲體感科技示範區域，並整合、擴大區內廠商之技術範疇及商機效益。

4.本計畫爲培育跨虛實產業需求之跨領域人才，善用產學網絡聯盟，以高雄軟體園區爲核心，打造蘊含科技動能的跨虛實科技創新娛樂產業體系。

預期成果：

1.訂定園區發展指標，關注園區重點產業與廠商發展；維運園區服務雲，智能分析產業與廠商需求，並經由學研團隊鏈結技術能量，建立應用示範案例5案(含跨域合作案例1案)。

2.成立跨校跨領域團隊，專責服務產業園區，推動學研能量鏈結產業園區合作專案23案；輔導園區廠商申請政府研發補助計畫56案以上。

3.推動標竿亮點示範園區3案以上，帶動廠商升級轉型，協助開發3項高值化新產品或導入創新營運模式，預期促進廠商研發投資2.3億元以上，增加產值4.6億元以上。

4.預期促成產學合作研究3案，促成智慧聯網軟硬整合商業模式3式，打造高軟智慧聯網示範場域，促成商機媒合5,000萬元。

5.連結產官學培育創新娛樂業界所需跨域創價人才200人次，人才媒合50人次，使產業發展向下紮根。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說　　明
01 產業園區競爭力推升	48,743	第一組	本計畫爲協助園區前瞻發展導入創新要素，將透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」等三項工作，計需經費48,743千元，期能優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。 1.各分項計畫內容如次： (1)創新加值服務平臺分項計畫計需11,408千元內容： <1>維運與擴充園區服務雲，建置關注園區產業動態追蹤服務，訂定園區產業發展評估指標及輔導策略；應用園區服務雲提供之數據加值服務，建立跨域合作示範案例。 <2>建構策略集思會議平臺，滾動式修正園區創新指標及策略；透過園區主軸標定與競爭力指標分析評定，研提競爭力推升策略及創新作爲。 <3>提供園區協同創新整合服務，促成園區廠商軟硬整合，建立創新商業模式。 (2)學研能量鏈結合作分項計畫計需28,375千元內容： <1>學研單位組成跨領域專家團隊，專責服務產業園區，推動學研能量鏈結產業園區合作專案23案次，以解決園區
0200 業務費	48,743		
0250 按日按件計資酬金	40		
0251 委辦費	48,544		
0279 一般事務費	69		
0291 國內旅費	90		

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	78,131

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			廠商即時性問題及技術或研發輔導。 <2>促進161位以上學生進入園區職場體驗或實習，增加園區就業，建立在地區域產學長期合作關係。 (3)標竿亮點示範推動分項計畫計需8,960千元內容： <1>聚焦園區共通議題，研擬個別園區發展模式與藍圖，鏈結產研學資源，建立園區標竿廠商以大帶小或水平整合新模式，建構園區發展特色。 <2>推動標竿亮點示範園區3案以上，推動廠協會引領園區蛻變轉型、園區共同性議題解決、跨區/跨業整合等示範推動模式，成爲落實園區產業轉型升級之示範場域。 2.各項經費明細如次： (1)委辦費48,544千元：包含創新加值服務平臺11,209千元、學研能量鏈結合作28,375千元及標竿亮點示範推動8,960千元。 (2)按日按件計資酬金40千元：邀請學者、專家出席本計畫相關指導會議，提供專業諮詢所支給出席費等費用。 (3)一般事務費69千元：籌劃本計畫相關會議資料印製及雜支等費用。 (4)國內旅費90千元：學者、專家出席本計畫相關指導會議差旅費。
02 高雄軟體園區數位科技創新應用計畫	16,571	第三組	本計畫爲打造高雄軟體園區爲體感科技智慧化示範場域，將透過「體感科技菁英計畫」及「體感科技應用計畫」等2項工作，計需經費16,571千元，期能提供專業人才及打造示範場域，帶動園區數位經濟發展。 1.各分項計畫內容如次： (1)體感科技菁英計畫分項計畫計需8,236千元內容： <1>透過26所大學校長平臺，介接教育部、勞動部、科技部或經濟部等資源，落實產業升級轉型與人才培育之目標
0200 業務費	16,571		
0250 按日按件計資酬金	18		
0251 委辦費	16,166		
0279 一般事務費	187		
0291 國內旅費	200		

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	78,131

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			。 <2>透過開設客製化訂單式人才專班、競賽篩選優秀團隊、聯合培訓及共創空間社群活動等方式，培育人才並建置資料庫，解決體感科技人才不足。 (2)體感科技應用計畫分項計畫計需8,335千元內容： <1>結合中央及地方政府，學界及業界，共同推動結合虛擬數位內容及實體展示設備之體感新娛樂產業。 <2>鏈結區內、外資源，串聯南部地區相關產業打造智慧聯網各項應用場域。 2.各項經費明細如次： (1)委辦費16,166千元：包含體感科技菁英計畫8,033千元、體感科技應用計畫8,133千元。 (2)按日案件計資酬金18千元：邀請學者、專家出席本計畫相關指導會議，提供專業諮詢所支給出席費等費用。 (3)一般事務費187千元：包含邀請專家、學者出席本計畫相關會議資料印製及雜支等費用。 (4)國內旅費200千元：學者、專家出席本計畫相關會議、交流會差旅費。
03 創新娛樂產業在地化人才	12,817	第三組	1.計畫內容：本計畫以高雄軟體園區爲核心，從產學合作及人才培育核心價值出發，培育創新娛樂產業在地化人才並活絡創新創業環境，促成廠商投資。 2.各項經費明細如次： (1)委辦費12,478千元：包含研提跨虛實科技特色教2件，透過舉辦系列教育訓練課程、工作坊等，完成人才培育200人次及媒合50人次，促成廠商或產業團體投資1家次，完成跨虛實科技應用產業人才培育就業或就學狀況調查報告1份。 (2)按日案件計資酬金20千元：邀請學者、專家出席本計畫相關指導會議，提供專業諮詢所支給出席費等費用。
0200 業務費	12,817		
0250 按日按件計資酬金	20		
0251 委辦費	12,478		
0279 一般事務費	189		
0291 國內旅費	130		

