

【115 年度職家共融友善企業獎】遴選簡章

● 活動宗旨

管理局為鼓勵事業單位重視性別平權、提供多元性別友善職場措施，肯定事業單位重視員工、善盡企業社會責任，並帶動更多園區企業響應，特辦理本獎項評選，期能選拔事業單位在推動「彈性工作」、「友善家庭」、「員工關懷」、「友善職場」優於法令之最佳措施，啟發更多園區事業投入熱情與創意，共創幸福友善園區。

● 辦理單位

主辦單位：經濟部產業園區管理局

承辦單位：京承創意行銷顧問有限公司

報名時間：115 年 9 月 21 日（一）至 115 年 10 月 23 日（五）

● 參選資格

1. 設立於產業園區及科技產業園區之事業單位。
2. 自 113 年 9 月 21 日起至 115 年 10 月 23 日止（近 2 年內），未有違反性別平等工作法令並經處分之紀錄；若查有違反情事者，一律取消參選資格（不得參與評選）。
3. 同一企業如有分公司或數個工廠，請企業自行擇一園區進行報名（該園區須隸屬於經濟部產業園區管理局及各分局轄下）。

● 競賽組別

- ◆ 新銳實踐組 1—199 人
- ◆ 穩健成長組 200—999 人
- ◆ 卓越領航組 1,000 人以上

● 獲獎名額

1. 新銳實踐組以 5 個獎項為原則、穩健成長組以 3 個獎項為原則、卓越領航組以 1 個獎項為原則，合計最多 9 個獎項。各組獎項名額得於總獎項名額範圍內，由評審委員依各組實際參賽情形及評選結果彈性調整。

- **獲獎獎勵**

1. 獲獎企業可獲得價值**新臺幣 3,000 元之商品禮券**。
2. 獲獎企業可獲得專屬獎盃，並使用管理局提供之「職家共融友善企業」標章，以宣傳企業形象(企業可使用標章於網站、名片、宣導品或張貼於企業公開處所)，標章有效期間為2年，期限屆滿自動失效。
3. 獲獎企業將獲得公開表揚，實際辦理日期依機關排定為準。

- **報名方式**

- ☞ **企業自主報名**

1. 設立於產業園區及科技產業園區之事業單位，依據員工人數規模選擇報名組別。
2. 填寫企業基本資料及相關措施佐證表後，自行上傳於活動 Google 表單 <https://reurl.cc/jVreWp>。

- ☞ **推薦報名**

1. 評估近年標竿企業訪視資料，從中推薦優秀企業進行報名。
2. 鼓勵園區從業人員推薦優質企業，主辦單位向超過20位園區從業人員推薦之企業邀約加入評選行列。

- **評選標準**

1. 邀請相關領域之專家學者擔任評審委員，按競賽組別針對參選單位檢附之佐證資料，依評審項目進行審查、評分，選出獲獎企業。
2. 本次活動評審委員評分項目共計4大項，分別為【**彈性工作**】占25分、【**友善家庭**】占25分、【**員工關懷**】占25分、【**友善職場**】占25分，共計100分作為評比標準。
3. 參選企業倘若自113年9月21日至115年10月23日止，近2年內有其他違反勞動相關法令之裁罰紀錄，將採取具體扣分制，每筆原則扣1分，累計扣分上限為10分；評審委員並得視違規事項之性質、情節及與本遴選評選指標之關聯性，綜合審酌。

1. 彈性工作 25 分		
評比標準	5 分	基本符合法令規定，如：依勞動基準法規定，允許勞工不變更每日正常工作時數下，一小時範圍內彈性調整工作開始及終止時間。
	10 分	優於法令，具備基本彈性措施，如：病假給予全薪、颱風假給薪等。
	10 分	展現完善、創意制度，提供多元且創新的制度，如生日假、充電假等。
具體措施範例	彈性調整工作時間	考量居住外縣市、有育兒/照顧長者需求、學習進修、參加業務相關活動、過年前及颱風前夕，得提出申請；工作性質可遠距工作且家有未滿 12 歲子女者，得提早返家，並在家以遠距辦公完成當日剩餘工作，不影響薪資。
	彈性調整工作地點	有育兒/照顧長者需求/行動不便/有需求之員工得申請；筆電及 VPN 連線設備由公司提供；工作性質得遠端工作者，每月可申請遠距工作，不影響薪資。
	優於法令給假給薪	新進員工額外給薪休假、主婚假、兄弟姊妹結婚假、伯叔父/兄弟姊妹之配偶/配偶之兄弟姊妹死亡之喪假、全薪病假、農曆春節額外給薪休假、週六免補班、志工假、全薪彈性假、颱風假等。

2. 友善家庭 25 分		
評比標準	5 分	提供基本法令規定措施，如：育嬰留停、受僱者滿 100 人以上的事業單位，應設置哺(集)乳室、提供托兒設施措施。
	10 分	優於法令之措施，如：陪產假延長、哺(集)乳室設有冰箱、舒適沙發、隱私隔間等設施、提供留停員工復職方案、補助等。
	10 分	提供多元、完善及創意的制度，如：親子日、家庭日活動、托育／安親班補助、生育禮金等、友善育兒/家庭家假別。
具體措施範例	1. 設置托嬰中心、幼兒園 2. 托育家園、職場互助式教保服務、雇主聘僱或委託托育人員至企業提供托育服務 3. 設置兒童或長者臨時照顧空間 4. 育兒/ 照顧津貼（如：生育補助金、育幼費補助、敬老津貼等） 5. 提供育嬰留職停薪復職協助措施 6. 友善孕育/家庭假別（如：10 週/14 週產假、孝親假、全薪陪產檢假及陪產假 10 日） 7. 其他友善家庭措施（如：辦理各式運動競賽、親子市集活動、發放電影票與家人共同欣賞電影、親子共遊活動、家庭日活動、提供員工子女學齡前成長基金等）	

