13－8

中華民國 106 年度

中央政府總預算

經濟部加工出口區管理處及所屬單位預算

經濟部加工出口區管理處編

經濟部加工出口區管理處及所屬
目　次
中華民國106年度

書表名稱　　頁次

一、預算總說明 ---------- 1

二、主要表

1.歲入來源別預算表 ---------- 9

2.歲出機關別預算表---------- 11

三、附屬表

1.歲入項目說明提要表 ---------- 13

2.歲出計畫提要及分支計畫概況表 ---------- 21

3.各項費用彙計表 ---------- 29

4.歲出一級用途別科目分析表 ---------- 32

5.資本支出分析表 ---------- 34

6.人事費分析表 ---------- 36

7.預算員額明細表 ---------- 38

8.公務車輛明細表 ---------- 40

9.現有辦公房舍明細表 ---------- 42

10.補助經費分析表 ---------- 44

11.捐助經費分析表 ---------- 46

12.派員出國計畫預算總表 ---------- 48

13.派員出國計畫預算類別表-考察、視察、訪問 ---------- 50

14.派員出國計畫預算類別表-開會、談判 ---------- 52

15.歲出按職能及經濟性綜合分類表 ---------- 54

16.委辦經費分析表 ---------- 56

17.立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表 ---------- 58

四、附錄

1.附錄一、加工出口區管理處

2.附錄二、加工出口區管理處臺中分處

3.附錄三、加工出口區管理處高雄分處

4.附錄四、加工出口區管理處中港分處

5.附錄五、加工出口區管理處屏東分處

預　算　總　說　明

加工出口區管理處及所屬
預算總說明

中華民國 106 年度

一、現行法定職掌

（一）機關主要職掌

依據加工出口區設置管理條例第 5 條之規定，管理處主要職掌如下：

1. 關於各分處之監督及指揮事項。
2. 關於申請投資在區內營業之事業之審核事項。
3. 關於各項設施之籌建事項。
4. 關於財務之計畫、調度及稽核事項。
5. 關於業務之企劃及研究發展事項。
6. 關於吸引投資及對外宣傳之籌劃事項。
7. 關於保稅倉庫之設立及經營事項。
8. 關於儲運單位之設立、管理及經營事項。
9. 關於加工出口業務之行政管理事項。
10. 關於公有財產之管理及收益事項。
11. 關於土地使用管制及建築管理事項。
12. 關於工商登記、管理及建築之核准發證事項。
13. 關於工廠設置及勞工安全衛生檢查事項。
14. 關於工商團體業務及勞工行政事項。
15. 關於產地證明書、再出口證明核發事項。
16. 關於貨品輸出入簽證事項。
17. 關於外匯、貿易管理事項。
18. 關於防止走私措施及巡邏檢查事項。
19. 關於公共福利事項。
20. 其他依法律賦予之事項。

（二）內部分層業務

依據加工出口區管理處組織條例之規定，管理處置處長、副處長、主任秘書，下設四組、秘書室、人事室、主計室、政風室，及高雄、臺中、中港與屏東四個分處，分別掌理業務如下：

1、第一組(綜合規劃)設三科：

第一科 (財　　務)：辦理關於各加工出口區財務之計畫、調度及稽核事項。

第二科(企劃管考)：辦理關於業務之企劃、研究發展事項及施政計畫之列管追蹤、考核及評估等事項。

第三科(作業資訊)：辦理關於作業系統之規劃、研究與分析設計、系統開

發及維護、系統工程及控制等事項。

2、第二組(土地開發)設三科：

第一科(規劃設計)：辦理關於各項公共工程之規劃設計及審核事項，各項公共設施配置規劃建議事項。

第二科(工　　務)：辦理關於各項工程之監造、施工督導、招標、訂約、估驗計價、及所在區公共設施檢查及維護等事項。

第三科(建管地政)：辦理關於區內建築管理、土地行政、土地開發管理及租用等相關事項。

3、第三組（投資貿易）設三科：

第一科(投　　資)：辦理關於區內事業申請創設之審核事項，吸引投資及對外宣傳之籌劃事項，以及所在區產品檢驗發證及產地證明核發事項。

第二科(外　　貿)：辦理關於貨品進出口簽證事項、外匯貿易管理事項。

第三科(工商管理)：辦理關於所在區動產擔保交易之登記、水電供應協調、工商登記事項。

4、第四組（環保勞工）設三科：

第一科(勞動行政)：辦理關於勞工行政事項及區內公共福利事項。

第二科(勞動檢查)：辦理關於工廠設置及勞工安全衛生之檢查事項。

第三科(環保景觀)：辦理關於區內環境保護之規劃事項、環保法規之宣導、各項污染源之管制督導、綠化工程之設計及督導、環保業務檢查考核等事項。

5、秘書室：辦理文書、法制及公有財產管理、事務管理，新聞宣傳及來賓接待。

6、主計室：辦理歲計、會計並兼辦統計業務。

7、人事室：辦理人事管理業務。

8、政風室：辦理政風業務。

9、高雄、臺中、中港及屏東等四個分處分別掌理業務如下：

第一課：掌理投資招商業務及投、增資之審核事項。

第二課：掌理貿易推展與管理業務。

第三課：掌理區內土地使用管制、建管地政業務及工商登記等事項。

第四課：掌理勞工行政事項、工業安全檢查及區內公共福利事項。

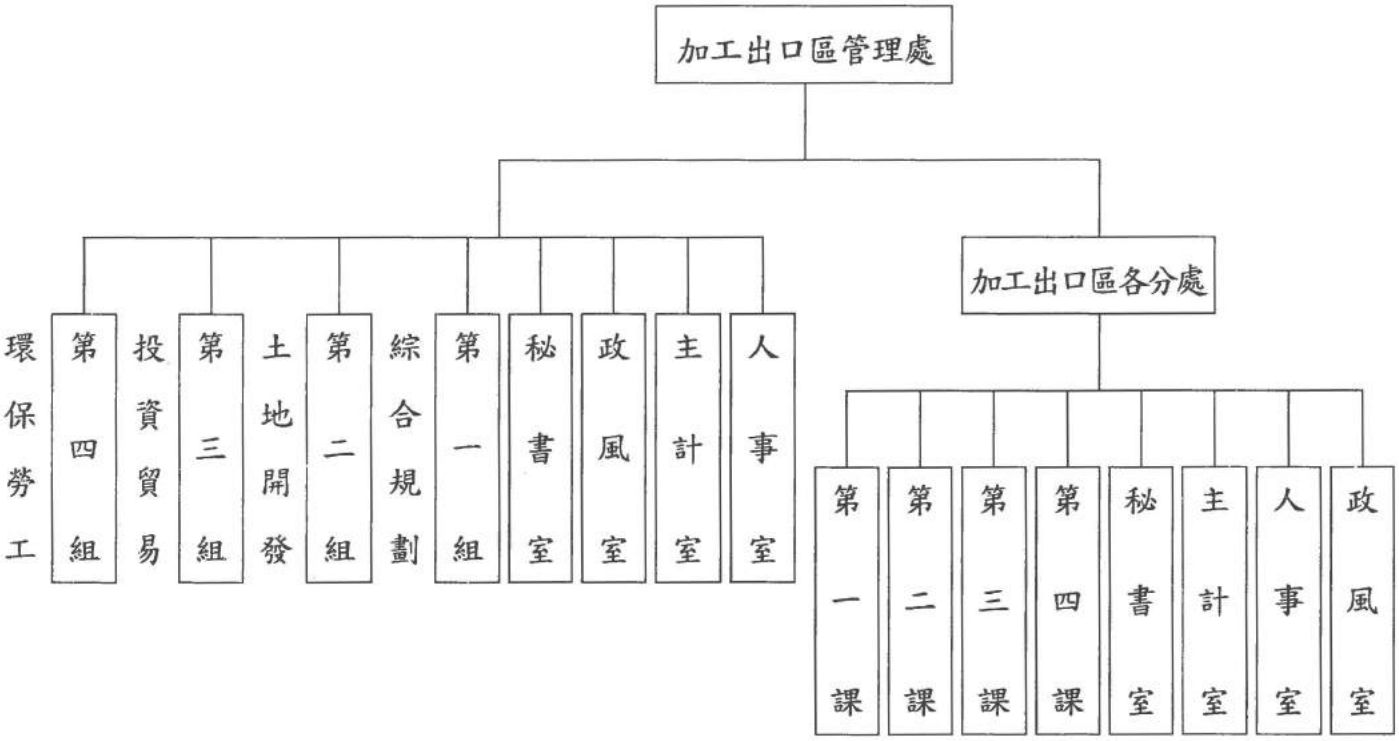
加工出口區管理處及所屬
預算總說明

中華民國 106 年度

（三）組織系統圖及預算員額說明表：

1、組織系統圖：本處各業務單位之職掌劃分圖示如下：

加工出口區管理處組織系統圖



加工出口區管理處及所屬
預算總說明

中華民國 106 年度

2、預算員額表：

員額 (單位：人)	106 年度 預算員額	105 年度 預算員額	比較增減	說明
職員	263	263	0	
工友	12	12	0	
技工	5	5	0	
駕駛	10	10	0	
聘用	2	2	0	
約僱	9	9	0	
合計	301	301	0	

加工出口區管理處及所屬
預算總說明

中華民國 106 年度

二、加工出口區管理處 106 年度施政目標與重點

配合經濟部「創新經濟、樂活臺灣」方向，達成「產業轉型、升級、創新」之施政方針，並進一步提升服務效能、引進創新產業、促進土地利用及協助產業聚落轉型。爰本處積極從下列面向，賡續推動各項施政措施，期能貼近廠商期待，創造樂活就業環境，達成產業創新繁榮經濟之目標。

（一）年度施政目標

1、積極招商引資，帶動就業機會

(1)引進重大投資，擴大五大創新產業招商引資：透過產業群聚及結合公私資源，積極吸引廠商入區投資，如引進具綠能產業、智慧機械、數位內容、物聯網、生技等產業之優質企業入區投資，並輔導各園區重點產業群聚發展，以優化產業結構，促進經濟發展，並有效提升園區土地開發效益。

(2)強化軟體園區招商與群聚：賡續強化園區招商，結合地方政府及在地產學訓聯盟，形塑資通訊、數位內容及文創產業群聚氛圍；結合南部創新科技產業聚落特色，力推臺灣知識能量於南部植根，並選定重點產業、挹注政府資源、發展軟硬整合策略、價值創造等趨勢，推動高雄軟體園區廠商內外鏈結與系統性整合。

(3)活化建廠資源，帶動投資能量：解決廠商用地需求不足問題，並塑造園區發展新風貌，本處積極鼓勵老舊廠房拆除重建及整建維護，並檢討園區土地用地配置，以提升土地效益，帶動民間投資成長。

(4)培育在地人才，充實人力資本：強化訊息交流，培育在地人才，媒合開設產業碩士專班，提供中階管理及研發人力；與教育部技職司及區產中心合作，媒合廠商與學校，提供技術人力；結合高職學校與科技大學合作，提供產業基礎人才。

2、鏈結政策資源，促進廠商創新

(1)推動智慧營運，建構智慧園區：為活化園區產業發展環境，引領區內廠商永續創新，推動「產學合作」、「創新加值服務平臺推動」、「資訊加值

及能量拓展」及「驅動高軟智慧聯網商模」等輔導計畫，以爭取外部資源，厚實園區發展實力。

(2)鼓勵綠能發展，建構綠色園區：為降低用電量及增加電力來源，採取空間改造、廠商輔導、鼓勵廠商綠美化、擴大邀請太陽光電廠商入區服務、並鼓勵區內事業釋出屋頂從事太陽能發電等措施，以擴大節能成效及鼓勵綠能產業發展，並推動綠建築認證，綠色競爭力整合輔導。

(二) 年度關鍵績效指標

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	該年度目標值
整備優質環境、促進投資加碼	促進民間投資—加工出口區招商	1	統計數據	加工出口區招商金額(核准投增資金額)	核准投增資金額新臺幣300億元。

三、加工出口區管理處以前年度實施狀況及成果概述

（一）前 (104) 年度施政績效及達成情形分析：

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
建構具吸引力投資環境	促進民間投資—加工出口區招商	吸引投增資金額300 億元。	1. 改善投資環境，吸引廠商投增資，104 年度投增資案計 183 件，434.7 億元，約創造 5,453 個就業機會。 2. 協助廠商掌握智慧製造商機，促成 13 案跨區、跨業合作，帶動園區產業之創新發展；推動高軟創新創意場域(K-Square)，辦理 20 場人才媒合活動，營造友善投資環境。

（二）上 (105) 年度已過期間施政績效及達成情形：

關鍵策略目標	關鍵績效指標	績效衡量暨達成情形分析
推動產業再造、提	促進民間投資	1.本項衡量指標係以加工出口區吸引廠商投、增資金額為

加工出口區管理處及所屬
預算總說明

中華民國 106 年度

關鍵策略目標	關鍵績效指標	績效衡量暨達成情形分析
升產業競爭力	一加工出口區招商，吸引投增資金額 300 億元。	衡量指標，其中投資案係以加工出口區投資審查小組審查通過案件為準；增資案以各區廠商申請增資，經管理處及分處審核為準。 2.105 年截至 7 月底，吸引增資案 71 件，金額新臺幣 183.5 億元，投資案 61 件，金額 38.4 億元，總計 132 件，金額 221.9 億元，預估將增加就業人數 2620 人。 3.105 年截至 7 月底，加工出口區引進之重大投資案（10 億元以上者）列舉如下： (1)生產汽車鈑金零件、模具及治具等汽車製造所需零件，以供各車廠裝配成車之廠商，投資新臺幣 16 億 6,900 萬元進駐屏東加工出口區。 (2)中港加工出口區內生產銷售電子產業所需特殊化學材料以提供予半導體面板大廠之廠商，增加投資新臺幣 14 億 3,209 萬元。 (3)高雄加工出口區內生產銷售 IC 封測廠商，增加投資新臺幣 15 億元。 (4)高雄軟體園區之國內第 1 家具備國際標準油輪建造能力之民營造船廠，增加投資新臺幣 11 億 3,636 萬元。