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	78,131

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			(3)一般事務費189千元：包含邀請專家、學者出席本計畫相關會議資料印製及雜支等費用。 (4)國內旅費130千元：學者、專家出席本計畫相關會議、交流會差旅費。

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	147,641

計畫內容：
1.本計畫包括本處所需各項行政管理費用。
2.建立整體性管理資訊系統網路環境，以達資源共享，提昇管理及服務品質。

預期成果：
1.改善辦公環境，提高行政效率。
2.提高行政執行效率並與外界有關資訊網路連接，建立一自動化資訊交換環境之整合性網路的資訊環境。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	137,141	人事室	本項分支計畫包括職員106人、聘用2人、約僱6人、技工2人、駕駛5人、工友6人，共計127人之相關人事費。
0100 人事費	137,141		
0103 法定編制人員待遇	82,816		
0104 約聘僱人員待遇	3,936		
0105 技工及工友待遇	5,300		
0111 獎金	21,477		
0121 其他給與	2,000		
0131 加班值班費	4,053		
0143 退休離職儲金	8,470		
0151 保險	9,089		
02 基本行政工作維持	7,185	秘書室、人事室、政風室、主計室	一般性事務工作，係秘書、人事、政風、主計及資訊等單位所需之經常性業務維持經費。包括： 1.員工在職進修補助費83千元及派員參加各項專業訓練184千元，共計267千元。 2.辦公大樓水費48千元及電費1,196千元，共計1,244千元。 3.郵資、電話費等經費966千元。 4.辦公大樓影印機、傳真機及電信交換機等租用費618千元。 5.公務車牌照稅21千元、燃料使用費及定期檢驗費計16千元，共計37千元。 6.公務車、辦公大樓房屋保險費31千元。 7.辦理各項講習講座鐘點費，共計59千元。 8:公務汽機車油料費年列122千元，文具紙張、日用品、書報雜誌等消耗品301千元，共計423千元。 9.一般事務費1,631千元，明細如下： (1)辦公場所清潔費700千元。 (2)各項法規、統計資料及預算表報等印製費90千元。 (3)更換各項統計看板費用10千元。 (4)召開記者會費用及攝影經費58千元、贈
0200 業務費	7,071		
0201 教育訓練費	267		
0202 水電費	1,244		
0203 通訊費	966		
0219 其他業務租金	618		
0221 稅捐及規費	37		
0231 保險費	31		
0250 按日按件計資酬金	59		
0271 物品	423		
0279 一般事務費	1,631		
0282 房屋建築養護費	89		
0283 車輛及辦公器具養護費	187		
0284 設施及機械設備養護費	152		
0291 國內旅費	1,204		
0295 短程車資	5		
0299 特別費	158		
0400 獎補助費	114		
0475 獎勵及慰問	114		

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	147,641

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			送國內外貴賓紀念品79千元，共計137千元。 (5)業務宣導費用219千元。 (6)員工文康活動256千元、員工健康檢查89千元。 (7)辦理專題演講、專書閱讀及員工心理諮商輔導等經費61千元。 (8)性別主流化所需經費40千元。 (9)安全防護及反貪工作等經費29千元。 10.房屋建築養護修繕費89千元。 11.公務汽機車及辦公器具養護費共計187千元。 12.本處污水處理費、冷氣機、電話總機、印表機及刷卡鐘等設備維護費152千元。 13.國內旅費1,204千元〈正副首長680千元、秘書室110千元、人事室130千元、政風室60千元、主計室140千元、國會聯絡50千元、講師交通費34千元〉。 14.洽公短程車資5千元。 15.處長特別費158千元。 16.退休人員三節慰問金114千元。
03 資訊管理	3,315	加工出口區管理處	1.數據電路、網路通訊費3,130千元。 2.購置噴墨卡匣、感熱碳粉、報表紙等電腦耗材65千元。 3.國內出差旅費120千元。
0200 業務費	3,315		
0203 通訊費	3,130		
0271 物品	65		
0291 國內旅費	120		

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	102,167

計畫內容：
1.改善投資環境、吸引投資、促進貿易、促進區內勞工福利、改善環境品質。
2.爲新區及擴區整體規劃、管理、督導並辦理招商行銷業務。

預期成果：
調整加工區功能、開發多功能用途、促進經濟發展及貿易推廣、改善環保景觀及作業單位經營績效。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 綜合規劃	363	第一組	1.購買文具用品及專業書籍等61千元。
0200 業務費	363		2.印製爲民服務品質文件70千元、辦理各項業務宣導經費20千元及研究發展專題工作雜支20千元，共計110千元。
0271 物品	61		3.國內出差旅費192千元。
0279 一般事務費	110		
0291 國內旅費	192		
02 投資貿易業務	1,013	第三組	1.投資審查委員兼職費196千元。
0200 業務費	1,013		2.辦理講習講座鐘點費，共計10千元。
0241 兼職費	196		3.參加世界自由區組織會議年費100千元。
0250 按日按件計資酬金	10		4.參加國內產、官、學、研策略聯盟等組織會費10千元。
0261 國際組織會費	100		5.一般事務費150千元，明細如下：
0262 國內組織會費	10		(1)印製投資指南手冊及法令實務教材50千元。
0279 一般事務費	150		(2)輔導廠商轉型宣導座談訪問費用及工商業務講習100千元。
0291 國內旅費	301		6.國內出差旅費301千元。
0293 國外旅費	246		7.參加世界自由區會議180千元及出國辦理業務考察與招商行銷業務66千元，共計246千元。
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	1,466	第四組	1.辦理講習講座鐘點費，共計20千元。
			2.購置工業安全衛生書籍23千元。
0200 業務費	754		3.一般事務費347千元，明細如下：
0250 按日按件計資酬金	20		(1)印製勞基法令40千元。
0271 物品	23		(2)舉辦工會幹部教育訓練、工業安全衛生講習及其他講習等費用，共計120千元。
0279 一般事務費	347		(3)性別工作平等業務及宣導說明會60千元、勞資爭議處理17千元及與區外公害糾紛處理費50千元，共計127千元。
0291 國內旅費	364		(4)辦理促進就業行政業務等經費60千元。
0400 獎補助費	712		4.國內出差旅費364千元。
0437 對國內團體之捐助	712		5.補助工聯會564千元，補助民間勞資爭議仲介團體協進會148千元，共計712千元。
04 土地開發規劃及管理	440	第二組	1.文具紙張、訂閱刊物10千元。