3. 員工關懷 25 分		
※企業提供環境/設備/場所等設施將在【友善職場】項目進行評比。		
評比標準	5 分	提供基本法令規定措施，如：受僱者滿 50 人以上的事業單位，應僱用或特約醫護人員，執行健康保護措施等。
	10 分	優於法令之措施，如：提供給薪體檢假別、免費心理諮商、提供特殊需求員工加強型健康檢查等。
	10 分	提供多元、完善及創意的制度，如：提供法律、財務、家庭等專業諮詢、壓力紓解技巧工作坊、舉辦彩虹月活動、員工健康促進課程/活動等。
具體措施範例	1. 員工協助方案（整合公司內外資源，提供系統化服務，提供員工在家庭、健康、工作調適等諮詢或協助措施） 2. 員工健康促進措施（如：提供休閒運動課程、紓壓手作活動、員工社團活動、減重活動比賽、按摩舒壓服務、免費健檢、享健康智慧照護站、女性員工妊娠前後健康衛教諮詢、每年定期子宮頸及乳房癌篩、舉辦健康講座、水果日、推廣社團活動等） 3. 新進人員協助方案、外籍員工協助方案、新進員工轉崗適配協助措施、身心障礙及中高齡員工適性工作安排、職場適應相關培訓與活動 4. LGBTI 友善職場措施，如： 5. 負責人近 2 年曾公開支持承諾支持多元性別/性別平等，或推動該議題相關成果（如：成立、推動多元性別/性別平等之組織或機制、提出具體執行計畫或措施） 6. 主管近三年內參加性平等意識課程比例 50 分以上。 (1) 與在地組織（如社區、學校或其他單位）合作推動性別平等。 (2) 工作設備、制服等符合不同使用者之性別需求	

4. 友善職場 25 分		
評比標準	5 分	提供基本法令規定措施，如：工資不得低於政府公告的基本工資、雇主不得基於年齡、婚姻狀態等歧視求職者等。
	10 分	優於法令之措施，如：薪資水平優於同業、加班費優於法令規定標準、提供回聘政策或返職專案等。
	10 分	展現友善、創意制度及設施，如：增加生日禮金等特別津貼、無障礙及性別友善廁所、提供二度就業人員培訓等。
具體措施範例	1. 優化友善職場空間規劃（如：設置性別友善廁所/無障礙廁所、孕婦停車位、員工餐廳、更衣室、健身房、桌球室、KTV 室、閱讀室、綜合球場、空中花園、韻律教室、員工交誼廳、藝術廊道、海景休憩室、景觀討論區、尋味市集、穆斯林祈禱室、地下停車場、無障礙坡道、綠美化工作環境等） 2. 增加女性主管比例 3. 推動性別暴力防治教育宣導 4. 僱用因懷孕或照顧家庭而離職之二度就業人員 5. 企業福利津貼（如：誤餐費、生日禮金、年節獎金、服務年資賞、員工介紹獎金、留任獎金、指導獎金、新生兒祝賀禮金、結婚補助、年度國內外旅遊補助金、部門聚餐費、久任員工表揚、員工持股信託、團體保險、用餐補助、住院慰問津貼、結婚&喪葬慰問津貼、急難救助慰問金、餐廳加菜活動、全薪原民文化假等）	

※ 以上措施僅為常見參考範例，非唯一作法。期待各企業依自身特色與實務經驗，提出更具創意與深度的友善職場作為。

※ 以上項目，由企業針對項目提供明確實績及佐證資料，再由評審委員審核，視情況斟酌給分。

● **注意事項**

1. 企業得連續年度報名參選，歷年曾獲獎之企業亦不受限制，得再次報名參選。
2. 企業參選資料經提交後，不予退還。
3. 經評選獲獎之企業，應配合主辦單位於推廣、觀摩及研討講習中分享其優良事蹟，以宣導友善企業措施。
4. 企業須依員工人數規模進行分組報名，並統一於報名網頁中針對評分項目提出具體明確之實績及佐證資料。
5. 提供之佐證資料與夾帶檔案皆以 Word 檔為主，其餘檔案或規格概不受理。
6. 若報名件數不足，主辦單位可依實際情況做出調整。
7. 主辦單位得使用參選企業提供之相關資料，作為宣導及表揚之用。
8. 參選並獲獎之企業，於獲獎後 2 年內，經查有下列情事之一，本局得撤銷其獎章(含實體及電子)，並追回獎盃。
 - (1) 提報偽造、變造資料。
 - (2) 違反相關性平、勞動法規，且情節重大。
9. 如有疑義，請逕洽承辦人蔡小姐
(07-3611212 分機 412 Kingdom.pj007@gmail.com)。