本　頁　空　白

主要表

加工出口區管理處及所屬
歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目				本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
				合計	9,736	9,429	10,167	307	
				0400000000					
2				罰款及賠償收入	4,774	4,749	5,263	25	
				0426800000					
	134			加工出口區管理處及所屬	4,774	4,749	5,263	25	
				0426800100					
		1		罰金罰鍰及怠金	4,774	4,749	5,263	25	
				0426800101					
			1	罰金罰鍰	4,774	4,749	5,263	25	本年度預算數係廠商違反加工出口區設置管理條例等規定之罰鍰收入。
				0500000000					
3				規費收入	4,930	4,647	4,874	283	
				0526800000					
	106			加工出口區管理處及所屬	4,930	4,647	4,874	283	
				0526800100					
		1		行政規費收入	4,871	4,583	4,833	288	
				0526800101					
			1	審查費	75	83	37	-8	本年度預算數係辦理加工出口區內危險性機械竣工檢查及公司登記資料審查等收入。
				0526800102					
			2	證照費	1,890	2,000	1,890	-110	本年度預算數係核發加工出口區內廠商之工商登記及建築證照等收入。
				0526800103					
			3	登記費	2,906	2,500	2,906	406	本年度預算數係辦理加工出口區內工廠登記等收入。
				0526800300					
		2		使用規費收入	59	64	41	-5	
				0526800305					
			1	資料使用費	52	52	38	0	本年度預算數係動產擔保交易查閱費及工廠登記抄錄費等收入。
				0526800313					
			2	服務費	7	12	3	-5	本年度預算數係提供進出口貿易簽證服務收入。
				0700000000					
4				財產收入	32	25	18	7	
				0726800000					
	153			加工出口區管理處及所屬	32	25	18	7	

加工出口區管理處及所屬
歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號					
				0726800100					
		1		財產孳息	8	1	2	7	
				0726800101					
			1	利息收入	8	1	2	7	本年度預算數係機關薪資轉帳專戶存款之利息收入。
				0726800600					
		2		廢舊物資售價	24	24	17	0	本年度預算數係出售報廢財產等收入。
				1100000000					
7				其他收入	-	8	12	-8	
				1126800000					
	150			加工出口區管理處及所屬	-	8	12	-8	
				1126800900					
		1		雜項收入	-	8	12	-8	
				1126800901					
			1	收回以前年度歲出	-	2	12	-2	上年度預算數係報廢車輛之高速公路電子收費儲值餘額繳庫數。
				1126800909					
			2	其他雜項收入	-	6	-	-6	上年度預算數係辦理員工識別證遺失補發等收入。

加工出口區管理處及所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
				0026000000				
13				經濟部主管	502,081	507,415	-5,334	
				0026800000				
	8			加工出口區管理處及所屬	502,081	507,415	-5,334	
				5226800000				
				科學支出	56,069	63,075	-7,006	
				5226800400				
		1		園區產業升級	56,069	63,075	-7,006	本年度預算數56,069千元，係辦理產業園區競爭力推升計畫經費，較上年度減列辦理學研能量鏈結合作計畫等經費7,006千元。
				5926800000				
				工業支出	446,012	444,340	1,672	
				5926800100				
		2		一般行政	335,732	334,502	1,230	1.本年度預算數335,732千元，包括人事費317,780千元、業務費17,682千元、獎補助費270千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費317,780千元，較上年度核實增列員工薪俸晉級差額等經費2,698千元。 (2)基本行政工作維持費14,609千元，較上年度減列退休職人員三節慰問金等1,488千元。 (3)資訊管理經費3,343千元，較上年度增列數據通訊費等20千元。
				5926801000				
		3		加工出口區業務	109,579	109,738	-159	
				5926801020				
			1	加工出口區管理	109,579	109,738	-159	1.本年度預算數109,579千元，包括業務費5,250千元、獎補助費104,329千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)綜合規劃經費385千元，較上年度減列國內旅費等88千元。 (2)投資貿易業務經費2,272千元，較上年度減列一般事務費等14千元。 (3)勞工行政、環境保護及景觀綠化經費2,050千元，較上年度增列一般事務費等31千元。 (4)土地開發規劃及管理經費440千元，較上年度減列一般事務費等25千元。

加工出口區管理處及所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								(5)招商行銷經費822千元，較上年度減列一般事務費等63千元。 (6)補助加工出口區作業基金駐區員警經費103,610千元，與上年度同。
		4		5926809000 一般建築及設備	601	-	601	
			1	5926809011 交通及運輸設備	601	-	601	新增汰換公務轎車1輛經費如列數。
		5		5926809800 第一預備金	100	100	0	仍照上年度預算數編列。

附屬表

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0426800100 -0426800101 罰金罰鍰及怠金 -罰金罰鍰	預算金額	4,774	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

廠商違反加工出口區設置管理條例等規定之罰金、罰鍰收入。

二、法令依據

加工出口區設置管理條例等規定。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0400000000		
2				罰款及賠償收入	4,774	
				0426800000		
	134			加工出口區管理處及所屬	4,774	
				0426800100		
		1		罰金罰鍰及怠金	4,774	
				0426800101		
			1	罰金罰鍰	4,774	廠商違反加工出口區設置管理條例等規定之罰鍰收入。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800100 -0526800101 行政規費收入 -審查費	預算金額	75	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

1.辦理危險性機械竣工檢查。

2.辦理公司登記資料影印案件之審查。

二、法令依據

1.危險性機械及設備檢查費收費標準第4條。

2.公司法第438條及公司登記規費收費準則第11條。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	75	
				0526800000		
	106			加工出口區管理處及所屬	75	
				0526800100		
		1		行政規費收入	75	
				0526800101		
			1	審查費	75	1.危險性機械竣工檢查費： (1)固定式起重機未滿5噸3,200元*16件=51千元。 (2)固定式起重機5噸以上未滿10噸4,000元*4件=16千元。 2.辦理公司登記資料影印案件之審查費100元*80件=8千元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800100 -0526800102 行政規費收入 -證照費	預算金額	1,890	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

1.營業或聯絡處所登記證費。
2.建造或雜項執照費。
3.工廠登記證明書費。
4.公司中、英文證明書費。

二、法令依據

1.加工出口區管理費規費及服務費收費標準第21條。
2.建築法第29條第1項第1款。
3.工廠管理法、申請工廠設立許可及登記等事項收費標準第3條。
4.公司法第392、438條及公司登記規費收費準則第13條。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	1,890	
				0526800000		
	106			加工出口區管理處及所屬	1,890	
				0526800100		
		1		行政規費收入	1,890	
				0526800102		
			2	證照費	1,890	1.營業或聯絡處所登記證費200元*675件=135千元。 2.建築或雜項執照費(依建築物造價千分之一計收)1,740千元。 3.工廠登記證明書費300元*10件=3千元。 4.公司登記事項證明書費200元*45件=9千元。 5.英文證明書費600元*5件=3千元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800100 -0526800103 行政規費收入 -登記費	預算金額	2,906	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

1.工廠登記及變更登記費。
2.公司設立及變更登記之登記費。
3.動產擔保交易登記及變更登記費。
4.電氣技術人員登記及變更登記費。

二、法令依據

1.加工出口區管理費規費及服務費收費標準第21條。
2.申請工廠設立許可及登記等事項收費標準第2條。
3.公司登記規費收費準則第4條。
4.電業規費收費標準第9條。
5.動產擔保交易法第11條及細則第13條。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	2,906	
				0526800000		
	106			加工出口區管理處及所屬	2,906	
				0526800100		
		1		行政規費收入	2,906	
				0526800103		
			3	登記費	2,906	1.工廠登記費5,000元*70件=350千元。 2.工廠變更登記費3,000元*90件=270千元。 3.公司設立登記費(按公司章程所定資本總額四千分之一計收)1,975千元。 4.公司變更登記案件費1,000元*165件=165千元。 5.動產擔保交易登記費900元*67件=60千元。 6.動產擔保交易變更登記費450元*40件=18千元。 7.電氣技術人員登記費600元*70件=42千元。 8.電氣技術人員變更登記費300元*85件=26千元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800300 使用規費收入 -0526800305 -資料使用費	預算金額	52	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

1.動產擔保交易登記查閱費。
2.工廠登記抄錄費。
3.公司登記表影印費。

二、法令依據

1.加工出口區管理費規費及服務費收費標準第21條。
2.動產擔保交易法第11條及細則第13條。
3.工廠管理法、申請工廠設立許可及登記事項收費標準第3條。
4.公司法第393條、438條、公司登記規費收費準則第11條。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	52	
				0526800000		
	106			加工出口區管理處及所屬	52	
				0526800300		
		2		使用規費收入	52	
				0526800305		
			1	資料使用費	52	1.動產擔保交易登記查閱費120元*250件=30千元。 2.工廠登記抄錄費1,000元*19件=19千元。 3.公司登記表影印費10元*300件=3千元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0526800300 使用規費收入 -0526800313 -服務費	預算金額	7	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容

辦公時間外提供簽證服務費。

二、法令依據

加工出口區管理費規費及服務費收費標準第22條。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0500000000		
3				規費收入	7	
				0526800000		
	106			加工出口區管理處及所屬	7	
				0526800300		
		2		使用規費收入	7	
				0526800313		
			2	服務費	7	辦公時間外提供簽證服務800元*9家=7千元。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0726800100 財產孳息　-0726800101 -利息收入	預算金額	8	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容
機關薪資轉帳專戶存款之利息收入。

二、法令依據
預算法。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
				0700000000		
4				財產收入	8	
				0726800000		
	153			加工出口區管理處及所屬	8	
				0726800100		
		1		財產孳息	8	
				0726800101		
			1	利息收入	8	機關薪資轉帳專戶存款之利息收入。

加工出口區管理處及所屬
歲入項目說明提要表

中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0726800600 廢舊物資售價	預算金額	24	承辦單位	加工出口區管理處及所屬

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容
報廢財產出售價款。

二、法令依據
國有財產法。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名　稱	金　額	說　明
				0700000000		
4				財產收入	24	
				0726800000		
	153			加工出口區管理處及所屬	24	
				0726800600		
		2		廢舊物資售價	24	出售報廢財產等收入。

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	56,069

計畫內容：

1.本計畫係以強化園區競爭力爲核心，推動產學研之技術能量鏈結合作及人才培育，俾引領園區廠商創新發展。爲促進產業園區之前瞻發展，本計畫係由園區管理單位負責執行，俾能發揮貼近廠商之優勢，扮演「資源整合者」與「升級促進者」之角色，透過需求統合與資源介接，成爲落實產業創新技術之示範場域，進而擴散推展全面推升園區廠商競爭力。

2.本計畫爲協助園區前瞻發展導入創新要素，將透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」等三項工作，期能優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。

預期成果：

1.維運與擴充園區服務雲、建置行動版廠商關係管理系統，鏈結園區廠協會及外部資源，擴大服務範疇，使廠商對園區服務滿意度80%以上。

2.成立跨校、跨領域專家團隊協助產業園區輔導30案次，優先輔導未曾運用政府資源之廠商，輔導園區廠商申請政府研發補助計畫60案以上。

3.推動標竿亮點示範園區3案以上，推動廠商自主性合作機制，共同行銷、研發、整合服務等創新營運模式，並能鏈結地方特色產業。

4.預期促進廠商研發投資3億元以上，增加產值6億元以上，增加園區就業200人以上。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 產業園區競爭力推升	56,069	加工出口區管理處及所屬	本計畫爲協助園區前瞻發展導入創新要素，將透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」等三項工作，計需經費56,069千元，期能優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。 1.各分項計畫內容如次： (1)創新加值服務平臺分項計畫計需13,117千元內容： <1>維運與擴充園區服務雲、建置行動版廠商關係管理系統，即時掌握廠商需求及回應，協助廠商解決問題，提高廠商滿意度至80%以上。並彙整廠商共同需求，分析缺口及產業未來發展趨勢，回饋各局處政策制定之參考。 <2>透過產業分析及大數據分析手法，擷取國外成功經驗，確立最適國內園區發展主軸，建置產品與技術趨勢分析模組，萃取出園區重點產業產品與技術趨勢，支援園區產業升級與資源運用。 (2)學研能量鏈結合作分項計畫計需32,643千元內容： <1>學界成立跨校、跨領域專家團隊，專案輔導產業園區30案次，以未曾與學研機構協助或運用政府資源之廠商優先進行輔導，輔導園區廠商申請政府研發補助計畫60案以上，帶動更多園區廠商投入研發創新。 <2>建立園區職場體驗機制，擴大學生與
0200 業務費	56,069		
0250 按日按件計資酬金	40		
0251 委辦費	55,837		
0279 一般事務費	92		
0291 國內旅費	100		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	56,069

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			廠商互動，促進200位以上學生進入園區實習，增加園區就業，為園區注入優秀人力，建立在地區域產學長期合作關係。 (3)標竿亮點示範推動分項計畫計需10,309千元內容： <1>針對園區共同性或特定議題，鏈結產研學訓資源，由園區標竿廠商以大帶小或水平整合帶動新合作模式，建立成功升級轉型模式，逐步擴展全國園區，型塑特色園區及厚實園區競爭力。 <2>推動標竿亮點示範園區3案以上，推動廠商自主性合作機制，共同行銷、共同研發、整合服務等創新營運模式，鏈結地方特色產業，活化在地經濟，帶動地方就業人數。 2.各項經費明細如次： (1)委辦費55,837千元：包含創新加值服務平臺12,885千元、學研能量鏈結合作32,643千元及標竿亮點示範推動10,309千元。 (2)按日按件計資酬金40千元：邀請學者、專家出席本計畫相關指導會議，提供專業諮詢所支給出席費等費用。 (3)一般事務費92千元：籌劃本計畫相關會議資料印製及雜支等費用。 (4)國內旅費100千元：學者、專家出席本計畫相關指導會議差旅費。