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	102,167

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
0200 業務費	440		2.印製招標文件及各種報表70千元，辦理區內土地簽證、各種公證、建築管理及法律諮商等60千元，共計130千元。 3.國內出差旅費300千元。
0271 物品	10		
0279 一般事務費	130		
0291 國內旅費	300		
05 招商行銷	455	第三組	1.文件紙張及招商說明書等計35千元。 2.辦理國內外招商活動經費及相關雜支計150千元。 3.國內出差旅費270千元。
0200 業務費	455		
0271 物品	35		
0279 一般事務費	150		
0291 國內旅費	270		
06 補助加工出口區作業基金駐區員警經費	98,430	第一組	補助加工出口區作業基金駐區員警經費98,430千元。
0400 獎補助費	98,430		
0432 對特種基金之補助	98,430		

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926809800 第一預備金	預算金額	100

計畫內容：
依經常支出總額百分之一範圍內編列，以備執行歲出預算經費不足及業務臨時之需。

預期成果：
維持業務順利推展。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 第一預備金	100	主計室	本年度預算數係於經常支出總額百分之一範圍內編列。
0900 預備金	100		
0901 第一預備金	100		

經濟部加工出口區管理處
各項費用彙計表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5226800400 園區產業升級	5926801020 加工出口區管理	5926809800 第一預備金		合　　計
合　　計	147,641	78,131	102,167	100		328,039
0100 人事費	137,141	-	-	-		137,141
0103 法定編制人員待遇	82,816	-	-	-		82,816
0104 約聘僱人員待遇	3,936	-	-	-		3,936
0105 技工及工友待遇	5,300	-	-	-		5,300
0111 獎金	21,477	-	-	-		21,477
0121 其他給與	2,000	-	-	-		2,000
0131 加班值班費	4,053	-	-	-		4,053
0143 退休離職儲金	8,470	-	-	-		8,470
0151 保險	9,089	-	-	-		9,089
0200 業務費	10,386	78,131	3,025	-		91,542
0201 教育訓練費	267	-	-	-		267
0202 水電費	1,244	-	-	-		1,244
0203 通訊費	4,096	-	-	-		4,096
0219 其他業務租金	618	-	-	-		618
0221 稅捐及規費	37	-	-	-		37
0231 保險費	31	-	-	-		31
0241 兼職費	-	-	196	-		196
0250 按日按件計資酬金	59	78	30	-		167
0251 委辦費	-	77,188	-	-		77,188
0261 國際組織會費	-	-	100	-		100
0262 國內組織會費	-	-	10	-		10
0271 物品	488	-	129	-		617
0279 一般事務費	1,631	445	887	-		2,963
0282 房屋建築養護費	89	-	-	-		89
0283 車輛及辦公器具養護費	187	-	-	-		187
0284 設施及機械設備養護費	152	-	-	-		152
0291 國內旅費	1,324	420	1,427	-		3,171
0293 國外旅費	-	-	246	-		246
0295 短程車資	5	-	-	-		5
0299 特別費	158	-	-	-		158

經濟部加工出口區管理處
各項費用彙計表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5226800400 園區產業升級	5926801020 加工出口區管理	5926809800 第一預備金		合　　計
0400 獎補助費	114	-	99,142	-		99,256
0432 對特種基金之補助	-	-	98,430	-		98,430
0437 對國內團體之捐助	-	-	712	-		712
0475 獎勵及慰問	114	-	-	-		114
0900 預備金	-	-	-	100		100
0901 第一預備金	-	-	-	100		100

經濟部加工出口區管理處
人事費彙計表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	82,816	職員106人。
四、約聘僱人員待遇	3,936	聘用2人、約僱6人，共計8人。
五、技工及工友待遇	5,300	技工2人、駕駛5人、工友6人，共計13人。
六、獎金	21,477	考績獎金9,841千元、特殊功勳獎金54千元、年終工作獎金11,582千元，共計21,477千元。
七、其他給與	2,000	休假補助2,000千元。
八、加班值班費	4,053	1.超時加班費553千元，未逾該科目90年度實支數8成計1,565千元。 2.不休假加班費3,500千元。 3.以上加班費共計4,053千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	8,470	職員退休離職儲金公提部分7,475千元、約聘僱人員離職儲金260千元、技工及工友退休提撥金735千元，共計8,470千元。
十一、保險	9,089	現職人員健保保險費補助5,618千元、公保保險費補助2,680千元、勞保保險費補助791千元，共計9,089千元。
十二、調待準備	-	
合計	137,141	

本　頁　空　白

經濟部加工出
預算員額

中華民國

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	106	106	-	-	-	-	-	-	6	6	2	2	5	6
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	106	106	-	-	-	-	-	-	6	6	2	2	5	6
				5926800100														
		2		一般行政	106	106	-	-	-	-	-	-	6	6	2	2	5	6

口區管理處
明細表

107年度

單位：新臺幣千元

人（ ）								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計		本年度	上年度	比較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
2	2	6	6	-	-	127	128	133,088	132,089	999	
2	2	6	6	-	-	127	128	133,088	132,089	999	
2	2	6	6	-	-	127	128	133,088	132,089	999	1.本年度127人，與上年度128人減少1人，年需人事費133,088千元。(不含加值班費) 2.本年度非以人事費支付之「勞務承攬」支出，係「一般行政-基本行政工作維持」計畫預計進用2人700千元。

經濟部加工出口區管理處
公務車輛明細表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量(立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	首長專用車	4	101.04	1,800	1,668	24.40	41	34	24	4682-K3。
1	轎式小客車	4	104.04	1,800	1,668	24.40	41	26	14	AKQ-0283。
1	轎式小客車	4	106.06	1,798	1,668	24.40	41	9	16	ATJ-7763。
	合計				5,004		122	69	54	

附錄二、加工出口區管理處臺中分處

加工出口區管理處臺中分處

目　次

中華民國 107 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ----------附 2-1

二、各項費用彙計表 ----------附 2-4

三、人事費彙計表 ----------附 2-5

四、預算員額明細表 ----------附 2-6

經濟部加工出口區管理處臺中分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	49,374

計畫內容：
本計畫包括本分處所需各項行政管理費用。

預期成果：
改善辦公環境，建置自動化資訊平台及管理企業化，提升服務品質及行政執行效率。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	47,113	人事室	本項分支計畫包括職員42人、約僱1人、技工2人、工友1人，共計46人之相關人事費。
0100 人事費	47,113		
0103 法定編制人員待遇	30,540		
0104 約聘僱人員待遇	407		
0105 技工及工友待遇	1,010		
0111 獎金	7,226		
0121 其他給與	640		
0131 加班值班費	1,372		
0143 退休離職儲金	2,782		
0151 保險	3,136		
02 基本行政工作維持	2,254	秘書室	爲推動各項行政管理業務，所需支援性費用及其它共同性費用如下： 1.員工參加教育訓練經費13千元。 2.行政大樓、檔案室及康樂室水費年列14千元、電費及冷氣用電年列807千元，合計821千元。 3.郵資及電話等通訊費用163千元。 4.行政大樓公共意外責任險5千元、志工保險費7千元、房屋保險費5千元，合計17千元。 5.辦理員工提升服務品質講習之講師鐘點費34千元。 6.物品年列296千元，明細如下： (1)事務、文具紙張、書報雜誌等消耗品243千元。 (2)使用年限未及2年或金額未達1萬元之非消耗性物品53千元。 7.一般事務費年列270千元，明細如下： (1)環境布置、資料影印與印刷、會議逾時誤餐等經費50千元。 (2)贈送來賓紀念品經費25千元。 (3)辦理安全維護、廉政及反貪工作等政風業務經費30千元。 (4)辦理性別主流化業務經費20千元。
0200 業務費	2,204		
0201 教育訓練費	13		
0202 水電費	821		
0203 通訊費	163		
0231 保險費	17		
0250 按日按件計資酬金	34		
0271 物品	296		
0279 一般事務費	270		
0282 房屋建築養護費	30		
0283 車輛及辦公器具養護費	45		
0284 設施及機械設備養護費	249		
0291 國內旅費	212		
0299 特別費	54		
0400 獎補助費	50		
0475 獎勵及慰問	50		

經濟部加工出口區管理處臺中分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	49,374

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			(5)員工文康活動經費年列92千元。 (6)員工健康檢查費24千元。 (7)提昇員工英語能力、員工心理諮商輔導及專書閱讀等經費7千元。 (8)辦理員工提升服務品質講習經費4千元。 (9)辦理員工環境教育訓練經費18千元。 8.行政大樓3,100平方公尺修繕費30千元。 9.車輛及辦公器具養護費按員43人，每人年列1,048元，全年以45千元編列。 10.設施及機械設備養護費249千元，明細如下： (1)冷氣設備、速印機、不斷電設備、電話總機、影印機及電氣設備等養護費全年列184千元。 (2)電梯保養維護費年列29千元。 (3)保全系統維護費36千元。 11.因公出差212千元。 12.機關首長特別費年列54千元。 13.退休人員三節慰問金等50千元。
03 資訊管理	7	秘書室	電腦及印表機等所需碳粉匣及資訊用品等7千元。
0200 業務費	7		
0271 物品	7		

經濟部加工出口區管理處臺中分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	522

計畫內容：
1.建構優良投資環境，持續招商，吸引投資，並協助產業升級和群聚，提升國際競爭力。
2.強化事業營運管理及貿易業務宣導。
3.輔導勞工組織，並推展勞工教育，增進勞工福利。

預期成果：
1.調整加工區功能，開發多功能用途，促進經濟發展及貿易推廣。
2.促進勞資和諧與加強職場安全衛生，推展勞工教育及福利等目標。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
02 投資貿易業務	326	第一課、第二課、第三課	辦理投資及稅務服務、外賓接待及諮詢、貿易業務宣導、工商行政及相關證照核發業務。
0200 業務費	326		1.物品年列73千元，明細如下：
0271 物品	73		(1)訂閱報章雜誌圖書等經費52千元。
0279 一般事務費	18		(2)文具紙張年列21千元。
0291 國內旅費	235		2.一般事務費年列18千元，明細如下：
			(1)接待投資人士、中外來賓便餐12千元。
			(2)推動國內外廠商投資業務費6千元。
			3.國內旅費年列235千元，明細如下：
			(1)一般業務國內出差全年編列140千元。
			(2)參加管理處及其他相關部會所舉辦之研討會、說明會及法令修改會議等國內出差全年編列95千元。
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	147	第四課	推展勞工教育訓練及福利，輔導工會業務及督導安全衛生檢查等業務。
0200 業務費	147		1.物品年列5千元，明細如下：
0271 物品	5		(1)文具用品年列3千元。
0279 一般事務費	32		(2)非消耗性物品年列2千元。
0291 國內旅費	110		2.一般事務費年列32千元，明細如下：
			(1)辦理勞工性別平等業務經費20千元。
			(2)輔導工會業務及督導安全衛生檢查等業務費12千元。
			3.因公出差110千元。
05 招商行銷	49	第一課	爲推動國內外廠商投資及擴大招商，相關招商行銷及政策宣導等費用如下：
0200 業務費	49		1.辦理國內外招商活動、廣告及文宣及拜訪廠商禮品等費用20千元。
0279 一般事務費	20		2.拜訪廠商及工商業會等旅費29千元。
0291 國內旅費	29		

經濟部加工出口區管理處臺中分處
各項費用彙計表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理				合　　計
合　　計	49,374	522				49,896
0100 人事費	47,113	-				47,113
0103 法定編制人員待遇	30,540	-				30,540
0104 約聘僱人員待遇	407	-				407
0105 技工及工友待遇	1,010	-				1,010
0111 獎金	7,226	-				7,226
0121 其他給與	640	-				640
0131 加班值班費	1,372	-				1,372
0143 退休離職儲金	2,782	-				2,782
0151 保險	3,136	-				3,136
0200 業務費	2,211	522				2,733
0201 教育訓練費	13	-				13
0202 水電費	821	-				821
0203 通訊費	163	-				163
0231 保險費	17	-				17
0250 按日按件計資酬金	34	-				34
0271 物品	303	78				381
0279 一般事務費	270	70				340
0282 房屋建築養護費	30	-				30
0283 車輛及辦公器具養護費	45	-				45
0284 設施及機械設備養護費	249	-				249
0291 國內旅費	212	374				586
0299 特別費	54	-				54
0400 獎補助費	50	-				50
0475 獎勵及慰問	50	-				50