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	335,732

計畫內容：
一般行政管理工作分秘書、人事、政風、主計、資訊等業務。

預期成果：
使本處各項業務計畫順利推展，建置整合性之網路資訊平台，提升行政效能及效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	317,780	加工出口區管理處及所屬	本項分支計畫包括職員263人、聘用2人、約僱9人、技工5人、駕駛10人、工友12人，共計301人之相關人事費。
0100 人事費	317,780		
0103 法定編制人員待遇	199,981		
0104 約聘僱人員待遇	5,157		
0105 技工及工友待遇	10,332		
0111 獎金	49,348		
0121 其他給與	4,627		
0131 加班值班費	8,556		
0143 退休離職儲金	19,276		
0151 保險	20,503		
02 基本行政工作維持	14,609	加工出口區管理處及所屬	一般性事務工作，係秘書、人事、政風、主計及資訊等單位所需之經常性業務維持經費。包括： 1.員工在職進修補助費91千元及派員參加各項專業訓練311千元，共計402元。 2.辦公大樓水費67千元及電費2,397千元，共計2,464千元。 3.郵資、電話費等經費1,788千元。 4.辦公大樓影印機、傳真機及電信交換機等租用費746千元。 5.公務車牌照稅21千元、房屋稅25千元及燃料使用費18千元等，共計64千元。 6.公務車、辦公大樓房屋險保險費80千元，對業務活動保險7千元，共計87千元。 7.辦理各項業務講習講座鐘點費140千元。 8.公務汽機車油料費、非消耗品及文具紙張、日用品、書報雜誌等物品，共計1,202千元。 9.一般事務費3,449千元，明細如下： (1)辦公場所清潔費700千元。 (2)各項法規、統計資料及預算表報等印製費322千元。 (3)更換各項統計看板費用20千元。
0200 業務費	14,339		
0201 教育訓練費	402		
0202 水電費	2,464		
0203 通訊費	1,788		
0219 其他業務租金	746		
0221 稅捐及規費	64		
0231 保險費	87		
0250 按日按件計資酬金	140		
0271 物品	1,202		
0279 一般事務費	3,449		
0282 房屋建築養護費	343		
0283 車輛及辦公器具養護費	350		
0284 設施及機械設備養護費	857		
0291 國內旅費	2,066		
0295 短程車資	7		
0299 特別費	374		
0400 獎補助費	270		
0475 獎勵及慰問	270		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	335,732

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			(4)召開記者會費用及攝影經費120千元、贈送國內外貴賓紀念品160千元，共計280千元。 (5)業務宣導費用226千元。 (6)員工文康活動602千元。 (7)員工健康檢查費用182千元。 (8)辦理專題演講、資訊安全訓練課程、提升服務品質及業務法規講習等經費394千元。 (9)提升員工英語、專書閱讀及購買專業書籍等經費80千元。 (10)環境佈置、業務會議誤餐費用及其他什項支出等經費347千元。 (11)辦理政風業務、安全防護及反貪工作等經費164千元。 (12)性別平等業務及講習說明會經費80千元、人事業務績效考核及人事其他業務雜支52千元。 10.房屋建築養護修繕費343千元。 11.公務汽機車養護費80千元、辦公器具養護費270千元，共計350千元。 12.本處污水處理費、冷氣機、電話總機、印表機及刷卡鐘等設備維護費857千元。 13.國內旅費2,066千元。 14.洽公短程車資7千元。 15.處長1人及分處長4人特別費374千元。 16.退休人員三節慰問金270千元。
03 資訊管理	3,343	加工出口區管理處及所屬	1.數據電路、網路通訊費3,130千元。 2.購置噴墨卡匣、感熱碳粉、報表紙等電腦耗材93千元。 3.國內出差旅費120千元。
0200 業務費	3,343		
0203 通訊費	3,130		
0271 物品	93		
0291 國內旅費	120		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	109,579

計畫內容：
係辦理加工出口區政策之綜合規劃、投資貿易業務、勞工行政、環境保護及景觀綠化、土地開發規劃及管理、招商行銷及駐區員警等業務。

預期成果：
促進投資及國際貿易，強化加工出口區開發及管理。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 綜合規劃	385	加工出口區管理處及所屬	1.購買文具用品及專業書籍等83千元。 2.印製爲民服務品質文件40千元、辦理各項業務經費50千元，研究發展專題工作經費20千元，共計110千元。 3.國內出差旅費192千元。
0200 業務費	385		
0271 物品	83		
0279 一般事務費	110		
0291 國內旅費	192		
02 投資貿易業務	2,272	加工出口區管理處及所屬	1.郵資、電話、傳真及網路通訊費等10千元。 2.投資審查委員兼職費196千元。 3.辦理各項業務講習講座鐘點費20千元。 4.參加世界自由區組織會議年費100千元。 5.文具紙張、廠商相片沖洗費及訂閱報章雜誌圖書等96千元。 6.一般事務費551千元，明細如下： (1)印製投資指南手冊、中英文簡介資料及辦理投資業務支出222千元。 (2)輔導廠商轉型宣導座談訪問費用、辦理產官學研訓座談會及工商業務法令講習等經費計269千元。 (3)辦理外貿人員聯誼會及外貿業務法令講習等經費60千元。 7.國內出差旅費1040千元。 8.出席園區發展相關國際會議193千元及出國辦理業務考察與招商行銷業務66千元，共計259千元。
0200 業務費	2,272		
0203 通訊費	10		
0241 兼職費	196		
0250 按日按件計資酬金	20		
0261 國際組織會費	100		
0271 物品	96		
0279 一般事務費	551		
0291 國內旅費	1,040		
0293 國外旅費	259		
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	2,050	加工出口區管理處及所屬	1.辦理各項業務講習講座鐘點費50千元。 2.購置工業安全衛生書籍、文具用品及非消耗品等58千元。 3.一般事務費569千元，明細如下： (1)印製勞基法令40千元。 (2)辦理勞工法令、職工福利宣導、工業安全衛生檢查研習、就業服務及舉辦工會幹部教育訓練等146千元。 (3)辦理促進就業行政業務等經費164千元。 (4)辦理性別平等宣導業務及講習說明會137千元、勞資爭議處理32千元及區外公害
0200 業務費	1,331		
0250 按日按件計資酬金	50		
0271 物品	58		
0279 一般事務費	569		
0291 國內旅費	654		
0400 獎補助費	719		
0437 對國內團體之捐助	719		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	109,579

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			糾紛處理費50千元，共計219千元。 4.國內出差旅費654千元。 5.補助工聯會570千元，補助民間勞資爭議仲介團體協進會149千元，共計719千元。
04 土地開發規劃及管理	440	加工出口區管理處及所屬	1.文具紙張、訂閱刊物10千元。 2.印製招標文件及各種表報40千元，辦理區內土地簽證、各種公證、建築管理及法律諮商等90千元，共計130千元。 3.國內出差旅費300千元。
0200 業務費	440		
0271 物品	10		
0279 一般事務費	130		
0291 國內旅費	300		
05 招商行銷	822	加工出口區管理處及所屬	1.購置文件紙張等計50千元。 2.辦理國內外招商活動經費237千元，辦理招商行銷業務經費205千元，共計442千元。 3.國內出差旅費330千元。
0200 業務費	822		
0271 物品	50		
0279 一般事務費	442		
0291 國內旅費	330		
06 補助加工出口區作業基金駐區員警經費	103,610	加工出口區管理處及所屬	補助加工出口區作業基金駐區員警經費103,610千元。
0400 獎補助費	103,610		
0432 對特種基金之補助	103,610		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926809011 交通及運輸設備	預算金額	601

計畫內容：
汰換交通及運輸設備。

預期成果：
增進本處業務之推動。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 汰換交通運輸設備	601	加工出口區管理	汰換公務轎車1輛。
0300 設備及投資	601	處及所屬	
0305 運輸設備費	601		

加工出口區管理處及所屬
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926809800 第一預備金	預算金額	100

計畫內容：
依經常支出總額百分之一範圍內編列，以備執行歲出預算經費不足及業務臨時之需。

預期成果：
維持業務順利推展。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 第一預備金	100	加工出口區管理處及所屬	本年度概算數係於經常支出總額百分之一範圍內編列。
0900 預備金	100		
0901 第一預備金	100		

加工出口區管理處及所屬
各項費用彙計表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5226800400 園區產業升級	5926801020 加工出口區管理	5926809011 交通及運輸設備	5926809800 第一預備金	合　　計
合　　計	335,732	56,069	109,579	601	100	502,081
0100 人事費	317,780	-	-	-	-	317,780
0103 法定編制人員待遇	199,981	-	-	-	-	199,981
0104 約聘僱人員待遇	5,157	-	-	-	-	5,157
0105 技工及工友待遇	10,332	-	-	-	-	10,332
0111 獎金	49,348	-	-	-	-	49,348
0121 其他給與	4,627	-	-	-	-	4,627
0131 加班值班費	8,556	-	-	-	-	8,556
0143 退休離職儲金	19,276	-	-	-	-	19,276
0151 保險	20,503	-	-	-	-	20,503
0200 業務費	17,682	56,069	5,250	-	-	79,001
0201 教育訓練費	402	-	-	-	-	402
0202 水電費	2,464	-	-	-	-	2,464
0203 通訊費	4,918	-	10	-	-	4,928
0219 其他業務租金	746	-	-	-	-	746
0221 稅捐及規費	64	-	-	-	-	64
0231 保險費	87	-	-	-	-	87
0241 兼職費	-	-	196	-	-	196
0250 按日按件計資酬金	140	40	70	-	-	250
0251 委辦費	-	55,837	-	-	-	55,837
0261 國際組織會費	-	-	100	-	-	100
0271 物品	1,295	-	297	-	-	1,592
0279 一般事務費	3,449	92	1,802	-	-	5,343
0282 房屋建築養護費	343	-	-	-	-	343
0283 車輛及辦公器具養護費	350	-	-	-	-	350
0284 設施及機械設備養護費	857	-	-	-	-	857
0291 國內旅費	2,186	100	2,516	-	-	4,802
0293 國外旅費	-	-	259	-	-	259
0295 短程車資	7	-	-	-	-	7
0299 特別費	374	-	-	-	-	374
0300 設備及投資	-	-	-	601	-	601

加工出口區管理處及所屬
各項費用彙計表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5226800400 園區產業升級	5926801020 加工出口區管理	5926809011 交通及運輸設備	5926809800 第一預備金	合　　計
0305 運輸設備費	-	-	-	601	-	601
0400 獎補助費	270	-	104,329	-	-	104,599
0432 對特種基金之補助	-	-	103,610	-	-	103,610
0437 對國內團體之捐助	-	-	719	-	-	719
0475 獎勵及慰問	270	-	-	-	-	270
0900 預備金	-	-	-	-	100	100
0901 第一預備金	-	-	-	-	100	100

本　頁　空　白

加工出口區管
歲出一級用途
中華民國

科目					經常支			
款	項	目	節	名稱	人事費	業務費	獎補助費	債務費
13				經濟部主管	317,780	79,001	104,599	-
	8			加工出口區管理處及所屬	317,780	79,001	104,599	-
				科學支出	-	56,069	-	-
		1		園區產業升級	-	56,069	-	-
				工業支出	317,780	22,932	104,599	-
		2		一般行政	317,780	17,682	270	-
		3		加工出口區業務	-	5,250	104,329	-
			1	加工出口區管理	-	5,250	104,329	-
		4		一般建築及設備	-	-	-	-
			1	交通及運輸設備	-	-	-	-
		5		第一預備金	-	-	-	-

理處及所屬

別科目分析表

106年度

單位：新臺幣千元

出		資本支出					合計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
100	501,480	-	601	-	-	601	502,081
100	501,480	-	601	-	-	601	502,081
-	56,069	-	-	-	-	-	56,069
-	56,069	-	-	-	-	-	56,069
100	445,411	-	601	-	-	601	446,012
-	335,732	-	-	-	-	-	335,732
-	109,579	-	-	-	-	-	109,579
-	109,579	-	-	-	-	-	109,579
-	-	-	601	-	-	601	601
-	-	-	601	-	-	601	601
100	100	-	-	-	-	-	100

科目					土地	房屋建築	公共建設
款	項	目	節	名稱及編號			
				0026000000			
13				經濟部主管	-	-	-
				0026800000			
	8			加工出口區管理處及所屬	-	-	-
				5926800000			
				工業支出	-	-	-
				5926809000			
		4		一般建築及設備	-	-	-
				5926809011			
			1	交通及運輸設備	-	-	-

理處及所屬
分析表
106年度

單位：新臺幣千元

機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權　利	投資及其他	合　計
-	601	-	-	-	-	601
-	601	-	-	-	-	601
-	601	-	-	-	-	601
-	601	-	-	-	-	601
-	601	-	-	-	-	601

加工出口區管理處及所屬
人事費分析表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	199,981	職員263人。
四、約聘僱人員待遇	5,157	聘用2人、約僱9人，共計11人。
五、技工及工友待遇	10,332	技工5人、駕駛10人、工友12人，共計27人。
六、獎金	49,348	考績獎金22,817千元、特殊公勳獎金54千元、年終工作獎金26,477千元，共計49,348千元。
七、其他給與	4,627	休假補助4,627千元。
八、加班值班費	8,556	1.超時加班費764千元(包含管理處511千元，臺中分處88千元，高雄分處81千元，中港分處60千元，屏東分處24千元)，未逾該科目90年度實支數8成計3,095千元。 2.不休假加班費7,792千元 3.以上，加班值班費共計8,556千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	19,276	職員退撫金公提部分17,421千元，約聘僱人員離職儲金357千元，技工及工友提撥金1,498千元，共計19,276千元。
十一、保險	20,503	現職人員健保保險補助12,880千元、公保保險補助6,314千元、勞保保險補助1,308千元及一般團體保險補助1千元，共計20,503千元。
十二、調待準備	-	
合計	317,780	