經濟部加工出口區管理處臺中分處
人事費彙計表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	30,540	職員42人。
四、約聘僱人員待遇	407	約僱1人。
五、技工及工友待遇	1,010	技工2人、工友1人共計3人。
六、獎金	7,226	考績獎金3,300千元、年終工作獎金3,926千元，共計7,226千元。
七、其他給與	640	休假補助640千元。
八、加班值班費	1,372	1.超時加班費88千元，未逾該科目90年度實支數8成計399千元。 2.不休假加班費1,284千元。 3.以上加班值班費共計1,372千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	2,782	職員退休離職儲金公提部分2,600千元、約僱人員離職儲金24千元、技工及工友退休提撥金158千元，共計2,782千元。
十一、保險	3,136	現職人員健保保險費補助1,978千元、公保保險費補助1,052千元、勞保保險費補助106千元，共計3,136千元。
十二、調待準備	-	
合計	47,113	

經濟部加工出口區
預算員額

中華民國

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	42	42	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2	-	-
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	42	42	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2	-	-
				5926800100														
		2		一般行政	42	42	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2	-	-

管理處臺中分處
明細表

107年度

單位：新臺幣千元

人　　）								年　需　經　費			說　　明
聘　用		約　僱		駐外雇員		合　計		本年度	上年度	比　較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
-	-	1	1	-	-	46	46	45,741	45,662	79	
-	-	1	1	-	-	46	46	45,741	45,662	79	
-	-	1	1	-	-	46	46	45,741	45,662	79	本年度職員42人、技工2人、工友1人及約僱人員1人，共計46人。

本　頁　空　白

附錄三、加工出口區管理處高雄分處

加工出口區管理處高雄分處

目　次

中華民國 107 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ----------附 3-1

二、各項費用彙計表 ----------附 3-4

三、人事費彙計表 ----------附 3-5

四、預算員額明細表 ----------附 3-6

五、公務車輛明細表 ----------附 3-8

經濟部加工出口區管理處高雄分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	63,413

計畫內容：
本計畫包括本分處所需各項行政管理費用。

預期成果：
改善辦公環境，管理企業化，提升服務品質及行政效率。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	61,800	人事室	本項分支計畫包括職員59人、約僱2人、駕駛1人、工友2人，共計64人之相關人事費。
0100 人事費	61,800		
0103 法定編制人員待遇	40,716		
0104 約聘僱人員待遇	814		
0105 技工及工友待遇	1,143		
0111 獎金	9,139		
0121 其他給與	819		
0131 加班值班費	1,532		
0143 退休離職儲金	3,667		
0151 保險	3,970		
02 基本行政工作維持	1,613	秘書室	一般性事務工作，係秘書、人事、政風、主計等單位所需之經常性維持經費。 1.員工進修學分費8千元、訓練費用35千元。 2.辦公大樓及臨廣管理中心水費3千元，電費249千元，計列252千元。 3.全年所需寄送公文郵資54千元，及電話費、網路與傳真59千元，計列113千元。 4.公務機車7輛燃料使用規費等編列3千元。 5.公務機車7輛之法定責任保險費編列5千元。 6.辦理各項訓練講習研討會等之講座鐘點費編列12千元。 7.物品計編列176千元，明細如下： (1)文具用品、紙張、事務及衛生用品編列100千元。 (2)使用年限未及2年或金額未達1萬元之非消耗性物品編列59千元。 (3)公務機車7輛，每輛每月8公升，年耗用油料681公升，計編列油料費17千元。 8.一般事務費計編列415千元，明細如下： (1)心理健康及諮商輔導班45千元及購買專業書籍經費20千元，編列65千元。 (2)性別主流化所需經費10千元。 (3)政風業務費用(反貪宣導、安全維護、機密維護等活動宣導費用)編列100千元。
0200 業務費	1,499		
0201 教育訓練費	43		
0202 水電費	252		
0203 通訊費	113		
0221 稅捐及規費	3		
0231 保險費	5		
0250 按日按件計資酬金	12		
0271 物品	176		
0279 一般事務費	415		
0282 房屋建築養護費	47		
0283 車輛及辦公器具養護費	76		
0284 設施及機械設備養護費	81		
0291 國內旅費	220		
0295 短程車資	2		
0299 特別費	54		
0400 獎補助費	114		
0475 獎勵及慰問	114		

經濟部加工出口區管理處高雄分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	63,413

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			(4)員工文康活動經費編列128千元。(128千元=2,000元*64人/年)。 (5)年滿40歲員工2年1次身體健康檢查費用編列24千元。 (6)辦理資訊安全課程編列40千元。 (7)辦理各項訓練講習研討會經費編列10千元。 (8)環境布置、資料影印與印刷、會議逾誤餐費及什項支出編列38千元。 9.辦公場所面積3,582平方公尺，編列養護費47千元。 10.車輛及辦公器具養護費年列76千元，明細如下： (1)機車7輛車輛養護費，每輛每年1,700元，計編列12千元。 (2)辦公器具養護費編列64千元。(64千元=1,048元*61人) 11.各項機械設施養護費編列81千元。 12.國內出差旅費220千元。 13.員工因公乘坐計程車車資編列2千元。 14.機關首長特別費編列54千元。(54千元=4,500元*12個月) 15.退休人員三節慰問金編列114千元。(114千元=6千元*19人)