本　頁　空　白

加工出口區管
預算員額

中華民國

單位：

科目					員額（													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	263	263	-	-	-	-	-	-	12	12	5	5	10	10
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	263	263	-	-	-	-	-	-	12	12	5	5	10	10
				5926800100														
		2		一般行政	263	263	-	-	-	-	-	-	12	12	5	5	10	10

理處及所屬
明細表

106年度

單位：新臺幣千元

人								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計		本年度	上年度	比較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
2	2	9	9	-	-	301	301	309,224	306,422	2,802	
2	2	9	9	-	-	301	301	309,224	306,422	2,802	
2	2	9	9	-	-	301	301	309,224	306,422	2,802	1.本年度301人，與上年度同，年需人事費309,224千元。(不含加值班費) 2.本年度非以人事費支付之「勞務承攬」支出，係「一般行政-基本行政工作維持」計畫預計進用2人700千元。

加工出口區管理處及所屬
公務車輛明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量(立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	首長專用車	4	101.04	1,800	1,668	23.40	39	34	26	4682-K3。
1	公務轎車	4	90.04	2,000	1,251	23.40	29	9	25	ZI-2443。預計106年4月汰換一般公務轎車。
1	公務轎車	4	104.04	1,800	1,668	23.40	39	26	25	AKQ-0283。
2	一般公務用機車	2	86.07	125	192	23.40	4	3	2	XNW-065、XLN-752
5	一般公務用機車	5	87.08	125	480	23.40	11	9	6	XLN-735、XLN-736、XLN-737、XLN-738、XLN-739
	合計				5,259		123	81	84	

本　頁　空　白

預算員額：

職員	263 人	技工	5 人		
警察	0 人	駕駛	10 人		
法警	0 人	聘用	2 人	合計：	301 人
駐警	0 人	約僱	9 人		
工友	12 人	駐外雇員	0 人		

加工出口區管

現有辦公房

中華民國

區分	自有				無償借用		
	單位數	面積	取得成本	年需養護費	單位數	面積	年需養護費
一、辦公房屋	8	40,162.16	497,892	343	-	-	-
二、機關宿舍	-	-	-	-	-	-	-
1 首長宿舍	-	-	-	-	-	-	-
2 單房間職務宿舍	-	-	-	-	-	-	-
3 多房間職務宿舍	-	-	-	-	-	-	-
三、其他	-	-	-	-	-	-	-
合　計		40,162.16	497,892	343		-	-

理處及所屬

舍明細表

106年度

單位：新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需養護費	面積	押金	租金	年需養護費
-	-	-	-	-	40,162.16	-	-	343
-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	40,162.16	-	-	343

加工出口區管
補助經費

中華民國

補助計畫	計畫起訖年度	補助內容	接受補助機關列入預算年度	補助經常	
				人事費	業務費
合計				-	103,610
1.5926801020 加工出口區管理				-	103,610
(1)補助加工出口區作業基金 01				-	103,610
[1]補助特種基金	106-106	補助加工出口區作業基金駐區員警經費。	106	-	103,610

理處及所屬

分析表

106年度

單位：新臺幣千元

經費之用途分析				
門	資本門			合計
其它	土地	營建工程	其它	
-	-	-	-	103,610
-	-	-	-	103,610
-	-	-	-	103,610
-	-	-	-	103,610

加工出口區管
捐助經費

中華民國

捐助計畫	計畫起訖年度	捐助對象	捐助內容	捐助經常人事費
合計				719
1.對團體之捐助				719
0437 對國內團體之捐助				719
(1)5926801020				719
加工出口區管理				
[1]補助工聯會	2 106-106	台灣加工出口區產業工會聯合會	依據推展勞工政策及工會法第28條規定繼續比照省市總工會援例酌予補助其會務經費。	570
[2]補助勞資關係協進會	3 106-106	中華民國加工出口事業勞資關係協進會	依據推展勞工政策比照其他縣市政府-補助成立民間中介團體(勞資關係協進會)組織並督促其發揮應有功能。	149
2.對個人之捐助				-
0475 獎勵及慰問				-
(1)5926800100				-
一般行政				
[1]退休人員三節慰問金	1 106-106	加工出口區退休人員	退休人員三節慰問金。	-

理處及所屬

分析表

106年度

單位：新臺幣千元

經費之用途分析				
門		資本門		合計
業務費	其他	營建工程	其他	
-	270	-	-	989
-	-	-	-	719
-	-	-	-	719
-	-	-	-	719
-	-	-	-	570
-	-	-	-	149
-	270	-	-	270
-	270	-	-	270
-	270	-	-	270
-	270	-	-	270

加工出口區管理處及所屬
派員出國計畫預算總表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

類別	本年度計畫項數	本年度預計人天	本年度預算數	上年度計畫項數	上年度核定人天	上年度預算數
合計	2	12	259	2	12	273
考察	1	6	66	1	6	66
視察	-	-	-	-	-	-
訪問	-	-	-	-	-	-
開會	1	6	193	1	6	207
談判	-	-	-	-	-	-
進修	-	-	-	-	-	-
研究	-	-	-	-	-	-
實習	-	-	-	-	-	-

本　頁　空　白

加工出口區管
派員出國計畫預

中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家	擬拜會或視察機構	拜會內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
一、考察						
01 招商及拓展商機91	日本	日本商社、跨國企業及相關政府機構	拜訪當地日本商社、跨國企業及相關政府機構並舉行招商說明會，引進新技術，招商引資。	106.01-106.12	6	1

理處及所屬

算類別表－考察、視察、訪問

106年度

單位：新臺幣千元

旅費		預算		歸屬預算科目	前三年內有無赴同一機構拜會	
交通費	生活費	辦公費	合計		有/無	如有，說明其拜會內容
35	29	2	66	加工出口區管理	無	

加工出口區管
派員出國計畫預算類別表

中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家或地區	主要會議議題談判重點等	預計天數	擬派人數	旅費	
					交通費	生活費
一、定期會議						
01 出席園區發展相關國際會議 - 91	歐、亞、美、非、大洋洲	參加園區發展、科技新知或經貿交流等相關年會、研習會、國際會議或論壇。	6	1	112	71

理處及所屬
—開會、談判

106年度

單位：新臺幣千元

預算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦公費	合計		出國地點	出國期間	出國人數	國外旅費
10	193	加工出口區管理	土耳其	102.12	1	122
			阿拉伯聯合大公國	104.05	1	103
					-	-

加工出口區管
歲出按職能及

中華民國

職能別分類 ＼ 經濟性分類	經常支出				
	消費支出	債務利息	補助地方	移轉民間	小計
總　　計	396,781	-	103,610	1,089	501,480
13 其他經濟服務	396,781	-	103,610	1,089	501,480

理處及所屬
經濟性綜合分類表

106年度

單位：新臺幣千元

資本支出						總計
資本形成	土地購入	增資	補助地方	移轉民間	小計	
601	-	-	-	-	601	502,081
601	-	-	-	-	601	502,081

委辦計畫	計畫起訖年度	委辦內容	委辦經常	
			用人費用	業務費用
合計			18,221	13,016
1.5226800400 園區產業升級			18,221	13,016
(1)產業園區競爭力推升	105-108	將透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」等三項工作，委辦經費55,837千元，期能優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。	18,221	13,016

理處及所屬
分析表
106年度

單位：新臺幣千元

經費之用途分析			
門	資本門		合計
其他	設備購置	其他	
24,600	-	-	55,837
24,600	-	-	55,837
24,600	-	-	55,837

加工出口區管理處及所屬
立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表
中華民國105年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
總預算案 壹、通案決議部分		
一	105年度中央政府總預算案針對各機關及所屬統刪項目如下：(僅節錄經濟部主管部分) 1.健保保險補助：統刪5%。 2.大陸地區旅費：統刪3%。 3.委辦費：除工業局工業技術升級輔導計畫、標準檢驗局及所屬辦理國家度量衡標準實驗室整體運作及民生化學計量標準計畫、智慧財產局統刪1%外，其餘統刪3%。 4.軍事裝備設施、房屋建築、車輛及辦公器具、設施及機械設備養護費：統刪3%，其中標準檢驗局及所屬、中小企業處改以其他項目刪減替代，科目自行調整。 5.設備及投資：統刪5%，其中工業局、中小企業處改以其他項目刪減替代，科目自行調整。 6.對國內團體之捐助與政府機關間之補助：除法律義務支出、中小企業處不刪；經濟部科技預算、工業局工業技術升級輔導計畫、智慧財產局統刪1%外，其餘統刪3%。 7.對地方政府之補助：除法律義務支出不刪外，其餘統刪4%。	遵照辦理。
二	行政院所屬公營事業轉投資之公司，其泛公股之股份占總額百分之三十以上者，其公股代表董、監事及經理人之薪資，不得逾越原公營事業同等職位之薪資。然因羅致不易或具有專長特殊者，應報股權管理機關核備者為例外。	決議內容尚無本處應辦理事項。
三	近來屢傳有政府轉投資事業以業務需要為由另籌設新公司之情形，然距2016總統大選僅剩1個多月，於此之時，政府任何大動作、大改變皆屬不宜，否則，若決策有誤，社會將付出更大成本。而以國家資源投注新設事業係重大政策決定，實應審慎衡酌其必要性，以避免國家資源重複投入之浪費；爰要求行政院責令各機關及所屬與附屬單位、政府捐助成立之財團法人，除已編列預算送立法院審議者，俟審議結果決定外，其餘均暫緩籌設新設公司作業，並於三個月內就相關	決議內容尚無本處應辦理事項。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	籌設計畫、效益評估等，向立法院相關委員會提出專案報告，經同意後，始得執行。	
四	105 年度中央政府總預算歲出預算，除訂有契約者依契約所定進度、時程給付外，原則上均應按月依比例分配辦理。	遵照辦理。
五	近期政府為改善經濟體質並擴大出口，以行政院國家發展委員會為幕僚單位，研擬多項出口提振措施，交由相關部會執行。惟就強化輸出入銀行業務方面，雖核定由政府預算撥款進行增資、擴大對單一客戶無擔保授信金額並強化「雙印市場」，但前述增資僅係就資本額進行小幅改善，而未能對輸出入銀行所面臨人事規模及薪給等問題，一併檢討改善。矧從近年國際經濟發展趨勢而言，特別就從事高附加價值產業之已開發國家，輸出入金融機制的發達至關重要，政府有必要整合相關資源、運用輸出入銀行收益穩定等特性，研究此機制如何成長完備，至少必須能符合臺灣當前國際貿易需求。爰要求行政院責成國家發展委員會會同財政部、經濟部、行政院主計總處和人事行政總處等有關單位就未來中國輸出入銀行發展進行通盤檢討，並於六個月內就初步檢討情形，向立法院相關委員會提出書面報告。	決議內容尚無本處應辦理事項。
六	中國大陸於今年提出「中國製造 2025」中將半導體產業列為中國從製造大國發展為製造強國的戰略性計畫之關鍵性項目，並進行全球半導體業策略性收購；是以美國政府基於國家安全，避免敏感技術轉移到中國，業於 104 年 7 月否決中國大陸紫光集團收購美國美光科技公司案。 中國大陸紫光集團係由中國官方色彩濃厚的清華控股擁有 51%的股權，為單一最大股東，實屬完全是由中國官方主導的戰略性主權基金。紫光集團要求我方必需開放陸資投資 IC 設計，否則將不讓我方 IC 設計進入大陸市場，此已非單純業界競爭而涉國家安全層次問題。 中國大陸紫光集團又宣布擬取得我國的力成科技股份有限公司、矽品精密工業股份有限公司、南茂科技股份有限公司三家半導體封裝測試廠商各 25%之股權；而這三家半導體封測廠商其全球全排名及市占率，分別為矽品、力成與南茂分別為全球排名第三、	決議內容尚無本處應辦理事項。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	市占率9.6%，全球排名第五、市占率5%與全球排名第九、市占率2.8%，合計達17.4%，對於我國及全球的半導體封測產業影響甚鉅。 中國大陸紫光集團擬收購我國半導體封裝測試三大廠商，顯然是中國全球戰略性收購之一環。對於中國大陸資金可能藉由台灣開放社會的特性，化身為民間公司進行不當人才挖腳、商業機密竊取、技術移轉等行為，更是政府應積極防範，以維繫台灣經濟安全；面對中國大陸戰略性之出擊，我國政府更不容輕率以對，爰要求： 1. 攸關我國敏感技術、產業存續之半導體設計產業，政府在現階段不得開放陸資投資。 2. 就整體IC產業所涉敏感科技、國家安全、產業佈局及影響評估等，經濟部及相關部會應予嚴審，在向立法院提出專案報告前，經濟部投審會不得許可陸資來台相關投資或併購案。 3. 針對中國大陸紫光集團擬收購我國力成科技股份有限公司、矽品精密工業股份有限公司、南茂科技股份有限公司三家半導體封裝測試公司股權一案，經濟部等相關單位應予嚴審，在相關影響評估等未向立法院報告前，不得許可。	
經濟委員會審議結果 **歲出部分第13款第8項加工出口區管理處**		
一	根據加工出口區管理處統計，截至104年6月底止，園區出租率已達99.58%，較102年度96.68%、103年度98.12%，分別成長2.9個百分點及1.46個百分點，顯示園區出租率連年上升，惟部分廠商於進駐園區後，未真正進行投資、經營，致已放租土地及廠房長期空置。為避免部分進駐廠商承租土地後藉由投資及擴建廠程序展延，致土地及廠房長期空置而未實際使用，資源運用效率不彰，爰要求加工出口區管理處及所屬應加強對園區廠商之投資管理作業，並採取積極作為，以強化園區土地合理運用。	(一)部分投資案尚未動工主要理由： 1. 廠商因應景氣與市場變動因素。 2. 調整租地面積，配合環保法令變動，修正建廠計畫。 (二)改善作法： 1. 新承租土地廠商應於2年內投資建廠，展延者加收1年土地租金作為建廠保證金。 2. 部分二期未建廠用地，要求廠商於6個月內提二期新建計畫，未提出者，列為招商用地，俟有新投資廠商即分割收回。 (三)階段成果： 1. 截至105年7月，已收回二期未建廠土地6.51公頃，提供4家廠商擴建廠房。 2. 部分廠商申請展延投資計畫至105

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
		年，已要求繳納 1 年土地租金作為建廠保證金。 (四)綜上，本部加工出口區管理處將持續加強已招商確定之投資廠商如期進駐，並持續追蹤審查，採取積極作為，以強化園區土地合理運用。
二	近年來加工出口區為有效提升園區土地開發效益，強化園區競爭力，積極引進具有關鍵技術、零組件、產品及研發能量之優質企業入區投資。然而，部分廠商因經營不善或低度營運，屢有積欠園區租金，甚或有廠商因欠租，廠房遭法院查封無法運用之狀況。為避免廠商因營運不佳卻長期積欠租金，以及私有建物使用異常，致廠房長期空置無法運用，使園區承受損失情事，爰要求加工出口區管理處及所屬應積極追討積欠租金，並加速閒置廠房之清理作業，以避免廠房長期空置。	(一)區內私有廠房閒置： 1. 廠商租用素地自建廠房後，營運一段相當時間，往往因產業變遷營運未如預期，致部分廠房閒置，廠商雖有意釋出，惟受限於廠房型式、高度、載重限制，致轉讓不易。 2. 少數早期之標準廠房，廠商雖有意釋出，因各樓層所有權不同，新投資廠商購置拆除重建前，需面臨各所有權人及相關債權人不同意見。 (二)改善作法： 1. 客制化招商媒合：廠房去化關鍵取決於廠房型式、高度、載重等條件，亟需透過客制化之招商手段媒合適當對象。 2. 改訂短期土地租約：逾 6 個月營運未改善或撤銷投資案逾 1 年未轉讓廠房者，改訂短期土地租約。 3. 專案推動活化：提供拆除重建期間 006688 土地租金優惠，並由本部加工出口區管理處採專案方式，媒合適當之新投資人價購拆除重建。 4. 限制廠房轉租比例：為避免廠商利用閒置廠房出租使用，不事生產，限制轉租比例不得超過總樓地板面積 50%，促其加速轉售廠房。 (三)成效：經盤點有閒置廠房可釋出者計 32 家廠商，截至 105 年 7 月已去化 29 家達 9 成，待處理媒合剩 3 家，計活化樓地板面積達 98%。 (四)綜上，105 年度預估租金收入 3 億 0,899 萬 6 千元，積欠租金 245 萬 2 千元，僅占租金收入比例約 0.8%。惟本部加工出口區管理處，已採取下列作法積極催討欠繳土地租金： 1. 取得支付命令：廠商積欠租金時，除電話通知外並正式發函催繳，依契約規定當積欠租金達 4 個月以上時，本

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
		部加工出口區管理處即終止租約，改收 2 倍租金之土地損害金，同時訴請法院，取得支付命令，以催促廠商積極償還。 2. 聲請法拍：取得支付命令後，廠商若不償還，即查詢廠商資產進行查封並聲請法拍，且積極參與法拍後之債權分配。 3. 定期查詢廠商資產：取得債權憑證部分，每年則定期查詢廠商資產，若有資產時即進行查封及催繳，以確保本部加工出口區管理處債權。 4. 另為避免廠商欠繳土地租金造成呆帳，本部加工出口區管理處已修訂土地租約，針對新進廠商部分於簽約時，加收 6 個月土地租賃保證金，以確保債權。
三	加工出口區管理處及所屬為改善區內投資環境，促進產業投資，於高雄、楠梓與臺中等 3 個成立超過 45 年的園區，於 102 年度推動加工區老舊廠房再興計畫，推動工作項目包含老舊廠房整建維護、老舊廠房拆除重建、園區用地配置調整，園區意象新風貌型塑等，辦理期程 102 年 1 月 1 日至 107 年 12 月 31 日，其中廠商提供老舊廠房拆除重建者，可享有土地租金 006688 之優惠。惟目前楠梓、臺中及高雄園區分別有廠商之廠房因法律程序、污染待整治等，致老舊廠房無法推動更新之情形，亦有配合辦理之廠商迄未能享受土地租金減免優惠。爰此，要求加工出口區管理處及所屬應積極協助廠商尋找解決方案，俾利達成計畫目標。	(一)高雄園區未減損其土地租金優惠權益： 1. 高雄園區內興邦段 255-1 地號等 41 筆國有土地現由交通部航港局所管並出租予臺灣港務股份有限公司(交通部高雄港務局前身)；另園區內興邦段 228-3 地號等 138 筆國有地已於 105 年 1 月 1 日起無償移撥，土地租金收入亦歸基金預算，爰自 105 年起辦理符合 104 年 12 月 31 日前 006688 專案資格廠商土地租金優惠。 2. 查自 102 年 1 月 1 日至 104 年 12 月 31 日間高雄園區內報開工之案源計 7 個，潛在案源計 3 個；已開工之 7 個符合租金優惠案源，已回溯自 105 年 1 月 1 日起實施(即優惠期間為 105 年 1 月至 110 年 12 月)，另 3 家潛在案源則自於 006688 專案計畫期限內（107 年 12 月 31 日前）完成申報開工後，再自當月實施優惠方案，爰未減損其優惠權益。 (二)楠梓及臺中園區針對老舊廠房拆除重建者，已享有土地租金優惠： 1. 楠梓園區：部分案源因土地污染問題未享有土地租金優惠部分，園區內廠商已完成舊有廠房拆除，現進行土污整治中，並同步進行新廠房設計工作，俟完成整治並經高雄市政府環境

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
		保護局解除列管後，立即進行重建。 2. 臺中園區：刻正積極尋覓廠商推動辦理中。
四	依加工出口區管理處統計，截至104年6月底止，園區出租率已達99.58%，惟查部分廠商於進駐園區後，藉由投資及擴建廠程序將計畫展延，未真正進行投資，截至104年7月底止，該處統計園區內土地因建廠計畫未依期限完工或廠商未依投(增)資擴廠計畫執行之面積合計7萬2,882平方公尺，已占已放租土地面積1.97%，且無須支付管理費，進而造成園區業務收入減少，加工出口區管理處應再加強檢討園區廠商之投資管理作業，以促進落實投資，強化園區土地合理運用。	(一)部分投資案尚未動工主要理由： 1. 廠商因應景氣與市場變動因素。 2. 調整租地面積，配合環保法令變動，修正建廠計畫。 (二)改善作法： 1. 新承租土地廠商應於2年內投資建廠，展延者加收1年土地租金作為建廠保證金。 2. 部分二期未建廠用地，要求廠商於6個月內提二期新建計畫，未提出者，列為招商用地，俟有新投資廠商即分割收回。 (三)階段成果： 1. 截至105年7月，已收回二期未建廠土地6.51頃，提供4家廠商擴建廠房。 2. 部分廠商申請展延投資計畫至105年，已要求繳納1年土地租金作為建廠保證金。 (四)綜上，本部加工出口區管理處將持續加強已招商確定之投資廠商如期進駐，並持續追蹤審查，採取積極作為，以強化園區土地合理運用。
五	加工出口區管理處及所屬收入來源為租金收入及勞務收入，然而園區長期存在部分廠商因經營不善或低度營運，屢有積欠園區租金問題。為避免因廠商長期積欠租金，或因私有建物使用異常，致使加工出口園區廠房長期空置無法運用，使園區承受損失情事，加工出口區管理處及所屬允應積極追討積欠租金，並加速進行閒置廠房之清理作業，以避免廠房長期空置，爰請加工出口區管理處及所屬，針對閒置、被占用資產之處置情形，於1個月內向立法院經濟委員會提出專案報告。	本部業於105年1月29日以經授加字第10520060020號函，將專案報告送立法院在案。

本　頁　空　白

附　錄

附錄一、加工出口區管理處

加工出口區管理處

目　次

中華民國 106 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ----------附 1-1

二、各項費用彙計表 ----------附 1-9

三、人事費分析表 ----------附 1-11

四、預算員額明細表 ----------附 1-12

五、公務車輛明細表 ----------附 1-14

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	56,069

計畫內容：

1.本計畫係以強化園區競爭力爲核心，推動產學研之技術能量鏈結合作及人才培育，俾引領園區廠商創新發展。爲促進產業園區之前瞻發展，本計畫係由園區管理單位負責執行，俾能發揮貼近廠商之優勢，扮演「資源整合者」與「升級促進者」之角色，透過需求統合與資源介接，成爲落實產業創新技術之示範場域，進而擴散推展全面推升園區廠商競爭力。

2.本計畫爲協助園區前瞻發展導入創新要素，將透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」等三項工作，期能優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。

預期成果：

1.維運與擴充園區服務雲、建置行動版廠商關係管理系統，鏈結園區廠協會及外部資源，擴大服務範疇，使廠商對園區服務滿意度80%以上。

2.成立跨校、跨領域專家團隊協助產業園區輔導30案次，優先輔導未曾運用政府資源之廠商，輔導園區廠商申請政府研發補助計畫60案以上。

3.推動標竿亮點示範園區3案以上，推動廠商自主性合作機制，共同行銷、研發、整合服務等創新營運模式，並能鏈結地方特色產業。

4.預期促進廠商研發投資3億元以上，增加產值6億元以上，增加園區就業200人以上。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 產業園區競爭力推升	56,069	第一組	本計畫爲協助園區前瞻發展導入創新要素，將透過「創新加值服務平臺」、「學研能量鏈結合作」、「標竿亮點示範推動」等三項工作，計需經費56,069千元，期能優化園區產業發展環境，引領園區創新發展。 1.各分項計畫內容如次： (1)創新加值服務平臺分項計畫計需13,117千元內容： <1>維運與擴充園區服務雲、建置行動版廠商關係管理系統，即時掌握廠商需求及回應，協助廠商解決問題，提高廠商滿意度至80%以上。並彙整廠商共同需求，分析缺口及產業未來發展趨勢，回饋各局處政策制定之參考。 <2>透過產業分析及大數據分析手法，擷取國外成功經驗，確立最適國內園區發展主軸，建置產品與技術趨勢分析模組，萃取出園區重點產業產品與技術趨勢，支援園區產業升級與資源運用。 (2)學研能量鏈結合作分項計畫計需32,643千元內容： <1>學界成立跨校、跨領域專家團隊，專案輔導產業園區30案次，以未曾與學研機構協助或運用政府資源之廠商優先進行輔導，輔導園區廠商申請政府研發補助計畫60案以上，帶動更多園區廠商投入研發創新。 <2>建立園區職場體驗機制，擴大學生與
0200 業務費	56,069		
0250 按日按件計資酬金	40		
0251 委辦費	55,837		
0279 一般事務費	92		
0291 國內旅費	100		

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5226800400 園區產業升級	預算金額	56,069

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			廠商互動，促進200位以上學生進入園區實習，增加園區就業，爲園區注入優秀人力，建立在地區域產學長期合作關係。 (3)標竿亮點示範推動分項計畫計需10,309千元內容： <1>針對園區共同性或特定議題，鏈結產研學訓資源，由園區標竿廠商以大帶小或水平整合帶動新合作模式，建立成功升級轉型模式，逐步擴展全國園區，型塑特色園區及厚實園區競爭力。 <2>推動標竿亮點示範園區3案以上，推動廠商自主性合作機制，共同行銷、共同研發、整合服務等創新營運模式，鏈結地方特色產業，活化在地經濟，帶動地方就業人數。 2.各項經費明細如次： (1)委辦費55,837千元：包含創新加值服務平臺12,885千元、學研能量鏈結合作32,643千元及標竿亮點示範推動10,309千元。 (2)按日按件計資酬金40千元：邀請學者、專家出席本計畫相關指導會議，提供專業諮詢所支給出席費等費用。 (3)一般事務費92千元：籌劃本計畫相關會議資料印製及雜支等費用。 (4)國內旅費100千元：學者、專家出席本計畫相關指導會議差旅費。