經濟部加工出口區管理處高雄分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	728

計畫內容：
係辦理加工出口區之投資貿易、勞工行政、環境保護及景觀綠化等業務。

預期成果：
促進投資及國際貿易，加強加工出口區之開發與管理。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
02 投資貿易業務	440	第一課、第二課、第三課	1.一般事務費計編列230千元，明細如下： (1)辦理投資行政業務計列110千元，明細如下： <1>辦理各項招商活動及招商業務宣導所需廣告、文宣、紀念品等費用，編列110千元。 (2)辦理貿易行政業務計列120千元，明細如下： <1>舉辦區內事業法令講習、外貿業務法令研習等經費編列80千元。 <2>辦理產官學研訓座談會及研討會編列40千元。 2.國內旅費計編列210千元，明細如下： (1)辦理投資行政業務所需旅費70千元。 (2)辦理貿易行政業務所需旅費70千元。 (3)辦理工商管理業務所需旅費70千元。
0200 業務費	440		
0279 一般事務費	230		
0291 國內旅費	210		
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	288	第四課	1.辦理各項訓練講習研討會等之講座鐘點費編列10千元。 2.一般事務費計編列152千元，明細如下： (1)勞資關係中介團體協調處理勞資爭議補助編列15千元。 (2)辦理勞資關係、勞動法令、職業安全衛生等業務宣導編列105千元。 (3)性別工作平等業務及宣導會32千元。 3.國內出差旅費126元。
0200 業務費	288		
0250 按日按件計資酬金	10		
0279 一般事務費	152		
0291 國內旅費	126		

經濟部加工出口區管理處高雄分處
各項費用彙計表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理				合　　計
合　　計	63,413	728				64,141
0100 人事費	61,800	-				61,800
0103 法定編制人員待遇	40,716	-				40,716
0104 約聘僱人員待遇	814	-				814
0105 技工及工友待遇	1,143	-				1,143
0111 獎金	9,139	-				9,139
0121 其他給與	819	-				819
0131 加班值班費	1,532	-				1,532
0143 退休離職儲金	3,667	-				3,667
0151 保險	3,970	-				3,970
0200 業務費	1,499	728				2,227
0201 教育訓練費	43	-				43
0202 水電費	252	-				252
0203 通訊費	113	-				113
0221 稅捐及規費	3	-				3
0231 保險費	5	-				5
0250 按日按件計資酬金	12	10				22
0271 物品	176	-				176
0279 一般事務費	415	382				797
0282 房屋建築養護費	47	-				47
0283 車輛及辦公器具養護費	76	-				76
0284 設施及機械設備養護費	81	-				81
0291 國內旅費	220	336				556
0295 短程車資	2	-				2
0299 特別費	54	-				54
0400 獎補助費	114	-				114
0475 獎勵及慰問	114	-				114

經濟部加工出口區管理處高雄分處
人事費彙計表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	40,716	職員59人。
四、約聘僱人員待遇	814	約僱2人。
五、技工及工友待遇	1,143	駕駛1人、工友2人，共計3人。
六、獎金	9,139	考績3,878千元、年終工作獎金5,261千元，共計9,139千元。
七、其他給與	819	休假補助819千元。
八、加班值班費	1,532	1.超時加班費91千元，未逾該科目90年度實支數8成計872千元。 2.不休假加班費1,441千元。 3.以上，共計1,532千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	3,667	公務人員提撥金3,408千元、約聘僱人員提撥金88千元、技工及工友提撥金171千元，共計3,667千元。
十一、保險	3,970	現職人員健保保險費2,483千元、公保保險費1,274千元、勞保保險費213千元。
十二、調待準備	-	
合計	61,800	

經濟部加工出口區
預算員額

中華民國

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	59	59	-	-	-	-	-	-	2	3	-	-	1	1
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	59	59	-	-	-	-	-	-	2	3	-	-	1	1
				5926800100														
		2		一般行政	59	59	-	-	-	-	-	-	2	3	-	-	1	1

管理處高雄分處
明細表

107年度

單位：新臺幣千元

人								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計		本年度	上年度	比較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
-	-	2	2	-	-	64	65	60,268	61,045	-777	
-	-	2	2	-	-	64	65	60,268	61,045	-777	
-	-	2	2	-	-	64	65	60,268	61,045	-777	

經濟部加工出口區管理處高雄分處
公務車輛明細表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量(立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
2	一般公務用機車	2	86.07	125	195	24.40	5	3	2	XNW-065、XLN-752
5	一般公務用機車	5	87.08	125	486	24.40	12	9	6	XLN-735、XLN-736、XLN-737、XLN-738、XLN-739
	合計				681		17	12	8	

附錄四、加工出口區管理處中港分處

加工出口區管理處中港分處

目　次

中華民國 107 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ----------附 4-1

二、各項費用彙計表 ----------附 4-4

三、人事費彙計表 ----------附 4-5

四、預算員額明細表 ----------附 4-6

經濟部加工出口區管理處中港分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	39,375

計畫內容：
本計畫包括本分處所需各項行政管理費用。

預期成果：
1.改善辦公環境、提高行政效率。
2.達到各項行政作業逐步電腦化及管理企業化。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	38,167	人事室	本項分支計畫包括職員32人、駕駛2人、工友1人，共計35人之相關人事費。
0100 人事費	38,167		
0103 法定編制人員待遇	24,049		
0105 技工及工友待遇	1,172		
0111 獎金	6,319		
0121 其他給與	472		
0131 加班值班費	1,094		
0143 退休離職儲金	2,425		
0151 保險	2,636		
02 基本行政工作維持	1,194	秘書室	1.員工訓練費用等14千元。 2.寄發郵件郵資100千元，電話、傳真、網路等通訊費用年列291千元。 3.建物公共責任險費用全年3千元。 4.行政大樓及設備保險費（火險）全年5千元。 5.辦理員工提升服務品質及法令等講習活動講座鐘點費年列36千元。 6.物品年列138千元明細如下： (1)事務文具紙張用品、報章雜誌及衛生用品等114千元。 (2)兩年以下或未達一萬元之非消耗性物品年列24千元。 7.一般事務費年列158千元明細如下： (1)員工文康活動費用70千元。 (2)年滿40歲員工2年1次健康檢查費用24千元。 (3)辦理員工提升服務品質及法令等講習活動經費16千元。 (4)環境佈置、資料印刷、會議逾時誤餐費及爲民服務工作等什項支出年列28千元。 (5)辦理親子活動、環境教育參訪等經費20千元。 8.行政大樓16,066平方公尺全年修繕預算以13
0200 業務費	1,194		
0201 教育訓練費	14		
0203 通訊費	391		
0231 保險費	8		
0250 按日按件計資酬金	36		
0271 物品	138		
0279 一般事務費	158		
0282 房屋建築養護費	138		
0283 車輛及辦公器具養護費	34		
0284 設施及機械設備養護費	103		
0291 國內旅費	120		
0299 特別費	54		