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	150,044

計畫內容：
1.本計畫包括本處所需各項行政管理費用。
2.建立整體性管理資訊系統網路環境，以達資源共享，提昇管理及服務品質。

預期成果：
1.改善辦公環境，提高行政效率。
2.提高行政執行效率並與外界有關資訊網路連接，建立一自動化資訊交換環境之整合性網路的資訊環境。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	139,262	人事室	本項分支計畫包括職員106人、聘用2人、約僱6人、技工2人、駕駛6人、工友6人，共計128人之相關人事費。
0100 人事費	139,262		
0103 法定編制人員待遇	84,979		
0104 約聘僱人員待遇	3,936		
0105 技工及工友待遇	5,300		
0111 獎金	21,477		
0121 其他給與	2,000		
0131 加班值班費	4,011		
0143 退休離職儲金	8,470		
0151 保險	9,089		
02 基本行政工作維持	7,467	秘書室、人事室、政風室、主計室	一般性事務工作，係秘書、人事、政風、主計及資訊等單位所需之經常性業務維持經費。包括： 1.員工在職進修補助費83千元及派員參加各項專業訓練184千元，共計267千元。 2.辦公大樓水費48千元及電費1,209千元，共計1,257千元。 3.郵資、電話費等經費966千元。 4.辦公大樓影印機、傳真機及電信交換機等租用費618千元。 5.公務車牌照稅21千元、燃料使用費及定期檢驗費計15千元，共計36千元。 6.公務車保險費40千元。 7.辦理各項講習講座鐘點費，共計59千元。 8.公務汽機車油料費年列107千元，文具紙張、日用品、書報雜誌等消耗品301千元，共計408千元。 9.一般事務費1,980千元，明細如下： (1)辦公場所清潔費700千元。 (2)各項法規、統計資料及預算表報等印製費193千元。 (3)更換各項統計看板費用20千元。 (4)召開記者會費用及攝影經費120千元、贈
0200 業務費	7,365		
0201 教育訓練費	267		
0202 水電費	1,257		
0203 通訊費	966		
0219 其他業務租金	618		
0221 稅捐及規費	36		
0231 保險費	40		
0250 按日按件計資酬金	59		
0271 物品	408		
0279 一般事務費	1,980		
0282 房屋建築養護費	89		
0283 車輛及辦公器具養護費	170		
0284 設施及機械設備養護費	112		
0291 國內旅費	1,200		
0295 短程車資	5		
0299 特別費	158		
0400 獎補助費	102		
0475 獎勵及慰問	102		

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	150,044

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			送國內外貴賓紀念品100千元，共計220千元。 (5)業務宣導費用226千元。 (6)員工文康活動256千元、員工健康檢查89千元。 (7)辦理專題演講、專書閱讀及員工心理諮商輔導等經費176千元。 (8)性別主流化所需經費40千元。 (9)安全防護及反貪工作等經費60千元。 10.房屋建築養護修繕費89千元。 11.公務汽機車及辦公器具養護費共計170千元。 12.本處污水處理費、冷氣機、電話總機、印表機及刷卡鐘等設備維護費112千元。 13.國內旅費1,200千元〈正副首長680千元、秘書室110千元、人事室130千元、政風室60千元、主計室140千元、國會聯絡50千元、講師交通費30千元〉。 14.洽公短程車資5千元。 15.處長特別費158千元。 16.退休人員三節慰問金102千元。
03 資訊管理	3,315	加工出口區管理處	1.數據電路、網路通訊費3,130千元。 2.購置噴墨卡匣、感熱碳粉、報表紙等電腦耗材65千元。 3.國內出差旅費120千元。
0200 業務費	3,315		
0203 通訊費	3,130		
0271 物品	65		
0291 國內旅費	120		

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	107,597

計畫內容：
1.改善投資環境、吸引投資、促進貿易、促進區內勞工福利、改善環境品質。
2.爲新區及擴區整體規劃、管理、督導並辦理招商行銷業務。

預期成果：
調整加工區功能、開發多功能用途、促進經濟發展及貿易推廣、改善環保景觀及作業單位經營績效。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 綜合規劃	385	第一組	1.購買文具用品及專業書籍等83千元。
0200 業務費	385		2.印製爲民服務品質文件70千元、辦理各項業務宣導經費20千元及研究發展專題工作雜支20千元，共計110千元。
0271 物品	83		
0279 一般事務費	110		3.國內出差旅費192千元。
0291 國內旅費	192		
02 投資貿易業務	1,107	第三組	1.投資審查委員兼職費196千元。
0200 業務費	1,107		2.辦理講習講座鐘點費，共計20千元。
0241 兼職費	196		3.參加世界自由區組織會議年費100千元。
0250 按日按件計資酬金	20		4.一般事務費231千元，明細如下：
0261 國際組織會費	100		(1)印製投資指南手冊及法令實務教材50千元。
0279 一般事務費	231		(2)輔導廠商轉型宣導座談訪問費用及工商業務講習181千元。
0291 國內旅費	301		5.國內出差旅費301千元。
0293 國外旅費	259		6.參加世界自由區會議193千元及出國辦理業務考察與招商行銷業務66千元，共計259千元。
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	1,488	第四組	1.辦理講習講座鐘點費，共計30千元。
			2.購置工業安全衛生書籍28千元。
0200 業務費	769		3.一般事務費347千元，明細如下：
0250 按日按件計資酬金	30		(1)印製勞基法令40千元。
0271 物品	28		(2)舉辦工會幹部教育訓練、工業安全衛生講習及其他講習等費用，共計120千元。
0279 一般事務費	347		(3)性別工作平等業務及宣導說明會60千元、勞資爭議處理17千元及與區外公害糾紛處理費50千元，共計127千元。
0291 國內旅費	364		
0400 獎補助費	719		(4)辦理促進就業行政業務等經費60千元。
0437 對國內團體之捐助	719		4.國內出差旅費364千元。
			5.補助工聯會570千元，補助民間勞資爭議仲介團體協進會149千元，共計719千元。
04 土地開發規劃及管理	440	第二組	1.文具紙張、訂閱刊物10千元。
0200 業務費	440		2.印製招標文件及各種報表70千元，辦理區內土地簽證、各種公證、建築管理及法律諮商

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	107,597

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0271 物品	10		等60千元，共計130千元。
0279 一般事務費	130		3.國內出差旅費300千元。
0291 國內旅費	300		
05 招商行銷	567	第三組	1.文件紙張及招商說明書等計50千元。
0200 業務費	567		2.辦理國內外招商活動經費及相關雜支計247千元。
0271 物品	50		3.國內出差旅費270千元。
0279 一般事務費	247		
0291 國內旅費	270		
06 補助加工出口區作業基金駐區員警經費	103,610	第一組	補助加工出口區作業基金駐區員警經費103,610千元。
0400 獎補助費	103,610		
0432 對特種基金之補助	103,610		

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926809011 交通及運輸設備	預算金額	601

計畫內容：
汰換交通及運輸設備。

預期成果：
增進本處業務之推動。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 汰換交通運輸設備	601	秘書室	汰換公務轎車1輛。
0300 設備及投資	601		
0305 運輸設備費	601		

經濟部加工出口區管理處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926809800 第一預備金	預算金額	100

計畫內容：
依經常支出總額百分之一範圍內編列，以備執行歲出預算經費不足及業務臨時之需。

預期成果：
維持業務順利推展。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 第一預備金	100	主計室	本年度預算數係於經常支出總額百分之一範圍內編列。
0900 預備金	100		
0901 第一預備金	100		

經濟部加工出口區管理處
各項費用彙計表

中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5226800400 園區產業升級	5926801020 加工出口區管理	5926809011 交通及運輸設備	5926809800 第一預備金	合　　計
合　　計	150,044	56,069	107,597	601	100	314,411
0100 人事費	139,262	-	-	-	-	139,262
0103 法定編制人員待遇	84,979	-	-	-	-	84,979
0104 約聘僱人員待遇	3,936	-	-	-	-	3,936
0105 技工及工友待遇	5,300	-	-	-	-	5,300
0111 獎金	21,477	-	-	-	-	21,477
0121 其他給與	2,000	-	-	-	-	2,000
0131 加班值班費	4,011	-	-	-	-	4,011
0143 退休離職儲金	8,470	-	-	-	-	8,470
0151 保險	9,089	-	-	-	-	9,089
0200 業務費	10,680	56,069	3,268	-	-	70,017
0201 教育訓練費	267	-	-	-	-	267
0202 水電費	1,257	-	-	-	-	1,257
0203 通訊費	4,096	-	-	-	-	4,096
0219 其他業務租金	618	-	-	-	-	618
0221 稅捐及規費	36	-	-	-	-	36
0231 保險費	40	-	-	-	-	40
0241 兼職費	-	-	196	-	-	196
0250 按日按件計資酬金	59	40	50	-	-	149
0251 委辦費	-	55,837	-	-	-	55,837
0261 國際組織會費	-	-	100	-	-	100
0271 物品	473	-	171	-	-	644
0279 一般事務費	1,980	92	1,065	-	-	3,137
0282 房屋建築養護費	89	-	-	-	-	89
0283 車輛及辦公器具養護費	170	-	-	-	-	170
0284 設施及機械設備養護費	112	-	-	-	-	112
0291 國內旅費	1,320	100	1,427	-	-	2,847
0293 國外旅費	-	-	259	-	-	259
0295 短程車資	5	-	-	-	-	5
0299 特別費	158	-	-	-	-	158
0300 設備及投資	-	-	-	601	-	601

經濟部加工出口區管理處
各項費用彙計表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5226800400 園區產業升級	5926801020 加工出口區管理	5926809011 交通及運輸設備	5926809800 第一預備金	合　　計
0305 運輸設備費	-	-	-	601	-	601
0400 獎補助費	102	-	104,329	-	-	104,431
0432 對特種基金之補助	-	-	103,610	-	-	103,610
0437 對國內團體之捐助	-	-	719	-	-	719
0475 獎勵及慰問	102	-	-	-	-	102
0900 預備金	-	-	-	-	100	100
0901 第一預備金	-	-	-	-	100	100

經濟部加工出口區管理處
人事費分析表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	84,979	職員106人。
四、約聘僱人員待遇	3,936	聘用2人、約僱6人，共計8人。
五、技工及工友待遇	5,300	技工2人、駕駛6人、工友6人，共計14人。
六、獎金	21,477	考績獎金9,841千元、特殊功勳獎金54千元、年終工作獎金11,582千元，共計21,477千元。
七、其他給與	2,000	休假補助2,000千元。
八、加班值班費	4,011	1.超時加班費511千元，未逾該科目90年度實支數8成計1,565千元。 2.不休假加班費3,500千元。 3.以上加班費共計4,011千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	8,470	職員退休離職儲金公提部分7,475千元、約聘僱人員離職儲金260千元、技工及工友退休提撥金735千元，共計8,470千元。
十一、保險	9,089	現職人員健保保險費補助5,618千元、公保保險費補助2,680千元、勞保保險費補助790千元、一般團體保險補助1千元，共計9,089千元。
十二、調待準備	-	
合計	139,262	

經濟部加工出
預算員額

中華民國

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	106	106	-	-	-	-	-	-	6	6	2	2	6	6
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	106	106	-	-	-	-	-	-	6	6	2	2	6	6
				5926800100														
		2		一般行政	106	106	-	-	-	-	-	-	6	6	2	2	6	6

口區管理處
明細表

106年度

單位：新臺幣千元

人（聘用 本年度	聘用 上年度	約僱 本年度	約僱 上年度	駐外雇員 本年度	駐外雇員 上年度	合計 本年度	合計 上年度）	年需經費 本年度	年需經費 上年度	年需經費 比較	說明
2	2	6	6	-	-	128	128	135,251	132,089	3,162	
2	2	6	6	-	-	128	128	135,251	132,089	3,162	
2	2	6	6	-	-	128	128	135,251	132,089	3,162	1.本年度128人，與上年度128人同，年需人事費135,251千元。(不含加值班費) 2.本年度非以人事費支付之「勞務承攬」支出，係「一般行政-基本行政工作維持」計畫預計進用2人700千元。

經濟部加工出口區管理處
公務車輛明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量(立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	首長專用車	4	101.04	1,800	1,668	23.40	39	34	26	4682-K3。
1	公務轎車	4	90.04	2,000	1,251	23.40	29	9	25	ZI-2443。預計106年4月汰換一般公務轎車。
1	公務轎車	4	104.04	1,800	1,668	23.40	39	26	25	AKQ-0283。
	合計				4,587		107	69	76	

附錄二、加工出口區管理處臺中分處

加工出口區管理處臺中分處

目　次

中華民國 106 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ----------附 2-1

二、各項費用彙計表 ----------附 2-4

三、人事費分析表 ----------附 2-5

四、預算員額明細表 ----------附 2-6

經濟部加工出口區管理處臺中分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	49,351

計畫內容：
本計畫包括本分處所需各項行政管理費用。

預期成果：
改善辦公環境，建置自動化資訊平台及管理企業化，提升服務品質及行政執行效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	46,950	人事室	本項分支計畫包括職員42人、約僱1人、技工2人、工友1人，共計46人之相關人事費。
0100 人事費	46,950		
0103 法定編制人員待遇	30,568		
0104 約聘僱人員待遇	407		
0105 技工及工友待遇	1,173		
0111 獎金	7,100		
0121 其他給與	696		
0131 加班值班費	1,288		
0143 退休離職儲金	2,800		
0151 保險	2,918		
02 基本行政工作維持	2,394	秘書室	為推動各項行政管理業務，所需支援性費用及其它共同性費用如下： 1.員工參加教育訓練經費7千元。 2.行政大樓、檔案室及康樂室水費年列14千元、電費及冷氣用電年列815千元，合計829千元。 3.郵資及電話等通訊費用163千元。 4.行政大樓公共意外責任險4千元、志工保險費7千元、房屋保險費4千元，合計15千元。 5.辦理員工提升服務品質講習之講師鐘點費5千元。 6.物品年列296千元，明細如下： (1)事務、文具紙張、書報雜誌等消耗品243千元。 (2)使用年限未及2年或金額未達1萬元之非消耗性物品53千元。 7.一般事務費年列401千元，明細如下： (1)環境布置、資料影印與印刷、會議逾時誤餐等經費148千元。 (2)贈送來賓紀念品經費25千元。 (3)辦理安全維護、廉政及反貪工作等政風業務經費30千元。 (4)辦理性別主流化業務經費20千元。
0200 業務費	2,346		
0201 教育訓練費	7		
0202 水電費	829		
0203 通訊費	163		
0231 保險費	15		
0250 按日按件計資酬金	5		
0271 物品	296		
0279 一般事務費	401		
0282 房屋建築養護費	30		
0283 車輛及辦公器具養護費	45		
0284 設施及機械設備養護費	289		
0291 國內旅費	212		
0299 特別費	54		
0400 獎補助費	48		
0475 獎勵及慰問	48		