經濟部加工出口區管理處中港分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	39,375

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			8千元編列。 9.辦公器具養護費，按職員32人，每人年列1,048元，年列34千元。 10.辦公大樓電梯及飲水機等設備保養維護費用103千元。 11.國內出差，全年編列120千元。 12.機關首長特別費54千元。
03 資訊管理	14	秘書室	電腦及印表機所需之報表紙、碳粉匣及資訊用品年列14千元。
0200 業務費	14		
0271 物品	14		

經濟部加工出口區管理處中港分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	597

計畫內容：
1.建立優質投資環境，吸引投資，促進工商成長。
2.輔導勞工組織並推展勞工教育，增進勞工福利，達成勞資和諧。
3.積極招商投資，振興經濟發展，增加地方就業機會。

預期成果：
調整加工區功能、開發多功能用途、促進經濟發展及貿易推廣、創造國民就業機會，帶動地方繁榮。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
02 投資貿易業務	247	第一課、第二課、第三課	吸引廠商入區投資，辦理投資及稅務服務，外賓接待及諮詢；區內事業進出口審查簽證及拓展貿易業務，所需經費如下 1.物品全年編列23千元，明細如下： (1)文具紙張14千元。 (2)訂閱報章雜誌專業書籍等年列9千元。 2.一般事務費年列30千元，明細如下： (1)印製中英日文宣傳資料等25千元。 (2)什項支出年列5千元。 3.因公出差194千元。
0200 業務費	247		
0271 物品	23		
0279 一般事務費	30		
0291 國內旅費	194		
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	169	第四課	輔導區內事業建立自主性安全衛生管理體制及勞工組織業務，所需經費如下： 1.辦理各項會議委員出席費年列24千元。 2.辦理各項法令宣導會講座鐘點費年列5千元。 3.物品年列25千元，明細如下： (1)文具紙張年列20千元。 (2)購置勞工專業書籍年列5千元。 4.辦理性別工作平等及性別主流化等業務宣導經費年列25千元。 5.國內出差全年編列90千元。
0200 業務費	169		
0250 按日按件計資酬金	29		
0271 物品	25		
0279 一般事務費	25		
0291 國內旅費	90		
05 招商行銷	181	第一課、第二課、第三課、第四課	加強招商投資績效，期使已完成基礎建設之土地迅速租放，所需經費如下： 1.舉辦各項招商活動及招商業務宣導所需廣告、文宣等費用105千元、紀念品45千元，年列150千元。 2.接洽拜訪國內外廠商、各公司、各工商業會差旅費年列31千元。
0200 業務費	181		
0279 一般事務費	150		
0291 國內旅費	31		

經濟部加工出口區管理處中港分處
各項費用彙計表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理				合　　計
合　　計	39,375	597				39,972
0100 人事費	38,167	-				38,167
0103 法定編制人員待遇	24,049	-				24,049
0105 技工及工友待遇	1,172	-				1,172
0111 獎金	6,319	-				6,319
0121 其他給與	472	-				472
0131 加班值班費	1,094	-				1,094
0143 退休離職儲金	2,425	-				2,425
0151 保險	2,636	-				2,636
0200 業務費	1,208	597				1,805
0201 教育訓練費	14	-				14
0203 通訊費	391	-				391
0231 保險費	8	-				8
0250 按日按件計資酬金	36	29				65
0271 物品	152	48				200
0279 一般事務費	158	205				363
0282 房屋建築養護費	138	-				138
0283 車輛及辦公器具養護費	34	-				34
0284 設施及機械設備養護費	103	-				103
0291 國內旅費	120	315				435
0299 特別費	54	-				54

經濟部加工出口區管理處中港分處
人事費彙計表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	24,049	職員32人。
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	1,172	駕駛2人、工友1人，共計3人。
六、獎金	6,319	考績獎金3,148千元、年終工作獎金3,171千元、共計6,319千元。
七、其他給與	472	休假補助472千元。
八、加班值班費	1,094	1.超時加班費115千元。 2.不休假加班費979千元。 3.以上加班費共計1,094千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	2,425	職員退休離職儲金公提部分2,249千元、技工及工友退休提撥金176千元，共計2,425千元。
十一、保險	2,636	現職人員健保保險費補助1,722千元、公保保險費補助826千元及勞保保險費補助88千元，共計2,636千元。
十二、調待準備	-	
合計	38,167	

經濟部加工出口區
預算員額

中華民國

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
13				0026000000 經濟部主管	32	32	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2	2
	8			0026800000 加工出口區管理處及所屬	32	32	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2	2
		2		5926800100 一般行政	32	32	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2	2

管理處中港分處
明細表

107年度

單位：新臺幣千元

人　　）								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計		本年度	上年度	比較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
-	-	-	-	-	-	35	35	37,073	37,260	-187	
-	-	-	-	-	-	35	35	37,073	37,260	-187	
-	-	-	-	-	-	35	35	37,073	37,260	-187	

本　頁　空　白

附錄五、加工出口區管理處屏東分處

加工出口區管理處屏東分處

目　次

中華民國 107 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ----------附 5-1

二、各項費用彙計表 ----------附 5-4

三、人事費彙計表 ----------附 5-5

四、預算員額明細表 ----------附 5-6

五、公務車輛明細表 ----------附 5-8

加工出口區管理處屏東分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	32,674

計畫內容：
本計畫包括本分處所需各項行政管理費用。

預期成果：
推展施政計畫，提升行政效能及效率。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	31,000	屏東分處	本項分支計畫包括職員24人、工友2人、技工1人、駕駛1人，共計28人相關人事費。
0100 人事費	31,000		
0103 法定編制人員待遇	18,895		
0105 技工及工友待遇	1,544		
0111 獎金	5,347		
0121 其他給與	384		
0131 加班值班費	916		
0143 退休離職儲金	1,941		
0151 保險	1,973		
02 基本行政工作維持	1,667	屏東分處	一般性事務工作，係秘書、資訊、人事、政風及主計等單位所需經常性維持經費，其內容包括： 1.員工訓練費用15千元。 2.水費2千元及電費120千元，共計122千元。 3.郵資60千元及電話費85千元，共計145千元。 4.其他業務租金128千元，明細如下： (1)電信電子交換機租金60千元。 (2)影印機租金編列45千元。 (3)自動體外心臟去顫器(AED)租金23千元。 5.公務轎車使用牌照稅7千元及燃料使用費5千元，共計12千元。 6.公務轎車法定責任保險4千元。 7.辦理訓練講習講師鐘點費5千元。 8.物品計列226千元，明細如下： (1)文具紙張、日用品、書報雜誌等140千元。 (2)購買非消耗品45千元。 (3)公務車油料費41千元。 9.一般事務費計列293千元，明細如下： (1)文康活動費按預算員額28名，每人每年以2,000元，計56千元。 (2)性別平等、性別主流化、性別工作平等
0200 業務費	1,655		
0201 教育訓練費	15		
0202 水電費	122		
0203 通訊費	145		
0219 其他業務租金	128		
0221 稅捐及規費	12		
0231 保險費	4		
0250 按日按件計資酬金	5		
0271 物品	226		
0279 一般事務費	293		
0282 房屋建築養護費	39		
0283 車輛及辦公器具養護費	25		
0284 設施及機械設備養護費	272		
0291 國內旅費	315		
0299 特別費	54		
0400 獎補助費	12		
0475 獎勵及慰問	12		

加工出口區管理處屏東分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	32,674

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			員工教育宣導研習經費20千元。 (3)訓練講習47千元，明細如下： <1>心理健康及諮商輔導研習經費10千元。 <2>政風業務宣導(反貪宣導、安全維護、機密維護、資訊安全等)10千元。 <3>辦理爲民服務提升服務品質之印刷文宣、法令講習等活動經費27千元。 (4)40歲以上員工每2年1次身體健康檢查21千元。(21千元=6人次*3,500元) (5)贈送來賓紀念品35千元。 (6)環境布置及會議誤餐費等114千元。 10.房屋建築修繕面積14,393.42平方公尺，房屋修繕費39千元。 11.車輛及辦公器具養護費25千元，明細如下： (1)公務轎車養護費8千元。 (2)辦公器具養護費17千元。 12.設施及機械設備養護費272千元，明細如下： (1)消防設備保養維護44千元。 (2)服務中心電梯設備保養63千元。 (3)高低壓電氣設備維護38千元。 (4)指型機系統維護15千元。 (5)空調設備維護70千元。 (6)飲用水設備保養24千元。 (7)其他設施設備保養18千元。 13.國內旅費315千元，明細如下： (1)國內出差旅費285千元。 (2)辦理訓練講習旅費30千元。 14.機關首長特別費54千元。 15.退休人員三節慰問金12千元。(12千元=6千元*2名)
03 資訊管理	7	屏東分處	購買噴墨卡匣、感熱碳粉、報表紙等電腦耗材7千元。
0200 業務費	7		
0271 物品	7		

加工出口區管理處屏東分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926809011 交通及運輸設備	預算金額	577

計畫內容：
汰換交通及運輸設備。

預期成果：
增進本分處業務之推動。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 汰換交通運輸設備	577	屏東分處	汰換公務轎車1輛。
0300 設備及投資	577		
0305 運輸設備費	577		

加工出口區管理處屏東分處
各項費用彙計表

中華民國107年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926809011 交通及運輸設備				合　　計
合　　計	32,674	577				33,251
0100 人事費	31,000	-				31,000
0103 法定編制人員待遇	18,895	-				18,895
0105 技工及工友待遇	1,544	-				1,544
0111 獎金	5,347	-				5,347
0121 其他給與	384	-				384
0131 加班值班費	916	-				916
0143 退休離職儲金	1,941	-				1,941
0151 保險	1,973	-				1,973
0200 業務費	1,662	-				1,662
0201 教育訓練費	15	-				15
0202 水電費	122	-				122
0203 通訊費	145	-				145
0219 其他業務租金	128	-				128
0221 稅捐及規費	12	-				12
0231 保險費	4	-				4
0250 按日按件計資酬金	5	-				5
0271 物品	233	-				233
0279 一般事務費	293	-				293
0282 房屋建築養護費	39	-				39
0283 車輛及辦公器具養護費	25	-				25
0284 設施及機械設備養護費	272	-				272
0291 國內旅費	315	-				315
0299 特別費	54	-				54
0300 設備及投資	-	577				577
0305 運輸設備費	-	577				577
0400 獎補助費	12	-				12
0475 獎勵及慰問	12	-				12

加工出口區管理處屏東分處
人事費彙計表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	18,895	職員24人。
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	1,544	工友2人、技工1人及駕駛1人，共計4人。
六、獎金	5,347	考績2,792千元、年終工作獎金2,555千元，共計5,347千元。
七、其他給與	384	休假補助384千元。
八、加班值班費	916	1.超時加班費53千元。 2.不休假加班費863千元。 3.以上共計916千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	1,941	公務人員提撥金1,701千元、技工及工友提撥金240千元，共計1,941千元。
十一、保險	1,973	現職人員健保保險補助1,232千元、公保保險補助626千元及勞保保險補助115千元，共計1,973千元。
十二、調待準備	-	
合計	31,000	

加工出口區管
預算員額

中華民國

科目					員額（												單位：	
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	24	24	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	1	1
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	24	24	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	1	1
				5926800100														
		2		一般行政	24	24	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	1	1

理處屏東分處
明細表

107年度

單位：新臺幣千元

人								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計		本年度	上年度	比較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
-	-	-	-	-	-	28	28	30,084	30,006	78	
-	-	-	-	-	-	28	28	30,084	30,006	78	
-	-	-	-	-	-	28	28	30,084	30,006	78	本年度28人，與上年度同。(不含加班值班費)

加工出口區管理處屏東分處
公務車輛明細表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量(立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	轎式小客車	4	86.12	1,800	1,668	24.40	41	8	16	YU-1320。預計107年1月份汰換一般公務轎車。
	合計				1,668		41	8	16	