經濟部加工出口區管理處臺中分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	49,351

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			(5)員工文康活動經費年列92千元。 (6)員工健康檢查費24千元。 (7)提昇員工英語能力、員工心理諮商輔導及專書閱讀等經費35千元。 (8)辦理員工員工提升服務品質講習經費4千元。 (9)辦理員工環境教育訓練經費23千元。 8.行政大樓3,100平方公尺修繕費30千元。 9.車輛及辦公器具養護費按員43人，每人年列1,048元，全年以45千元編列。 10.設施及機械設備養護費289千元，明細如下： (1)冷氣設備、速印機、不斷電設備、電話總機、影印機及電氣設備等養護費全年列224千元。 (2)電梯保養維護費年列29千元。 (3)保全系統維護費36千元。 11.因公出差212千元。 12.機關首長特別費年列54千元。 13.退休人員三節慰問金等48千元。
03 資訊管理	7	秘書室	電腦及印表機等所需碳粉匣及資訊用品等7千元。
0200 業務費	7		
0271 物品	7		

經濟部加工出口區管理處臺中分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	542

計畫內容：
1.建構優良投資環境，持續招商，吸引投資，並協助產業升級和群聚，提升國際競爭力。
2.強化事業營運管理及貿易業務宣導。
3.輔導勞工組織，並推展勞工教育，增進勞工福利。

預期成果：
1.調整加工區功能，開發多功能用途，促進經濟發展及貿易推廣。
2.促進勞資和諧與加強職場安全衛生，推展勞工教育及福利等目標。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 投資貿易業務	346	第一課、第二課	辦理投資及稅務服務、外賓接待及諮詢、貿易
0200 業務費	346	、第三課	業務宣導、工商行政及相關證照核發業務。
0271 物品	73		1.物品年列73千元，明細如下：
0279 一般事務費	18		(1)訂閱報章雜誌圖書等經費52千元。
0291 國內旅費	255		(2)文具紙張年列21千元。
			2.一般事務費年列18千元，明細如下：
			(1)接待投資人士、中外來賓便餐12千元。
			(2)推動國內外廠商投資業務費6千元。
			3.國內旅費年列255千元，明細如下：
			(1)一般業務國內出差全年編列160千元。
			(2)參加管理處及其他相關部會所舉辦之研討會、說明會及法令修改會議等國內出差全年編列95千元。
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	147	第四課	推展勞工教育訓練及福利，輔導工會業務及督導安全衛生檢查等業務。
0200 業務費	147		1.物品年列5千元，明細如下：
0271 物品	5		(1)文具用品年列3千元。
0279 一般事務費	32		(2)非消耗性物品年列2千元。
0291 國內旅費	110		2.辦理勞工性別平等業務經費32千元。
			3.因公出差110千元。
05 招商行銷	49	第一課	爲推動國內外廠商投資及擴大招商，相關招商
0200 業務費	49		行銷及政策宣導等費用如下：
0279 一般事務費	20		1.辦理國內外招商活動、廣告及文宣及拜訪廠商禮品等費用20千元。
0291 國內旅費	29		2.拜訪廠商及工商業會等旅費29千元。

經濟部加工出口區管理處臺中分處
各項費用彙計表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理				合　　計
合　　計	49,351	542				49,893
0100 人事費	46,950	-				46,950
0103 法定編制人員待遇	30,568	-				30,568
0104 約聘僱人員待遇	407	-				407
0105 技工及工友待遇	1,173	-				1,173
0111 獎金	7,100	-				7,100
0121 其他給與	696	-				696
0131 加班值班費	1,288	-				1,288
0143 退休離職儲金	2,800	-				2,800
0151 保險	2,918	-				2,918
0200 業務費	2,353	542				2,895
0201 教育訓練費	7	-				7
0202 水電費	829	-				829
0203 通訊費	163	-				163
0231 保險費	15	-				15
0250 按日按件計資酬金	5	-				5
0271 物品	303	78				381
0279 一般事務費	401	70				471
0282 房屋建築養護費	30	-				30
0283 車輛及辦公器具養護費	45	-				45
0284 設施及機械設備養護費	289	-				289
0291 國內旅費	212	394				606
0299 特別費	54	-				54
0400 獎補助費	48	-				48
0475 獎勵及慰問	48	-				48

經濟部加工出口區管理處臺中分處
人事費分析表
中華民國106年度

單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	30,568	職員42人。
四、約聘僱人員待遇	407	約僱1人。
五、技工及工友待遇	1,173	技工2人、工友1人共計3人。
六、獎金	7,100	考績獎金3,300千元、年終工作獎金3,800千元，共計7,100千元。
七、其他給與	696	休假補助696千元。
八、加班值班費	1,288	1.超時加班費88千元，未逾該科目90年度實支數8成計399千元。 2.不休假加班費1,200千元。 3.以上加班費共計1,288千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	2,800	職員退休離職儲金公提部分2,600千元、約僱人員離職儲金24千元、技工及工友退休提撥金176千元，共計2,800千元。
十一、保險	2,918	現職人員健保保險費補助1,900千元、公保保險費補助900千元、勞保保險費補助118千元，共計2,918千元。
十二、調待準備	-	
合計	46,950	

經濟部加工出口區
預算員額

中華民國

單位：

科目					員額（													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	42	42	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2	-	-
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	42	42	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2	-	-
				5926800100														
		2		一般行政	42	42	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2	-	-

管理處臺中分處
明細表

106年度

單位：新臺幣千元

人								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計		本年度	上年度	比較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
-	-	1	1	-	-	46	46	45,662	46,862	-1,200	
-	-	1	1	-	-	46	46	45,662	46,862	-1,200	
-	-	1	1	-	-	46	46	45,662	46,862	-1,200	本年度職員42人、技工2人、工友1人及約僱人員1人，共計46人。

本　頁　空　白

附錄三、加工出口區管理處高雄分處

加工出口區管理處高雄分處

目　次

中華民國 106 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ----------附 3-1

二、各項費用彙計表 ----------附 3-4

三、人事費分析表 ----------附 3-5

四、預算員額明細表 ----------附 3-6

五、公務車輛明細表 ----------附 3-8

經濟部加工出口區管理處高雄分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	64,326

計畫內容：
本計畫包括本分處所需各項行政管理費用。

預期成果：
改善辦公環境，管理企業化，提升服務品質及行政效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	62,596	人事室	本項分支計畫包括職員59人、約僱2人、駕駛1人、工友2人，共計64人之相關人事費。
0100 人事費	62,596		
0103 法定編制人員待遇	41,021		
0104 約聘僱人員待遇	814		
0105 技工及工友待遇	1,143		
0111 獎金	9,400		
0121 其他給與	963		
0131 加班值班費	1,551		
0143 退休離職儲金	3,695		
0151 保險	4,009		
02 基本行政工作維持	1,730	秘書室	一般性事務工作，係秘書、人事、政風、主計等單位所需之經常性維持經費。 1.員工進修學分費8千元、訓練費用40千元。 2.辦公大樓及臨廣管理中心水費3千元，電費252千元，計列255千元。 3.全年所需寄送公文郵資54千元，及電話費、網路與傳真59千元，計列113千元。 4.公務機車7輛燃料使用規費等編列3千元。 5.辦公大樓公共意外責任險保險費編列6千元，公務機車7輛之法定責任保險費編列5千元，計列11千元。 6.辦理各項訓練講習研討會等之講座鐘點費編列20千元。 7.物品計編列175千元，明細如下： (1)文具用品、紙張、事務及衛生用品編列100千元。 (2)使用年限未及2年或金額未達1萬元之非消耗性物品編列59千元。 (3)公務機車7輛，每輛每月8公升，年耗用油料672公升，計編列油料費16千元。 8.一般事務費計編列518千元，明細如下： (1)心理健康及諮商輔導班45千元及購買專業書籍經費20千元，編列65千元。 (2)政風業務費用(反貪宣導、安全維護、機
0200 業務費	1,622		
0201 教育訓練費	48		
0202 水電費	255		
0203 通訊費	113		
0221 稅捐及規費	3		
0231 保險費	11		
0250 按日按件計資酬金	20		
0271 物品	175		
0279 一般事務費	518		
0282 房屋建築養護費	47		
0283 車輛及辦公器具養護費	76		
0284 設施及機械設備養護費	81		
0291 國內旅費	219		
0295 短程車資	2		
0299 特別費	54		
0400 獎補助費	108		
0475 獎勵及慰問	108		

經濟部加工出口區管理處高雄分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	64,326

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			密維護等活動宣導費用)編列100千元。 (3)員工文康活動經費編列128千元。(128千元=2,000元*64人/年)。 (4)年滿40歲員工2年1次身體健康檢查費用編列24千元。 (5)辦理資訊安全課程編列40千元。 (6)辦理各項訓練講習研討會經費編列53千元。 (7)環境布置、資料影印與印刷、會議逾誤餐費及什項支出編列108千元。 9.辦公場所面積3,582平方公尺，編列養護費47千元。 10.車輛及辦公器具養護費年列76千元，明細如下： (1)機車7輛車輛養護費，每輛每年1,700元，計編列12千元。 (2)辦公器具養護費編列64千元。(64千元=1,048元*61人) 11.各項機械設施養護費編列81千元。 12.國內出差旅費219千元。 13.員工因公乘坐計程車車資編列2千元。 14.機關首長特別費編列54千元。(54千元=4,500元*12個月) 15.退休人員三節慰問金編列108千元。(108千元=6千元*18人)

經濟部加工出口區管理處高雄分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	807

計畫內容：
係辦理加工出口區之投資貿易、勞工行政、環境保護及景觀綠化等業務。

預期成果：
促進投資及國際貿易，加強加工出口區之開發與管理。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 投資貿易業務	470	第一課、第二課、第三課	1.一般事務費計編列230千元，明細如下： (1)辦理投資行政業務計列110千元，明細如下： <1>辦理各項招商活動及招商業務宣導所需廣告、文宣、紀念品等費用，編列110千元。 (2)辦理貿易行政業務計列120千元，明細如下： <1>舉辦區內事業法令講習、外貿業務法令研習等經費編列80千元。 <2>辦理產官學研訓座談會及研討會編列40千元。 2.國內旅費計編列240千元，明細如下： (1)辦理投資行政業務所需旅費80千元。 (2)辦理貿易行政業務所需旅費80千元。 (3)辦理工商管理業務所需旅費80千元。
0200 業務費	470		
0279 一般事務費	230		
0291 國內旅費	240		
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	337	第四課	1.辦理各項訓練講習研討會等之講座鐘點費編列20千元。 2.一般事務費計編列177千元，明細如下： (1)勞資關係中介團體協調處理勞資爭議補助編列15千元。 (2)辦理勞資關係、勞動法令、職業安全衛生等業務宣導編列100千元。 (3)「性別主流化」宣導及研習編列22千元，性別工作平等研討會及出席會編列10千元，計編列32千元。 (4)購買勞工專業書籍30千元。 3.國內出差旅費140千元。
0200 業務費	337		
0250 按日按件計資酬金	20		
0279 一般事務費	177		
0291 國內旅費	140		

經濟部加工出口區管理處高雄分處
各項費用彙計表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理				合　　計
合　　計	64,326	807				65,133
0100 人事費	62,596	-				62,596
0103 法定編制人員待遇	41,021	-				41,021
0104 約聘僱人員待遇	814	-				814
0105 技工及工友待遇	1,143	-				1,143
0111 獎金	9,400	-				9,400
0121 其他給與	963	-				963
0131 加班值班費	1,551	-				1,551
0143 退休離職儲金	3,695	-				3,695
0151 保險	4,009	-				4,009
0200 業務費	1,622	807				2,429
0201 教育訓練費	48	-				48
0202 水電費	255	-				255
0203 通訊費	113	-				113
0221 稅捐及規費	3	-				3
0231 保險費	11	-				11
0250 按日按件計資酬金	20	20				40
0271 物品	175	-				175
0279 一般事務費	518	407				925
0282 房屋建築養護費	47	-				47
0283 車輛及辦公器具養護費	76	-				76
0284 設施及機械設備養護費	81	-				81
0291 國內旅費	219	380				599
0295 短程車資	2	-				2
0299 特別費	54	-				54
0400 獎補助費	108	-				108
0475 獎勵及慰問	108	-				108

經濟部加工出口區管理處高雄分處
人事費分析表

中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	41,021	職員59人。
四、約聘僱人員待遇	814	約僱2人。
五、技工及工友待遇	1,143	駕駛1人、工友2人，共計3人。
六、獎金	9,400	考績3,990千元、年終工作獎金5,410千元，共計9,400千元。
七、其他給與	963	休假補助963千元。
八、加班值班費	1,551	1.超時加班費81千元，未逾該科目90年度實支數8成計872千元。 2.不休假加班費1,470千元。 3.以上，共計1,551千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	3,695	公務人員提撥金3,450千元、約聘僱人員提撥金73千元、技工及工友提撥金172千元，共計3,695千元。
十一、保險	4,009	現職人員健保保險費2,510千元、公保保險費1,301千元、勞保保險費198千元。
十二、調待準備	-	
合計	62,596	

經濟部加工出口區
預算員額
中華民國

單位：

科目					員額（													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	59	59	-	-	-	-	-	-	2	3	-	-	1	1
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	59	59	-	-	-	-	-	-	2	3	-	-	1	1
				5926800100														
		2		一般行政	59	59	-	-	-	-	-	-	2	3	-	-	1	1

管理處高雄分處
明細表

106年度

單位：新臺幣千元

人								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計		本年度	上年度	比較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
-	-	2	2	-	-	64	65	61,045	61,680	-635	
-	-	2	2	-	-	64	65	61,045	61,680	-635	
-	-	2	2	-	-	64	65	61,045	61,680	-635	

經濟部加工出口區管理處高雄分處
公務車輛明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數不含司機	購置年月	汽缸總排氣量(立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
2	一般公務用機車	2	86.07	125	192	23.40	4	3	2	XNW-065、XLN-752
5	一般公務用機車	5	87.08	125	480	23.40	11	9	6	XLN-735、XLN-736、XLN-737、XLN-738、XLN-739
	合計				672		16	12	8	

附錄四、加工出口區管理處中港分處

加工出口區管理處中港分處

目　次

中華民國 106 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ----------附 4-1

二、各項費用彙計表 ----------附 4-4

三、人事費分析表 ----------附 4-5

四、預算員額明細表 ----------附 4-6

經濟部加工出口區管理處中港分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	39,438

計畫內容：
本計畫包括本分處所需各項行政管理費用。

預期成果：
1.改善辦公環境、提高行政效率。
2.達到各項行政作業逐步電腦化及管理企業化。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	38,157	人事室	本項分支計畫包括職員32人、駕駛2人、工友1人，共計35人之相關人事費。
0100 人事費	38,157		
0103 法定編制人員待遇	24,630		
0105 技工及工友待遇	1,172		
0111 獎金	6,154		
0121 其他給與	520		
0131 加班值班費	897		
0143 退休離職儲金	2,377		
0151 保險	2,407		
02 基本行政工作維持	1,267	秘書室	1.員工訓練費用等32千元。 2.寄發郵件郵資100千元，電話、傳真、網路等通訊費用年列301千元。 3.建物公共責任險費用全年5千元。 4.行政大樓及設備保險費（火險）全年10千元。 5.辦理員工提升服務品質及法令等講習活動講座鐘點費年列38千元。 6.物品年列138千元明細如下： (1)事務文具紙張用品、報章雜誌及衛生用品等114千元。 (2)兩年以下或未達一萬元之非消耗性物品年列24千元。 7.一般事務費年列194千元明細如下： (1)員工文康活動費用70千元。 (2)年滿40歲員工2年1次健康檢查費用24千元。 (3)辦理員工提升服務品質及法令等講習活動經費23千元。 (4)環境佈置、資料印刷、會議逾時誤餐費及爲民服務工作等什項支出年列57千元。 (5)辦理親子活動20千元。 8.行政大樓16,066平方公尺全年修繕預算以13
0200 業務費	1,267		
0201 教育訓練費	32		
0203 通訊費	401		
0231 保險費	15		
0250 按日按件計資酬金	38		
0271 物品	138		
0279 一般事務費	194		
0282 房屋建築養護費	138		
0283 車輛及辦公器具養護費	34		
0284 設施及機械設備養護費	103		
0291 國內旅費	120		
0299 特別費	54		

經濟部加工出口區管理處中港分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	39,438

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			8千元編列。 9.辦公器具養護費，按職員32人，每人年列1,048元，年列34千元。 10.辦公大樓電梯及飲水機等設備保養維護費用103千元。 11.國內出差，全年編列120千元。 12.機關首長特別費54千元。
03 資訊管理	14	秘書室	電腦及印表機所需之報表紙、色帶、噴墨卡匣、雷射碳粉匣、磁片、空白光碟片、整理盒等消耗品年列14千元。
0200 業務費	14		
0271 物品	14		

經濟部加工出口區管理處中港分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926801020 加工出口區管理	預算金額	633

計畫內容：
1.積極招商入區投資，繼續改善環保景觀，建立優質投資環境，吸引投資，促進工商成長。
2.輔導勞工組織並推展勞工教育，增進勞工福利，達成勞資和諧。
3.為加強招商績效，期使已成基礎建設之土地迅速租放，振興經濟發展，增加地方就業機會。

預期成果：
調整加工區功能、開發多功能用途、促進經濟發展及貿易推廣、創造國民就業機會，帶動地方繁榮。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 投資貿易業務	337	第一課、第二課、第三課	吸引廠商入區投資，辦理投資及稅務服務，外賓接待及諮詢；區內事業進出口審查簽證及拓展貿易業務，所需經費如下： 1.按實際需要編列郵資10千元。 2.物品全年編列23千元，明細如下： (1)文具紙張14千元。 (2)訂閱報章雜誌圖書法令等全年列9千元。 3.一般事務費年列60千元，明細如下： (1)印製中英日文宣傳資料等54千元。 (2)什項支出年列6千元。 4.因公出差244千元。
0200 業務費	337		
0203 通訊費	10		
0271 物品	23		
0279 一般事務費	60		
0291 國內旅費	244		
03 勞工行政、環境保護及景觀綠化	90	第四課	輔導區內事業建立自主性安全衛生管理體制及勞工組織業務，所需經費如下： 1.物品年列25千元，明細如下： (1)文具紙張年列20千元。 (2)購置勞工專業書籍年列5千元。 2.辦理性別工作平等及性別主流化等業務宣導經費年列25千元。 3.國內出差全年編列40千元。
0200 業務費	90		
0271 物品	25		
0279 一般事務費	25		
0291 國內旅費	40		
05 招商行銷	206	第一課、第二課、第三課、第四課	加強招商投資績效，期使已完成基礎建設之土地迅速租放，所需經費如下： 1.舉辦各項招商活動及招商業務宣導所需廣告、文宣等費用130千元、紀念品45千元，年列175千元。 2.接洽拜訪國內外廠商、各公司、各工商業會差旅費年列31千元。
0200 業務費	206		
0279 一般事務費	175		
0291 國內旅費	31		

經濟部加工出口區管理處中港分處
各項費用彙計表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政	5926801020 加工出口區管理				合　　計
合　　計	39,438	633				40,071
0100 人事費	38,157	-				38,157
0103 法定編制人員待遇	24,630	-				24,630
0105 技工及工友待遇	1,172	-				1,172
0111 獎金	6,154	-				6,154
0121 其他給與	520	-				520
0131 加班值班費	897	-				897
0143 退休離職儲金	2,377	-				2,377
0151 保險	2,407	-				2,407
0200 業務費	1,281	633				1,914
0201 教育訓練費	32	-				32
0203 通訊費	401	10				411
0231 保險費	15	-				15
0250 按日按件計資酬金	38	-				38
0271 物品	152	48				200
0279 一般事務費	194	260				454
0282 房屋建築養護費	138	-				138
0283 車輛及辦公器具養護費	34	-				34
0284 設施及機械設備養護費	103	-				103
0291 國內旅費	120	315				435
0299 特別費	54	-				54

經濟部加工出口區管理處中港分處
人事費分析表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	24,630	職員32人。
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	1,172	駕駛2人、工友1人，共計3人。
六、獎金	6,154	考績獎金3,010千元、年終工作獎金3,144千元、共計6,154千元。
七、其他給與	520	休假補助520千元。
八、加班值班費	897	超時加班費60千元、不休假加班費837千元，共計897千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	2,377	職員退撫金公提部分2,202千元、技工及工友退休準備金175千元，共計2,377千元。
十一、保險	2,407	現職人員健保保費補助費1,510千元、公保保險補助費810千元及勞保保險補助費87千元，共計2,407千元。
十二、調待準備	-	
合計	38,157	

經濟部加工出口區
預算員額
中華民國

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	32	32	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2	2
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	32	32	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2	2
				5926800100														
		2		一般行政	32	32	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2	2

管理處中港分處
明細表

106年度

單位：新臺幣千元

人								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計		本年度	上年度	比較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
-	-	-	-	-	-	35	35	37,260	36,664	596	
-	-	-	-	-	-	35	35	37,260	36,664	596	
-	-	-	-	-	-	35	35	37,260	36,664	596	

本　頁　空　白

附錄五、加工出口區管理處屏東分處

加工出口區管理處屏東分處

目　次

中華民國 106 年度

書表名稱　　頁次

一、歲出計畫提要及分支計畫概況表 ----------附 5-1

二、各項費用彙計表 ----------附 5-3

三、人事費分析表 ----------附 5-4

四、預算員額明細表 ----------附 5-6

加工出口區管理處屏東分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	32,573

計畫內容：
本計畫包括本分處所需各項行政管理費用。

預期成果：
推展施政計畫，提升行政效能及效率。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	30,815	屏東分處	本項分支計畫包括職員24人、工友2人、技工1人、駕駛1人，共計28人相關人事費。
0100 人事費	30,815		
0103 法定編制人員待遇	18,783		
0105 技工及工友待遇	1,544		
0111 獎金	5,217		
0121 其他給與	448		
0131 加班值班費	809		
0143 退休離職儲金	1,934		
0151 保險	2,080		
02 基本行政工作維持	1,751	屏東分處	一般性事務工作，係秘書、資訊、人事、政風及主計等單位所需經常性維持經費，其內容包括： 1.員工訓練費用48千元。 2.水費2千元、電費121千元。 3.郵資60千元、電話費85千元。 4.其他業務租金128千元，明細如下： (1)電信電子交換機租金60千元。 (2)影印機租金編列45千元。 (3)自動體外心臟去顫器(AED)租金23千元。 5.服務中心房屋稅捐25千元。 6.服務中心投保火災保險費6千元。 7.辦理訓練講習聘請講師鐘點費18千元。 8.物品計列185千元，明細如下： (1)文具紙張、書報雜誌等140千元。 (2)購買非消耗品45千元。 9.一般事務費計列356千元，明細如下： (1)文康活動費按預算員額28名，每人每年以2,000元，計56千元。 (2)性別平等、性別主流化、性別工作平等員工教育宣導研習經費20千元。 (3)訓練講習50千元，明細如下： <1>心理健康及諮商輔導研習經費10千元。 <2>政風業務宣導(反貪宣導、安全維護、
0200 業務費	1,739		
0201 教育訓練費	48		
0202 水電費	123		
0203 通訊費	145		
0219 其他業務租金	128		
0221 稅捐及規費	25		
0231 保險費	6		
0250 按日按件計資酬金	18		
0271 物品	185		
0279 一般事務費	356		
0282 房屋建築養護費	39		
0283 車輛及辦公器具養護費	25		
0284 設施及機械設備養護費	272		
0291 國內旅費	315		
0299 特別費	54		
0400 獎補助費	12		
0475 獎勵及慰問	12		

加工出口區管理處屏東分處
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5926800100 一般行政	預算金額	32,573

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			機密維護、資訊安全等)10千元。 <3>辦理爲民服務提升服務品質之印刷文宣、法令講習等活動經費30千元。 (4)40歲以上員工每2年1次身體健康檢查21千元。(21千元=6人次*3,500元) (5)贈送來賓紀念品35千元。 (6)環境布置及會議誤餐費等174千元。 10.房屋建築修繕面積14,393.42平方公尺，房屋修繕費39千元。 11.車輛及辦公器具養護費25千元。(25千元=1,048元*24名) 12.設施及機械設備養護費272千元，明細如下： (1)消防設備保養維護50千元。 (2)服務中心電梯設備保養65千元。 (3)高低壓電氣設備維護38千元。 (4)指型機系統維護15千元。 (5)空調設備維護70千元。 (6)飲用水設備保養20千元。 (7)其他設施設備保養14千元。 13.國內旅費315千元，明細如下： (1)國內出差旅費245千元。 (2)辦理訓練講習旅費70千元。 14.機關首長特別費54千元。 15.退休人員三節慰問金12千元。(48千元=6千元*2名)
03 資訊管理	7	屏東分處	購買噴墨卡匣、感熱碳粉、報表紙等電腦耗材7千元。
0200 業務費	7		
0271 物品	7		

加工出口區管理處屏東分處
各項費用彙計表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5926800100 一般行政					合　　計
合　　計	32,573					32,573
0100 人事費	30,815					30,815
0103 法定編制人員待遇	18,783					18,783
0105 技工及工友待遇	1,544					1,544
0111 獎金	5,217					5,217
0121 其他給與	448					448
0131 加班值班費	809					809
0143 退休離職儲金	1,934					1,934
0151 保險	2,080					2,080
0200 業務費	1,746					1,746
0201 教育訓練費	48					48
0202 水電費	123					123
0203 通訊費	145					145
0219 其他業務租金	128					128
0221 稅捐及規費	25					25
0231 保險費	6					6
0250 按日按件計資酬金	18					18
0271 物品	192					192
0279 一般事務費	356					356
0282 房屋建築養護費	39					39
0283 車輛及辦公器具養護費	25					25
0284 設施及機械設備養護費	272					272
0291 國內旅費	315					315
0299 特別費	54					54
0400 獎補助費	12					12
0475 獎勵及慰問	12					12

加工出口區管理處屏東分處
人事費分析表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

人事費別	金額	說明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	18,783	職員24人。
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	1,544	工友2人、技工1人、駕駛1人，共計4人。
六、獎金	5,217	考績2,676千元、年終工作獎金2,541千元，共計5,217千元。
七、其他給與	448	休假補助448千元。
八、加班值班費	809	1.超時加班費24千元。 2.不休假加班費785千元。 3.以上共計809千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	1,934	公務人員提撥金1,694千元、技工及工友提撥金240千元，共計1,934千元。
十一、保險	2,080	現職人員健保保險補助1,342千元、公保保險補助623千元、勞保保險補助115千元，共計2,080千元。
十二、調待準備	-	
合計	30,815	

本　頁　空　白

加工出口區管
預算員額

中華民國

科目					員額（單位：													
款	項	目	節	名稱	職員		警察		法警		駐警		工友		技工		駕駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
				0026000000														
13				經濟部主管	24	24	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	1	1
				0026800000														
	8			加工出口區管理處及所屬	24	24	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	1	1
				5926800100														
		2		一般行政	24	24	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	1	1

理處屏東分處
明細表

106年度

單位：新臺幣千元

人								年需經費			說明
聘用		約僱		駐外雇員		合計		本年度	上年度	比較	
本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度				
-	-	-	-	-	-	28	28	30,006	29,127	879	
-	-	-	-	-	-	28	28	30,006	29,127	879	
-	-	-	-	-	-	28	28	30,006	29,127	879	本年度28人，與上年度同。(不含加班值班費)

本　　頁　　空　　白